

谈高校图书馆“读者工作效益”的几个问题

王 慧 娟

(福建农学院图书馆)

“高校图书馆是学校的图书资料情报中心,是为教学科研服务的学术机构,它的工作是教学科研工作的重要组成部分”。这一正确提法已经为越来越多人所理解和接受,它不仅对提高各组织和社会上对图书馆工作的重视;还肯定了图书馆社会地位,这对图书馆的各项工作开展非常有利;同时也提高了广大图书馆工作人员认识水平,明确了自己光荣职责,调动了他们的积极性。在当前的条件下,如何使“图书馆读者工作”向着学术机构或逐步实现这一目标而努力呢?围绕这一目标的逐步实现,仅就“读者工作效益”问题谈以下五点看法。

一、从我院图书馆看“读者工作”的地位

我院图书馆开展“读者工作”主要放在图书、期刊、报纸流通、教师阅览室、学生参考阅览室、咨询检索室等等。这些单位是给读者直接接触的场所,也是提供服务的第一线。通过向教学科研这两大中心提供书刊资料服务,最后为国家培育了人材,创造了科研成果,而人材和成果直接服务于农业经济建设。

二、“读者工作”的组织与管理是智力开发有利手段

把图书馆的整体看成一个体系,这个体系是由相互依赖的若干组成部分(采编、流通、期刊等……),结合组成的。具有特定功能的有机整体,而特定功能就是图书、资料、情报中心。它是为我院教学科研服务的学术性机构。所以高校图书馆这个体系本身,它又是从属于一个更大的体系的组成部分(整个学校)。读者工作质量的提

高,首先取决于读者服务组织和科学管理水平,因此读者服务工作的组织与管理,就是管理科学的一部分。先进的科学技术是通过图书馆来传递信息,用来促进教学、促进科研,形成产品与财富。一个图书馆的存在和发展,完全要看有没有具备这二方面的能力,高等农业院校需要先进的科学技术,而科学技术的发展需要管理来促进,所以管理就是国家最主要的经济资源。现代化水平的图书馆更需要管理,通过图书馆的组织活动和管理,其目的就在于设法提高图书馆系统的放大率,充分发挥图书馆的经济效益。

所谓经济效益就是充分利用或调动图书馆的人力、物力、财力资源。图书馆通过科学管理取得最大的经济效益,首先表现在对读者服务效果工作做得好,就是充分发挥图书资料的作用,准确迅速提供服务,为教学科研创造有利的条件,如果我们能为科研者在某课题进行之前主动提供服务,可以使科研周期大大缩短,少走弯路,使科研避免重复劳动,节省人力、财力、这就是为读者服务的经济效果。读者工作效果,一般不易度量的,因为它是一种智力开发手段,它涉及的知识很广。但从为配合教学、科研及时编制各种类型的书目索引;有关专题资料目录;积极开展文献检索和参考咨询等各项工作来看,这些工作内容实质就是教学和科研的先期劳动,图书馆工作人员就是教学和科研的先期劳动者。这就充分说明读者工作肩负着艰巨而光荣的职责。

三、正确认识读者工作人员的三种特征

是搞好服务工作的主要前提

从图书馆的性质任务可知,图书馆应是图书资料贮存和提供中心,是教学科研后勤部,图书馆内一切活动都是为了更好地为读者服务。因此它是文化服务单位,它具有社会服务行业的一切共性和属性,读者工作就是这一共性和属性最具体的反映,而图书馆它又是教学科研服务的学术性机构,这又区别于其它服务行业的特点,就是教学科研工作的基本特征(也就是三种身份)。

做读者工作的人应当是:热爱自己专业,安心自己工作岗位,从事平凡工作的服务员;为人师表,传播知识的人民教师;尊重科学,具有一丝不苟的科学态度的工作人员。

从这一高度来理解,就是说明图书馆工作,绝不是低人一等,可有可无的;并不是什么避风港;不是单纯的借借还还等。他应具有三大特征的道德规范的工作人员,才是搞好图书馆服务工作的前提条件。

四、合理的人员结构是提高读者工作质量的先决条件

大学图书馆主要是为院校广大师生员工服务的,流通图书是图书馆为社会主义服务的主要手段,它具有很明确的目的性,通过图书的流通,是为了充分发挥图书馆在建设社会主义物质文明和精神文明的作用,因此图书馆工作人员必须要有崇高理想和爱国主义精神,也就是我们常说的“为人民服务”,使每个工作人员牢固地树立“为人民服务”的思想,这是做好工作起码的先决条件。

在编制和安排人员上,不仅还要选择政治思想好,坚持四项基本原则能全心全意为人民服务,并在实际行动上是五讲四美的模范。还要具备业务专长,能不断提高业务技术水平(或熟练程度),是提高读者工作质量的必要的条件。读者工作质量就是指图书馆各个环节工作质量综合的反映,在整个图书馆流通部门,受到人、学、材、设备、方法和环境这几个方面的影响。其中人的因

素是最主要的一个。人的因素中技术水平是人的质量标准,目前高校图书馆的队伍一是人数不足,二是业务水平不高,为了做到人尽其才,应当考虑。

(一)改善图书馆的智力结构:

①专业结构:不仅需要图书馆专业人才,而且需要与高校现有专业相适应的专业人材,就文化程度来说,大专以上文化程度应不低于60%。

②年龄结构:整个图书馆应由老年、中年、青年组成,但在流通部门应以中、青年占多数为宜。

③智能结构:要有不同特点和不同水平的知和才的人相配合而组成的集体,既需远见卓识的人,也需管理能力强的人,工作魄力大,办法多的人,更需要抄写、文笔流畅、口才表达能力好的人。

总之,图书馆需要合理的智力结构,这种结构不是指个体的优秀,而是作为集体应有最佳的结构组合,金无足赤,人无完人,科学研究结构是这样,图书流通管理工作结构也是这样。

(二)图书流通部门工作人员的培养与提高

①重视经常的业务学习,首先立足于在职工作人员水平的提高。我馆坚持每周用一定的时间,采取能者为师的办法,组织讲课,辅导学习图书馆基本业务知识。在工作岗位上以老带新,以业务带学习,围绕重点工作结合学习。如我们搞检索工具展览,则学习检索工具使用;搞工具书的展览,则学习工具书的知识和使用方法,这样在实际工作岗位上,培养与提高了大家的业务知识水平,又推动了工作。

②培养方向应根据我院专业多的特点,目前为一个图书馆配备多专业的工作人员是有困难的,但培养方向应朝着掌握知识面要宽,能熟悉1—2个专业,这样就能做到生动、准确地为专业对口开展服务。

五、紧紧围绕教学和科研二个中心，是高校图书馆读者工作的核心。

有人把图书馆比喻为求知的第二课堂，这是正确恰当的提法，高校的主体是学生和教师，学生的主要任务是学习，据统计一个学生在校学习期间，课堂教育只能获得20—30%的知识，而70—80%知识需要通过第二课堂，图书馆、资料室、情报室来解决，因此，图书馆的工作重点就是帮助学生学好专业，协助教师充实提高更新教材，把书教好，这是读者工作中最经常的，大量的工作。但搞读者工作的人不能代替教师，我们给读者的不是“黄金”而是“点金术”，给读者的是通往开发知识宝库的钥匙，我们图书馆作法概括有以下两点：

(一) 首先要摸清全院的教学规律，积极准备服务

①了解各系、各专业的培养目标和教学计划。

②了解各年级各门课程的教学大纲。

③掌握读者借书的一般规律：

(a) 教师借书规律和学生的借书规律有所不同，教师一般在每学期开课之前，已开始做备课的准备工作。为了保证教师教学用书，一般对任课教师优先供应，教师借书限额20册，这样基本保证教学之用。

(b) 对于学生用书，在每学期放假之前，向各系各教研组，各任课教师调查清楚下学期所开设课程的主要参考书和辅助参考书。根据馆藏图书数量，可以进行调剂，可以采取集体借书，补充图书使用数量上的不足。

(c) 在一学期之中，读者的借书规律也是变化的，一般情况是两高两平，即学期初和放假前借书都是高峰，期中和复习考试阶段是一个平稳阶段，我们可以利用两高两平的借书规律，可以进行图书整理，准备多种形式的对读者开展服务工作。

(d) 在阅览室变化不明显，但总的情况

是期中复习考试阶段比较繁忙，而在一天之中借书也是有一定规律，上午低下午高。上午是前低后高，下午永远是高潮，为此上午1—2节课的时间，是为一天服务工作积极准备服务条件的良好时机。

(二) 针对不同对象开展多种服务形式

高校图书馆是根据各院校专业设置和培养什么样的人材服务的，如何把图书馆的藏书情况，分别介绍给各类读者，做到各专业图书资料，有效地为读者利用。

1. 加强宣传工作：

①利用新生入学时进行宣传，以前我馆是采取新生入学教育期间，以班级或系为单位分别由馆内同志进行介绍图书馆机构设置和藏书情况；借书所需要的手续；如何查找使用图书目录；了解图书馆的规章制度及文明礼貌的要求等；今年我们配制“如何使用图书馆”录像片，准备新生入学后放演进行宣传。这样能使同学们直观了解图书馆的基本情况，既生动、又形象。

②开展参考咨询和情报服务，配合学校重点科研，定题服务，如我院开办甘蔗培训班时，我馆与情报资料室合编了“甘蔗文献资料索引”一书，为读者在从事甘蔗研究工作查找资料方便，获得读者的好评。

③随着科学技术飞跃发展，面对科学技术互相渗透，文献数量巨增，如何在知识海洋中，检索有用的资料，为此我们是采取讲座的方式向同学们介绍，如何使用各种检索工具，几年来对不同年级，研究生，开设文献讲座，效果较好。

④利用不定期的“新书通报”和“图书馆与读者”两种刊物向读者进行宣传。

(三) 根据不同读者对象提供服务(略)

总之，“读者工作”是直接体现一个图书馆的性质和任务，而目前又是最薄弱的一环，必须加强这个最敏感的环节，以逐步实现高校图书馆工作条例所规定的目标。