

要尽先补进，我們大体根据以下几个条件：①教研室需要，②館藏較多，缺期較少，③有补充可能。这三点結合起来，才作具体决定。我們曾普遍征求各教研室意見，請他們把急需补缺的期刊名称开給我們。若某种期刊是几个教研室都希望补齐的，或某一教研室所迫切需要的，結合其他两个条件尽先补缺。凡有悠久历史的期刊，除国内成套影印者外，补缺年份一般以最近一二十年为限，不要求从第一卷补起，以节约国家資金。

期刊补缺的来源有以下几个方面：①向兄弟圖書館进行复本交换，②請兄弟圖書館代購，③向国际書店訂購多余过期期刊，④訂購过期期刊的影印本，⑤向国外訂購，⑥私人捐赠。

通过以上各种方式，三年来，我館共补进缺期刊14,745冊（包括已裝訂的卷和未裝訂的期），使某些主要期刊，逐步趋于完整。

3. 显微胶卷的整理与补充：在进行复本交换的同时，我們还整理了一批期刊显微胶卷，并根据館藏与缺期期刊的情况，将显微胶卷分为“正本”与“复本”两类，以显微胶卷的正本来替代所缺期刊补入使用。在开展館际互借中，兄弟圖書館也把我校科学研究中所需要的文献，摄成胶卷寄給我們，这样又陸續补充了一些。現在我們已辟有一个显微胶卷閱覽室，供讀者随时入內閱覽。

4. 專題文献索引的編制：为了更好地为科学研究和技术革新服务，从二月下旬起，我們就組織人力，动员教研室和家屬的力量大力支援，圖書館

專职领导干部带头参加，以两个月的時間，初步完成了有关祖国医学、針灸、烧伤、流行性肝炎、放射医学等五个專題的文献索引卡片，共計9,568張。

当五个專題文献索引卡片陈列在閱覽室后，教師們的反映很好，說文献搜集比較完整，有些文献过去尚未見过的，現在这里查到了。

这次我們所制的專題文献索引卡片，是在原有文献索引的基础上加工补充而成的。今后当紧密結合重点研究的題目，爭取在教研室着手搜集文献資料以前，把文献索引卡片編制出来，这样才能使圖書資料在科学研究工作中实现“大軍未发、粮草先行”的使命。

以上是我館几年以来为政治、为教学医疗、为科学研究服务的概况。这些成績是在党的正确领导下，在兄弟圖書館和各教研室的大力支援下取得的。从几年来的工作中，我們深深体会到下列三点：（1）党的领导是做好一切工作的根本保証。要使圖書館很好地完成任务，必須加强党的领导。（2）圖書館工作要做到多快好省，必須解放思想，必須走群众路綫，必須加强館际协作。（3）圖書館工作必須紧密結合党和国家的中心任务。高等院校的圖書館必須为政治服务、为教学、科学研究服务。

我們虽然取得了一些成績，但是工作中存在的缺点还很多，例如分类問題、著者号的使用問題、書庫陈列与排架卡片問題等，都尙待解决。通过現場观察，同志們一定会发现我們更多缺点，我們恳切地盼望同志們多多批評指正。

西安冶金学院圖書館配合政治、 教学和科研的工作

西安冶金学院圖書館

在社会主义建設总路綫的鼓舞和指导下，在上級党、院党委和行政的正确领导下，及在全館同志解放思想、提高觉悟、政治挂帅、努力工作的情况下，我們的圖書館已經初步地改变了过去的工作面貌。一年来，我們遵循着一切为了讀者的原則，采取了以下的一系列措施：

一、在为教学服务方面

1. 实行开架借閱：

我們的書庫是利用原建的大教室，出納处是利用走廊，地方狹窄，容納不下几个人，借書時很拥挤，排队等候，很費時間，有时等了一小时左右才

能借到書。在 57 年鳴放時期，同學們給圖書館提了好多意見，經領導研究和全館同志們討論，認為實行開架借閱，可以解決擁擠排隊現象，并可節省讀者時間。經過長時間醞釀和準備，遂於 58 年 2 月初開始實行開架借閱。開架後，最高借還記錄達到 1,200 多冊，比沒開架前增加了將近四倍。同學們反映很好。在圖書開架借閱有了一些經驗後，我們又逐步在 58 年底和 59 年初實行了期刊和資料的開架借閱。

2. 開展送書上門工作：

在圖書開架借閱後，我們又進一步開展送書上門的工作。在 58 年大辦工廠、大煉鋼鐵時期，我們將有關參考書刊和資料送到在院內辦水泥廠的同學們和放在西郊、坨橋兩建築工地的同學們，並照顧了放下到沙井村參加農業生產的教職工，送上有關農業生產、青年修養等方面的書刊和一些畫報類的刊物，還集中了有關煉鋼煉鐵的一些資料和小冊子供全院煉鋼煉鐵參考，頗受廣大群眾歡迎。

3. 根據需要擴增借書限量：

我館規定教師借書至多為 15 冊、同學 5 冊。在教改時期，教師準備開下學期課或進行科研時，同學們進行設計或畢業設計時，則按實際需要擴增借書限量，不受規定限制，以便充分滿足讀者的需要。

4. 配合考試考查的臨時措施：

在同學們進行考試考查時，我們事先和有關教研組取得聯繫，將某一考試科目所需要的有關參考書，集中在科技閱覽室內，以供參考。如果需要的只是少數的班級，則將參考書直接發到該班，辦理集中借閱。這一辦法適當地解決了某種參考書或幾種參考書的不夠使用的現象。

5. 舉辦書刊還家展覽：

由 56 年開始借閱以來，長期積壓在個人手中的書刊不在少數，雖經幾次催還，仍不能全部還清。經同學們的建議，我館於 58 年底舉辦一次“書刊還家展覽”，通過實物展覽、宣傳畫、大字報、快板、打油詩等等形式，進行了表揚和批評，引起了廣大讀者的重視，收得的效果尚好，有的同學自己提出書面檢討，保證今後堅決遵守圖書館的借閱制度，按期歸還所借的圖書。

二、在為科學研究服務方面

1. 提高教師閱覽室的使用率 和宣傳該室所陳

列的期刊資料：

我館為了便利教師進行科學研究和閱讀參考期刊資料起見，特在西翼樓二樓開辟一個教師閱覽室。在起初利用率並不大，每天只有十來人，特別是老教師們去的較少。為了很好地發揮教師閱覽室的作用，我們在 58 年底，將室內所有的外文書刊，在主樓前舉行一次公開展覽，利用大字報、宣傳畫等進行宣傳，同時並將有關科研用的資料如快報、圖表、經驗交流刊物等，通過實物和卡片在室內展出，以便教師了解教師閱覽室內有哪些資料。經過這樣宣傳介紹後，讀者就逐漸地增加起來，由十來人增加到二十多人，不經常到閱覽室的人，現在也來了。

2. 了解各系的科研題目，主動準備資料和供應資料：

在 58 年全國大躍進的基礎上，我院 59 年的科研工作有了進一步的開展。圖書館首先向有關方面進行了解，哪些項目是主要的，哪些是限期完成的，以便分清輕重緩急，準備供應需要的資料。

3. 編制資料快報：

為了發揮資料作用、及時滿足科研需要，圖書館將到館的資料編印成資料快報，分發給全校的各個教研組。教師們接到快報後，就到圖書館來借閱，給科研工作創造了有利條件。

4. 建立科研交流聯繫網：

圖書館為了及時地收集各方面的科研資料，主動地和全國各地有關的大專院校、廠礦、設計院、企業、機關等建立交換關係，現已與 140 多個單位建立了聯繫，今後還要逐步開展。我們還和列寧格勒、基輔的建築學院建立了交換關係，互相交換資料，這對我院科學研究工作有很大的幫助。

三、在配合政治運動和時事宣傳方面

1. 在整風和反右鬥爭階段，圖書館集中了有關駁斥右派分子謬論和抨擊右派分子的書刊，充分供給全院教職工閱覽參考，這對批判和揭露右派分子起了很大的作用。

2. 在 58 年配合生產大躍進、大辦鋼鐵和各有關節日，共舉辦了圖片展覽 23 次，吸引了大量的觀眾，對廣大群眾的啟發和鼓舞很大。

3. 為了給西藏叛國反動分子和印度擴張主義分子以有力的打擊，圖書館系統地及時地把有關西

藏上层反动分子的叛国罪行、印度扩张主义分子叫嚣干涉我国内政的謬論，和人大代表的发言，以及全国各地人民的怒斥和声讨，剪辑张贴，供全院教职工学参阅。

4. 在馆内展出了党的好儿女向秀丽爱护祖国财产光荣牺牲事迹的图片，后又在全院各系科流动展出，博得广大同学争先观看，教育作用很大。

5. 在学习毛主席著作时期，特别是学习“矛盾

論”和“实践論”时期，图书馆把毛主席著作及有关学习毛主席著作的书刊，在社会主义思想教育阅览室另辟专架陈列起来，以供全院师生员工参阅，给广大读者进行学习创造了方便条件。

我们一年来作了以上一些工作，但还满足不了客观的要求，在工作中还存在着缺点，因此，恳请同志们多给我们批评和指正，以便今后更好地改进我们的工作。

交大(西安部分)图书馆一年来的工作情况

交通大学(西安部分)图书馆

1958年是我国社会主义建设大跃进的一年。在大跃进的新形势下，我馆和其它兄弟馆一样，工作上有了些改进，初步改变了我馆工作的面貌；同时，购入了大批为政治、教学、科研所需要的书刊资料，并使它们及时地发挥了作用。现分别就以下几点谈谈我馆的工作情况。

一、关于采购及编目工作

过去采购组每到一批新书(约一千册左右)要三、四天才能送编目组分编，整改后大大提早了送编的时间。并且逐步改变了满足于室内的登记、报帐、打卡、排卡的事务主义作风，抽调专人加强与各系教研组联系的工作。最近并召开了各系教研组的科研秘书座谈会，听取要求和意见。

各系教研组所需要的图书，不但根据通知配书单查配，而且随时注意供应它们的需要。如我们校党委决定这学期政治经济学以第三版为必读之书，我们发现馆藏是第二版的，就立即打听出版日期，并且及时到外埠洽购政治经济学第三版上下册，我们已购到很久，该书的下册才在西安见面。

我们购书虽以西安新华书店为主，但有些书籍必须向有关单位或某一地区去洽购。如二机部技术图书馆出版的金屬用焊接法，中国电机工程学会上海分会出版的电工论文选辑，上海电工科学研究所出版的专业技术标准及会议文件，测绘展览会出版的中国测绘图书刊目録等很多书，必须通过与专业机关的联系才能购到。

除保证教学与科研用书外，我们还密切配合政治学习及中心运动采购图书，如大炼钢铁时，因在西安买不到有关的书籍，就委托去北京的同志代购一批回来。此外，根据各个时期时事政治学习的要求，随时采购有关书刊，增加供给同学的学习资料。

新书到馆后，凡属各系、组或教师推荐的，由采购组通知并代为保留，未经推荐的，但知道与某系、组关系较大，也主动代为保留。有些教师对已入藏的图书，因查不到目录，要求购置时，也由采购组负责查书，并代为保留，通知借阅。对于原版外文新书只购买一册，书到后即陈列在教师参考室，并通知原推荐系组或个人，以便其到该室阅览参考。在教师参考室及借书处都放有购书推荐单，推荐者填好推荐单后并留下通讯处，以便回答。

编目组的工作也进行了不少的改革，特别是在分工的基础上强调了互助，从而提高了工作效率不少。平时中文新书两天内可以送到书库出借，急用书在半天之内即可与读者见面。

二、改革规章制度，延长开放时间，开

辟学生中文开架书库及期刊开架书库

在整改以前，我们借书处的开放时间是每天六小时半，正像同学们贴的大字报上所说：“我们上课，你们上班；我们下课，你们下班”。那时是闭架书库，同学们借一次书普通要半小时的时间，有时甚至需要一两小时。每天最高借书量为1,500多册，工作