

Interscience 等家,法國的 Dunod、Masson 等家,西德的 Springer 等家,所出版的書籍一般都是水平比較高的。至於像英國牛津大學、劍橋大學所出版的書籍,有些年代雖然較早,但現在仍有必需參考的價值。

書店的目錄對採訪工作十分重要,因為根據它們的目錄訂購圖書,一般說來,可以到貨多、到貨快、估價準確。舊期刊和舊書的目錄尤為重要。像美國的 Kraus,英國的 Dawson、Maxwell 等家的過期期刊目錄,英國的 Quaritch、Wheldon & Wesley,荷蘭的 Asher 等家的生物學目錄,都是很有用的。自過期期刊及舊書目錄中選購書刊,一定要快做,因為這些舊書刊一般在那個書店中只有一部,訂購晚了就買不到。

三、通過對科學家的服務爭取科學家的幫助:有了書目就可以請科學家替圖書館挑選應購的書。科學家大都關心圖書資料,願意幫助圖書館進行搜集工作。但是,我們不要老是單方面地請求他們幫助圖書館,最好能夠通過對他們的热誠服務,以爭取他們對圖書館的幫助,如向他們介紹新到的書刊、國外出版消息、為他們編專題目錄和搞專科性的圖書展覽等,這樣就會使科學家認識到:幫助圖書館做工作,實際上對本身的研究工作有好處的。

我們最好能夠逐漸組織起一個選書網,掌握一套關於某些科學家的記錄卡片,卡片上記載哪一門科學有哪些科學家和我們有聯繫、他們的特長、他們的工作部門和通信地址、歷來和他們聯繫的事情等。科學家推薦的書刊在訂購时一定要註明他們的姓名,書刊到后要儘快通知他們。

最近剛從國外回國的科學家和參加國際會議後返國的科學家,我們要主動地去拜訪他們,向他們請教。他們會告訴我們很多國外出版界情況、書業市場情況以及某些難以訂購的書刊資料如何獲得

等。

四、研究館藏,制定補充書刊計劃,堅持按照計劃補充書刊:採訪人員應該熟悉本館藏書,掌握本館藏書的特點,並知道有哪些特長應該繼續保持下去,不使中斷,有哪些薄弱或空白門類應該迅速補充起來。根據這些情況,結合方針任務和讀者需要,在科學家的協助下慎重地制訂補充書刊的計劃。計劃中不要只包括數字,還應該包括補充的執行方法、參考哪些工具書、爭取達到的目標等項。計劃訂好後,要能堅持下去,沒有特殊原因不要常常改變,不然,我們的藏書就永遠不能有很完整系統或有什麼特色。堅持按計劃補充書刊,還可以逐漸使圖書資料工作比科學研究工作先走一步,也就是說,當科學家為了進行某項科學研究來圖書館找資料的時候,圖書館已為他們準備好了。

五、發展國際書刊交換工作:國外有很多學校和學會的出版物只和同性質的機構進行交換而不出賣,因此,只有發展國際書刊交換工作才能得到這些資料以及它們的出版物目錄和最近出版消息等。有時它們也可能把過期刊物寄給我們。有些出售的刊物也可以通過交換獲得,這樣可以為國家節省不少外匯。

中國科學院最近決定各研究所和各科學學會都可以和國外研究機關交換書刊,並鼓勵我國科學家與外國科學家交換科學著作。此外,我們不斷收到一些外國學術機關的來信,表示願意和我國的高等學校交換刊物。目前很多高等學校都出版了學報,希望能夠增加外文摘要,與國外學術機關進行交換。

最後,還應該提到,要做好採訪工作還應加強與書店的合作與聯繫,經常告訴他們我們所知道的出版消息、國外書店情況以及哪些書刊向哪個書店去買較好,以及協助他們解決工作上的困難。

我們在圖書採購工作中的一些體會

上海市歷史文獻圖書館 王煦華

我館是一個歷史專業圖書館,主要的業務是為科學工作者和專家們服務,為他們提供資料。我們

深切地感到豐富的藏書,是做好為科學研究服務的物質基礎,因此,專業圖書館的圖書採購工作有著重

要的意义，它在業務中起着决定性的作用。几年來的工作，我們得到一些体会：

1. 明确蒐集範圍是做好採購工作的关键。我們蒐集的范围，是依据館的方針任务、原有藏書的基础、讀者的需要和經費的情况四者結合起來决定的。从而明确我們目前主要蒐集的范围是祖國歷史的資料。过去我們也走了一些弯路，如为了片面滿足讀者需要，追求讀者人次，採購了一部份新文藝作品，有一时期甚至買了一些連環圖画，吸引兒童來館。有一时期由於对“史料”的看法沒有取得一致，如个别同志認為詩文集不是史料，就不採購詩文集，如刘氏直介堂的一批清初詩文集，选定后却沒有收購。今后追补，就很不容易了。从这些事例中，我們体会到明确方針任务是做好採購工作的首要关键。

2. 採購圖書需要不断的鑽研業務。我們的採購，着重在掌握全面的材料，因此不僅要了解國內外的出版情况和研究情况，更重要的是熟悉某一門学科有哪些材料，哪些是难得的，哪些是新發現的。这許多問題一方面要依靠社会力量，向有关專家學者請教，另一方面也要自力更生，不能完全依賴，換句話說，就是要求有一定水平的工作人員能够結合工作，不断的鑽研業務，深入地掌握材料，才能使館藏日趨完備。譬如說，我們收集早期的革命文獻，就需要有一定的馬列主義在中國傳播的知識，才能了解这些薄本小冊的重要性，在工作中留意訪求，如我們收集日本村井知至著的“社会主义”中譯本，“新世界”一至六期全份，斯大林著作最早的中譯本“列寧主義之理論及实施（1926年刊）；而自1927年以后，又需要有文化戰線上斗争史實的知識，特別是國民黨反动派查禁革命及進步書刊歷史的知識，在目前還沒有比較完整的參考書，这就須要館員進行摸索和鑽研，了解哪些是經過摧殘的，哪些是用偽裝的，偽裝的方式又怎样，这样，才能披沙揀金，認識其難得和珍貴，如我們收購的偽裝本的“布尔什維克”、“党的生活”、“全总通訊”等。此外在不为人注意的書刊中，也發現重要的革命文件，如“女界文学讀本”中就有譚代英、向警予的文章，“江苏省民政廳公報”667期就載有“中國共產黨組織決議案草案”等。這說明在收集革命文獻中，我們對任何書刊，都不能忽視。

3. 補充圖書須在原有基礎上有计划，有步

驟，有重点地蒐集。圖書館的藏書和一般的商品不同，不可能在很短的时期內收集齊備，必須經年累月的積累，才能日趨丰富，為科学研究，為机关团体提供完備的材料。正由於圖書補充是經常的、積累性的工作，因此我們体会到蒐集圖書必須在原有基礎上逐步擴充，方可收到事半功倍之效。例如我們館藏明代以前的中文史料，基本上是完備的，但个別的材料还是缺少的。我們就竭力訪求，尤其注意於稿本的收購，如清王紹蘭的礼堂集，清王韜的春秋左傳集釋，一般認為是經學書，不加重視，而從史料的角度來看，都是前人研究古史的成果，有一定的參考價值。近代、現代和地方史料，我們雖有一些基礎，但還不够完備。因此我們把主要的力量放在蒐集近代和地方史料方面。几年來虽收集了一定数量的材料，由於材料眾多，基礎薄弱的緣故，還不能成為一個系統。需要加倍地補充這薄弱的一環。總起來講，我們的圖書補充的步驟，首先是做好祖國歷史材料的蒐集，尤其是近代、現代、地方史料和各國漢學家著作的蒐集，為研究祖國歷史提供完整的材料，然後逐步打好世界史的基礎，隨著國民經濟的發展，有計劃的收集中外古今的史籍。

4. 經常注意，避免競購。史料浩如烟海，必須經常注意收集，方能積少成多，聚沙成塔，蔚為大觀。由於各个时期研究風氣和研究問題的不同，各个时期有各个时期的熱門書，大家互相競購，競購的結果，使各館對某一問題的材料，都蒐集得不全面，既妨害了科学研究，亦造成市場的緊張情况，並且影响了正常的書價。因此當某一類書成為熱門書的時候，我們就避免去購買它而補充其他類別的書刊。因為趕熱鬧的結果，必然會使館藏失掉系統和它的特点，每類書都有，每類都不全面。譬如說大家都注意收集近代史料，尤其注意期刊，有競購的現象。我們的“避免競購”，並不等於這一方面不收，比如近代的期刊，我們現在是收購的，但只擇要配補。如過去我們已收集了有相當基礎的辛亥革命以前刊物，我們已有一百餘種，其中一般不注意的，而在維新運動時期起一定作用的各地官報，就有二十餘種。我們收購的資料並不局限於期刊，還收集過去机关、团体、工厂、學校的工作報告、章程、規則。此外我們還收購硃卷（清朝科舉取中的試卷，刻印了分送親友，首載本人履歷、世系和

社会关系)和計聞,我們認為這不僅是極好的傳記資料,而且可以研究當時的風俗習慣,我們已收到的硃卷有一萬多人。另外與攤販及廢紙店取得聯系對收購工作也很有幫助,如清朝軍机上行走廖壽恆在戊戌維新運動前后的日記,我們得之於東方勝紙店,前上海通志館編的“金融機關”稿本,我們是從秤斤出賣的攤販那里收購來的。

5. 檢查樣書,必須仔細慎重。採訪來的樣書,決定收購與否,除了審查內容外,而檢查樣書也是一道重要的關口。因為檢查樣書不僅是核對館內有無復本,而更重要的是核對版本的異同,有無殘缺,是否足本。版本的異同,不但珍貴的圖書要注意,就是普通的書也要注意。比如黎黃陂軼事是一本普通排印本的書,初版和再版就有很多不同。在期刊方面,如“民權素”初版和重印內容就有差異。即使是同一版的書還要注意印次,補版,紙張質量,天地頭,批校、夾注等,如批校的內容,以及是否名家手筆。對抄本稿本應注意有無刻本,它與刻本的內容有無異同,它是定稿還是初稿。此外藏印的真假,亦須留意。殘缺的情況也很複雜,有缺首尾序跋的,有中間缺頁的,有缺插圖的,有虫蛀缺字的,有在抗戰期間出版的書,因土紙質劣有洞而缺字的,遇有以上殘缺都必須抄補。但是殘缺而難得的古書我們還需要收購,如清末兩江總督劉坤一的劉忠誠公遺集,我們收購了一部殘本,一直沒有見到全書。

此外,本版書常有抽刪增補的情況,如“蒙古源流箋証”就曾經前後修改多次,故必須仔細核對內容。

6. 借鈔、校勘及史料加工。珍貴的圖書,我們因經費有限,無力收購,放棄又感到可惜,因此我們就留下來借鈔一份,有普通刻本的,則加以校勘。幾年來,我們借鈔了五百多萬字,經過校勘的約有一百種。有的在我們鈔後,原本却散失了,如清末孫寶瑄的日記,我們借鈔了全份,現在原本已有几冊找不着了。此外,我們收到一些原始的材料,需要加以整理加工和說明才能使一般讀者了解它的重要性,如沈曾植家的門簿,經老輩說明當時交際、禮節、官場制度情況後;又如汪鳴鑾自記親朋餽遺的帳目,經老輩撰文說明當時人情、禮俗及清季的俸給制度後,都成為有參考價值的文獻了。

總的說來,我們覺得採購圖書,補充館藏是有計劃、有系統的工作。做好這個工作,首先需要有明確的方針任務和具有一定學識、修養和經驗的工作人員;其次在工作中要多看(看各家書目及引用書目等)、多問(了解讀者的需要,各館的收集與書店進貨情況等)、多跑(跑書店、書攤和廢紙店等)、多查(檢查樣書等)。我們的工作存在着很多的缺點,特別是由於人力的限制,還不能做到全面、細緻和深入。這些體會不但膚淺,而且可能存在着很多的錯誤,希望得到指正。

關於大型圖書館的圖書編目工作組織

劉 國 鈞

圖書編目是一件非常複雜精密的工作,包括着一系列嚴密、瑣細、漫長的工作程序。在大型圖書館內,由於擔任編目工作的人員不止一人,就發生分工也就是工作組織的必要。編目工作的效率在很大程度上取決於工作組織之是否得當。因此,編目部門的工作組織是編目工作的首要問題。

編目工作的分工一般有四種標準:按語文分工、按學科分工、按出版物類型分工和按工序分工。

按語文分工就是將不同文字의圖書分別劃歸擅

長那種文字的人員進行編目。在大型圖書館中這是一種基本的分工。許多圖書館的編目部門都設有中文組(股)、外文組(股)、俄文組(股)、日文組(股)之類的單位。不懂書中的文字當然無法為這書編目。所以這種分工的必要是不言而喻的。

按學科分工就是把關於一門或几門知識(通常相當於圖書分類法中一個或几个大類)的圖書劃歸一定人員進行編目。這種分工方式可以使編目人員更容易熟悉他所擔任的那門圖書,更易於達到熟練的程度,從而節省工作時間,提高編目質量。還可