

# 四川大学图书馆怎样为科学的研究服务

林名均

四川大学是一所综合性的大学，有七个系和二十几个教研组，教职员学生共三千余人。学校图书馆为了保证教学和科学的研究工作的需要，曾经不断地努力，在图书设备上力求充实，在工作中力求改进。但过去多偏重在教学方面；对于科学的研究工作，是党和政府号召向科学进军之后，才比较地加以重视，开始了一些新的措施。去年下期，更成立了一个参考资料组，与学校科学研究所紧密地联系起来，解决了一些科学研究所需要的资料问题。这些工作，都只是刚刚开始，曾经遇到过不少的困难，也还存在着不少的缺点，但也取得了一些初步的经验。现在将它报导出来，供其他学校图书馆的参考，同时更希望读者能够针对我们的缺点，提出一些宝贵的意见，使我们在今后的工作当中，得以改进，才能够更好地为科学的研究服务。

我们学校所在的地区，是远在祖国的西南，过去因为交通太不方便，对于图书的购置和增补，都要受着一定的影响。现在图书馆藏书的数量，新旧书刊一并计算在内，仅有七十万册左右，对于科学的研究工作来说，是不能够满足它的需要的。因此，目前怎样为科学的研究服务的问题，就是现有图书资料如何查找整理使其能充分利用，还没有有的图书资料如何补充与获得的问题。为了便于统计，这里只把过去一年间的情况（1956年8月至1957年7月），分作五方面来叙述：（一）协助查找资料，（二）旧存书刊的整理与编目，（三）书刊的增订与交换，（四）馆际互借，（五）复制资料。

## （一）协助查找资料

自从科学的研究工作展开以后，教职员和同学为了撰写论文，常常开来大批书单，要求借阅。但这些书不一定都是馆中所有；书单上也往往没有书名和作者姓名，有些书是在某种叢书里面，有的则仅仅是一篇论文。因此，经管借阅的人员，就不能不花很多的时间去代他们寻找。这是协助读者查找资料的一部份工作。

另有一种情况，是读者并不一定指明要某一本书记，而是需要某一方面的资料，或者要解决某一个问题，希望馆中人员加以协助。这时管理参考工作的人员，就不能不尽可能地给予一些帮助了。这首先要与他们接谈，明了所需资料的性质，抓住问题的中心，然后介绍一些关于这方面的参考工具书籍，告知他们查找的方法或直接代为查找。这一方面工作，根据近半年来的记录，六个月之中，曾协助本校教职员查找资料46次，同学31次，协助校外十个单位所介绍来的人员23次，解决了一些具体的问题。

在这一工作当中，我们取得了一些经验，认为应该注意的有下列几项：

一、恳切地与读者接谈，要他相信你有帮助他的诚意，并且要在短短的几句或几分钟的谈话之中，找出他所需要的材料的性质、范围，才能够进行帮助。例如某次有一位同学为了作毕业论文，要求查看四川方志，感到无从下手，但他并不说明他所研究的题目。经管理人员恳切地与他谈话之后，才知道他所需要的是关于辛亥革命四川方面的历史事实。于是告诉他馆藏四川方志有400种之多，其中大部份都不必去查，只有100种左右民国新修的县志当中才有他所需要的资料；而且只要查兵事、纪事两门，即可大体解决；而成都、重庆、资中三处方志尤关重要。这样对于他就确实有了些帮助。

二、充分利用参考工具书籍。如某次四川省文史馆介绍一位研究人员前来查找资料，其中一项是丁文江的某一著作，但他不知道这是一本书还是一篇论文，並且不知道应向哪里去查找。我们首先确定这是地理方面的著作；于是从中国地学论文索引中，查出了这是发表在某种刊物上的一篇论文；经查我馆所藏旧期刊目录，缺少此期；再由四川省图书馆旧杂志公报目录中知道该馆藏有此刊，可以由读者直接前去借阅。前后不过几分钟就解决了他这一问题，使读者满意而去。

三、必須要有耐心，堅持到底。查找一種資料，有時只要很短的時間就能找得，但有的時候，花上了幾小時甚至整天的工夫，仍舊沒有結果，不能不令人垂頭喪氣。可是不要灰心，應當堅持下去，只要肯多加思索，勤於尋檢，或請教專家，很多時候是能够查得的。當所需資料終於獲得了的時候，其快樂足以補償終日的辛勤而有餘。

四、工作須爭取主動。例如有一位教師正在研究中國地圖和張衡的一些著作，因為他的眼睛不好，看書不方便，於是我們主動地為他查找了一些資料，此後他就很樂意地隨時來找我們。據他說：我們對於他的研究工作，起了相當的鼓勵和推動作用。

但目前因為搞參考資料的人員不足，而且知識範圍有限，所能協助查找的資料，以文史方面的居多，科技方面的則太少；兼之館藏的圖書資料也還不够豐富，所以許多問題都還不能夠很好地及時加以解決。這是今后必須努力加強和提高的一項工作。

## (二) 旧存書刊的整理與編目

川大圖書館雖有新舊書刊約七十萬冊，但過去却有二十余萬冊未曾編目，不能發揮它應有的作用，使科學研究受到很大的影響。雖然前幾年也曾經整理過一些，但是很不全面，或者整理之後沒有編目，過了一段時間又弄亂了。去年下期，我們作了一個全盤整理與編目的計劃。從十月份起，僱請了十幾個有一定水平的臨時工作人員，在有經驗的工作同志領導之下，分成四個整編小組分頭進行。各組都有分類及編目人員，先行清理，然後按照正規手續進行分類編目，希望能夠得到徹底解決。經過了十個月的努力，到本年七月底止，工作已暫時告一段落。各組所整編的圖書情況如下：

一、中文綫裝書——館中有歷年積壓下來未經編目的中文綫裝書六萬多冊，其中有用或比較珍貴的圖書不少。經過此次整理之後，以前散置在几處的大部頭書籍，都已經歸在一起；凡是有用和整部的書籍，都已編目上架，全部可以使用，共計編出了五萬四千余冊。其余破殘太甚及無多大使用價值者，則暫未編目。在編出的書中，有四川及省外志五六十部；有明刊本通鑑叢書及王穉登謀野集；有澤存堂重刊宋本廣韻，汪士鍾重刊宋本仪礼疏，

吳肅重刊乾道本韓非子；有張德馨偵探記，曹廷杰偵探俄路記抄本等書：都是很有用處或者較為難得的書。

二、中文平裝書——館中有未編及須改編的中文平裝書一萬二千余冊，其中很多是解放前出版的書，現已無法購買，在科學研究上很有用處。這部份書籍，因人力調配關係，今年三月初才開始整編，只編出了六千七百余冊，以文學及社會科學兩類為最多，其餘尙待續編。

三、外文書——館藏未編英、法、德及其他文字書籍共一萬一千余冊，其中有前華西大學、重慶大學、貴州大學隨院系調整而來的書，也有私人捐贈和本館舊藏一直未編的書，很有一些名著在內。現已編目完畢，全部入庫上架，借與讀者使用。

四、過期期刊——館內藏有中文及少數外文過期期刊 67 架，估計約一十六萬冊，是科學研究所不可缺少的資料。三年前曾經清理過一次，但未編目裝訂，不僅使用起來不方便，並且容易弄亂。此次為了便於資料的查找，又重新把它整理了一遍，現經編目裝訂者已有 36 架，約九萬冊，屬於總類、自然科學、文學、史地等類。此外政治、經濟、教育、應用科學及外文部份，則尙未編目，有待於下期繼續完成。

關於舊書刊的整理編目，不但使我們摸清了自己家底，心中有數，並且使這些書刊對於科學研究發生了一定的作用。如像有一位教師需要參考和名類聚鈔一書甚急，他記得館中早就購有此書，但怎麼也找不到，所以提出，如果一時無法弄得，就請人從北京把它抄回。這次才發現過去沒有編目，把它放在舊書堆中去了，經整編後，一查即得，解決了他研究上的問題。此外還有很多書刊，一經編目之後，就有教師前來借閱，經常聽到他們說：“這是我很久以來所要找的一本書，想不到我們自己也有！”

不過，這次整編當中也還存在着一些缺點：如編目的質量不高，整編所需的时间估計得不够準確，書刊配殘補缺的工作做得太少，今后都必須改進。

## (三) 書刊的增訂與交換

川大圖書館對於書刊的訂購工作，與全館的工作方針一樣，過去也只着重於教學方面，凡非教學

所急需者，都少買或者不買。至資本主義國家的書刊，解放後一直就訂購得很少。自从科学研究展开以後，情況就有了改變，除國內及社會主義國家出版的書刊仍舊照樣購買外，還特別注意到資本主義國家所出版的書刊。可分為下列三方面來說：

一、一年來通過國際書店所訂資本主義國家的圖書有3,557冊，都是各教學單位根據研究需要所提出的，以科技方面的書籍為最多。現已到达者有2,200冊，佔預訂數的三分之二，其餘因受外匯限制或書已售缺等原因，退訂了976冊，尚有381冊可能到达。

二、1957年所訂期刊，除本國出版者而外，訂有蘇聯出版者250種，各個資本主義國家所出版者954種，包含各種各樣的文字，比起過去所訂數量增加得很多，使世界上最新的科學成就得呈現於讀者之前。

三、過期刊物對於科學研究能夠起重大作用。館中旧日所藏，多屬零星，不能成套。本年訂有資本主義國家過期重要學術期刊139種。現已到达41種，其中不少是全套的，如法國科學院院報、法國師範學院報告、德國化學雜誌、英國化學文摘等，都比較完整，不可多得。其餘有54種，國際書店因為外匯關係、國外缺貨、或已經在影印中等原因而退訂了。該店尚在辦理中者有44種。

新訂及過期期刊，過去因為沒有把目錄搞好，查起來很不方便，本期已將西文科技期刊進行分類編目，並打印成冊，分送各教師使用。

對於我國古籍，曾進行大批地搜購明清人文集，其中有不少有關明清兩代的歷史資料。方志也正在注意收集中，特別是我們所缺少的四川方志。

為了增加研究的資料起見，从去年下期起，我們開始注意到，把我館所藏復本較多的書刊與其他圖書館進行交換。現與我館建立交換關係者，有中國科學院圖書館、雲南大學、四川省圖書館、重慶市圖書館等18個單位。一年中，寄出了複本書刊292冊，換回館中所缺少的書刊324冊，其中有外省方志146冊，東方雜誌、國聞周報、新青年等過期刊物136冊。對於這一工作，我們感到做得還很不夠，今后擬擴大與其他圖書館建立關係，彼此交換複本書籍，不但可以增加自己的藏書種數，也可以發揮複本書刊的潛力，對於其他圖書館也能夠起同樣的作用。又學校所出的四川大學學報，現已交

我館與其他高等學校學報互換。

在訂購工作與交換工作上都還存在着缺點和問題，如交換之不够主動，訂購書刊之不及时和一些刊物的漏訂，都還要大力地改進；而目前經費的缺乏和外匯的限制，對於我們的影響甚大，必須迅予解決。

#### (四) 館際互借

每一個圖書館，無論藏書怎樣豐富，總不能將所有的書籍都購置齊全。而在科學研究中往往需要一些非常專門和稀少的書，如果專靠購買，亦為勢所不能。要補救這一缺點，最好是館際合作，加強彼此之間的聯繫，互通有無，把能够借出的圖書都盡量地互借。這就無異將每個圖書館的藏書數量都擴大了幾十倍，可以解決很多問題。目前與我館實際上有互借關係的，有北京圖書館、科學院圖書館、若干省市及各大專學校圖書館共五十多個單位。一年中，委託我館向他館借書的教職員同學共88人，借回所需的書刊共2,253本；他館向我館借書者有37個單位，借出書刊447本。

函借書刊，有時因為他館未曾入藏，或正在使用，或為大部頭書籍及善本孤本例不借出種種原因沒有借到的，約佔委託借書數量十分之二，其餘絕大多數都是借到了的。為了更好地滿足讀者的需要，只有盡自己最大的努力，往往先後向幾個單位發出信件去借。如有一位教師需要某期的數學會誌，我們就會向南開大學等四個圖書館去借；一位教師需參考美國社會思想史一書，曾經向北京大學圖書館等五個單位去借；另一位教師為了寫一篇論文，需參考植物學方面的書刊28種，我們就分別向其他五個單位去商借。據讀者的反映，這一工作對他們的研究有很大的幫助。

由於我們的工作缺少經驗，並且沒有很好地掌握各大圖書館的目錄，有時僅是一種試探性的函借，因而不能及時地把所要的書籍借來，還須繼續地努力，才能搞得更好。此外也還有一些問題，須與讀者合作才能解決。如有些讀者沒有先在本館有無此書，就請求向外館去借，要花費我們很多代查的時間；還有一些讀者，將書借去之後，往往不依照規定期限歸還，不但會影響到他人的閱讀，同時也會影響到圖書館的信譽；這些都是實際存在着的問題。

## (五) 复制資料

科学研究所需要的参考資料是多式多样的，有的是一部書，有的是雜誌上的一篇論文，有的是一張報紙，有的是圖表單張。这些資料有很多是買也買不到，借也借不來的；而研究者却又非參考它不可，那就只有採取复制之一途了。复制的方法，有抄錄、打字、影照、直接照像、顯微膠片攝影几种，各有其优点和缺点，須視讀者的需要，資料的性質內容，及資料藏有处所的設備情況，而採取不同的办法。

过去我們是用信函請託其他單位代为复制，解決了一部份的問題，但要耗費別人很多的精力。有时資料所在單位任务过多忙不過來的時候，則須按請託的先后次序排隊等候，間有須等至數月之久的，影响了研究工作的進行。本年由於使用教師的建議，由館內派人去到拥有資料最多的北京，將所需資料完全攝成顯微膠片寄回，用閱讀机放映閱讀；这样不但時間上比託人來得快些，用的錢也比較少，資料可以大量的拍攝，而且有些資料不知道哪里才有的还可以臨時去找。經与北京圖書館及中國科学院圖書館联系，承他們的厚意，都願意給我們以种种的便利和帮助。於是在本年四月初就派了一位館內同志去到北京，住在北京圖書館內，向各大圖書館借照資料。到七月底止，已有三批資料寄回學校，及时地分送与各需用教師使用，其余尚在繼續攝制中。

綜計一年当中，为全校教師所复制的資料已有 222 种，約 8,000 頁，正在复制中者尚有 200 种左右，估計約 10,000 頁。其中有本館主动拍攝的四川珍罕方志 45 部。查我館所藏四川方志本已相當丰富，再加上此次所照回的，就更有可觀。即以四川总志而論，館中原藏三种，去年請託廣州中山大學圖書館傳錄一种，此次拟攝回所缺之明朝及清初所修三种，現存的四川总志就算齐备了。这些方志，對於我校的科学研究工作是一項有力的保証。复制資料的地区，除北京而外，尚有东北、天津、济南、上海、南京、武昌、廣州及其他等处，並远及於苏联。

除为本校教師向其他地区复制資料之外，我們

也會經受其他單位的委託，复制我館所藏的資料。一年中，曾為中央民族學院圖書館、四川農學院圖書館等几个單位抄打了書刊資料 49 种。

在資料复制之先，有一項工作我們作得比較認真，就是必須經過查找。首先是查自己館中有沒有，因為我們的目錄很不完備，教師們一時不易查得，所開向他處复制的資料，往往是我們自己所有了的。如某次一位教師委託向北京去拍照四篇論文，經查館中全有，在一套新到的雜誌里面。又此次派人赴京，有位教師拟請拍照資料 23 种，多為北京圖書館所藏的善本書籍，經查館中已有或可以用类似的版本代替者就有 19 种之多，只有四种需要借照。在查得館中已經有此資料時，立刻通知需用的教師或逕遣人送去，这不但避免了人力和物力的浪費，更重要的是他馬上就獲得了所需要的資料，對於他的研究是很有幫助的。如果自己館中沒有，然后再查其他圖書館的目錄，看哪里藏有這項資料，先本市而后外埠，能借的就借，不能借的再進行复制。

由於我們所掌握的目錄不足，有时一种資料查不出哪里有，只有一处一处寫信去試，花費了不少的時間和精力。如去年十月間，有位教師委託复制劍橋學會會誌中的一篇論文，我們曾經先后函託上海市科技圖書館、北京大学、南开大学、中國科学院等圖書館代为复制，等到制就寄來的时候，已是今年的四月中旬了。有时虽然只有一处，但也很費周折，如有一位教師託向北京圖書館抄錄敦煌卷子，曾經七次寫信交涉。也还有寫了很多的信，始終無法办到的，如去年十一月中，有位教師听说遼寧省圖書館有宋本經典釋文，要我們去信商借或影鈔，等到我們弄清楚該館根本沒有此書時，已經是半年多的時間了。

在复制資料的工作當中，由於我們的人力不足，經驗不够，及其他一些原因，还存在着很多的缺点。如有一些資料始終不能獲得，無以滿足讀者的要求；所獲得的資料還來不及編目，以後查找起來會發生困难；閱讀顯微膠片所需的閱讀机，雖然向國外訂購了兩部，但目前只到了一部，不够使用；這些都必須徹底加以解決的。