

(4)新刊到了以后,还应当翻阅一下,了解該刊内容性質,選擇較好的陈列出來,並随时將到

館的新刊,以卡片的形式在閱覽室內公佈。假如可能的話还可以油印快报向有关研究部門推荐。

省地方文献的組織

罗 煥 文

省圖書館是一省中規模最大的綜合性公共圖書館,所藏的圖書是包羅萬象的,讀者對於圖書的要求也是各色各樣的。此外,省圖書館還要設法滿足黨、政府机关、科学研究工作者和省市專家等對於地方文献的要求。这类藏書在省圖書館中具有非常重大的意义,因为它全面地反映本省的歷史、經濟、政治、文化和自然特征等,如能充分加以利用,可以促進省內各項社会主义建設事業和科学研究工作的發展。

地方文献藏書成分非常繁雜,它包括有各种类型的新旧書刊資料。要把这类藏書整理得有条有理,达到便於讀者利用的目的,並保證藏書保管的完整,則有賴於加强藏書組織方面的工作。現將省地方文献的組織,分为四个方面即範圍、内容、分类和編目分別進行研究。

一、範圍

地方文献範圍分圖和書及資料三大类:圖就是圖片,即有关本省歷史沿革、文物制度、風土人情、語言文字、名勝古蹟等等的圖片、照片、碑誌、拓片等等。書就是書刊,即有关本省歷史、地理、政治、經濟、文化、教育等等的(書籍、雜誌、日报、报告、冊籍、表籍、卷軸等等)以及本省人士的著述和本省境內各式各样的出版物和原稿。資料就是零星短片的資料,即有关本省歷史、地理、政治、經濟、文化、教育等等短篇記載的文字,如檔案、譜牒、傳單、标貼、剪貼、板片、唱片等等。

二、内容

地方文献的内容包括三大类:(一)本省史料——凡古今中外(有关研究本省地区的歷史、地理、政治、經濟、文化、教育等等的)圖書資料屬於这

一类。(二)本省人或有关本省人的著述——有关对社会主义建設有功績的本省人士的作品、歷代本省人的著述和有关本省歷代人士的史傳等。(三)本省刊物——包括一切在本省境內印行的書刊。这三大类的名称在应用时,要各冠以省份簡稱如(一)廣東史料,(二)粵人著述,(三)本省刊物或粵省刊物。

三、分类

上述三大类的藏書,每大类各使用一个分类表。为了使地方文献与其他圖書有所区别,地方文献必須定一个冠号。同时为了使地方文献內三大类圖書有所区别,每大类必須有一个标记。現分別說明如下:

(一)本省史料大类的分类,是以特制的分类表進行分类的。这分类表第一級號碼下用小数点为标记,以后滿三級数字用小数点。

○是总志,有关全省地方性的史料號碼。1—9是省內各区的地方號碼。1·1—1·9是区内各縣的地方號碼。以地方號碼加普通圖書分类表的类碼就得一个完整的分类號碼。还有省通志和各州、府、縣志不必再加普通分类表的类碼,只要地方號碼就够了。这样能使有用的方志排在省和各縣地方的前面。至於普通分类表,如果使用“中、小型圖書館圖書分类表”,地方號碼后不必用小数点,因为它的类碼前有漢語拼音字母,已足够区别了。

例如:

○是屬於全省地方的號碼,715是普通分类表中的圖書館事業类碼,廣東省中山圖書館概況的分类號碼就是○·715。

1是粵东区地方號碼,715是普通分类表中的圖書館事業类碼,粵东区圖書館概況的分类號碼就是1·715。

1·1是粵東区内梅縣的地方號碼，715是普通分類表中的圖書館事業類碼，梅縣圖書館概況的分類號碼就是1·171·5。

一區超出9縣的，酌加一級號碼，但是，必須將省內各區的地方號碼一律在小數下加○號，然後再加普通圖書類碼，以免與各縣的號碼衝突。

(二)本省人著述大類的分類表，也是以特制的分類表進行分類的。這分類表第二級號碼下用小數點為標記。大類是以作者著述最多的朝代分，同朝代的著者或有關本地人士的史傳，則以著者號碼為序。

例如：康有為是清末人，他的著述以光緒朝最多，79是光緒朝的類碼，759是姓康的著者號碼，康有為的索書號碼就是79·759

(三)本省刊物大類的分類是使用普通圖書分類表。最好是使用“中、小型圖書館圖書分類表”。使用十進分類表也好，因為它是三位數字下加小數點的，可以與本省史料和本省人著述兩大類的標記有所區別。如果使用中國人民大學圖書館編的圖書分類法雙位號碼一類後面註小數點——編者，必須設法把這大類的索書號碼與本省人著述大類的索書號碼區別開來，或把這大類的書用不同的書標顏色與它區別。

地方文獻分類是以本省史料類為主，本省人著述為次，本省刊物為再次。如一種書的內容是屬於廣東史料的，又是廣東人編著和廣東出版的，應分入廣東史料大類內，其餘兩大類則不必分。又如一種書是廣東人編著和廣東出版的，其內容不屬於廣東史料，應分入粵人著述類，不必分入本省刊物類。既不是廣東史料，又不是粵人著述，而系本省出版的書刊，則分入本省刊物類。

四、編目

地方文獻讀者目錄和公務目錄，以及在各方面反映地方文獻內容的其他目錄和索引，在地方文獻的組織工作中都起着非常重大的作用。因此離開了圖書目錄和卡片索引的組織工作，地方文獻的組織工作是無法實現的。

地方文獻目錄不是單純地起着參考作用，而是可以組織成為一部優良的向廣大人民推薦的地方文獻讀者目錄，以培養人民熱愛祖國、熱愛鄉土和熟悉本省的自然特征，從而促進本省生產力的更加發展的。可見它是為政治思想和國民經濟服務的。因此，地方文獻工作的成功，以及它所蒐集的豐富藏書的積極供應，有賴於地方文獻目錄的完整性、思想性和組織性。

現將地方文獻應包括的目錄，簡述如下：

(一)讀者目錄——是選擇優良的地方文獻向讀者推薦的目錄。包括有分類目錄、書名字順目錄、著者目錄和按特別現實的問題與主題編制的各種專題卡片目錄。

(二)公務目錄——反映所有全部地方文獻，便利館內工作人員在工作上 and 科學研究工作以及專家們在參考上使用的目錄。包括有分類目錄、書名字順目錄、著者目錄、專題卡片目錄和索引等。至於本省人著述大類的藏書必須編制標題目錄，因為這類的書不是以類目分的，而是以著者朝代分的。

為了便於科學研究工作者和專家們的參考，必須編印分類和專題索引書本目錄。分類目錄如：“廣東文獻書目”第一輯“廣東史料”部份，第二輯“粵人著述”部份、第三輯“本省刊物”部份。專題目錄如：“廣東地質礦產資料目錄”和“廣東經濟作物資料目錄”，等等。

地方文獻編目方法等大致與一般圖書相同，茲不重述。

論高等學校資料室工作与圖書館工作的关系

北京師範大學圖書館副館長 張 天 麟

(一)前言

高等學校的資料室正在蓬勃地發展，一般發展

的方向還是健康的，它在為教學與為科學研究服務上確實起了一定的作用。但是這項工作究竟還是高等學校中的一项新工作，一方面它無成例可循，缺