



热爱图书！保护图书！管好图书！

文 毅

图书馆，管图书，图书既是物质财富，又是精神财富。

图书是物质的一种，具有商品的价值，可以论质、论量计价，累积起来是图书馆一笔相当大的财富。如果是一个历史较久，新书、旧书、古书、外文书、各种善本书都较齐备的图书馆，图书常会成为它的最大的一项财产；其中的某些摇篮本、罕见本、完整本、仅存孤本……更是稀世之珍，无价之宝。

图书就其思想和知识内容来说，又是一种精神财富。它的内容是从人类的阶级斗争、自然斗争和科学实验的实践中得来的，是物质变成精神的一种反映和记录。随着人类实践的发展和图书内容的丰富，作家和科学家可以创造越来越多的精神财富。正因为如此，图书可以影响读者的思想，对读者的精神世界能起潜移默化的作用。其中一切坏书固可用作反面教材进行批判；否则，对某些人也会发生坏作用，引起不良后果；而一切正确的理论和先进的思想，一旦为广大群众所掌握，则会变成伟大的物质力量。

科学技术图书还可以解决科学技术上的问题，提高生产技术上的能力，从而达到增产节约，更多、更快、更好、更省地创造物质财富的结果。这又是一种精神变为物质的过程。

总之，图书在图书馆的财产中和服务工作中居于非常重要的地位。图书馆和它的工作人员要爱护公物和国家财产，首要的是爱护图书；要提高对事业的管理水平，无论在计划管理、技术管理、劳动管理、财务管理等方面，或者在建立、健全各种规章制度和操作规程等方面，都离不开对于图书的管理制度；而且都要围绕着它去进行。一个图书馆和它的工作人员如果不爱护图书，不加强图书管理，不

严格订立和执行关于图书使用、保护、管理等项制度，就是对读者、对人民、对国家不负责任或者政治责任感很差。这样，不但有碍于做好服务工作，而且将会招致极其严重的不良后果。

图书馆的藏书，主要是排架在基本书库中；阅览室、研究室等处往往还备有辅助书库；各个业务部门也常存有因公提用的参考工具书。这些图书都应建立登记簿册或目录卡片，并应做到图书与登记簿册或卡片相符；如果发现有出入分歧，就应及时检查弄清，不要听之任之，久而久之造成混乱，难于查核。有不少图书馆由于历史上的原因和其他情况，还难免有积压图书的现象：有的散存在登记、编目部门有待完成加工；有的装箱或堆放尚未能作处理；还有个别的图书馆设有储备书库，常有大量图书的调进调出。这几个方面的图书更容易造成混乱，因此应该随时加强管理，防止混乱不清。总之，图书馆的一切图书都应建立严密的登记、制片、运转、交接和注销制度，决不能有任何马虎从事、心中无数的现象，例如，只凭经手人记忆的材料，或者只凭“良心账”，甚至造成漏洞和损失也无人负责。这都是要不得的。

图书馆藏书要防止丢失，要和一切丢失现象作斗争。有些丢失的现象是属于外部的，是在读者中或在其他单位中发生的。造成这种丢失，固然有种种客观原因，但又莫不与图书馆的阅览、外借的管理制度有关。例如，读者出入馆手续不严；还书时没有很好地清点验收；外借图书缺乏或失去记录或者长期不去催还，形成久假不归；等等。再有一种情况，就是与其他有关单位的交接手续不清，责任不明。例如，图书馆接收大批移交、捐赠和购入图书时没有认真地、具体地

点收，等等。这一切属于图书馆内部管理上的缺陷，都会导致图书丢失于馆外；另外，有些丢失现象是属于自己内部的问题。这主要是由于队伍不纯，图书管理工作存在严重的漏洞，缺乏明确的责任制度和检查制度所造成。在这些问题上的教训，近来各图书馆是有不少的，应很好地汲取和接受下来。

图书馆爱护图书，防止损坏和过分的消耗也是十分重要的。平时要加强图书的保养和维修工作：对于补充进来的旧书刊和在流通借阅中损坏的书刊要及时修整，报刊要及时合订，加以保存。善本、珍本应制订特殊的阅览规则，适当限制在一定读者中借阅，并尽量代以影印本和复制品。此外，各图书馆常有积压图书装箱或堆放，有的不免限于保管条件和疏于及时检查，造成受潮、受蛀、甚至霉烂不堪、造成损失；再有某些图书由于种种原因不能不常常倒架、搬运和辗转移动。在此过程中，如果不能加意爱护、小心对待，有时也会在丢丢摔摔之中，使图书带病、负伤，甚至体无完肤，支离破碎。当然，正常的、固定的库存也要注意清洁安全，加强防尘、防湿、防爆、防蛀、防火的工作；尤其是对于一些善本珍藏和脆弱胶卷之类，须要更加严格地、科学地控制一定的温度、湿度和通风条件；否则，就会造成不可弥补的和出乎意外的严重损失，不可不慎！

综合以上所述，我认为可以得到这样一个认识：图书馆和它的工作人员一定要热爱图书、保护图书，管好图书！这在经济上和政治上都具有很重大的意义；也只有如此，才能最大限度地发挥它手中武器和工具的应有效能，才能真正符合勤俭办馆和增产节约的长远要求。

大力配合社会主义教育运动发挥图书馆作用

開林西矿工会职工图书馆 張 礼

今年三月，我矿全面开展了一个社会主义教育运动。我們館配合这个运动采取了多种多样、小型活潑的宣傳图书、指导閱讀的方法，收到了良好的效果。我們采取的方法，主要是：

一、开辟“社会主义教育資料专館”。自从报纸上发表了一些兄弟党攻击我們党的文章和我們党的反駁文章以后，职工們要求我們搜集这些文章并為他們介紹一些有关的資料。經研究，我們开辟了“社会主义教育資料专館”。这样陈列着許多有关社会主义教育和反对修正主义的学习參考資料：书籍有《毛澤东选集》、《列宁全集》、《列宁选集》、《馬克思、恩格斯全集》、《新名詞辞典》、《世界知識辞典》、《人民手册》等；杂志有一九六二年一月份以来的《紅旗》、《世界知識》、《中国青年》、《新建設》、《時事手册》、《世界文学》、《国际問題研究》等；报纸有一九六二年十二月份以来的《人民日报》、《工人日报》、《大公报》、《河北日报》、《唐山劳动日报》、《中国青年报》、《开灤矿工报》以及《人民日报索引》等。对于这些图书資料专门建立了簡便易行的卡片目录和借閱手續，还設专人查找資料。这个館成立以后，很受职工們欢迎。工人刘永泉要学习“无产阶级在革命中的任务”，我們把《国家与革命》一书介紹給他参考。他学习后写道：“通过学习，我清楚地認識到現代修正主义者如何对馬克思列宁主义作了修正和歪曲。現代修正主义者妄想通过議會形式来夺取政权，这种論点是違反馬克思列宁主义的……。”这个館刚开始时，借閱的人还不多，以后通过黑板报、广告、有线广播等向职工們进行宣傳介紹，借閱的人数逐渐增多。

二、建立“名詞問題解答和学习內容介紹”专栏。在学习过程中，許多

职工常常遇到一些不好懂的名詞，如考茨基主义，戴維营會議、大国沙文主义等等。为了帮助职工弄清这些名詞，我們利用黑板报及时进行解答，每天有許多人到这里来观看并抄写。有些职工就《分歧从何而来》这篇文章提出了問題，如分歧主要有几点？我們便在黑板上給予解答。井运区工人赵庆春看了說：“这些解答簡明易懂，真解決問題。”每当矿党委布置了学习内容以后，我們就把配合学习的有关书刊公布出来，以便职工們查找。这对帮助职工群众的学习起了良好的作用。

三、举办小型測驗。为了摸清广大讀者經过学习后的認識程度，以便更好地进行輔導，我們还举办了小型測驗，讀者可以自由参加。第一次測驗采用了划正負号 and 填空白的办法，有92%的人得了100分，但这还不能看出究竟有哪些問題。沒有搞清楚，群众迫切須要解决的是什麼問題。因此，在第二次測驗时改用了多出題、会什么就答什么問題的办法。通过这次測驗，我們了解到他們还鬧不清的問題，就利用黑板报来进行解答。参加第一次測驗的只有48名，到第二次測驗时，参加人数已达到140名。共举办了八次，每次測驗，我們都及时把測驗結果公布出来，对成績优良的給予表揚。讀者們对这种小型測驗很感兴趣。

四、举办图书展覽，向讀者推荐好书。在配合社会主义教育运动中，我們定期地举办了图书展覽，有目的有計劃地向广大讀者推荐有关阶级教育和革命傳統教育的书籍。我們曾推荐了《土地回老家》、《不可战胜的力量》、《我們这一代的人》、《光輝的生命》、《跟着周副主席八年》、《无名高地》、《难忘的会見》、《火車在叫喚》、《鋼铁子弟兵》以及政治理論等书籍总共468册。在图书展覽中，我

們还設了讲解員，把书的内容扼要地介紹給大家。这样一来，館里的借閱率显著提高了；过去平均每天借出10本左右，現在已达到90本以上。图书管理員边治珍說：“过去总认为群众看长篇和古典小說。通过推荐，很多长期压在书架上的好书都借出去了。这說明我們不能坐等，应爭取主动，把好书推荐给广大讀者，引导他們閱讀”。

五、开展讀好书活动。为了扩大革命书籍对职工群众的影响，我們就以青年工人为主要对象，依靠車間工会組織了井下84名青年工人作为試点，共划分了4个“讀好书小組”，开展了讀好书活动。图书館优先借給他們一些好书，如《紅岩》、《敌后武工队》、《烈火金鋼》、《野火春風斗古城》等，并帮助他們选出小組长，制定一些切实可行的制度：每周集体閱讀两次，平时注重自讀，到一定时候还組織他們漫談讀后感想。集体閱讀根据不同班次的具体情况来进行，可以人多一些，也可以人少一些。漫談时尽量随便一些，避免緊張呆板；不过分強調理論分析，而是尊重通过生动事实互相启发教育。在这一段試办中，职工的讀書情緒很高，也很自觉，教育效果很好。如一个高中毕业的青年工人郑继德，过去不安心工作，认为自己在井下作工是“屈才”，讀了《紅岩》以后，很受感动，就以革命先烈的精神来要求自己。他現在不仅每天提前上班，給大家做好准备工作，而且还抽出時間帮助別的同志打扫井下的浮煤。

六、举办革命故事会。某些煤矿工人文化水平較低，特别是老年人，自己沒有閱讀的能力。我們根据这种情况举办了革命故事会，吸引他們来听书。开始时是一人讀，大家听。以后我們发现有的工人会評讲书（过去尽讲老段子），我們就主动帮助他們看新书，組織他們到曲艺队去观摩学习。不久他們試讲了《开灤烽火》，效果很好，吸引了很多的听众，因而大大鼓舞了讲书人的兴趣。在配合社会主义教育运动的过程中，他們先后讲了《紅岩》、《林海雪原》、《烈火金鋼》等

书中最精彩的段子，从四月份到现在共已讲出了三十三场，场场满座，听众达4,897人次。通过革命故，职工受到极大教育。工人宋金歧听了《江姐上船》这段故事以后，感动地说：“革命先烈冒着生命危险和敌人斗争，为了什么？还不是为了今天的社会。咱们工人应该以这种精神搞好增产节约，为国家积累更多的财富。”

七、举办“向雷锋同志学习”活动。我矿热烈响应毛主席的伟大号

召，积极开展“向雷锋同志学习”的活动，图书馆也举办了“向雷锋同志学习”活动。我们的做法是：通过书刊、报纸剪辑、画报剪贴、照片展览等向职工群众广泛介绍雷锋事迹、雷锋日记和各地学习雷锋的情况，并组织青年工人学习有关雷锋的书籍，同时组织职工座谈，把他们自己写出的感想文章及时发表在黑板报的《学习心得栏》上。通过学习活动，广大职工受到深刻教育，提高了政治觉悟，进一

步发挥了生产积极性。工人李福曾过去经常脱班，不安心生产，通过学习雷锋，检查了自己，现在有很大转变，不仅不脱班了，而且下班以后还主动到工会去帮助工作，人人都说他有了“雷锋的精神”。工人姚银争，在生产上处处以雷锋为榜样，那里有困难就到那里去，生产条件毫不计较，每天提前下井，虚心向老师傅学习。最近他在“对指标、找差距”运动中已被评为“标杆”。

我校图书室如何运用教学参考资料

上海市长阳中学 沈一得

学校图书馆为教学服务，不仅要根据教学的需要，精心搜集各种图书资料，而且还要善于运用这些资料，宣传这些资料。否则，采购了许多有价值的书刊，整理的井井有条，放置在那里不能为教师学生利用，仍然不能发挥出它们的作用来。

几年来，我校图书室在运用教学参考资料方面作了一些工作，收到一定的效果。为了向大家交流经验，简单介绍如下：

一、编制教学资料专目 中央和省、市出版的教育杂志常常发表许多经验总结和参考资料。这些资料对教学工作最有帮助，是教师们经常要看的。我校图书室为了使教师们更系统、更全面地了解过去这些杂志都发表了哪些有关中学教育的文章，一九六二年曾把《人民教育》、《上海教育》、《江苏教育》……等杂志中有关的资料选出449篇，按学校工作和学科分为：行政领导、教导工作、政治教育、语文教育等十四类，编印成目录，印发给教师们和有关部门参考。

又如为了使语文教师在教课时得到充分的教学材料，我们曾将中学语文课本逐篇加以翻阅。凡是节选某书一章一节的，例如初一语文课本的《制造枪榴弹》选自吴运铎的《把一切

献给党》、高一课本的《孟良崮战斗》选自吴强的《红日》，图书室都把原书开列出来，注明书号，供教师们利用。此外，从图书室的藏书中查出有哪些作者评论和文章分析介绍材料可以供讲授课文参考的，如《学习毛泽东选集第四卷》中有些文章对高二教《别了，司徒雷登》有启发；《古典文学作品分析》一书对初三教《失街亭》有帮助。我们都开列出来，指出它和某些课文的关系。这样的书目不同于一般图书卡片目录。它能够更具体地揭示出书刊的内容，说明它和教学材料的关系。因而才能使图书室的藏书在教学中发挥出更大的作用，帮助教师们找到许多分散在各个书刊中的有价值的参考材料。另外，配合政治学习，鼓励团员队员阅读革命故事，图书室还编出《政治参考书目》和《革命故事书目》，概括地介绍这些书的内容，也对辅导阅读起了一定作用。

二、举办图书展览 对于那些材料比较丰富，而且对教师学生都有参考学习价值的宣传主题，我们不用编制书目的方法，而是采用更生动、具体的图书展览方式来作，使教师学生很快地就接触到这些图书的内容，立即引起他们阅读兴趣。两年来，图书室举办的“党史展览”、“鲁迅作品展

览”、“碑帖展览”等都比较成功。特别是“学习查字典展览”，极受欢迎。在这次展览会上，我们不仅陈列出许多字典辞书，而且当场教给大家用法查法。有些教师学生平日对这些工具书不甚注意的，通过这次展览，得到不少启发，也学会了使用这些工具书的方法。这次展览，事后还曾编写成材料送到上海教育学院资料陈列馆陈列。

三、剪报张贴 报纸是及时报道国内外阶级斗争形式、宣传当前党和政府的方针政策的最锐利的思想武器。学校图书馆除了张贴和保存报纸外，如果能很好地运用它，例如剪辑报纸张贴，还会起到一般书刊所不能达到的迅速、深厚的鼓舞作用。

八届十中全会公报发表后，报纸上接连发表许多有关的论文。我们配合当时学校的学习，立即剪辑了一部分报纸资料，加以圈点，突出其中重要论点，帮助大家更好地了解当前的形势和政策。

又如高二政治课讲授《两种社会制度对比》时，我们从报纸上剪辑了有关美国内幕——假民主、好战政策、经济危机等报道材料七十多篇，辑成《如此美国》。同时又剪贴了关于社会主义国家欣欣向荣的报道，使同学们能够通过这些具体的材料，加深认识，提高思想。

总之，剪报张贴是一件看起来似乎很平常，实际上却是很重要的工作。作到好，就可以让报纸配合学校教育，进一步发挥它那“活思想活教育”的作用。这是值得重视的。

借出图书的种次统计

程 萱

差不多所有图书馆，对来馆读者都做读者人次统计，可是对借出图书做种次统计的很少，某些图书馆对这种统计根本没有注意到。是不是这种统计不重要呢？不见得，或许可以说更重要些。

图书馆藏书怎样在使用？只有从借出图书的种次上才能得到说明。从总的种次数上，可以看到馆藏图书在一定时间内借出多少种。时间可以是一月、一季、半年、一年，或更长的时期。这一个比数，首先可以说明馆藏对读者需要的适应程度。

馆藏中可能有从未借出的图书，它就值得研究了。特别是新书没有借出的机会是最应当注意的。是不是没有入藏的必要？是不是宣传得不够？

是不是分编不当？是不是排架有错误？是不是没有找到应有的读者？或者还有其它原因在找出原因，分别处理，死书立即就可以活起来。

对于借出的图书，也很有研究价值。为什么这些图书借出次数高？为什么那些图书借出次数低？是馆里工作关系？还是有其它客观原因？找出原因，改进工作，或随时作适应客观变化的措施。图书复本的规定，要是根据这种统计来研究、决定或修正，就一定能够切合实际些。

至于那些不应当收藏的，必须及时注销掉，省得占书库面积。老书应当“退休”的，也要及时叫它“退休”。我们大家都知道，图书馆的藏书总是天天在增加，房屋设备总是越来越紧

张。要是应退休的就退休，增长着的压力多少可以减轻些。保存图书，这只是特定图书馆的任务。一般图书馆总是以流通为目的。要是特种馆藏，就应当去找使用它的特种读者，这是图书馆的责任。为馆藏而馆藏，是极大的浪费，应彻底反掉。图书馆的借出图书种次统计，说明图书馆全面工作的效率，起着促进工作的作用。

这种统计如何来完成？看来并不难。有书卡的，可以利用书卡。没有书卡的，只要把借书条按索书号排列起来，随时可以进行统计。这些排列好的借书条，也就是我们研究借出图书的资料。统计没有借出过的图书，可以利用排架卡来完成，办法是对借出过的都在卡片上加做记号，如夹一个曲别针之类，没有记号的就是没有借出过的图书。这里所说的只是一种办法，在实际工作中多加留心，一定还会有更多更好的办法。

* * *

如果说这样著录是为了在书名目录中把标准集中在一起。那么就要进一步考虑，在目录中集中是集中在分类目录好呢？还是集中在书名目录好呢？从目录的使用广泛性来看，分类目录要大于书名目录。如果收藏大量的标准，最好是将标准另行组织目录。像这样集中在书名目录中，看来是没有必要的。

而且著录一般图书在机关团体著者时可以采取简化的办法。如“中华人民共和国纺织工业部”可简化著录为“纺织工业部”。那么在著录《部颁标准》时为什么不可以采取简化的方式呢？

因此我认为：在著录《部颁标准》时，可以把某某部某某专业标准字样著录在附注项中，而将标准名称及标号著录在书名项。这不但在目录中能突出标准名称，而且在书名目录的排列及查找上极为方便。读者在写借书单时也可以节省很多不必要写的字。

关于技术资料的著录在过去的编目规程中很少提到。以上意见是否正确尚希批评指正。

如何著录我国的《部颁标准》？

修 贵 功

图书著录方法与目录的排列及读者的查找，有着密切的联系。因此著录必须从实际效果出发，找出切实可行的方法，才能方便使用，节省时间。《国家标准》及《部颁标准》是国家制定的工业产品规格，是工业生产的规范。在工业技术中起着主要作用。它是生产上所不可缺少的、也是图书馆经常流通的一项特种科技图书。在著录这种图书时应当适应它的特点，照顾读者的要求。作到明确简单，方便易找。例如中华人民共和国冶金工业部部颁标准单行本是相当多的。在书名的著录上是以部颁标准字样，冠于标准名称之前呢？还是以具体标准名称为开始呢？这看来好虽然像一个小问题，但在书名字顺目录的排列与查找上却很有关系。如果在标准名称前冠以工业部的名称然后再著录标准名

称，这样著录其结果将会是怎样的呢？第一，在书名目录中《国家标准》、《部颁标准》都集中一处而且头几个字都是“中华人民共和国”字样，而在部之下又可能是按照专业排的如“第一机械工业部”下有“起重运输机械”及“仪器仪表”等专业标准之别，这些字样著录在书名之前，然后再写标准名称就更不突出了。这样著录想查找一种标准的名称是非常不方便的，往往要翻十几张或几十张相同字样的卡片，花费许多时间才能找到。第二，读者在借阅某种标准时，在借书单上除了要写具体的标准名称以外，在标准前的某某部与某某专业标准字样都得写出，而且在标准后的标号也要注明。这样，读者借一本仅仅是三、五页的薄册子，有时要写出40—50个字才能借到，也是不胜其烦的。