

課。那么又怎样才能够做到以紅帶專呢？个人的初步意見是：培养又紅又專的图书館員，必須成为組織业务学习的坚定不移的指导思想。虽然我們在課程的安排上不能有系統的政治理論課，但还是可以这样来向学员进行政治思想教育，即一方面把社会主义图书館的性質、方針任务以及图书館員修养，做一个单元，結合学员不同的思想情况进行講解，使学员进一步明确自己是在为誰服务，應該怎样服务？提高学员的政治觉悟。另一方面，要提高教学水平，首先是提高講稿的思想性，在教学过程中坚决糾正那种脱离政治、脱离方針任务的单纯业务观点或单纯技术观点，以及不以馬列主义观点分析問題的教学方法。为此不但要講理論，而且还要联系学员的思想情况、工作中存在的問題，进行教学。尽

量做到是非分明，破立分清，启发学员独立思考，从而使学员听过一次講課以后，就能够在思想上批判一些旧东西，建立一些新东西并应用到实际工作中去。另外，进修学校（或訓練班）在教学过程中，还要不断地掌握学员的思想情况，在一定时期針對一定問題，向学员进行必要的思想工作（如組織報告，或結合中心任务临时組織文件学习等）。

以上就是长春市几年来組織图书館干部业务学习的一般情况和个人的一些体会。在这項工作上，如果說收到了一些效果的話，首先應該归功于党的正确領導与关怀，以及各系統图书館的共同努力。最后，在庆祝伟大的建国十周年的时候，我們要繼續鼓足干劲，搞好工作，讓图书館干部的培訓工作，更快地在全国各地普遍地开花結果。

我·館·的·圖·書·流·通·工·作

北京师范大学图书館流通保管組

十年来，在党的领导下，北京师范大学图书館有了很大的发展，藏書数量大大增加了，为讀者服务的工作有了根本的改变。图书館的工作在为社会主义建設、为提高教学质量为科学的研究服务方面，發揮了积极的作用。現在它正随着伟大祖国的巨人的步伐迅速前进着。

下面談談十年来我們为讀者服务工作中的几項主要变革情況。

关于开架借閱的几个問題

1. 开架借閱图书的嘗試：

1949年刚解放不久，我們为向广大师生宣传推荐馬克思列宁主义，設立了新知識閱覽室，开架陈列馬克思列宁主义图书。以后我們为配合抗美援朝运动，設立了时事閱覽室，开架陈列有关时事政策的書刊報紙。又与中苏友好协会合作成立了苏联閱覽室，陈列有关伟大盟邦苏联的卓越成就和先进教学經驗方面的書刊。这些活动都受到了全校师生的欢迎。

2. 开架借閱图书的优点：

这几次小型的开架借閱，使我們認識到它的优点是：借閱方便，节省讀者的时间，扩大图书流通率，讀者能够自由地选借他們最喜欢和最需要的图

書。1951—53年間图书館为了滿足讀者的要求，先将全部馬克思列宁主义經典著作和全部新書实行了开架借閱。这时图书的流通率已开始由1951年全年的27,305冊提高到1953年的290,089冊。这是采用閉架方法所不及的。在最初几年，我們对开架借閱的这些优点認識也不是一致的。因为当时我們还缺乏管理开架图书的經驗。由于开架而造成的插架混乱、图书遺失的現象还相当严重，1954年一年中就遺失了481冊。因此有一部分同志对开架借閱表示怀疑。經過爭論，大家認識到应从两方面来看这一問題：一方面，虽然遺失一小部分图书，造成国家財产的損失，插架混乱还带来了工作上的一定困难，但是另方面我們看到开架借閱确实可以节省师生的借書时间，图书能够更广泛地为讀者所借用……这些是我們每个图书館工作者梦寐以求的为讀者服务的理想，是主要方面。开架借閱所带来的缺点，是可以通过宣传教育和加强管理来克服的。至此大家对开架借閱的認識趋于一致了。以后的問題在于如何根据既利于讀者、又利于保管和整理的精神来安排工作了。我們首先是从以下几个問題着手的。

3. 开架書的組織：

我們开架書的范围是：馬克思列宁主义經典著

作，新到好書，有关青年修养方面的、师范生所需要的各方面常識的图书，专业書，教育科学、心理科学以及实习所需要的图书等等。一般沒有复本的图书不予开架，开架的复本書也不多，因此开架書与总庫內的图书保持着經常的協調。由于分类法的限制，目前我們开架書采取各种不同的排列方法。新館舍落成以后，我們拟設专业閱覽室，各閱覽室开架陈列有关各专业的系統性的图书。图书的排列方法原則上将按索書号排架，再視必要性按專題或教学大綱排列。这对教师备課、学生参考、以及科学硏究工作都較方便。为了保証最大多数师生的最大利益，室內图书一般都将不出借。但开架陈列的馬克思列寧主义經典著作，文艺小說，青年修养，教育、心理学方面以及师范学生所最常需用的图书，仍可以借出館外閱讀。这个办法是否适合，有待实践證明。但开架图书必須根据具体专业的性质和教学計劃与任务預先划定范围，而不是客觀主义地、毫無选择地将图书罗列开架，这却是一条不可动摇的原则。

4. 开架書的管理：

开架借閱带来的工作中的一些困难：如遺失图书不易掌握，插架混乱难于管理，甚至管理員最后也找不到書种种困难，我們是这样克服的。关于遺失图书不易掌握問題，我們曾采用抽出書卡按索書号排列，讀者借閱时，提出書卡請讀者签名，再排

入借書履內。还回时，自借書履提出書卡，銷号以后，再排入开架書排架卡內。这个方法检查开架書倒很方便，但是讀者借書时，还需要等候提出書卡，才能办理借閱手續，時間过长。这一問題，后来通过我們建立全部庫藏排架目录而解决了。我們利用庫藏排架目录卡片作为开架書排架卡用。書自总庫提

出开架，排架目录卡片也提出加盖某某閱覽室开架章和日期戳另外排列（归庫时再提出排架卡排入排架目录）。同时在开架書期限表上也加盖某某閱覽室图章，避免与其他閱覽室或出納台借出館外的图书混淆。掌握开架書的問題就这样的解决了。关于插架混乱的問題，我們一方面要求讀者将看完后的書，放在書架最下层，不要自行插架，由管理員負責勤加整理，經常归架；另方面在書架上張貼標語，多加大小标签，提醒讀者注意，于是乱插架現象即有所改善。总之，只要我們积极主动地采取各种方法，这个問題是可以解决的。当然，要做好这一工作，积极爭取讀者对图书的爱护与关心，是更为主要的条件。



北京師大圖書館的开架閱覽室



北京師大同學們在开架閱覽室进行自修

出納工作中的几个問題

1. 簡化借書手續問題：

解放不久，我們采用了三道借書手續，学生使用簿式借書証，每借一冊書除在借書証上登記索書号和在書卡上填写姓名外，还另須按姓名笔划再登一

次。还書时再一一註銷，这是一套繁杂的手續，执行起来，极为困难。1952—1954年間我們先后二度简化为只記日期，借書証与書卡一律按应还日期及索書号排列。还書时依应还日期提出借書証及書卡，分別归还讀者和書庫。这个方法对讀者方便，对管理員管理上也方便。但遇有学生离校或遗失借書証时，須逐日逐片检查，还有的讀者利用他人遗失的借書証借書，也一样难发覺。因此这一方法尚須进一步考虑。原則應該是既对讀者方便，节省借書还書时间，又利于保管。同时也要从讀者人数、每日流通冊數、及干部力量等方面全面加以考虑。

2. 集体借書：

最初，集体借書只限借閱各系教学参考用書。借用这种書的特点是需要部數多，時間长而集中。但这对个人借閱是不适宜的，开架陈列指定参考書又受到館舍的限制，而且采用这种办法，学生使用的机会也不均衡。后来我們改用了这样的办法，即对于多部的教学参考書不予編目，只設置一套多部教学参考書管理卡，上列書名、到館部數、借予班級、冊數及归还日期、遺失冊數、实有冊數等栏，紀錄收到的教学参考書，集体借閱情况，以及遺失冊數、累积冊數等等，并在借出图书封底里貼借閱情況表，加盖借閱的系班章和借閱者的姓名。这套方法需要管理員和負責借書的班长严格地执行集体借閱图书的制度，加强对图书的管理工作。在进行這項工作时，須注意与各系教研組經常联系，掌握各門課程需要的教学参考書的名称、部數、以及需用的日期，每在开学前就由各教研組填具教学参考書通知单送交图书馆，以便及时供应。去年我們还曾結合教学大綱、教学計劃和所需用参考書的变动情

况，制定一套各系教学参考書目录，使这项工作进行得更为主动。总之，根据我們的經驗，集体借閱图书的方法，是适用于多系、多班、学生人数多、需要教学参考書也多的高等学校的。

3. 閱覽統計工作：

閱覽統計工作，不但可以知道图书流通的数量，也可以通过閱覽統計了解讀者的閱覽傾向，以及各系班的閱覽情况及借書情况，作为改进閱覽工作和图书补充工作的参考，因而必須做好这一工作。我們过去是每日作分类統計，也作分系統計的，但是系別和类别統計沒有綜合起来，因此起的作用不大。以后准备进行系別、类别的綜合統計，以便更好地掌握各系学生借閱各类图书的情况，这不但对图书馆工作将是一个很好的参考材料，对于各系的教学工作也将是一个很好的参考材料。几年的事实說明，要使統計工作做得精細可靠，还要从建立各系資料室和图书室的借閱制度、包括統計工作制度方面着手，只有这样才能使全校图书的借閱統計工作有所根据。

4. 館际借書：

館际借書工作，在展开館际互助协作以后，有了很大的发展。我們已与國內26省114机关、学校图书馆建立了館际互借关系。1959年1—5月份就借入图书1,317冊，借出1,215冊。这不但滿足了我校师生的需要，也适当地滿足了其他院校、机关讀者的需要。双反前，我們对館际互借工作还有些縮手縮脚，双反后这种現象有所克服，特別是对外埠兄弟館来借書我們是尽量滿足，能借即借，不能借即代为复制或抄打，务使書尽其用。上面是我館十年來为讀者服务方面所作的一些努力，不尽妥当，希各兄弟館指正。

談•談•我•館•的•書•目•情•報•工•作

~~~~~全國地質图书馆書目情报部~~~~~

解放十年來，我們图书馆的工作在党的领导下获得了巨大的发展。自去年我国社会主义建設的全面大跃进，特別是党提出“全民办地質”以后，图书馆就面临着許多新的課題。形势要求我們把工作更提高一步，以期滿足地質生产和研究工作发展的需要，

更广泛而深入地为地質工作者服务。为此，我館于去年成立了情报組和参考組，今年又将这两組合併为書目情报部（工作人员占全館总人数的四分之一），而且积极地开展了書目情报工作。

我們書目情报工作的內容，就是在本館的方針