

是在借書時，又為讀者增加了許多填寫借書單和其他事物的麻煩。以上兩種情況是一個相當大的矛盾，應設法予以解決。

我個人在工作中研究和實驗的結果，覺得以下這個辦法大體上是可以解決上述的矛盾的。辦法是不要為每一本書制書卡和書袋，只制一種活用的借書片（尺寸為7.5×12.5公分，兩面可用，見下圖），借任何書都能用，約可用四十次左右。這樣既可節省卡片、書袋、人力和時間，而在借書時，讀者只把書碼和登記號寫上並簽名就夠了，並不為讀者增加什麼困難，另一方面，對於圖書館却大大有助於工作的開展和提高。

書 碼	登記號	姓 名	還 期	簽 還

另外，有些圖書館在雜誌合訂後，除作財產登記外，也是照書一樣編目的。為了簡化手續，也可予以不編目的單獨處理。辦法即是作雜誌卷期的登記，把卡片作字順或分類排列，在利用參考上也很方便。這樣，在出借時，不論是合訂本或單期，都可利用同一種固定的雜誌出借片，把出借的同一種雜誌的不同卷期都可登記在一起。為了登錄便利，須為每一種雜誌編一代號，以備出借時把代號登記在讀者借書證上，免除填寫雜誌名稱的麻煩。雜誌借出片格式如下：

雜誌名：			代號：		
卷期	年月	借出日期	工作單位	姓 名	簽還日期

7.5公分×12.5公分（雙面印刷）

為了掌握讀者借書情況，除利用上面所說的活用借書片及雜誌出借片外，還可利用正副借書證。正借書證由讀者掌握。借書時，根據書上的書碼及登記號，或雜誌的代號及卷期，填入借書證及借書片或雜誌出借片，經圖書館員核對無誤後隨同借書證把書借出。圖書館則可根據借書片或雜誌出借片，再在副借書證上填寫，作為讀者借書帳。借書片依類排列、雜誌出借片按字順排列，以掌握某書或某雜誌被誰借去了。如需要掌握借出期限，可再把一天借出的書碼等填入固定的期限表上，如採用索書券，則把索書券和期限表放在一起，均按需要歸還的日期排列，這樣到期就可催還。如需要掌握某書的流通情況，可臨時在書上貼期限表，蓋上歸還日期，這樣就可根據借出次數檢查某書的流通情況。同時，此表還可以提醒讀者到期還書。但此表不必在編目加工時預先粘貼，以免浪費。

半重疊式制卡法的研究及其應用

孫 士 云

為了办好圖書館，提高編目工作效率，制卡工作是重要的一環，因為卡片目錄是圖書館最主要的目錄。但是圖書編目最繁重的工作也就是編制卡片。一個比較大的圖書館需要為每種圖書編制好幾張甚至更多的卡片，每天若編目數百種書，其數量就更可觀了。這樣，制卡片無論是用人工繕寫、打字或小機械生產，都是不能適應需要的。因此，為了避免編目遲緩和造成卡片積壓等現象，以加速圖書流

通，就迫切需要改進制卡工作。

我研究制卡問題已半年，從圖書的分類、編目、打字到油印，從實踐到理論，又從理論到實踐，反復進行了多次改進，到現在每分鐘已能制卡二十來張，每小時能制卡五、六百張。無論是中文、俄文或各種西文的卡片，都可用同一方式和方法生產，並且能保證合乎“又多、又快、又好、又省”的原則。

現在我談一談半重疊式制卡法的具体做法，並請注意其应用时的联系性。

一、制蠟紙底版

为了字使跡清晰，如果条件許可，無論中文或外文的圖書編目，最好使用中文或外文打字机。我用西文打字机制蠟紙底版的方法如下：

1. 在打字蠟紙上佈列卡片的规划。为了多出卡片的数量，將全張打字蠟紙都利用上，首先須要了解油印机的大小，紗布及油輥的情况。可以將紗布下舖一張白報紙，用油輥少滾上一薄層油墨，經過紗布向這張白報紙上印一个最大面積的墨痕；然后以此墨痕的幅度与打字蠟紙作比較，將墨痕的周边留約半公分寬度，作为在印刷时油輥滚动时可能發生的誤差，則其內部的范围即可作为能印上字的打字区域，再由此区域的幅度來規定打字蠟紙的打字范围。

怎样在这个范围内排卡片呢？若是用大油印机，在該范围内可橫排三張卡片於打字蠟紙的上边，在每相鄰的兩卡片間要留半公分的間隔，作为增加阻力及將來画排卡綫之用。在每張卡片的上邊緣处，自左边向右一公分处画第一短直綫，再从此綫向右2.5公分处画第二短直綫，再由第二直短綫向右8公分处（或7.5公分处，与書卡的寬度取一致）画第三短直綫，此綫至卡片的右边尚余1公分。以上之和恰为12.5公分，即一卡片之長度。其余兩張卡片也是这样各画上三条短直綫。將三張卡片上的九条短直綫画在打字蠟紙的上邊緣，即規定了三縱行打字排卡的界限。

2. 打字編目的方法。规划好在一張打字蠟紙的上邊緣能橫排三張卡片以后，便要开始打字了。为了印刷的方便和節省時間，先將打字蠟紙的开口一端向左，閉口那端向右，旋在打字机上，調整蠟紙的上边与輥軸平行。为了長久打卡片起見，可以在打字机的橫标尺上固定打字蠟紙的左边緣位置及九条区分綫的位置；这样，不但可以省去每次打卡片底版在蠟紙上画指标綫，而且在打同一張蠟紙的第一縱行完了后，打第二、第三縱行时亦可找到正确的位置。

將打字口对准第一条标綫，調整打字蠟紙的上邊緣至以前所规划的打字区域，搬調色帶鍵至空白点。一切都准备好以后，按編目条例在第一及第二

条标綫內打索書号，在第二及第三条标綫內打著者、書名等著錄事項。打完第一种書卡，自其末橫行字起向下空三行，作为另一种書卡的排卡綫及其上留邊緣之用。打第二以至第七書卡时与第一書卡的制法相同，但要注意各种書的索書号的首字都要对准第一标綫，使其都在一縱行上，而各个著錄事項也都須在第二及第三标綫之間，並且都須上下对齐。每一縱行至少能打五至七种書，一張大的打字蠟紙上能打十五至二十一种書，平均为十八种書。

在打字过程中要注意每种書能打十一橫行英文字。而打至每一縱行臨末尾时，要参照一書的著錄事項估計是否尚可再打一种書，但不可逾越印刷的范围。

二、应备的器材

1. 油印机：紗布的孔眼要稍大一些，为的是隔着紗布能看見蠟紙底版。油輥須用彈力大的膠輥，使卡片受力均匀，印刷清楚。調油板应用寬、窄的鋼片各一个。我們用的油印机是天津紅星工厂出品，五四牌的大油印机，紗布及油輥合乎以上要求标准。

2. 油类：（1）油墨，須用好的鉛印油墨，或印刷油墨，但不能用謄寫油墨。（2）煤油。（3）舒干油。

3. 工具：透明三角板（十吋的）、寬口（115—20公分）短柄鉄片鉗子、鉛筆、八裁的白報紙、毛边紙（代替吸水紙用）、剪刀、漿糊、卡片盒、毛巾、面盆、肥皂、热水瓶。

4. 晾干器：大長条桌、卡片架（用每边六公分的四楞硬木棒制，每隔6公分鋸約1.5公分的平鋸口，長度及持柄自定）、电气干燥器（或買成品，或自己設計用电阻絲制造）。

三、油印的步骤和技术

1. 調油墨的方法。油墨調的是否適度，對於印刷品的質量有很大的关系。印卡片必須使用鉛印油墨或印刷油墨，因為它們都是很稠的油墨，在低溫时可酌量逐漸加入少許的煤油調稀些，使成膏狀。如果印出來的卡片晾干后，用淨手擦字不掉色，便不必再摻加其他的調油料。倘若色彩的質点能被手擦掉，可加入十分之一、二的舒干油，即可凝固住色彩的質点。須注意舒干油不能加的过多，

若是將它加多了，不但減輕油墨的顏色，而且所調出來的油墨容易凝固，經過一定的時間，調油板變成了翻砂板，紗布變成了油漆布，並且剩余的油墨還不利於蓄藏。所以應估計印刷品的量來調油墨。油墨、煤油及舒干油三者混合調制的比例數是不能確定的，因為油墨的牌種不同，稀稠不一；即是同一種油墨，受大氣中溫度及濕度的影響，它的濃度也要隨時變化，所以不應一次調油墨很多貯在一個盒中以備永久之需；要隨氣候的變化適當的處理。若是氣溫很高，用油輥能滾開油墨，則任何的調油料都不必加入，避免破壞其原來的成分，使印出來的卡片反而不美。

用眼觀察所調油墨是否適度是不可靠的，但在印刷過程中可以鑑別出來：如印出的字跡輕而不清晰，再多加油墨印之，字跡又轉濃而發現有許多色彩珠、筆畫間斷、珠點之周圍現水紋狀、字跡仍不清而顯筆畫粗大以及邊緣有鋸齒狀等現象，這是蠟紙底版上字畫的邊緣變成毛狀纖維，蠟紙被煤油分解的表現。由這些現象就可以判斷所調的油墨是稀了。油墨調稀了不容易糾正，因蠟紙底版已受損傷，無論如何也印不出來漂亮的卡片來。所以油墨應調的稍濃一些。但是，如果油墨過於濃稠，則不易透過蠟紙。若看到印出的字跡尚輕，再加濃油墨重印後字的筆畫又中斷而呈干燥的麻子狀，這就是油墨太濃的表現。油墨濃了倒比較容易糾正，因為蠟紙底版未受損傷，調些稍稀的油墨再印，仍可製出美好的卡片來。所以在初次向紗布及蠟紙版滾佈油墨時，應用較稠的油墨。

2. 制副版。在印刷前，一般都是將蠟紙底版的一端用鐵棍固定在紗布框的槽上，這既費時間又易使西文蠟紙底版破壞。可先將紗布抬起，在油印機上放置十幾張八裁的白報紙，將蠟紙底版的開口向外平鋪在這些白報紙上，然後放下紗布，隔紗布的孔眼垂直的觀察蠟紙底版上字的位置，調整之，使所有的字都能位於印刷的區域。用寬調油墨銅片在調油板上佈滿一薄層濃油墨，剩余的油墨刮在調墨板的里角上，用油輥在最大面積的調油板上滾研均勻，向紗布上滾一周，繼續使油輥滾上油墨在紗布上縱橫的滾幾次，見紗布上佈的油墨均勻了，稍抬起紗布看一看，則蠟紙原版已粘在紗布上，軟襯紙上已印出字來。如發現字跡尚有較輕處，可再放下紗布用油輥在該部分調墨，直到軟襯紙上大部分字都

印出來了，才去掉軟襯紙，再向硬襯紙上試印，待全部字跡清晰後，使硬襯紙的內端與蠟紙分離，將其翻過來固定在油印機上，再向上面印一次，用毛邊紙吃干全部字跡的浮墨。在這張紙上畫上排卡綫便是副版。

畫排主卡綫的方法：取一透明的三角板放在這張已印完的紙上，使直角對準里邊左上角的第一種書的索書號，使短邊與距左邊的头一行字約一公分處平行，使長邊與各索書號距約1公分處平行，用鉛筆沿該兩邊各畫一直綫，然後在各書前約一公分處畫行平綫與索書號前的直綫正交叉，為了節省時間，各該平行綫可以縮短為半公分與各書號前的長直綫成正交叉即可。

畫排書卡綫的方法：用三角板在各書前約一毫米處畫一長直綫，在各書上約二毫米處畫一短綫與此長直綫成正交。然後在各索書號前約一毫米處畫一長直綫，在各索書號下約二毫米處畫一短綫與之正交。

副版制製成後，要保持紗布框原來的位臵，永遠維持底版與副版的字上下一致。為了慎重不出廢品起見，可在副版上鋪一張白報紙先印刷一次看看，如果全部字有不清楚及油墨不均等現象，可再調油墨使所有的字都一樣的清晰後，再向副版上排卡片。

3. 排取和印刷卡片的方法。排取卡片怎樣才能達到快，也經過較長時間的研究和實踐，才提高印刷的速度。起初一張一張地排取，每印一次卡片需十來分鐘時間；現在的方法是每印一次用一分多鐘的時間，再經過短時期的訓練，在一分鐘內即可印一次。方法是用右手拿約二十張空白卡片，使卡片的孔眼向着手心，由於左手的幫助，將底下幾張卡片逐漸向外搓開，使下邊的第一張卡片的左下角對準第一排卡綫，與紙面成三十度角，再用左手食指按住這個卡片角，使下邊與長直綫對齊，右手向右撒，便排上一張卡片。接着用相同方法排上所有的卡片。在副版上佈完卡片後，則見後一張卡片壓着前一張卡片約一半左右，每行卡片都成一不等級的梯形，因此叫做“半重疊式制卡法”。

輕輕放下紗布框，用左手按住此框的中間，用右手持油輥在調油板上滾兩次，（注意：這時的油輥不必調油墨，以前所調的油墨量即可够用。若用的是鉛印油墨，可以印十次一調油墨；若用的是印

刷油墨，可以印五次一調油墨。)当油輥放在紗布上的时候，要照顧可印的区域，以免靠邊緣的字印不上。油輥須保持平衡滾動，其压力不可太大或太小，前進不可太快或太慢。总之，就是使紗布上处处所受的力都均匀，印出來卡片上的字才能輕重一样，若發現卡片上的字跡較重，在下次印卡时可使油輥滾動得快些，压力減輕些；若發現卡片的墨跡較輕薄，在下次印时可使油輥滾動得慢些，压力加强些。这样作，如發現印出來的卡片字跡仍輕薄而不清楚則可向油輥上加調一薄層油墨，結果印出來的卡片就清楚了。

卡片印完后，用左手按住外一行卡片的里边，使其外边撬起，再用右手按开寬口鉗子口，插入这外边無字处，將这行卡片夾起放在附近的大桌子上晾干其他兩行卡片也照这样取下。但三行卡片須先按縱行排放在大長条桌子的左端，印下几次时也是依前一次的排法放在相当同行臨近的右边。每一种書需要多少張卡片，便印几次。这样排列，則每一縱行代表不同种的書卡，而每相同的数列則为同一种書的卡片数。

卡片晾干的时间，視卡片上字跡的輕重和天气而不同，在夏天一、二十分鐘即干，其他季節需要几小时才干。所以，關於晾干器，除用長条大桌子外，須視制卡的数量及需用的緩急，可增設卡片架或电气干燥器輔助之。

卡片晾干后，用右手拿起最右边的一張卡片，沿桌面向左边鄰近的卡片下半部前進插入，左手依次按住左边卡片左端逐步后退，使相同的卡片集成一疊；每列相同的卡片都可依同法拿起。五分鐘內即可拾起二百多張卡片。但各疊卡片必須按原來的順序成十字形交叉地堆起，也就是与底版、副版及所編目的各書成一致次序，以便下一段的整理工作。

四、半重疊式制卡法的应用

这个方法，可以用同一張蠟紙底版制主卡、書卡、書标、以及新書報導等，可以一次解决圖書加工和印刷的若干問題，既節省人力又節省物力；不但能生產大量的卡片，也可隨意印制少数的卡片，希望能靈活地应用它。

1. 制主卡。主卡是一切附加卡片的基礎，如果不採用單元卡片編目法，則須根据它編制許多不同的目錄片，这样就需要相当多的人力和時間，頗影

响編目工作的效率。如果採用單元卡片編目法和半重疊式制卡法，則工作效率可以提高许多倍。

2. 制書卡。这是圖書出納的管理卡，一般需要較少。因为在打蠟紙底版时，已照顧到印制書卡这一問題，所以並沒有什么困难。方法是用右手拿起約二十張空白書卡，使卡片的上头向前，兩手排开卡片使下边卡片逐漸前移，向已画的各書名項上的十字綫排，使卡片上的粗橫綫对齐短綫，卡片的前邊緣与長直綫对齐，左手按住卡片的前端，右手向右撤，松开卡片的后半，繼續地向右排，將头一橫行排完后，第二、第三行也是这样排法。在所有各書的書卡都排完后，用一約三公分的毛边紙条將各行的索書号盖上，輕輕地放下紗布底版印刷，再輕輕地抬起，以保持各卡片的位置不动。去掉三个毛边紙条，这时用左手各指分开按住第一行卡片的外邊緣，右手用鉗子夾住这行卡片的里边，放开左手，右手將这行的全部卡片夾起，使卡片的外边对齐索書号的長直綫，各卡片上的粗橫綫与各短直綫对齐，再用左手按住卡片的外边，去掉里边的鉗子，輕抬左手，則这行卡片又取得印索書号的適當位置。其他兩行也是这样作法。全部排完以后，檢查有無錯誤，有被碰動的卡片則訂正之。

在印索書号时，須用寬約七公分的毛边紙条將每行既印的卡片之后半部盖上，前部留約2公分（但不能超过2.5公分，若是超过的話，底版上的字又印在卡片上了。）輕放紗布，油輥只印索書号，到用不着印的位置，可以將它抬起。去掉寬紙条，則書卡就全部印出來了。拿取法与主卡同，然后把每行排在各該有关主卡附近，避免下步工作时用卡找書或用書找卡的紊乱和困难，以節省時間。

如有复本書須制書卡时，可將不需多印書卡的各書用大小適當的紙条糊上，以免印在前一張卡片上。此外，在打蠟紙底版时，也可以在每行上先打單本書，后打有較少复本的書，有最多复本的書放在最后打字，这样，在印制書卡时便不用將次一种臨近書的著錄糊起來，这样，可省印刷的時間。

3. 多卷書和期刊書卡的制法。多卷書、期刊以及多数复本書書卡的制法，不宜採用前一办法，因为書名需要印一次，索書号又需要印一次，比較費時間。可按書卡的規格另打蠟紙底版，著錄共同的項目。每一張蠟紙可排四行書卡，共計能印三十种左右書。在付版上画排卡綫法是这样：在索

書號及著者前画一長直綫，在各案書號及著者間画短綫各与長直綫成正交，作为排卡綫。排卡法及取卡法与前同。

4. 急件的制卡法。这个方法不但能生产大量的卡片，亦能随人所欲制少数的卡片。無論圖書、期刊或其他資料，假若是急需的快件，可用一塊適當的打字蠟紙制小底版，將它平放在油印机的紗布下，用較稠的油墨印之，因为这样可使卡片上的字跡輕薄。（方法与制主卡及書卡同）。印完的卡片放在桌上，用毛边紙（或吸水紙）吃一、二次，然后用小紗羅向卡片上篩上化石粉，卡片即可应用。

5. 書标的制法。在印完卡片后就原來的版印書标，比較省時間，而且还正确。若是書标的紙較薄，可以將書标排在案書號上，能隔紙看見案書號，使書标上的橫綫位於案書號的分类号及著者号之間。若是書标紙較厚，隔紙看不見字，可以在付版的案書號之間画一較書标寬的直綫，在排書标时使其橫綫与该直綫重合。在付版上印完書标时，須用三角板的斜边按住一行書标的左边，用一条硬片插入这行書标的右边，即可取起，將它們都按原來的次序放在一塊三折的毛边紙折子內。在貼書标时可参照付版的次序貼在各相關的書上，若是原來每堆書的次序未变更，是不会貼錯的。

6. 新書報導。新書報導需要人力、物力及相当時間，如在印制卡片的同一張打字蠟紙上制出新書快报來，則可節省人力、物力和時間。为达到此目的，可在打卡片蠟紙底版时，在蠟紙上标出“新書快报”、“頁数”及“年月日”等字样。然后將相同大类的圖書选在一起，打字时把大类名称标出（不必多留空格，外文标题可用大寫字母，其下加一橫綫，以示顯著）。印卡片时候，須用一適當的紙条在蠟紙底版下將它們糊上。

油印技術員在印刷之前必須准备好各种器材，所使用的工具、未成品及既成品都应放在合理的位置，以免混乱沾污。在印刷过程中要保証“又多、又快、又好、又省”的工作要点。手被墨污即应洗淨。發見蠟紙底版有透墨处即应用一適當紙条糊上。印書卡时不需要的附註項亦应用紙条糊上。为了節省油墨及晾干的快，卡片上的字不可印得太濃。只要保証字跡清晰即可。印完的蠟紙底版不可棄掉，因为它附有一層貴重的稠油墨，应平放在一

塊玻璃板上作为付調油板，这些油墨尙能印數十張紙，在繼續印下一張底版时，可以利用这很均匀的一層油墨。如果不繼續印刷了，可以用寬調油板將其上的油墨刮入一盛油墨的盒中。每天印刷完了时，必須將紗布、油輥刷淨，調墨板上若有剩余的油墨亦須刮入油墨盒中。工具、紙張等也要整理就序。

印刷技術員要經常地与担任分类、編目工作的同志取得联系，並学习業務及外文。要灵活地运用这一方法，不断地取得經驗並改進技術。

这一方法徹底地解决了積压卡片的問題，有利于解决積压圖書的問題。卡片的質量能够与打字卡片媲美。这对于办好圖書館可起相当重大的作用，对于科学進軍也有一定的貢獻。

从应用方面看來，關於圖書加工的許多問題連帶解决了。由於編目工作的生產力这一飛躍的迈进，其他有关同志的工作亦須从新加以調整，以便配合，因此，应当採取流水作業方式，不要有一部分發生停工待料的現象。这样，才能提高整个的分編效率。

最后，为了交流經驗，希望（各兄弟館）提出批評和改進的意見，以便共同提高編目工作的效率。

附：兩種簡便快速印卡法

一、膠皮襪制卡法

因为看到油印机紗布下蠟紙底版上所敷的一薄層稠油墨能繼續印刷二三十次字跡尙清晰，又感到打橡皮襪的速度很快，使我联想到是否可以將敷一薄層稠油墨的蠟紙小底版貼在一个平面無字的膠皮襪上來印卡片？經過推理和實驗，証實了我的想法是完全可行的。

用木料做成一个帶持柄的小襪，底面要平，長7.5公分，寬5公分（或8×6）下面膠合上大小相同的厚膠皮，这便成了印制卡片的小襪。如果欲利用同一蠟紙底版制主卡，則可利用此小襪印卡片的著者及書名等著錄事項，另依同法做一適宜的小襪（約書标大的底面積）印案書號及書标。在印刷前須將蠟紙底版平放在一塊厚玻璃上，用透明三角尺及刮臉刀片裁成適當的大小塊，然后用襪的底在玻璃上調勻一層稠油墨（用印刷油墨，不可用騰寫

稀油墨)，將小塊蠟紙底版放在毛邊紙上，使蠟與蠟紙對准膠合一壓，則見毛邊紙上印出清晰的字，繼之再向卡片上印。或先在小蠟紙底版上用小刷子塗一薄層稠油墨貼在小蠟上亦可。中文打字蠟紙底版，因為鉛字的筆劃較粗，消耗油墨量較多，能印二三十次；外文（俄、英、德、法文等）打字的蠟紙底版，因為鉛字的筆劃較細，消耗油墨量較少，能印六、七十次。如果每種圖書資料所需的卡片（包括目錄片及書卡）較多，未待印足而油墨已盡，可掀開蠟紙底版再向膠皮蠟面上塗一薄層稠油墨，繼續再印。

為使卡片上印字位置準確，可將要印的一疊空白卡片放在一個抽屜或小匣的角里，以小蠟取合適的位置沿看屜匣的一邊向下壓印即可。

二、小膠輥制卡法

這一制卡法比前一方法更快。可用大膠輥改制成適宜的小膠輥，或用粗膠皮管內填一圓柱木料做成小輥均可。輥的直徑約4公分，計轉一周約周長12.6公分即可，這樣恰好接近一張卡片的長度（12.5公分）。小膠輥的長度應為5公分，因為這樣可合乎卡片能著錄部分的寬度。

將編目完了的大張打字蠟紙按圖書的不同種類裁成若干適當的小塊，將一小塊蠟紙放在白紙上，

用小膠輥滾上一層稠的印刷油墨，將該蠟紙塊滾貼在小膠輥上，將要印的空白卡片數一列一列地橫排在桌面上，按適當的位置將小膠輥向前滾進便妥。

如果欲用同一蠟紙底版印制書卡和書標，可在膠輥的一端或兩端標上兩個記號，其弧長約等於書標的長度，亦即索書號至著錄事項的寬度。在印書卡時，先印一次索書號，再印一次著者及書名等著錄事項。但書卡必須有適當的規格，其索書號的寬度約1.5公分，著錄事項的寬度約5公分，書卡的寬度約7.5公分或8公分，長度約13公分。

怎樣掌握此兩種方法的油印技術呢？首先要選擇上等的濃稠印刷油墨，顏色以藍黑色為宜，因與藍黑墨水一致，便於改正卡片上的錯誤。印時油墨里不必摻雜其他油料，在冬季如果油墨太濃，可以稍稍加熱。向膠皮蠟或膠輥上調油墨時，其油量視每次所印卡片數目及油墨情況而定。調油墨太少，則印的次數少而字跡不清；調油墨太多，則蠟紙底版容易移動位置。一般說來，油墨量約等於卡片的厚度即可。印卡片時用力要均勻，並須視油墨多少而減輕或加重力量。

最後，希望有關企業部門，能生產本文所敘述的膠皮蠟及小膠輥，當作文具出售，因為它們不僅可以印制圖書館的卡片，亦可以印制其他方面的較小的單據和其他印刷複製品。

武漢圖書館業務資料整編工作的經驗

李 筭

我館從五三年建館以來，先後和全國各地的圖書館（包括65個公共圖書館和八個大學圖書館）建立了館際資料交換，經常收到各地圖書館寄來的各項圖書館業務工作資料，也寄出了我館編制的各項業務資料。截至五六年三月份，所收資料已達一千余份。這在我們的工作改進上，特別是在學習圖書館工作的先進經驗方面，得到了很大的幫助。如五三年，由於丟書和書籍損壞的情況非常嚴重，我們學習了北京市圖書館（現名首都圖書館——編者）舉辦“愛護圖書展覽會”的經驗，將損壞的書陳列出來，並說明一本書的編印過程，其中付出的艱巨的勞動

和代價。這樣生動的象教育方式使讀者受到了深深的感動，一致認為損壞書就是損壞人民的財產，必須與這種破壞行為作堅決鬥爭，並有很多讀者自動為我們補書。這樣，就大大的扭轉了書籍破損的現象。又如在建立工礦企業流動圖書站方面，我們學習了鞍山市圖書館建立輔導合同的經驗，結合我們的具體情況，建立了輔導員工作手冊制度。此外在建立農村圖書室方面，我們也學習了江西圖書館的經驗，改善我們為農村服務的工作。

但是由於過去對這些資料不夠重視，所以也沒有加以有系統的整理和建立保管制度，以致資料收