

題，就把它去見那個可用的標題，如理則學去見邏輯學。(2)是去參見，去參見的意思是要讀者在這個標題下面的材料以外，還請去看另外一個或多個標題下的材料。但要注意無論是去參見或被參見的標題下都要有材料才作，否則叫人空跑了。(3)是來見，來見是另有一個或多個標題不用而來見此標題，來見的下面無材料，被見的下面有材料。再為什麼要作來見呢？因為用此標題之後並可根據來見的名詞——作出見片，使查的人知道去見某詞而且有材料。(4)來參見，來參見是兩方面都有材料，不過甲來參見乙，乙不一定去參見甲，如果都來參見那就是互相來參見或互見，有時彼此來參見的項目有多少之不同耳。此外還有一種普通參照是關於某類某項事件之說明，不僅僅關於某一名詞的說明，如：

- (1) 歷史、此標題之下只入普通歷史之書，凡關於某國某地或某專題之歷史，請查該國該地該專題下細目歷史，如中國——歷史，北京——歷史，哲學——歷史等是。
- (2) 語言、此標題之下只入普通語言之書，凡欲查某種語言者請查該種語言名稱，如中國語言蘇聯語言等是。
- (3) 文學、此標題之下只入普通文學之書，凡欲查某國某種文學者請查該國該種文學，如印度文學兒童文學等是。
- (4) 傳記、此標題之下只入普通傳記之書，凡欲查某地之人某類之或某某個人之傳記者請查該地該類該個人名稱下細目傳記如上海——傳記，文學家——傳記，魯迅——傳記等是。
- (5) 雜誌、此標題之下只入講述雜誌之書，

凡普通雜誌請查該雜誌名稱，如東方雜誌，科學雜誌等是。凡專科雜誌請查該科名下細目雜誌，如經濟學——雜誌，生物學——雜誌等是。

(八) 國家細目形式細目及名物標題之應用

各國的標題錄國家細目，自以其國為準，城市細目可選其國之一名城大都為之。用標題錄者須對此加以掌握熟習，以免名詞顛倒不易尋求。人物亦然，可選各類著名有代表性之個人為標準為之。形式細目如書目辭典教學法歷史等均可酌情自由應用。名物標題很多，普通標題錄放不勝放，遇着材料多必要時亦可自由應用，凡重要之動物名植物名礦物名以及器具雜物均可選作標題。所以只要有精選的幾千個標題為根底而能善於增加應用也就可以對付了。

(九) 余論

專題目錄較之標題目錄，題目較少而範圍較大，搜羅較為詳盡。要字目錄是採取書名中有意義而又重要之字為排列檢索之方者，編目者初不習慣於採取應用標題之法者，可由要字目錄入手，久之自能標題。標題錄前已舉二三種，講解應用標題的書和文章也不少，我今只介紹一種即是 M. Manu 所著 Introduction to cataloging and the Classification of books. Second edition. Chicago. A. L. A., 1943, 其中有幾章都講標題目錄的，簡明可看，此書頗通行，國內各較大的圖書館多半有的。關於選詞排列及如何利用印就之目錄片等均有論述。

我們是怎样編制“武漢地區期刊聯合目錄”的

樓 齋

武漢地區圖書館學會為了響應 1956 年全國圖書館工作會議的號召，使本地區三大系統的圖書館之間的書目工作更好地聯系合作和統一協調起見，

動員了當地各大型圖書館共同編制書本式的藏書聯合目錄。經過充分了解，學會認為期刊聯合目錄是當地科學研究工作所最迫切需要的資料目錄，於

是就決定先從它編起。

武漢地區期刊聯合目錄在武漢地區圖書館學會主持之下，組織了各館的力量包括武漢大學、武漢醫學院、中國科學院水生生物研究所、湖北省圖書館等二十個單位——武漢地區三大系統的主要圖書館都包括在內。經過半年的努力，已於1956年底編成。全書共分三卷：第一卷中日文之部，第二卷俄文之部，第三卷其他外文之部。第一卷所收中文期刊共3,168種，以1949年全國解放以前出版的為限。第二卷所收俄文期刊共527種，第三卷所收英文及其他外文期刊共約3,500種，均斷至1955年底為限。解放後新版中文期刊以及1956年以後各館陸續入藏的外文期刊均留待續編時填入。

學會的同志們在編輯聯合目錄工作方面是完全缺乏經驗的。北京圖書館雖然主編過“北京地區圖書館藏西文期刊聯合目錄”，但是事隔二十餘年，當時編制情況已經難於稽考。中國科學院圖書館所編的全院所藏西文期刊總目，在體例方面雖然是一個很好的範本，但它的性質與我們地區性的聯合目錄不尽相同，在輯纂過程方面的經驗也不能全部適用。在這種沒有前例可援的情況之下，我們一邊摸索一邊前進，因此就產生了心中無數，估計情況不足的缺點。現在回顧全部工作過程，大致可以分為三個階段：第一階段，從1956年8月到11月，是各個參加單位分別在自己館內做準備工作的時期。各單位在這個時期重新清理館藏期刊，校對原有期刊登記卡片，並按照統一規定的著錄格式制成一套項目齊全的目錄稿件。學會在這個時期本應組織力量督促檢查，但是，由於人手不夠，沒有抓緊，結果使原定10月底完成的工作到了11月底才基本上完成，制出來的卡片也不一致。第二階段，從1956年12月到1957年1月，是集中各館卡片，匯總編排的時間。這項工作需要調集參加單位的業務修養和語文水平較高的得力幹部，組織起來共同擔任。我們最初打算集中十個人的力量，以兩個星期的時間突击完成它。這種打算本來是帶有盲目性的，加之從各參加單位抽調人員困難，所以事實上我們是以五個人的力量，花了兩個半月的時間，比較粗糙地完成了7,000餘種，60,000餘張卡片的排列、匯編、校訂、加引見款目、加排號和做分類索引的工作。第三階段的主要工作是付印和校對。這項工作並不簡單，我們由於對於當地印刷條件和

擴張供應情況缺乏調查了解，在這方面碰到不少困難，這也是當初計劃不周密招致的結果。現在聯合目錄的第一卷與第二卷已經出版，第三卷分訂兩冊，定於1957年3月出版，統由湖北省圖書館代理發行。

學會同仁在編制期刊聯合目錄過程中也取得了點滴經驗和一些教訓，茲分述如下：

（一）必須建立一定的機構來規劃和組織聯合目錄的編制工作。在這一個問題上，我們有如下兩點體會：（1）圖書館學會是一個學術研究團體，不適於領導聯合目錄的編制工作。若是“湖北省（武漢地區）圖書館委員會”當時已經在省文化局主持之下組織起來了，由這個機構來倡導，工作會進行的順利的多。關於調集干部問題和墊撥成本費問題都可以運用行政力量加以解決，編輯出版日期就不至於拖延如此之久。（2）在地區的圖書館委員會之下建立的聯合目錄工作小組應該是一個永久性組織。這個組織除去保管各館所做的一套卡片並把它陳列在適當場所供眾查檢以外，還要經常地及時地從各參加單位收取新材料，補充這一套目錄，並在彙集到五年或若干年以後，出一期補編。這個小組的工作範圍不必以期刊為限，它可以編制其它圖書的聯合目錄。武漢地區圖書館學會在期刊聯合目錄付印以後，沒有進一步考慮如何把工作繼續下去，這是一個嚴重的缺點。

（二）在工作開始的時候要首先決定取材範圍、去取原則和統一著錄標準。關於取材範圍問題：編制期刊聯合目錄的目的是為科學研究工作服務。目前科學研究工作所最需要，同時在各圖書館又是比較缺乏的，是外文期刊，因此，各地編制的期刊聯合目錄大都以外文為限。但我們認為中文旧期刊中也有很多珍貴的資料，這不僅是指科學技術方面的資料，而尤其是指財政、經濟、調查、統計等方面的更豐富的資料和其它史料，它們都富有參考價值，所以我們把解放以前的旧中文刊也收進聯合目錄之內了。

關於去取原則問題：在工作展開以前，各圖書館要取得意見上的一致——哪一些該收，哪一些不該收——決定一個共同遵守的尺度。在我們的聯合目錄中，為兒童讀者編印的刊物都沒有收，因為這類刊物，除去對極少數研究兒童文學的作家有用以外，對於一般科學工作者是沒有用的。旧時代的畫刊大都

是消閒性質，質量很差，因此，除了少數歷史較久和比較有參考價值的以外，都沒有收。舊時代出版的黃色刊物也很多，也都沒有收。此外，我們把國民黨縣級機關以下的刊物和中等學校以下的機關刊物也都剔除了，當時的意見是覺得這部份東西與科學研究關係不大，但現在看起來，這一條規定得過於嚴格了，至少湖北省的縣級機關的和中等學校的機關刊物是可以收進去的。

關於統一著錄標準問題：這也是在編輯工作開始之前，各參加單位要商量好的。著錄格式要求一致，著錄項目則可以精簡一點，不是絕對必需的項目都可以省略。如事先規定得嚴格，到匯總的時候是有很大的方便的。武漢地區期刊聯合目錄由於各館所制卡片大體一致的關係，所以在統一校排之後，沒有打印清稿，逕以卡片的形式交付印刷部門，省了一道功夫，是個較好的經驗。

（三）在著錄和排列方面的一些問題：

（1）學會規定各單位著錄所藏期刊只求刊名、出版地、出版年與卷期號等四項必須完備，至於刊期、創刊與終刊年月、出版者、刊物的歷史變更情況等等，查不出時可以不予著錄。當時考慮到各單位檢查期刊著錄的工具書缺乏，怕耗費過多的人力和時間，這樣決定是對的。但是後來在匯總的

時候，校補工作不夠細密，現在通觀全書，難免有比較粗糙的感覺。

（2）本目錄著錄卷期，採取了“以年系卷”的原則。這是因為我國新出版的期刊，包括學術性的刊物在內，多半逐漸改成年為卷了，期刊目錄必須適應這個趨勢。期刊是時間性很強的東西，“以年系卷”比“以卷系年”更有意義，也更合於讀者需要。

（3）本目錄是按刊名筆劃排列的，刊名之前冠有排號，這是很有用的。第一，書前的檢字表，書後的索引都按排號索檢，比按面數索檢較為明確。第二，各個圖書館按照聯合目錄進行互借的時候，就以排號代替刊名來通訊或作記錄，比較簡便。

（4）本目錄於各卷之末附有分類索引，這當然是很必要的。不過有的類，例如中文之部的政治類、文學類，很可以再細分一下。各類之下也缺乏互著款目，這些都是有待改進的。

編印期刊聯合目錄是一項新的工作，我們武漢地區圖書館學會總算是在半年之內把它編輯出版了。除了上述目的之外，對於支援全國書刊聯合目錄的編制上，也將會起到它一定的作用，但因草創伊始，存在的問題很多，希望大家指教。

怎樣編制報刊資料索引來為科學研究服務

上海市報刊圖書館第一資料組

為了向科學進軍，為了要趕上世界科學先進水平，首先我們要了解世界科學發展的情況，要了解這些情況，圖書館提供科學研究者所需要的資料是首要條件。特別是報刊資料尤為重要，因為它報道及時，發展迅速。在蘇聯“圖書館員”雜誌的一九五三年第七期社論上，曾這樣說：“我國的雜誌在發展蘇聯科學與技術方面，在普及科學的發現及其成就上起着極大的作用。雜誌系統地介紹着，而在書上還不能找到記載的一切科學與技術方面的發現。任何一個專家，熟練工人，農業先進工作者，如果得不到適當雜誌的系統幫助，都不能發揮工作上的創造能力和改進自己的業務技術。”

報刊資料既是如此重要，那麼，如何利用收藏的報刊發揮它所應有的作用，來為科學研究服務，就成為當前圖書館的主要任務。特別作為一個報刊專業的圖書館來說，責任就更重大了。

一、編制資料索引工作的過程

編制報刊資料索引有助於科學研究工作。它可以使科學研究者用較少的精力和時間，得知有關研究問題的出處，掌握各項資料的來源。因此，我館自一九五五年開始編印了“全國主要期刊資料索引”雙月刊，一九五六年又在原有基礎上，加以充實和改進，並加入報紙資料，更名為“全國主要報刊資