

參觀蘇聯和民主德國圖書館事業報告

前 言

中央文化部根據與蘇聯和民主德國所訂的1957年文化協定，派遣了一個由四人組成的圖書館代表團，赴蘇聯和民主德國作友好訪問和業務觀摩。代表團成員為北京圖書館副館長左恭，廣東省圖書館館長杜定友，南京圖書館副館長汪長炳，文化部社會文化事業管理局圖書館處副處長胡耀輝。

代表團於1957年五月二十五日由北京起程，六月二日抵達莫斯科，在蘇聯參觀了兩個多月；繼於八月十日往柏林，在民主德國勾留了六周余，於九月廿五日返回祖國，先後歷時四個月。

根據文化部領導方面的指示，代表團的首要任務在於考察、研究蘇聯和民主德國圖書館事業發展情況和它們科學工作方法的組織和活動，圖書館干部教育和工作人員進修制度以及為科學研究服務等問題，虛心學習他們的先進經驗作為改進我國圖書館工作的參考。

由於蘇聯文化部及俄羅斯加盟共和國文化部，民主德國文化部及高等教育總署主管單位妥善的安排，以及兩國圖書館和有关方面的負責同志熱情和遇到的接待，無比的關懷，使代表團有可能得到各種機會了解兩國圖書館巨大的工作成就和寶貴的豐富經驗。

在蘇聯，代表團參觀了莫斯科、列寧格勒、基輔、高爾基省四地各系統的圖書館三十六處，計：

五個國立圖書館——

榮膺列寧勳章國立烏·伊·列寧圖書館 它是今天世界上最大的圖書館，擁有近二千萬冊圖書和二千名工作人員；它是蘇維埃社會主義共和國聯盟的中央圖書館，是蘇聯各民族出版物、外國書籍、手稿和資料的國家書庫；它是蘇聯科學機構中最重要機構之一，為一切部門的科學工作者服務；它通過制定工作方案和供應參考資料及書目，對蘇聯一切圖書館給予廣泛的幫助，特別是對大眾圖書館。

榮膺紅旗勳章的列寧格勒國立薩爾蒂柯

夫·謝德林圖書館 它有一千二百萬冊圖書和一千名工作人員；它藏有全世界最完善的俄國文學珍本；它在圖書館理論和科學工作方法上是蘇聯大眾圖書館網最有力的支柱，僅次於列寧圖書館；它對輔導俄羅斯聯邦共和國北方五省和波羅的海區三個加盟共和國的圖書館工作負有專責。

莫斯科國立公共歷史圖書館 它擁有二百萬冊圖書和三百名工作人員，任務是為科學工作服務，和幫助大眾圖書館宣傳歷史知識。

莫斯科國立全蘇外文圖書館 它收集除專門技術和醫學圖書以外的外文圖書；它擁有包括八十二種文字的外文圖書二百萬冊和工作人員250名。

基輔國立烏克蘭圖書館

三個科學院圖書館——

列寧格勒科學院圖書館 它擁有關於自然科學方面的圖書八百萬冊；讀者包括科學院工作人員，高等院校、工廠的科學工作者，醫學工作者和教師以及高等學校的高年級學生；它並通過和各種類型圖書館進行館際互借為讀者服務。

莫斯科社會科學基本圖書館 它擁有藏書四百萬冊，它和列寧格勒科學院圖書館直屬於蘇聯科學院主席團領導的圖書館委員會。

基輔烏克蘭科學院圖書館

一個大學圖書館——

莫斯科羅蒙諾索夫大學圖書館 它擁有圖書五百二十萬冊，其中約二百萬冊分置於各系圖書館；讀者範圍為本校師生及工作人員，但有義務滿足其他圖書館的讀者對科學書籍的要求；全部工作人員為五百一十二名。

五個科學技術圖書館——

科技圖書館在蘇聯統一圖書館網中佔着重要的地位，它在整個蘇聯科學和技術的成就和培養科學

技術工作者的進展上起着巨大的作用。它們大致可分成下列類別：1. 有關政府部門的中央科技圖書館，2. 全國性公共科技圖書館，3. 工廠和學術團體的科技圖書館。

莫斯科高等教育部科學技術圖書館；
莫斯科中央科技圖書館；
列寧格勒科學技術宣傳之家科學圖書館；
高爾基省莫洛托夫汽車廠科技圖書館；
莫斯科全蘇總工會中央委員會圖書館。

一個省圖書館——

高爾基省圖書館 它是蘇聯最大的省圖書館，藏書達二百萬冊；它擁有各種科學、技術和藝術方面的圖書，這些圖書和本省的工農業建設特點相結合；它對地方文獻的收藏給予特殊的注意；它執行全省所有圖書館，特別是大眾圖書館科學工作方法中心的職能。

兩個市圖書館——

莫斯科市涅克拉索夫中央圖書館；
列寧格勒市馬雅可夫斯基中央圖書館。

兩個市內區圖書館——

莫斯科市第73圖書館；
基輔市列寧區圖書館。

四個農村區圖書館——

莫斯科省伏諾柯娜摩斯克區圖書館；
基輔省布那瓦內區圖書館；
高爾基省巴甫諾夫區圖書館；
高爾基省烏卡諾夫區圖書館。

三個村圖書館——

基輔省布那瓦內區村圖書館；
高爾基省火星農莊圖書館；
高爾基省日丹諾夫農莊圖書館。

五個少年兒童圖書館——

莫斯科市中央少年兒童圖書館；

基輔市斯大林區少年兒童圖書館；
莫斯科省伏諾柯娜摩斯克區少年兒童圖書館；
基輔省布那瓦內區少年兒童圖書館；
高爾基省日丹諾夫農莊少年兒童圖書館。

一個中學校圖書館——

高爾基城第一中學圖書館。

四個工會圖書館——

莫斯科利哈喬夫汽車廠工會圖書館；
高爾基城莫洛托夫汽車廠工會圖書館；
列寧格勒維伯爾克區文化宮圖書館；
高爾基城烏卡諾夫區文化宮圖書館。

代表團還參觀了全蘇出版物登記局、俄羅斯加盟共和國文化部領導的幹部進修學院、國立莫斯科圖書館學院、高爾基省中等技術學校、莫斯科中央圖書館科學方法研究室、國際書店、科學圖書館圖書供應處、大眾圖書館圖書供應處、“圖書館員”雜誌編輯部等九個單位，使我們獲得了極其有益的知識。

使我們難忘的，還有和全蘇文化部及俄羅斯加盟共和國文化部社會文化事業總管理局、烏克蘭加盟共和國文化部、高爾基省文化局、三個區的文化科、全蘇總工會羣眾文化教育工作部及全蘇勞動後各隊總管理局等九個單位的負責同志的談話，他們詳盡地向代表團介紹了他們在組織和管理工作方面優良的經驗。

我們可以看出，四十年來，蘇聯圖書館在向蘇聯人民進行共產主義教育和發展社會主義文化、科學和技術，起着極其顯著的作用。蘇聯圖書館工作人員，決不是單純技術工作者，也不是機械的圖書分配者，他們無論在選擇圖書、分類、編制目錄和參考書目，以及對讀者的任何工作中，都具有鼓舞布爾塞維克思想性和黨性的精神，他們都是布爾塞維克文化的宣傳者和鼓動者。這是今天蘇聯圖書館事業獲得輝煌成就主要的基礎。

在民主德國，代表團參觀了柏林、來比錫、威瑪等地的各種類型圖書館。代表團抵柏林後，高教總署文化教育處及文化部的負責同志即與代表團進行了融洽的談話，將民主德國圖書館事業作了全面

的介紹。民主德國的圖書館大體分為兩種類型，一為科學圖書館（包括國家圖書館、大學圖書館、省圖書館、科學院圖書館及科技圖書館），一為人民圖書館。科學圖書館由高教總署領導，人民圖書館由文化部領導。代表團參觀的科學圖書館，計有下列各處：

柏林德國國家圖書館；
來比錫德國圖書館；
威瑪省圖書館；
高塔省圖書館；
柏林洪堡大學圖書館；
來比錫馬克思大學圖書館；
哈勒馬丁路德大學圖書館；
耶拿拉席勒大學圖書館；
柏林科學院圖書館；
柏林科學院核子物理研究所圖書館。

人民圖書館，代表團參觀下列各處：

柏林市圖書館；
哈勒行政區圖書館；
哈勒中心區圖書館；
哈勒北區圖書館；
哈勒音樂圖書館；
哈勒兒童圖書館；
來比錫行政區中心區兒童圖書館；
來比錫行政區第五區兒童圖書館；
來比錫少先隊文化宮圖書館；
高塔市圖書館；
高塔縣圖書館；
高塔縣瓦德斯勒濱農村圖書館；
哈勒布那化學工廠工會圖書館；
哈勒連那化學工廠工會圖書館。

代表團還參觀了圖書館學研究和圖書館幹部訓練機

構三處：柏林中央圖書館學研究所、柏林洪堡大學圖書館系及來比錫圖書館學專科學校，它們的良好制度和卓著的成就，使代表團獲得極其深刻的印象。

此外，代表團還訪問了柏林科學院科學文獻中心和德國科技期刊文摘中心，了解了它們有效的組織和工作的成就，受到了很大的教益。

民主德國科學圖書館原有悠久的優良傳統，在民主政權建立以後，更獲得廣闊發展的前途而放射異彩。人民圖書館則是以嶄新的姿態在突飛猛進，它對豐富民主德國人民文化生活和加強共產主義教育，起着巨大的作用。

還應該提及的，就是偉大的蘇聯和民主德國的友人們對新中國圖書館情況表現了極大的興趣。在蘇聯，代表團應邀在列寧圖書館向莫斯科市各系統圖書館的代表作了關於中國圖書館事業概況的演講；列寧格勒謝德林圖書館和高爾基省圖書館都舉行了座談會，在代表團報告後，他們提出了許多關於我國圖書館工作情況和我國文化生活方面的問題。同樣，在民主德國，代表團在柏林德國國家圖書館、來比錫德國圖書館、馬丁路德大學圖書館都應邀作了報告並進行座談。兩國的友人很滿意地獲悉中國圖書館事業，在中國共產黨和人民政府領導與關懷下，在八年短短的時間內得到了迅速的發展和工作上的成就。在考察期間，代表團到達各城市 and 農村時，有機會與當地的黨政負責同志、農莊主席、農村居民，進行親切和坦率的談話，他們給代表團無微不至的招待，並耐心解答我們所提出的問題。這些都充分表現着偉大的蘇聯和民主德國人民對中國人民的熱愛和關懷。

代表團在兩國考察期間，每一時刻和每一行動都深為兩國友人深厚的國際主義精神所感動，值這個參觀訪問報告付印的時候，謹向兩國友人致以熱烈的感謝和崇高的敬意！

蘇聯圖書館事業概況

一、蘇聯圖書館事業的組織與領導

全蘇聯現有圖書館40多萬所，藏書15億多冊，平均每500人有一所圖書館。每個城市、每個

農村都有圖書館。在大城市還有許多所區公共圖書館和其他專業科學圖書館。在農村也有若干所工會圖書館、學校圖書館和居民點圖書流動站，固定借書站等。除了在公共圖書館附設的少年兒童閱覽室之外，在城市和農村里還設立了獨立少年兒童圖書

館。政府企業部門、工廠礦山、學校、學術機關、部隊等單位也普遍地設立各類科學技術圖書館。蘇聯的科學院院士、科學家、工程師、技術人員、工農業生產戰綫上的勞動人民、機關工作人員、學生、少年兒童、家庭婦女、以及保衛蘇聯祖國和世界和平的戰士等都可以借閱圖書館的書刊。蘇聯在城村普遍設立圖書館和蘇聯人民廣泛地利用圖書館，是世界上任何一個國家所不能比擬的。這只有在優越的社會主義制度的國家里才能做到這個地步。蘇聯在第六個五年建設期內還要發展一些圖書館，並調整一些圖書館的分布區域，使圖書館能更接近居民，能更好地發揮它應有的作用。

蘇聯 40 多萬個圖書館，按它們的組織系統可分為 9 個圖書館網：①文化部門所屬國立公共圖書館，國立公共專業圖書館，加盟共和國國立公共圖書館，省、邊區、自治區圖書館，市、區、村圖書館，獨立的少年兒童圖書館等；②工會系統所屬的工廠、企業、國營農場、拖拉機站的圖書館和文化宮、俱樂部內附設的圖書館等；③科學院及所屬各科學研究所圖書館等；④高等教育部所屬大學圖書館、高等學校圖書館和專科學校圖書館等；⑤中央政府機關各部門所屬中央科學圖書館及各部所屬企業附設科技圖書館等；⑥教育部所屬 10 年制、7 年制學校圖書館等；⑦勞動後備隊（工藝學校）所屬工藝學校圖書館等；⑧軍事部門系統所屬單位附設各類型圖書館等；⑨集體農莊和合作社圖書館。9 個系統圖書館網在各個系統組織關係和業務領導上有它的縱的關係，同時，它們相互之間經常發生橫的關係，分工協作，密切配合，以文化部門所屬公共圖書館為中心，對其它系統圖書館在業務輔導、幹部訓練、書目通報、圖書交換、圖書復本調配、經驗交流等方面進行一系列的推動和協助工作。

雖然蘇聯圖書館數目眾多，工作範圍廣泛，但 40 年來各系統圖書館的領導方法已日趨一致。文化部門系統圖書館由蘇聯政府各級文化部門領導，從蘇聯文化部到加盟共和國文化部、省文化局、區文化科層負責。省以上文化部門設有圖書館專業幹部，對所屬圖書館進行監督。在業務輔導上，以列寧圖書館為中心，輔導全蘇圖書館工作。謝德林圖書館着重輔導俄羅斯聯邦共和國北方 5 省和波羅的海區 3 個加盟共和國的公共圖書館工作。各國立圖

書館，加盟共和國國立圖書館、省圖書館、市圖書館均設有科學方法部，各區圖書館都設有科學方法員，有專人輔導所屬行政區內下一級圖書館，層層輔導，使各圖書館都能根據地方特點開展工作。

工會圖書館普及各地，不僅在城市有工會圖書館，而且在農村也有拖拉機站或國營農場的工會圖書館。全蘇總工會羣眾文化工作部設有圖書館專組領導全蘇工會圖書館工作，而省總工會負具體領導之責。省總工會領導省區內一切工會圖書館。過去各專業工會圖書館由各專業工會中央領導，再由總工會與各專業工會中央聯繫，往返需時，效果不大。現在改由省總工會統一領導，比較過去便利得多。

蘇聯科學院主席團下設圖書館委員會，負責領導設在列寧格勒的科學院圖書館總館和設在莫斯科的社會科學基本圖書館。分設在列寧格勒、莫斯科及其它地區的科學院各研究所圖書館分為自然科學和社會科學兩大類型。自然科學研究所圖書館由科學院圖書館總館領導，社會科學研究所圖書館則由社會科學基本圖書館領導。科學院圖書館總館和社會科學基本圖書館各設有圖書館網大組專門領導所屬各研究所圖書館，圖書館網大組對於研究所圖書館在圖書補充、外文書分配、目錄編制、館際互借、書目參考等工作上給予指導和協助，使科學院系統圖書館網能更好地為科學研究服務。

蘇聯政府各中央部門所設立的中央科學圖書館是領導各部所屬企業單位附設科技圖書館的中心。中央科學圖書館內設有圖書館組織，專門對所屬圖書館在圖書補充、目錄組織、書目通報、資料報導和翻譯等方面進行輔導。自蘇聯政府改組全蘇國民經濟區以來，中心科學圖書館的存在與否及其和以下圖書館的關係是否繼續等問題尚在研究中，但它的趨向是：原中心科學技術圖書館改屬各工業部門中央研究所領導，而圖書館仍對各國民經濟區進行書目通報、資料供應等工作。

其它系統圖書館網的領導方法與上列大致相同。全蘇 40 多萬個圖書館的工作是比較協調的，它們很好地協作，為全蘇勞動人民、知識分子和居民服務。蘇聯文化部又是全蘇聯圖書館事業的發展以及研究有關圖書館學、目錄學和圖書館科學方法的領導和推動中心。蘇聯文化部利用社會力量組織和協調整個圖書館事業的發展，並研究目前圖書館工

作中迫切解决的问题，以推进图书馆事业。在苏联文化部文化教育事业总局下设有图书馆工作委员会，其中委员包括各个系统图书馆网代表，各系统中心图书馆馆长，图书馆学专家，公共图书馆代表等 45 人。委员会的职责是：研究和协商全苏联图书馆事业中的一些重大问题，提出建议供政府参考。在委员会下分设 5 个专业小组：①图书馆事业与图书馆历史组；②图书馆藏书与目录组；③目录学组；④科技图书馆组；⑤少年儿童图书馆组。苏联文化部通过图书馆工作委员会和各专业小组广泛地吸收群众意见，利用社会力量，研究和解决全苏联图书馆事业中存在的问题，使各系统图书馆的工作得到进一步协调，使图书馆的组织与领导更能切合实际，不断提高图书馆工作的质量，使其更有效地为全苏联人民服务。

二、苏联图书馆的基本工作方法

苏联图书馆数目之多是在世界各国中居第一位。每日有成千上万的读者来图书馆借书或进行研究，有许多读者长时间的在图书馆内做研究工作。列宁图书馆在 1956 年有 14 万个读者，来馆的读者有 174 万人次，借阅图书 900 万册次。另外，有 3 千多个单位向列宁图书馆借出图书 37 万册次。高等教育部所属的中心科学图书馆有读者 6 万人，借阅图书 150 万册次。莫斯科市涅克拉索夫区图书馆（Некрасов）有读者 3 万 4 千人，借阅图书 70 万册次。农村区图书馆的读者人数很多，他们的借阅率也很高。例如：莫斯科省的伏诺柯娜摩斯克（Воноколамск）区计有人口 4 万人，该区共有 39 所图书馆，仅区公共图书馆就有读者四千五百人，每人每年平均借书 25 册。高尔基省火星农庄的村图书馆除了在 7 个居民点设有图书流动站为居民服务外，到村图书馆经常借书的读者有 667 人。不仅成人图书馆的读者多，少年儿童图书馆的读者人数也是很多的。莫斯科市中央少年儿童图书馆有读者二万四千人，伏诺柯娜摩斯克区少年儿童图书馆有读者 3 千人。专业图书馆的读者人数也很多。莫斯科国立外文图书馆有读者 3 万人，借阅图书 70 万册次。莫斯科中央科技图书馆有读者四万一千人，借阅图书 118 万册次。苏联的劳动人民也是图书馆的积极读者，利哈乔夫（原名斯大林）汽车工

厂工会图书馆在车间设立了 20 个分馆，每个分馆设有阅览室和个人外借处，到总馆借书的读者有 5 千人。在同一工厂的文化宫里，列宁图书馆还设有分馆，吸收了不少读者。莫洛托夫汽车厂工会图书馆在车间设有 18 个分馆和 45 个图书流动站，总馆有读者 3 千人，每人每年平均借阅图书 30 册。

苏联图书馆的读者所需要的图书、资料也是多方面的，从抄本，15 世纪的初版印书到最近出版的新书，从专门科学著作到通俗小册子，从多卷集到单张通报，有的读者借阅杂志上某篇论文或图书显微影片，有的借阅乐谱或地图，有的借阅技术标准或技术规格、产品样本或目录、公司广告等。读者借阅图书、资料范围之广，门类之多是无法计算的。除了读者到图书馆借书之外，还有电话借书，个人外借，馆际互借等。苏联图书馆为了满足广大读者的要求，采取了一些必要的措施来满足读者各方面的阅读需要，使图书馆与读者的工作、学习以及文化生活发生密切的联系，使图书馆发挥为苏联共产党和苏联政府号召全苏联人民从事建设和发展社会主义、共产主义文化以及科学技术事业的助手作用。

为了顺利地做好上述任务，苏联各图书馆按照本馆的类型和性质开展自己的工作。虽然各图书馆因性质不同而工作方法有所不同，但各类型图书馆有共同的指导原则和基本的工作方法。

苏联图书馆工作的指导原则是：图书馆必须紧密地结合当前的符合于全苏联人民利益的政治任务和经济建设任务以及各图书馆根据自己的特点而规定的特殊任务；图书馆必须在读者中广泛地宣传、推荐、流通马列主义理论的和最新科学技术成就的优良图书以及培养人民的共产主义道德的文艺作品；供应科学家、发明家、工农业生产者、教授、大学生们研究所需要的图书资料；协助读者提高政治思想水平和业务能力；不断地以共产主义教育人民为建设社会主义共产主义的文化、艺术和发展科学、技术而努力。苏联各种类型图书馆都根据这个原则进行工作来完成它们的共同任务和特殊任务。

苏联各系统图书馆的基本工作方法如下：

（一）各图书馆为了使读者能广泛地利用图书馆藏书，均设有阅览室、个人外借处和馆际互借等部门以便本地区 and 区外读者借阅图书。个人外借是

各系統各類型圖書館為讀者服務的主要方法之一。任何圖書館不可能吸收大量讀者到館內閱覽，需要通過個人外借和館際互借等方式廣泛流通館藏圖書。大的圖書館如國立列寧圖書館、謝德林圖書館、科學院圖書館等，小的圖書館如工廠工會圖書館、農村圖書館等等，都辦理個人外借和館際互借工作。在個人外借的基礎上，日益擴大讀者範圍。專業圖書館、大學圖書館等正在逐步對外開放。各大學圖書館、科學院、研究所圖書館除了為所屬單位的教授、研究人員、大學生服務外，還對本地區內其他科學家、研究人員、工程師、作家、高年級大學生開放，辦理個人外借工作，並普遍推行館際借書。在列寧圖書館的個人外借讀者中，有上千的科學家、教授、工程師、作家和科學院院士。在莫斯科大學圖書館的個人外借讀者中有許多非莫斯科大學的人員。蘇聯科學院圖書館總館及各研究所圖書館也是如此。在地區以外的讀者能通過館際互借借到各專業圖書館的原書或圖書顯微影片或照象复制本。

在許多公共圖書館和工會圖書館的個人外借工作中採取了分別地對待讀者的方法，設立專台借書，由專人負責。有的圖書館按照讀者成份設立不同的專台，如，列寧格勒市中央圖書館有個人外借讀者3萬人，藏書36萬冊，該館按照讀者成份設立青年學生、中學畢業班學生、工人、中等專科學校學生、專家（具有高等教育以上人員）、機關幹部、家庭婦女和年老退休人員等7個專台。每台配有專職工作人員，調配適合於每一專台讀者所需用的圖書。專台的工作人員必須掌握藏書情況、熟悉本台圖書內容，有目的地向本台讀者推薦圖書和指導閱讀。有的圖書館按照書籍內容設立不同的專台，如列寧格勒市維伯克（Выборг）區文化宮圖書館系蘇聯文化宮圖書館工作模範之一，藏書12萬冊，外借讀者共有一萬人。該館外借處分設文藝書籍、技術書籍、社會科學書籍和青年讀物等4個專台，每台有專人負責了解讀者情況調配藏書，並及時地指導讀者借閱。

蘇聯圖書館館內閱覽亦是圖書館為讀者服務和滿足讀者需要方式之一。蘇聯圖書館對閱覽室的設置趨向於採取分科方式，小型閱覽室比綜合性大閱覽室更適合於讀者的需要。小型閱覽室既便於讀者利用各室的輔助書庫藏書，又便利於圖書館工作者

對讀者進行參考書目工作。

圖書館館際間圖書互借工作的廣泛開展使各圖書館在圖書補充上，尤其是古舊圖書和外文圖書的收藏上避免不必要的重複，使某一類圖書免於分散，又能滿足邊遠地區小型圖書館的少數讀者對專業書的要求。一個農村的農業技術員，一個遠在邊區的地質勘探人員，一個在水利工程基地的工程師，一個農村的教師等等均可以通過該地區圖書館向其它圖書館借到他們所需要的圖書或复制本。列寧圖書館每年為全蘇聯各地區的3千多個圖書館借出圖書數十萬冊，滿足各館讀者的要求。在蘇聯進行了許多措施來擴大圖書館館際間圖書互借工作。例如，增加圖書顯微影片機設備，擴大照象复制範圍和地區，調配圖書復本等，以便更多地更快地滿足讀者的要求。

蘇聯圖書館為爭取更多的讀者利用圖書館，在俄羅斯聯邦共和國和其它幾個有條件的加盟共和國內已制定在每個居民點與居民戶中發展讀者的計劃，逐步吸收每個居民都成為圖書館的讀者。村圖書館除了普遍地在居民點設立圖書流動站，固定借書站或圖書挑外，圖書館工作人員還用挨門拜訪的辦法吸收讀者並指導他們閱讀。許多村圖書館已吸收居民戶的百分之80成為讀者，在有的居民點中已接近百分之百，大多數村圖書館以爭取在1957年年底達到居民戶的百分之90為努力的目标。

（二）蘇聯各系統各類型圖書館為讀者廣泛地編制專題推薦書目，指導讀者閱讀，和提示讀者研究工作中所需用的圖書、資料。書目工作的特點是根據不同讀者的不同需要而有選擇地推薦圖書，同時亦是包攬無遺地列舉有關的一切圖書、資料。每當讀者走進大小圖書館內，都可以見到各種卡片式的或書本式的專題推薦書目，讀者可自由翻閱。許多綜合性圖書館和專業性圖書館在走廊、借書處、目錄室、閱覽室等處的顯著地位懸掛有各種為成人、少年兒童使用的有關各項活動和專題研究書目，標題醒目並附有優美插圖。專題研究書目在推薦圖書和指導閱讀方面起着良好的作用，並得到廣大讀者的歡迎。還有許多圖書館按照書目展出圖書，吸引讀者借閱；有系統地展覽和陳列革命圖書，不僅起着宣傳推薦圖書的作用，而且也是配合書目工作的一部分。不少區、村圖書館和工會圖書館以及少年兒童圖書館在借書台開架陳列書目上所列舉的圖

書 10—20 冊，每次展出往往被讀者借閱一空。

蘇聯圖書館不僅在館內讀者中進行書目工作，而且對於不能來館的讀者也盡量給予幫助。任何讀者都可用電話或書面詢問有關某一專題的圖書、資料書目，圖書館工作者針對讀者的具體需要選擇最優良圖書和有關重要資料及時地答复讀者。列寧圖書館每年為一萬二千個外地讀者編制專題書目。該館自 1957 年起把已編的專題書目目錄印發其它圖書館參考，以免重複編制。

推薦書目工作在蘇聯圖書館事業中是一個有計劃有組織的工作。列寧圖書館是全蘇聯公共圖書館書目工作的中心，謝德林圖書館是俄羅斯聯邦共和國北方 5 省和波羅的海區 3 個加盟共和國公共圖書館書目工作的中心。兩館所編書目除了供公共圖書館採用外，並供其它系統圖書館採用。各圖書館根據列寧圖書館和謝德林圖書館所編的書目再結合本館地區情況加以補充，以求更能適合於讀者的需要。省圖書館也根據本省特點，參考列寧圖書館和謝德林圖書館所編書目而自編一些書目分發本省各圖書館使用。就全蘇範圍來講，許多書目都是先由省圖書館編制，然後送列寧圖書館審核，其中較好的書目，由列寧圖書館向其他圖書館推薦，不好的書目則加以修正。市、區、村圖書館又同樣地根據省圖書館所編書目再結合本地情況加以採用或補充。省、市區圖書館所編書目也被同一行政區內的其他系統圖書館所採用。

各個專業系統中心科學圖書館是該系統圖書館網書目工作的中心，它所編制的各專業書目則被下一級圖書館採用。專業中心科學圖書館除了編制推薦書目外還編印資料通報。例如，高等教育部中央科學圖書館就編印有 713 個类目有關蘇聯和外國的出版資料摘要，在蘇聯有 1700 個單位訂購這種資料，公共圖書館也在廣泛採用。

蘇聯全國出版物登記局（中央書庫）在對圖書館和讀者提供圖書、資料情報和消息工作上也編制了 8 種書目，完整地提示有關書籍和材料，這大大地推動了各館的書目工作。

蘇聯各系統圖書館均有書目工作，而這項工作是在有計劃、有組織、有領導、分工協調、相互配合、相互採用的情況下進行的。近幾年來，蘇聯圖書館對讀者進行政治、技術和農業書籍的宣傳和推薦書目工作，在蘇聯文化部統一領導下舉行了几次

分區會議，參加會議的除了公共圖書館代表外，還有其它系統圖書館代表參加，使政治、技術、農業等類書籍的流通率有所提高。蘇聯文化部是協調和推動全蘇聯圖書館書目工作的組織者，它收集和彙編各加盟共和國文化部報來的書目工作計劃和專題研究計劃，蘇聯文化部剔除其中的重複項目，提出編制單位初步意見，交給圖書館工作委員會討論後，各館按照計劃進行。在 1956—1960 年圖書館工作遠景規劃中列舉了 844 個專題，其中有不少是專題書目，而每年經常性的專題推薦書目還不計算在內。

（三）蘇聯圖書館在讀者羣中舉行了一系列的羣眾活動，使讀者在自學、著作、研究工作上能得到幫助。經常性的羣眾活動為：書目評介會；讀書報告會；讀者座談會；文藝晚會等。書目評介工作的功用是在於協助讀者掌握研究的有關資料，節省讀者查詢資料的時間，避免專題研究的重複，使研究工作能順序前進。書目評介工作已起了很大的作用，得到了讀者的良好反映，參加的人數也很多。

讀書報告會是蘇聯圖書館，尤其是公共圖書館和工會圖書館向讀者經常舉辦的活動之一。讀書報告會舉行次數各圖書館不一致，有的圖書館每周舉行一次，有的圖書館每兩周舉行一次，一般的圖書館是每月舉行一次。讀書報告會也是在有計劃有組織地進行着。

讀者座談會的內容較為廣泛，有時座談讀書報告會的內容，有時為自學小組的討論，有時對圖書館工作提意見等等。總之，圖書館的讀者是有組織地進行活動，其目的是使圖書館協助讀者提高文化修養和業務能力。

文藝晚會是圖書館與讀者間的生動活潑的活動之一。文藝晚會包括作家見面會、音樂會、復習閱讀的填詩填人名遊戲會，集體文學活動等等。其目的在於鞏固讀者閱讀成果，提高讀者文學藝術修養，擴大讀者眼界，培養集體觀念等。文藝晚會極為讀者所喜愛，讀者是文藝晚會的積極組織者與參與者。在城市，在工廠，在農村，圖書館經常舉行文藝晚會。

三、幾點體會

蘇聯圖書館事業在蘇聯共產黨和蘇聯政府的領導與關懷下，40 年來得到了很大的發展。在 40 多

万个圖書館中僅公共圖書館就有 15 万 多个，比十月革命前的俄國增加了 10 倍，公共圖書館藏書量增加了 73 倍多。而更重要的是建立了許多科學技術圖書館，它們為工農業生產，為科學研究提供了圖書、資料。自十月革命勝利之日起，蘇聯圖書館即為蘇聯人民所有，這就決定了它的性質與任務，它應為全蘇聯人民服務。因此蘇聯圖書館的工作總是服從於蘇聯的政治任務和經濟建設任務，它為蘇聯的工業建設，農業建設而工作，它在對人民進行愛國主義國際主義教育，灌輸共產主義道德等方面的工作也在不斷地提高。自蘇聯共產黨中央委員會作出關於思想問題的若干具有歷史意義的決定之後，圖書館工作又得到改進和進一步的發展。40 年來蘇聯圖書館積累了不少經驗，蘇聯圖書館工作已成為世界上各國圖書館工作者，尤其是社會主義制度國家里圖書館工作者學習的榜樣。

（一）蘇聯圖書館工作的基本特點是圖書館緊密地為蘇聯的各個階段的政治任務和經濟建設任務服務，為反對戰爭，爭取和平，爭取全世界愛好和平人民的大團結而工作。在蘇聯的六個五年計劃的各個計劃期內，在衛國戰爭期內，全蘇聯圖書館充分表現了它的基本任務和工作的目的與要求。各個系統的圖書館根據它的特点和讀者對象，結合具體需要進行工作，使圖書館發揮了為蘇聯共產黨和蘇聯政府向廣大人民進行宣傳教育工作的助手作用。如在第 6 個五年建設計劃期內，蘇聯要發展農業生產，圖書館就在廣大讀者中宣傳政策和推薦農業技術圖書，並在區域內召開圖書館工作會議，交流宣傳推薦圖書的工作經驗，以求進一步提高工作質量。如 1957 年 7—8 月間在莫斯科舉行的第 6 屆世界青年聯歡節，蘇聯各地各類型圖書館均舉行有關各國的圖書展覽，編制各種書目，在館內布置全世界愛好和平的人民的大團結環境氣氛，使讀者受到一次深刻的和平與友誼的教育。總之，蘇聯圖書館與其它文化教育事業一樣，它的工作的政治思想性是很強的。它在蘇聯人民的愛護與支持下，得到了高度迅速的發展。

（二）蘇聯圖書館事業的發展，不僅在數量上居於世界第一位，而且它是以蘇聯的艱苦奮鬥勤儉建國的精神得到發展的。圖書館工作的成績是以館藏圖書流通了多少，滿足讀者的要求達到什麼程度等為衡量的標準，而不是以圖書館藏書數量，圖書

館舍新舊，有無新技術設備以及圖書館工作人員的多少來評定的。許多國立圖書館、省、市、區、村圖書館和大多數專業圖書館還是利用陳舊房屋，書庫擁擠，閱覽室設備陳舊，而圖書館工作者却都抱著勤儉辦館的精神，盡力吸收更多的讀者，提高圖書流通率以滿足讀者的需要。同時，蘇聯圖書館館際之間力求在圖書補充上相互協作，尤其是在外文圖書補充上盡量減少花費外匯。各圖書館的主要任務是提高圖書使用率達到最高的限度。

蘇聯圖書館的藏書得到了充分的流通，由於圖書館不追求藏書數量，故復本也不多，每年補充的圖書，均能切合實際需要。圖書館把藏書中的復本進行交換和調配。近年來，在星荒區新建了 4 千多所圖書館，城市圖書館調配了 200 萬冊圖書支援新館，節省了國家不少經費，又充分發揮了圖書的作用。列寧圖書館有 500 萬冊以上的圖書專為調配給新建圖書館和其他圖書館補缺之用。

（三）蘇聯圖書館工作者的工作精神和服務態度是與蘇聯共產黨以共產主義教育蘇聯人民的成就不分不開的。圖書館工作者絕大多數均具有全心全意為人民服務的精神，他們以負責的精神，科學的態度來對待讀者提出的問題和需要，對於問題，不論大小或難易，專門或通俗，總以達到滿足讀者的需要為止。圖書館工作者對讀者的態度是和藹的，親切的。他們解答讀者的詢問和要求是耐心細致的，盡量使讀者得到滿足。

對於任何一個地區的讀者所需要的圖書、資料，該地區任何系統所屬圖書館工作者均能細致地代讀者在館或由本地區其它圖書館或向上一級圖書館，甚至向國外圖書館借到原本或復制本。如讀者在借圖書、資料時填寫著錄項目有遺漏或不正確的，圖書館工作者一一代為查明。很少聽到圖書館工作者對讀者說：“我不知道”或“無法答復”之類的話。

蘇聯圖書館工作者不僅具有全心全意為人民服務的精神，而且他們体会到要做好工作必須不斷地進行學習，提高自己的思想水平和業務能力。他們要求學習的熱情很高，學習的空氣也很濃厚。一般地具有高等教育程度的工作人員多在準備副博士論文或學習外國語，未受過高等教育的工作人員在夜校或函授班學習，受過圖書館中等技術學校教育的人員也在圖書館學院函授班或夜校學習。總

之，各級人員都在向上一級學校學習。在圖書館工作年齡較長的人員也在本圖書館進行業務學習或專題研究。由於大多數人員不斷地學習，充實了自己，從而使他們能勝任愉快地完成自己的工作。蘇聯圖書館幹部培養的制度與方法，為圖書館專業幹部為來源提供了良好的保證。

蘇聯圖書館工作者均安心於圖書館工作，他們認為圖書館工作是文化教育戰線上重要工作之一。有許多從事於圖書館工作几十年的和新調派到圖書館工作的人員均具有“安於位，忠於事”的思想，因此，他們能在工作上發揮積極性創造性，使蘇聯的圖書館學、目錄學和圖書館科學工作方法得到日益發展和提高。

（四）蘇聯圖書館事業中充分貫徹着利用社會力量和走羣眾路線的方針。從中央到地方，從領導幹部到基層具體工作人員，從大圖書館到小圖書館，在研究和協商有關圖書館事業的問題上，各個圖書館從圖書補充到圖書使用的整個過程中，均參加有社會力量。蘇聯文化部領導下的圖書館工作委員會，各個圖書館的圖書補充或選購委員會，圖書館的編審委員會，圖書館讀者中的積極分子，參考書目工作的專家，工廠的工程師和技術人員，農村農業技術員等等都參與了圖書館的各項有關工作。圖書館工作不僅是由圖書館幹部擔任（當然主要的是圖書館幹部），而且還有蘇聯各階層人民或多或

少地協助圖書館開展工作，他們也對圖書館工作進行督促和檢查。

蘇聯圖書館事業在十月革命後的40年內所取得的高度發展，是與無比優越的社會主義制度分不開的。蘇聯圖書館與資本主義國家的圖書館有根本的區別：蘇聯圖書館是為勞動人民服務的；它在廣大讀者中宣傳社會主義的文化；傳播為和平利用的最新科學技術的成就；它為反對戰爭，爭取和平而工作；它為蘇聯建設社會主義和向共產主義過渡服務，它以大量優良書刊供給讀者借閱，提高他們的政治思想水平、文化水平和業務能力，使他們能為建設社會主義共產主義社會發揮自己所有的力量。

我國圖書館事業自中華人民共和國成立之日起，在中國共產黨和人民政府的領導下有了根本的改變，並得到了很大的發展。在我國的社會主義革命已經取得了基本上勝利的時候，我國圖書館事業的發展方向和途徑毫無疑問的要向蘇聯學習，只有這樣，才能使我國的圖書館學、目錄學和圖書館科學方法，更加結合我國的具體情況和發揚我國的優良傳統。值得注意的是蘇聯圖書館事業的成就是40年來工作經驗的積累，我們應該認真地學習它的發展方向，在我國現階段的情況下，克勤克儉、積極地創造性地搞好圖書館工作，為我國的社會主義建設服務。

民主德國圖書館事業概況

民主德國的圖書館具有優良的歷史傳統，對於德國的科學發展有一定的貢獻。在15—16世紀諸侯王國時代，已建立了很多以收集古本手稿著稱的圖書館。1817年德國統一後，把一些諸侯王國的圖書館，合併為幾個較大的圖書館，其中最著名的就是“普魯士國皇圖書館”。這些圖書館都藏有大量的古本書和科學重要著作。它們為科學研究服務，形成了今天的科學圖書館系統。

1945年，民主德國獲得了解放後，由於廣大人民的文化生活日益提高，少數的科學圖書館已不能滿足人民的要求，就在原有的少數公共圖書館的基礎上，發展全國公共圖書館網，形成了今天的人民圖書館系統。

由於歷史傳統，德國圖書館事業包括二個系統——科學圖書館系統和人民圖書館系統——這是和其他各國不同的。

在第二次世界大戰期間，德國圖書館也遭受到嚴重的破壞，特別在建築方面，在戰後的困難環境里，各圖書館一面修建館舍，一面補充圖書。在德國統一社會黨和政府的關懷和支持下，在圖書館工作者的努力下，民主德國的圖書館事業有了飛躍的發展。

科學圖書館和人民圖書館在領導上和制度上有不同之處：

科學圖書館由高等教育部領導，為科學研究服務，有綜合性的，也有專業性的。綜合性科學圖書

館收集各門科學的圖書，其中大部份是科學技術和社會科學的圖書，也有文藝小說，但僅供科學研究之用而不供一般閱覽之用。綜合性的圖書館，如：德國國家圖書館、德國圖書館、大學圖書館和省圖書館等。專業性的圖書館，收集專科圖書，如：科學院各研究所和政府機關工業部門的圖書館等。

人民圖書館由文化部領導，為廣大人民羣眾服務，藏書的大部份是文藝作品，也有關於科學普及的圖書，包括行政區圖書館、縣市圖書館、農村圖書館、兒童圖書館、工會圖書館、音樂圖書館、醫院圖書館等。這些圖書館的藏書範圍以新書為限，古本叢書和專門叢書則由科學圖書館收藏。

二個系統分工明確，服務對象各有不同。但最近由於社會主義文化建設的成就，人民文化水平日益提高，事實上科學圖書館已向廣大羣眾開門。而人民圖書館為了適應讀者的要求也大量添置科技圖書。科學圖書館與人民圖書館之間的界綫已沒有以前那樣明顯，而在圖書館管理技術上，特別是在干部的訓練方面，科學圖書館與人民圖書館都有一致的要求，因此，於1951年高教總署成立“圖書館科學委員會”，負改進調協的責任。

現在把兩個系統的所屬圖書館略為介紹如下：

一、科學圖書館系統

高等教育總署是在1951年成立的，主管大學、科學圖書館和博物館。民主德國為了貫徹大學教育的改革工作，於1945年成立了高教部。以前的大學是資產階級的大學，工農子弟是沒有機會進入大學學習的，改革以後，根本改變了這種情況，大學為工農子弟敞開了大門。大學機構也有了改變。為了適應國家建設的需要，培養大批青年專家是首要的任務。高教總署的任務是：一方面在提高工農子弟的學術水平；一方面在組織大學教授使成為社會主義高級知識分子。但培養科學干部，就得依靠科學圖書館。由於圖書館和培養科學干部有着密切的關係，所以科學圖書館也由高教部領導。高教部的文化教育科下設有科學圖書館、博物館、出版事業和教育電影四組。

高教部科學圖書館組領導和檢查所屬圖書館工作，它直接領導二個國家圖書館（柏林德國國家圖書館、來比錫德國圖書館），六個大學（柏林大學、格倫福斯瓦爾德大學、哈勒大學、耶拿大學、

來比錫大學、羅斯托克大學），六個省圖書館（德累斯頓、高塔、波茨坦、沙孫安哈特、許威林、威瑪）和一個技術工業大學（德累斯頓技術工業大學）圖書館，共15個單位，統稱為“中央科學圖書館”。

其他圖書館，如科學院圖書館、醫學院圖書館、專業學校圖書館、工廠科技圖書館、政府各部門的圖書館等約有8,000個，雖然不是高教總署直接領導，但高教總署在原則上和一定的問題上給予各館幫助。

（一）國家圖書館

民主德國現在還沒有一個正式的國立圖書館，國立圖書館的任務由柏林德國國家圖書館和來比錫德國圖書館二個大圖書館負擔起來。

德國國家圖書館建立於1659年（3年後即將舉行建館300周年紀念）。它原是普魯士諸侯的私人圖書館，1818年改為德皇圖書館，又稱為國皇圖書館。第一次世界大戰後，改為普魯士國家圖書館，1945年第二次世界大戰結束後，改稱為公共科學圖書館，1955年改為現名：德國國家圖書館。它是德國最大的圖書館，在1940年以前，已有藏書300萬冊，其中170萬冊，因戰時遷移，留在西德，至今尚未收回。

德國圖書館成立於1913年。館址設在出版中心——來比錫。它原由各出版社組而成，出版社各送自己的出版物一份，遂組成為一個圖書館。主要是供出版家及印刷廠書商參考之用，經費也由各出版社負擔。1945年解放後，由國家管理，經費比較充裕，業務也大大為發展。該館戰前已有藏書230萬冊，戰時未有損失。

⊖ 工作任務

柏林德國國家圖書館擁有大量圖書，為科學研究服務。它是德國館際互借和國際交換的中心。1956年，它和二十六個國家進行了國外互借，互借書籍有16,100冊次，國內互借書籍有88,000冊次。國際交換有350單位，外文新書有25%是由交換得來。該館存有160所科學圖書館的新書聯合目錄卡，編印科學新書聯合通報，大力宣傳馬克思列寧主義和介紹蘇聯及人民民主國家出版品，編印外文介紹出版書目；印發斯拉夫文書刊目錄卡片，担負

俄文圖書集中編目的責任。

來比錫德國圖書館執行了“中央書庫”的責任，收受呈繳本，編印各種登記性的國家書目，供應德文目錄卡片，是全國的書目中心，與世界各國交換書目有14,000單位，它又是全國圖書諮詢的中心，編有出版社出版的目錄，在1956年內書面答复關於書目的問題有2,389單位，45,052件。

㊟ 藏書內容

柏林國家圖書館現有藏書330萬冊（連西德的170萬冊在內），來比錫德國圖書館現有藏書250萬冊，二館都接受呈繳本。德國呈繳本制度是從1834年開始的。前普魯士國家圖書館對本國出版品收集齊全，但自1945年，東西德分裂後，西德出版家多未呈繳，後經多方聯繫，才收到90—95%，其餘5—10%，還得用現款購買。

柏林國家圖書館以收集外文科技書刊為重點，特別注重蘇聯及歐洲人民民主國家出版的德文圖書，並注重收集古本、手稿及重要的歷史經濟文獻，另設有東方部、音樂部、地圖部、少年兒童圖書部（僅供研究之用）等特藏，所有圖書都是經過慎重選擇而後購入的。

來比錫德國圖書館對於1913年以來德國和世界各國出版的德文書刊，全部收購。在1913年以前出版而至今仍繼續出版的則盡量补齐，其他在1913年以前出版的則歸國家圖書館收購。由德文譯為外文，或由外文譯為德文的書刊，其內容有關德國的，均在收藏之列，另有音樂藝術特藏及圖書博物館陳列實物和圖表，展示文字之演進，印刷之發展及圖書的裝幀。陳列內容豐富。

關於法西斯反动圖書，由國家圖書館編出書目通知各圖書館檢送來比錫德國圖書館保存，但專門學者在專業研究範圍內，經一定的手續可以借閱，其他一般反动書和不正確的圖書則由各館館長掌握。

㊟ 為讀者服務

二個國家圖書館都為全德（包括西德的）科學工作者服務。凡是大学生和各地的科學工作者都可以向兩館借閱圖書。館內設有普通閱覽室和專科閱覽室。各室都有開架圖書，陳列一般參考工具書和各科基本圖書，讀者可以自由取閱。對研究生及准

備考博士論文的專家設有專家閱覽室，每人有固定的座位，桌上可以保留30本日常應用的書，以3個月為期，必要時還可以延長。各閱覽室都有字順目錄、分類目錄及輔助目錄，有目錄員輪值，幫助讀者尋找圖書，收集資料。

德國國家圖書館除藏有160所圖書館的聯合目錄外，還編有二套全國圖書館指南卡片：一套照地區館名排，可以查到各館有什麼特藏；一套照科目排，可以查到關於某科圖書有那些圖書館收藏。

各館大力開展館際互借和國際互借，凡讀者需要的書，盡量設法替他們借到。有時為了借一本書要通過40—50個圖書館。凡借不到原書的，則代為攝制顯微影片，讀者不懂外文的則代為組織翻譯力量。柏林德國國家圖書館設有讀者休息室，布置舒適，可以在室內談話吸煙。室內有新書2,000余冊，讀者可自由取閱，但不得携出室外。室內無人管理，也不用登記手續。來比錫德國圖書館在市內設有借書箱，讀者把借書條投箱內，由館按時派人收集，把書準備好後通知讀者來取。他們為讀者服務，無微不至。

德國的國家圖書館規模宏大，藏書豐富。它為讀者服務的工作質量很高，這是與圖書館工作者的科學水平有關係的。如德國國家圖書館有科學圖書館員40人，8個部主任之中有5個博士，他們都熟悉業務，各有專長，分任選書、分類、編目、推薦圖書和輔導讀者之責。編醫學書目的有醫學博士，主持技術參考室的有工程師。因此工作取得良好的效果。

（二）大學圖書館

德國的大學圖書館都有悠久的歷史，如：來比錫大學（近改名為馬克思大學）成立於1409年；耶拿大學已有400年歷史；哈勒大學（原名馬丁路德大學）成立於1697年；柏林大學（即洪堡大學）成立於1810年。

各大學都有豐富的藏書，如哈勒大學的藏書有193萬冊，來比錫大學有160萬冊，柏林大學有140萬冊，耶拿大學有100萬冊。而這些藏書一般是有重點、有系統的。它們採購的外文圖書，很少重複。各館對博士論文的收集更為重視，柏林大學和來比錫大學各藏有61萬冊，哈勒有25萬冊。

大學圖書館的工作任務，不單是為校內師生服

务，而且为当地的科学工作者服务。因此大学藏书除了适应大学教学的需要外，还要结合地方情况，配合国家建设计划，并与科学研究紧密联系，如耶拿大学在德国科学文献中心工作中担任编制光学、精密仪器、药理学、玻璃制造业的论文索引，每月约有卡片300张送科学文献中心，转发给全国学术团体（耶拿大学编制核子物理学书目卡，共有六个抽屉）。

来比锡大学的馆际互借一直推行到农村中去。它们还有“翻译部”的组织，凡是科学家需要参考外国的科学图书或论文，而国内还没有译文的，可以组织力量代为翻译，以供应用。

哈勒大学除已开放给人民群众借阅外，还兼有省图书馆的任务，故哈勒大学图书馆的正式名称称为“哈勒大学及沙孙安哈志省图书馆”。它还领导省以下的图书馆和学会图书馆，如东方学会图书馆、手稿图书馆、档案库、省图书馆和市图书馆等。

德国大学图书馆的组织机构相当庞大，除总馆外还有各院系分馆，如柏林大学图书馆有分馆155个，来比锡大学有130个，耶拿大学有110个，哈勒大学有90个。由于传统关系，总馆与分馆的联系是不太密切的。在行政上，分馆属于院系直接领导，购书也由各分馆独立决定，但外文书一般是由总馆集中採購的。由于分工明确，故採購的图书不会有太多的重复。总馆只在编目工作上对分馆进行帮助。各大学图书馆总馆都有一套院系分馆联合目录，这是一致的。从前，哈勒大学、柏林大学都有过“图书委员会”的组织，因为作用不大而被取消了。对于总分馆工作中存在的问题，在大学图书馆馆长出席大学领导会议时，可以提出讨论。

德国大学图书馆的特点为向群众开门，藏书各有重点并结合地方情况，与国家图书馆和省图书馆一道为科学研究服务。

（三）省图书馆

省图书馆大多是由18世纪时代的诸侯贵族私人图书馆合并而成的。革命后，公开给人民大众，改为科学图书馆，主要的任务是收集地方文献及有重点地收藏图书，如：威玛省是德国古典文学的发祥地，哥德和席勒均诞生于此，威玛省馆注重收藏古典文学；德累斯顿省馆注重医学、美术及建筑，因该地设有工业大学；许威林省馆设在北方农业区，

故注重农业。德国自革命后，已把“省”改为“行政区”，事实上已没有省了。行政区图书馆是由文化部领导的，省图书馆仅保存原有的藏书，供科学工作者的参考。

我们参观过威玛和高塔二个省图书馆。

威玛省图书馆与哥德的名字是分不开的。哥德在这个图书馆当过35年（1797—1832年）的馆长。他的图书馆工作日记簿到现在还保存着。威玛省图书馆藏书有55万册，以德国古典文学为重点，也是哥德文献的特藏。该馆现藏有哥德的作品和关于哥德的图书共计一万册以上。此外，还收集梅林根（包括三个行政区）的地方文献。莎士比亚协会的藏书也附存在该馆内，共藏有关于“莎翁”的作品六千余册，编有出版专目。高塔图书馆藏书有30万册，以15世纪印刷古本和马丁路德的著作作为特点，其中有手稿8千册，包括重要历史文献。全部图书于战时迁到苏联，该馆即暂时改作“复本书库”。各图书馆的复本都集中该馆，统筹分配。现在苏联已将全部图书送回，正在拆包整理中。该馆的特点之一是只藏古书，不购新书。

以上国家图书馆、大学图书馆和省图书馆是由高教总署直接领导的，此外，科学院图书馆和科学文献中心与科学图书馆是有密切联系的。

（四）科学院图书馆与科学文献中心

科学院图书馆规模并不太大，藏书只有8万册，但选择很精。该馆收藏德国和外国科学院的出版品相当齐备。德国科学院院士的著作无论是单本单片（有的是刊物上裁下来的）都已装订成册。除去期刊3,200种外，只置备一些参考工具书和基础科学书，所有专门图书都由60多个研究所分别订购。各研究所的外文图书则由总馆集中购买。该馆编有各所联合目录，和科学家传记目录。该馆所藏图书的目录卡采用照象制成，因有底片，随时可以加印，这比用腊纸和积压卡片来得经济。

科学文献中心由文化部领导，任务是收集和供应外国科学材料。它分设有120个中心站，分科收集材料，并编写外文杂志上科学论文的提要卡，寄送中心复印，分售全国各科学研究机关、工厂作参考之用。凡需要这项材料的可以根据他们出版的期刊目录向收藏该期刊的单位洽借，如果不能借出，则代影印或摄制显微照片，如果需要翻译的也可以

代办，該中心还兼办全國翻譯登記，如果有人想翻譯什么圖書或文章都可以向他們登記，以避免重复，現在已登記的約有十万件。

科学文摘中心由科学院領導，出版物有化学文摘、農業技術文摘、技術文摘。該所藏有化学雜誌4,000种，農業雜誌1,000种，有兼任撰述員2,800人，編寫各种科学雜誌上論文的文章，按期出版，还編有化学論文作者目錄30万張。

科学文献中心和科学文摘中心性質是相同的，但作法不同，科学文献中心發行論文提要卡片，选材主要配合國家建設，科学文摘出版德文科学文摘期刊，是全德性的，范围較廣，現經部長會議決定二者合而为一，由科学院領導。

民主德國的科学圖書館都有字順目錄（即著者目錄）和分類目錄（附有类目索引卡片）。各館分類法不統一，除來比錫德國圖書館全部用卡片目錄外，其它各館还保留和繼續使用書本式目錄，但新書則一律編制卡片目錄。閱覽室和輔助書庫的圖書都用分類排架，但大庫則用固定排架，以“分年、分書型、种次号”的方式为最多。

科学圖書館以为科学研究服务为目的，一切都集中在如何滿足讀者要求，如輔導讀者、收集資料、廣泛推行館際互借、國際互借，和圖書交換調配等。對於分類編目一般都按照歷史習慣，不化太多的時間。人民圖書館系統也貫徹着这样的精神。

二、人民圖書館系統

人民圖書館是民主德國新形成的圖書館系統。它的主要任务，在於宣傳馬克思列寧主義、推荐优良圖書、輔導讀者、帮助劳动人民提高科学文化政治水平。人民圖書館的藏書，一般以文藝及社会政治圖書为主，照例不收古書，但結合地方情况，也相应配备工農業科学技术書刊。

民主德國現有14个行政区，外加柏林市，一共有15个。区以下有214个县，县以下有城市鄉村。各行政区的人口多寡不一，工業区的人口有多至200万的，農業区有80万人，城市鄉村的人口，最大的如來比錫市有60万人，最小的村只有8万人。

現全國有9,730个城市行政單位，而圖書館則有10,300个（工厂、学校圖書館不計在內），因为有些城市不僅僅有一个圖書館。人口二万以上的城

市，有二百个設立了独立兒童圖書館，附設在城市圖書館的有280个。城市圖書館到1945年已具有相当規模。1948—1954年大力建設農村圖書館，現在已有8千多个。

民主德國人口現共計1,800万，而圖書館的讀者有185万，約佔全國人口的10%。其中兒童讀者58万人，約佔3分之1。在圖書館的藏書中，文藝小說435万冊，專門圖書320万冊，兒童書180万冊。1956年借出圖書2,950万冊次，其中小說1,525万冊，專門書455万，兒童書920万。

各种类型的圖書館在行政上和財務上都屬於當地政府領導，業務則由文化部領導行政区圖書館，行政区圖書館領導縣圖書館，縣圖書館領導城市鄉村圖書館。

以前文化部的工作重点在建立圖書館，現着重在改進工作。通过中央圖書館学研究所進行科学方法工作。

中央圖書館学研究所，由文化部領導。該所研究人民圖書館的理論与方法，人民圖書館与科学圖書館的合作等問題。該所有專职干部44人，並發動社会力量，組織工作小組，研究下列各方面的问题：

（一）干部培养：对二个中等圖書館專業学校、二个函授学校以及在职干部業務學習進行帮助，決定教学大綱、教学計劃及編寫教材。

（二）科学方法：研究宣傳圖書、輔導讀者、羣众工作、兒童文学。

（三）圖書配备：選擇圖書，編制推荐書目及参考書目，与出版界联系。

（四）組織技術：整个圖書館制度及各类型圖書館的組織与管理、分類編目、建筑設備、統計表格、裝訂影印技術。

（五）理論研究：圖書館史、德國圖書館史、翻譯外文圖書館学文献、編輯“圖書館員”雜誌，与外國圖書館联系。

由於研究所的設置，德國人民圖書館的管理方法比較統一，書目工作、圖書补充，比較有計劃，所員們有一定時間深入下層了解情况，並与各館工作人員举行會議討論問題，解決問題。

人民圖書館系統包括柏林市圖書館、各行政区圖書館、縣市圖書館、農村圖書館、兒童圖書館、工会圖書館等。

（一）柏林市圖書館

在柏林市中心，藏書有70萬冊，為了適當地讀者的要求，兼收藏科學圖書，但以德文為限。為了幫助柏林市70個人民圖書館，特設科學方法部，這是其他市圖書館所沒有的。每天有汽車送書到各圖書館，以適應讀者對科學圖書的要求。印有“讀者手冊”報導柏林市各圖書館情況。此外還印有“每月新書通報”、“柏林市文獻月刊”和各種專題書目。

柏林市圖書館還編制300種德文雜誌論文索引卡片，供應全國圖書館訂閱，館內有照象室、影印室，代讀者攝制照片和顯微片，並有錄音機供羣眾工作之用。

（二）行政區圖書館

民主德國有14個行政區，每區有一個圖書館，在業務上領導本區各級圖書館，我們參觀了哈勒和來比錫二個行政區。

哈勒行政區的人口共計200萬，有873個城市，988個圖書館，其中有20個縣圖書館，領導800農村圖書館。1953年以前，大部分農村是沒有圖書館的，一共只有200個。現在96%的農村有了圖書館。哈勒市人口30萬，戰前只有4個圖書館，現在有25個（大學圖書館，工會圖書館等不計在內）。

行政區人口中10%是圖書館的讀者，如果加上工會圖書館則達15%。在1956年內借出圖書每人平均15.9冊次，每書平均借出3.5次。

哈勒行政區圖書館兼市圖書館，分設3部：讀者服務及書目部，科學方法部及兒童部。一方面為市民服務，一方面領導市內25個圖書館，20個縣圖書館。

行政區圖書館採取集中採購，集中編目的辦法，組織採購委員會選購新書，除個別地方情況不同外，各館通過圖書供應部購入圖書。圖書供應部供應人民圖書館的書裝訂特殊，並配備書卡書袋，期限表及目錄卡。各館拿到目錄後，依次排列成字順目錄。另由行政區圖書館印發書本油印目錄供讀者使用。油印目錄包括各館藏書，所以讀者的借書範圍不限於一館，本館沒有的可以互借。

行政區圖書館還負責區內圖書館員的業務學習，召開會議及印發各種學習材料，書目則由中央

圖書館學研究所統籌編制，行政區圖書館也擔負一部分工作，並結合地方情況編制一些小型書目。來比錫行政區圖書館本身沒有圖書，同時也不設閱覽室，但設有科學方法部，文藝圖書宣傳部和兒童圖書館部。

各行政區政府在圖書館領導方面未設專職干部，業務全由行政區圖書館領導。

（三）縣市圖書館

縣圖書館負責領導農村圖書館；市圖書館負責供應市民的閱讀。

我們參觀過高塔縣圖書館和市圖書館，這二個圖書館設在同一个建築物內，縣圖書館藏書有4萬冊，為二個分站和74個農村圖書館服務，本身沒有閱覽室，農村圖書館干部每星期來取書二次，或書面請求，由縣圖書館派人送去。縣圖書館干部與農村干部經常在一起學習業務和討論問題。

高塔市人口共計五萬六千，市圖書館藏書有三萬五千冊；圖書開架陳列。另有兒童閱覽室、音樂室、雜誌閱覽室，讀者5,300人。農村圖書館需要的書（科學書）也可以通過縣圖書館向市圖書館借用。

（四）兒童圖書館

兒童圖書館一般是獨立的，但大多設在區市圖書館附近，或同設在一個屋子內而分門進出，這樣，超過兒童年齡的讀者就可以就近轉到成人圖書館去。兒童圖書館的讀者一般為7—15歲的兒童。

每個兒童圖書館約有藏書3—4千冊，都是由行政區圖書館集中採購集中編目的。油印書本式目錄是按照作者字順排列的，後來的書就依次在每頁的反面加抄上去或另插一新頁。行政區在每次送書時都附有書單，書單彙訂起來即為圖書登記冊。專題推薦書目也是由行政區編送的，另有插畫活頁目錄是由中央圖書館學研究所發行的。兒童圖書館的書卡按照分類排（一般分為十幾大類，同類的按照作者排）就是他們的分類目錄。兒童圖書館還把書皮的圖畫剪下來貼在大本上叫作“彩色目錄”。

兒童圖書館的閱覽室也有一部分圖書是開架的，並採用顏色書標。對於兒童的閱讀輔導非常重視，每次借書都和他們談話，要他們保證讀好每一本書，有很多兒童讀課外書太多，妨礙功課，因此限

制每星期只能借二本。

(五) 乐音圖書館

音乐圖書館專收藏乐譜及有关音乐的圖書，也有收藏唱片的。館內有鋼琴、收音机、留声机和錄音机，對於德國民族音乐的普及与提高起着很大的作用。較大的城市都設有音乐圖書館，也有附設在区圖書館內的。

(六) 農村圖書館

農村圖書館一般藏有基本圖書 150—200 冊，其余由縣圖書館輪流补充，最多的，如瓦德斯勒濱農村圖書館藏書有 2,000 冊以上，哈勒区的農村圖書館有 31% 建有館舍，其余附設在俱乐部、文化宮、机关、学校宿舍內。農村圖書館藏書在 2000 以下，讀者在 500 人以下的，大部份沒有專职干部，由村中積極分子兼任，專职干部大都是与農民熟悉的本地人。

農村圖書館的工作主要在宣傳圖書，每周开放二三天，其余是下田間去，通过拖拉机站、生產合作社、党組會議、妇联等向農民宣傳圖書，把圖書帶到田間去。農村圖書館干部与党团緊密联系，参加生產，参加夏令营及俱乐部工作，还代書店賣書和訂書，举行小型展覽会、报告会等。工作方法是多多种多样的。

(七) 工会圖書館

工会圖書館由工会領導，但在業務上也得到文化部和行政区圖書館的帮助。工会圖書館也以圖書供应附近的農村圖書館。

大工厂的工会圖書館規模相当大，如布那化工厂工会圖書館藏書有 4 万冊，干部 7 人，分設 32 个車間圖書室，每年購書費由行政支出 25,000 馬克，工会支出 6,000 馬克。連那工厂工会圖書館藏書有 17,000 冊，分設 65 个車間圖書室，車間工人利用中飯后休息時間听取新書介紹报告，並組織文藝座談会等。

各工厂除工会圖書館外，还有科学圖書館，技術圖書館，由工厂行政領導。

三、德国圖書館的特点

我們參觀了民主德國的二大系統的圖書館后，据初步体会，有以下各种特点：

(一) 科学圖書館的科学干部水平高，能力强，学有專長，對於圖書的選購、分类、編目、專題書目的編制、輔導讀者、解答專門問題都能勝任愉快。科学干部的培养是有計劃的，那方面的人材缺乏，就分配多少名額，保證学有所用。在科学發达的國家，在大型圖書館里，圖書館干部除了熟悉圖書館業務外，还要具备專門科学學識和一二种外國語，才能很好地为科学研究服务。

(二) 为了圖書館学的研究，設有中央圖書館學研究所，結合理論与实际，在業務上，統一領導。因此，德國人民圖書館的管理方法是比較一致的，特別是書目工作，統籌分配，可以避免很多重复浪費。對於干部培养，中央圖書館學研究所起領導和決定作用。研究所为了學習外國圖書館的經驗，經常与外國圖書館界联系，翻譯外國圖書館學文献，對於德國圖書館事業的進步，有很大的貢獻。此外，值得特別提出的是各人民圖書館的統計表式，由研究所統一印發，每年由研究所總結工作，报告迅速詳实。

(三) 藏書組織的原則是：科学圖書館重点分配，人民圖書館統籌劃一。重点分配可以避免重复，各館有計劃地有系統地补充圖書，但也不是固定不变的，結合实际的需要，可以作適當的調整，所以重复和缺乏的問題不大；統籌劃一可以進行集中採購，集中編目，圖書可以特別裝訂，附印書卡目錄卡，節省不少人力，但各館可結合地方情况，酌量增減。科学圖書館的复本集中分配，並作國際圖書交換之用，这也是很好的办法。各館藏書並不盲目追求数字，如來比錫大学圖書館現有圖書 160 万冊，准备修建能容納圖書 230 万冊的新書庫。

(四) 科学圖書館向羣众開門，根本改变了圖書館为少数特殊階級服务的性質。在德國，一个科学家，無論在那一个圖書館都可以借到他所需要的專門圖書。这个圖書館如果沒有，可代他向別的圖書館去借，國內沒有，可向國外去借。圖書館竭盡全力为科学研究服务。由於德國科学發达，科学家人数激增，科学圖書館已不能滿足讀者的需要，所以大型的人民圖書館也大量添購科学圖書，为科学研究服务。

(五) 充分运用社会力量。如高教部圖書館处只有干部 3 人，該处依靠由各圖書館代表專家組成的科学委员会和 7 个專門委员会展开工作，文化部

依靠中央圖書館學研究所處理業務問題，該所有干部44人。此外，另組成各種工作小組，參加者有200余人。科學文獻中心在全國設立了120個中心站，科學文摘中心有所外編撰員2,800人，都發揮了很大的作用。

(六) 開架式閱覽室是德國圖書館傳統之一。無論到那一個圖書館，閱覽室架上都陳列着普通參考書、工具書和各該室有關的基本科學書，對讀者有很大的便利，也減輕了借書處的工作。小型人民圖書館還主張全部開架。哈勒市5個區圖書館，有2個是全部開架的，高塔市圖書館也是開架的，但德國圖書館的開架，與美國式的開架根本不同，開架具備以下條件：

⊖ 圖書要精，所選圖書貴精不貴多，一般在萬冊以下，都是富有科學價值及社會主義教育意義的；

⊖ 干部要多，並有一定水平，以便輔導讀者；

⊖ 目錄要好，開架式還是要依靠目錄的，因為有些書可能是借出了；

⊖ 地方要大，開架式圖書館應有特殊設備，容納較多的讀者。一般認為兒童圖書館不適宜於開架。

(七) 勤儉建館的精神。戰後德國由於分裂現象，環境相當困難。社會主義建設，首先是重工業的建設，圖書館的建設應服從於整個社會主義建設計劃。因此，在戰後幾年間，還沒有大規模的新型圖書館的建築和機械化設備，各館都在原有的基礎上修建和擴建。擴建一般是配合原有的建築形式，但內部則大為簡單化實用化，以前圓頂的大閱覽室，凡經破壞的都拆除改建為小型的閱覽室。現有的書庫都盡量利用空間，安排很有計劃。

自解放後，民主德國圖書館事業跟着國家經濟的發展而發展。民主德國圖書館工作同志對於祖國圖書館事業的前途都具有充分的信心。

蘇聯和民主德國圖書館的圖書補充工作

圖書館的圖書補充是為了繼續和提高圖書館為讀者服務的工作的主要項目之一。圖書補充工作對於圖書館的整個工作發生着很密切的關係。這個關係表現在：圖書館藏書能否為當地的政治和經濟建設服務。因此，蘇聯和民主德國的圖書館極為重視圖書補充工作，在原則上和組織上都制定了一些具體規定和措施，使圖書補充工作能有效地進行着，使補充的圖書能充分發揮它的作用。

兩國各類型圖書館的圖書補充工作均依據共同的原則進行。首先，必須貫徹圖書館向讀者宣傳馬克思列寧主義的任務，不管是那一類型的圖書館都應當收藏和不斷補充馬列主義的書籍。其次，應根據本館的特殊任務，系統地、有選擇地補充與任務有關的而具有思想性和科學價值的圖書。第三，圖書補充必須貫徹館際間協作精神，以求達到在節約的原則下既能滿足讀者需要，又能充分發揮圖書作用的目的。所以，圖書館的圖書補充是一件具有高度思想性的工作。蘇聯和民主德國的政府重視這一工作，各圖書館把具有相當水平的工作人員，配備擔任圖書補充工作。

一、圖書補充工作

蘇聯和民主德國圖書館的圖書補充來源不同，圖書補充的工作方法也不同。但是總的原則是必須共同遵守的。茲將兩種不同類型圖書館的圖書補充工作分別介紹如下。

(一) 科學圖書館圖書補充工作

蘇聯和民主德國的科學圖書館圖書補充主要是由各圖書館自行選購，除了自行選購之外，有一部份圖書館的補充書刊是通過呈繳制度和由國際交換得來的。

⊖ 科學圖書配售處

蘇聯為了保證科學圖書館能及時補充到應入藏的圖書及其復本數，設有科學圖書配售處。它是專為科學圖書館供應圖書的。科學圖書配售處屬於蘇聯文化部圖書發行總管理局領導，在莫斯科設有中央科學圖書配售處，在其它地區設有科學圖書配售站。蘇聯政府決議：科學圖書配售處、站應將全蘇出版的俄文書籍（不包括期刊）及時地供應科學圖

書館。這個科學圖書配售處、站的設立是能幫助和及時地保證了科學圖書館圖書補充的需要。

科學圖書配售處進行工作的程序如下：它直接從印刷所收到每種科學圖書從 50 部到 150 部不等（視發行數多少而定），以供科學圖書館選購，如不敷供應得另向圖書發行所補充。科學圖書配售處對科學圖書館供應圖書總的辦法是採用按類配給辦法，它的具體做法是：

1. 科學圖書配售處將圖書分為 31 個大類，1,200 個小類，印制分類表送給科學圖書館。
2. 各科學圖書館依照分類表圈定它要補充的各類圖書，然後與科學圖書配售處訂立合同。
3. 科學圖書配售處按各圖書館圈定的類目，每月寄送新出版的圖書二次，每種書一部。圖書館收到圖書後，不需要的圖書應即日退回。如須增購複本，可通過配售處或由圖書館逕向書店選購。

另外，配售處對市內未訂合同的科學圖書館也給予選購圖書的便利。第一是新書分類展覽，由科學圖書館分類分批分日期到供應處直接選書。科學圖書館分為社會政治經濟圖書館，各中央部門所屬科學技術圖書館，科學院所屬圖書館，醫學圖書館和農業圖書館等五大類。每類圖書館按照排定日期每月來配售處選書 2—3 次。第二是配售處設有書目部，書目部工作人員對來處選書的人進行書籍評介工作，幫助他們選書。評介內容為各種新版圖書的簡略內容、版次和發行數等。

科學圖書配售處還編印有新書預告，每周出版三次，分發各科學圖書館，每個圖書館 2 份。圖書館可以預訂。

科學圖書配售處、站採用以上辦法解決和保證了科學圖書館的圖書補充工作。除此之外，科學圖書館對於一些不通過科學圖書配售處、站配售的書籍逕向書店選購。

民主德國科學圖書館均由各館逕向書店選購，對科學圖書館的圖書供應尚未設有統一機構。

⊖ 呈繳本分配制度

一部份科學圖書館得到由全蘇出版物登記局分配給呈繳本的全部或一部份。

蘇聯文化部領導下的全蘇出版物登記局是接收和分配全蘇中央和地方出版社出版的一切出版物的中央機關。該局於 1920 年成立，1935 年以前屬於俄

羅斯聯邦共和國文化部，以後改由蘇聯文化部領導，因此，該局得到了各加盟共和國各種文字出版物的呈繳本。新書都是由各印刷所先送登記局，登記局即分配給圖書館，故圖書館收到的新書是比書店的發行要早一些。各加盟共和國也分期成立了該共和國出版物登記局。它是接收和分配共和國內一切出版物的中央機關。根據蘇聯部長會議決定，各出版社出版的、印數在 500 冊（份）以上的書籍雜誌報紙及其它出版物均須呈繳全蘇出版物登記局，書籍每種最高數為 41 部，俄文期刊、報紙每期 44 份，其他民族文學書籍雜誌報紙每期 8 份。但唱片、影片不呈繳。全蘇出版物登記局將收到的呈繳本除每種自留一部外，其餘的分配給列寧圖書館 3 部、謝德林圖書館 2 部，給蘇聯科學院圖書館、社會科學基本圖書館、6 個大學圖書館、西比利亞省圖書館以及各加盟共和國國立圖書館各 1 部。每種書分配以後，余下的部數，按其內容性質分配給有關專業圖書館。這類圖書館共有 81 所。81 所圖書館對分配給的圖書如不適用，可退還登記局。

蘇聯各加盟共和國出版物登記局接收呈繳本的部數由各加盟共和國自行規定，因此對每種書應征的部數不一致，視分配給共和國國內的國立圖書館、省圖書館、科學院圖書館和大學圖書館及專業圖書館的數目而定。

德國從 1834 年起就規定了出版社應送呈繳本的制度。民主德國的出版呈繳辦法和蘇聯不同，由各出版社直接送德國國家圖書館免費本每種 1 部，德國圖書館 1 部，另外還免費送出版社所在地省圖書館 1 部，即每個出版社對每種書應免費呈繳 3 部。雜誌報紙及其他出版物亦是如此。西德出版社只做到了 95% 的出版物免費送德國圖書館一部。

兩國的博士論文也按照規定必須呈繳分發各有關圖書館保存。

兩國出版物免費呈繳本分配到一部份圖書館，使這些圖書館就節省了購書經費，同時，還保證了圖書館藏書的完整，這是政府給予圖書館的有效的支持。

圖書館為了適應圖書館的特點和讀者的需要，對某些圖書還必須增購若干複本。兩國圖書館的辦法是：將收到的免費呈繳本在書到的三日內即在圖書補充部內展出，由館內各部門負責同志和各專業專家審閱，提出部門擬增購的部數，然後由採訪部彙

集各部門意見，按照本館情況，決定購買部數，同時編制購書單，集中地或分別地向圖書配售處或書店採購。一般地為了迅速購到所需的復本，大多是分別向專業書店採購。一般每種圖書復本不超過3—5部。

③ 國際交換

圖書館國際書刊交換是科學圖書館外文書刊補充來源之一，它包括文化交流性質的與業務性質的兩種國際交換。另外，國際交換工作中還有交換中心和個別交換單位的分別。蘇聯列寧圖書館是公共圖書館系統國際交換中心，民主德國國家圖書館是公共科學圖書館和人民圖書館國際交換中心。另外，兩國的科學院，蘇聯的部份大學，民主德國的各個大學也分別地向國外科學院和大學進行國際交換。各部門中心科學圖書館也在逐步得到批准與國外同性質的圖書館進行國際交換。

館與館間交換得來的書刊，往往佔外文書刊的補充數25%。

國際交換採取的標準分為三種不同的比例。國際文化交流是不採用任何等價進行的。這大多是在社會主義陣營國家間進行。社會主義國家間的業務性質的圖書交換多以冊數相等為比例，而不計較冊數的大小，另一比例是社會主義國家與資本主義國家圖書館之間的按等價交換。

担负有國際交換中心任務的圖書館，必須備有為交換用的輔助書庫，庫藏圖書目錄，交換單位目錄，交換平衡單，收到書刊目錄，書刊分配目錄等。

國際交換工作屬於採訪部領導，工作繁雜的設有專組，或另設部，配備足夠的人員擔任這項工作。列寧圖書館與一千五百個單位進行國際交換，一年內寄收書刊近36萬冊，因此專設有一個國際交換部。其下分設4個組，辦理國際交換工作，編制有37人。蘇聯科學院圖書館（不包括社會科學基本圖書館在內）與84個國家1,800個單位進行國際交換，亦設有國際交換部。

④ 期刊補充

蘇聯和民主德國科學圖書館對期刊的補充工作，採取了不同的工作方法。大規模的科學圖書館在採訪部內設有期刊組，期刊組担负期刊從採購到閱覽的全部工作，其中包括訂購、登記、目錄編

制、閱覽室管理、裝訂準備、送總庫等工作。一般的科學圖書館由採訪部負責期刊的補充工作，閱覽部負責期刊閱覽室的管理工作。

⑤ 外文書刊補充

蘇聯和民主德國政府極重視外文書刊的補充，並加以管理。蘇聯和民主德國圖書館通過國際書店（民主德國為書刊進口公司）向國外購買外文書刊，它們屬對外貿易部領導。每年購買外文書刊的外匯數經政府核准後，再分配給各系統圖書館和個別圖書館。

蘇聯除了列寧圖書館自有一定的外匯數目外，其它系統圖書館均由各個系統中心科學圖書館為該系統各圖書館購買外文書刊的中心，由中心科學圖書館向國際書店聯繫。補充外文書刊，在蘇聯有一個原則，即國內有翻印本的一律不購原本，再按系統按區域以補充一部為原則。如借閱率特別高的書刊可以增加部數，但亦不可過多。國際書店在審查各系統送來的書單時，如發現書單中有不適合該單位性質的書刊或同一地區的公共圖書館也補充同樣書刊，可以提出意見或予以剔除，交回該館重新補選。蘇聯國際書店向國外購買書刊的工作是比較集中的，它只有150個戶頭，因此比較易於檢查補充外文書刊的重複問題。

民主德國圖書館向國外補充書刊是在圖書館接到外匯數通知後，直接向對外貿易部外國書刊進口公司向國外訂購。民主德國科學圖書館數目不多，故工作不象蘇聯那樣複雜。

兩國圖書館對於能通過國際交換得來的書刊以不購為原則。

⑥ 多卷集、叢刊、叢書補充

兩國科學圖書館重視多卷集、叢刊、叢書的補充，盡量補充齊全。圖書館對於這類圖書做一卡片目錄，以便及時追索、補缺、或繼續。

⑦ 圖書補充目錄制度

兩國科學圖書館採訪部均備有購外文書卡目錄，待購卡目錄。購書卡目錄在圖書購到後即予以剔除，不須在採訪部保存一套建館以來的購書目錄，因為圖書館公務目錄已有總字順目錄和總分字目錄，故在採訪部沒有必要另保存一套目錄。

(二) 大众(人民)圖書館的圖書補充工作

苏联的市、区以下大众圖書館、工会圖書館、少年兒童圖書館及學校圖書館和民主德國的人民圖書館是向圖書供應處補充圖書。兩國大众圖書館的圖書補充做法略有不同，但都是在上級圖書館的領導下進行的。

苏联政府自十月革命后，對圖書館的圖書供應給予具體幫助。衛國戰爭以前苏联政府就在各區域設立了許多大众圖書館圖書供應站，各出版社按新書出版份數的比例，首先發交若干冊給圖書供應站，供大众圖書館補充之用。例如文藝書佔40%。衛國戰爭以後，1945年8月15日苏联部長會議決定大众圖書館圖書經費60%直接由文化部門撥交圖書供應站，其餘40%由各圖書館直接補充圖書，主要是期刊及其它圖書。省圖書館對區圖書館，區文化科對村圖書館，負有選書的主要責任。但區、村圖書館工作同志也可到供應站選書。省圖書館和區文化科與該地大众圖書館圖書供應站直接聯繫，購書款由文化部門與圖書供應站結算。這使區圖書館和村圖書館不須花很多的力量去選購圖書，同時又保證了它們能不斷地補充到新書。

大众圖書館圖書供應站為圖書館選購圖書的辦法是：①根據出版社出版計劃和已到新書編制書目分發各圖書館。省圖書館和區文化科根據區圖書館和村圖書館的地區特點，選定圖書及擬購部數，交供應站，由供應站直接寄書與各圖書館，平均每月寄書二次。圖書館收到了圖書和發票後，核對沒有錯誤，一面簽收，一面將發票寄文化局，由文化局與供應站結算。

②圖書供應站為了使附近圖書館更便於選書，在站內舉辦新書展覽，把能夠來站的圖書館，按性質分批排定參觀日期，給他們介紹新書，由圖書館自己選購。這些圖書館多為市圖書館、區圖書館、工會圖書館、學校圖書館及少年兒童圖書館等。凡能來站購書的圖書館就不須通過省圖書館或區文化科代選。

市圖書館以下圖書館不補充外文圖書，一般只選購在蘇聯國內書店出售的社會主義國家畫報。這些圖書館所藏的期刊種數也不多。

民主德國人民圖書館的圖書補充由設在來比錫的圖書館圖書供應處供應。

民主德國人民圖書館以行政區圖書館為領導中心，它領導該行政區內所有市、縣、村人民圖書館。民主德國文化部領導的中央圖書館學研究所是在業務上輔導各行政區圖書館的機構。中央圖書館研究所每周編印新書通報和若干推薦書目，輔導人民圖書館的圖書補充工作。各行政區圖書館根據該區特點，參考新書通報和圖書供應處所編的圖書預告及德國圖書館每周出版的國家書目，每月召開區圖書館代表會議1—2次，為本行政區內的區圖書館及兒童圖書館選購圖書，交由圖書供應處配書，直接寄給各圖書館，書款由行政區圖書館與圖書供應處結算。行政區圖書館為該區內區圖書館所選配圖書的種類大致相同，為兒童圖書館選配圖書的種類也大体類似。因此，行政區圖書館編印有圖書補充目錄，分類油印，寄發各館2份，1份作為財產登記用，1份作為讀者分類目錄用。

民主德國村圖書館，建館時，配備圖書200—300冊。以後不再補充新書。但是村圖書館的新書是由縣圖書館按期巡迴供給，近似流動站的形式，由縣圖書館按照該館需要，每月送書1—2次，共計50—100冊，流通後再調換。因此縣圖書館是行政區內縣以下村圖書館的總的圖書巡迴供應單位。縣圖書館在行政區圖書館的指導下，從圖書館供應處補充圖書。它根據該縣所屬各村的特點選購圖書，每種書以不超過五部為原則。

人民圖書館圖書供應站供應人民圖書館的圖書系採用圖書館藏書的裝訂方法，比書店發行的圖書要牢實些，每一種圖書配備有一張目錄卡，每一冊圖書配備有一張書卡，一個書袋及一張借書期限單，因此，圖書館收到圖書後，再加一排架號，即可借閱。

行政區除了統一為所屬圖書館補充圖書外，各館還有一部份補充期刊的圖書經費，但各館所藏期刊種數不多。

行政區以下圖書館不藏外文書刊，僅有幾種社會主義國家的畫報。

蘇聯和民主德國大众圖書館和人民圖書館對補充圖書的復本部數加以控制，一般文藝書籍不超過10部，最優秀的文藝作品也不超過15部；其它各類圖書平均3—5部。另外，對本地區極少數讀者所需的書，一般不補充，通過館際互借來解決。

二、圖書登記工作

苏联和民主德國圖書館的圖書登記工作被列為圖書補充工作的一部份。

兩國圖書館的圖書登記有不同之處，主要為：

（一）苏联圖書館採用總括登記和個別登記二種，民主德國只有個別登記；（二）苏联圖書館圖書登記以冊為單位，即1冊1號，而民主德國則以種為單位，即1種1號。

另外，兩國圖書館圖書登記方法也像圖書補充一樣，科學圖書館與大眾圖書館是不相同的。

（一）科學圖書館圖書登記方法

苏联科學圖書館一般都採用總括登記。總括登記是把到館的圖書、雜誌及另碎材料（報紙不計），按批登入總括登記簿內。如果這個圖書館負有國際交換的任務，則因交換而購買的書刊也須登記在內。總括登記由2個部份組成，一為到館新書刊；一為館內註銷書刊，從這二個組成部分，總結出每季度和年度館藏書刊實際數。到館新書登記項目大致分為到館日期、來源、登記號序數、憑單號數、雜誌數期數總數、其價值數、圖書分類數、語文分類數等，用於交換的書刊列在最後，而不列在圖書分類項目內。各館採用的圖書分類類別還未統一。註銷登記部份的項目，分為每批註銷憑單號數、批准註銷日期、註銷圖書和雜誌分別冊數及原因等。在季度和年度終了時，將增入和註銷的書刊數總結起來，即為該季度年度館藏的实际書刊數。

個別登記是按圖書、雜誌、報紙、另碎小冊子等分別登記方法辦理。如果各圖書館接收了全苏出版物登記局分配的呈繳本，那麼，呈繳本是與自購的圖書分別登記的，各有登記號，並從第1號開始。登記號是每年從第1號開始，每年分開，以公元年數的後2位數為代表。呈繳本則以年號在前，書次號在後如57—1；自購本則以書次號在前，年代號在後，如1—57。登記號亦分別抄在每冊書的書名頁後面下端正中地位。

登記項目甚簡單，一般包括著者、書名、出版項、價格和分配庫位名稱。

雜誌登記以期為統計單位，按期登在卡片上。每種雜誌用一張卡片。報紙登記以合訂本為單位。雜誌報紙裝訂送入總庫時，不另行登記。

另碎小冊子等材料不作個別登記，只按每次收到數作一總計。另碎材料包括以下範圍：①地方（不包括中央）黨政機關命令、指示、規程規章；②社會主義競賽條件、結果報導等；③各種教學大綱、升學指導、考試指南、課堂討論大綱、教學方法材料、學校計劃、學校一覽、教學指導等；④各種各樣規章，例如勞動保險操作規程之類；⑤各種小型書目、書單、出版社目錄；⑥各種合理化建議書以及小型建設圖樣等以及各種單張單頁材料、樣目單；⑦宣傳員手冊等；⑧各種招貼畫、宣傳畫等。以上材料登記總數後送編目整理，亦不個別分編，只依大類排列。

民主德國科學圖書館的圖書登記是每種書給1個號。它與苏联一樣，每年從第1號起，以年代後2位數代表。有的圖書館按文字分別登記，但號碼則連貫一致，分別號碼辦法是根據過去增加的種數和本年擬增加的種數，預先分配各種文字書的應有數。例如，德文書從1號—3000號，俄文書從3001號開始等等。如一種書有兩冊以上則註明冊數，每頁有冊數總計。登記項目中有分類大類一項，對每種書必須填明。另外，在來源項中必須註明呈繳、購入、贈送或交換，以便統計。

民主德國有些科學圖書館採用書型分別登記，書型分二、三級，各級都是從第1號起，號前冠以書型符號，這是為了排架用的，登記號就是排架號。

有的圖書館的圖書登記，按購入、贈送、交換和呈繳本4種分別登記，號碼各從第1號起。有的圖書館是書型和來源並用的。總之，民主德國科學圖書館圖書登記方法是不一致的，但是，不管用那一種方法，都是按年分開，並從第1號起，這與我國圖書館採用號碼連續法不同。

民主德國科學圖書館對於多卷集、叢刊、叢書只登記1次，以後收到的仍用原號不另登記，並且每種作備查卡一張，凡已入藏的在卡上登記，對於已出版而尚未入藏的則添制待購卡，以便及時補充追索。

民主德國雜誌報紙均以裝訂本為單位，裝訂成冊後，必須在圖書登記簿登記。關於另碎小冊子材料則不登記，多按大類存放參考部或另成立專組管理。

苏联和民主德國科學圖書館多以登記號作為引

架号,这样做,就節省了不少工作过程。

(二)大众(人民)圖書館圖書登記工作

苏联的大众圖書館一般藏書不多,每年增加的圖書,数量也不大,因此,区圖書館以下多不採用总括登記,只有个别登記。工会圖書館、少年兒童圖書館也是如此。

民主德國人民圖書館,一般大城市的,如柏林市圖書館採用个别登記,有一套如科学圖書館登記制度外,其他行政区所屬圖書館有的用登記簿進行圖書登記,有的就利用行政区所統一印發的分类目錄單作为登記單,在單上註明排架号,裝訂成冊后作为登記簿。

民主德國科学圖書館和人民圖書館的圖書註銷,只在登記簿備註欄內註明,不另備註銷登記簿。

三 几点体会

(一)苏联和民主德國圖書館的圖書补充工

作,态度嚴謹,對於每种圖書的選擇都經過充分的考慮,第一,每种書是否適合於本館收藏範圍,第二,該書的科学价值与藝術价值怎样,第三,复本应有多少才能适应需要等。所以,各圖書館的圖書补充工作是通过羣众路綫,利用館內力量和館外讀者及專家的帮助在進行的。一般地圖書館藏書是有系統有重点的。

(二)苏联和民主德國圖書館圖書补充是有領導有指導地在進行。科学圖書館的外文書刊的补充是在政府的監督下和館际間的协作下進行的。大众圖書館的圖書补充是在上一級圖書館的指導和帮助下進行的。这样,圖書館就能作到有計劃有重点有協調地补充圖書,發揮圖書的作用。

(三)苏联和民主德國政府为了使大众圖書館能及时地补充到所需要的圖書,故設立各級各類圖書配售处和供应站,这项措施對於圖書館事業發展起着很大的作用。

苏联和民主德國圖書館的分类、編目与典藏工作

苏联和民主德國圖書館的圖書編目、分类与典藏工作各有其歷史傳統,因此,在歷史較長,圖書較多的科学圖書館里,目錄体系、分类表种类及典藏方法等不是單一的,而是多种多样的。苏联科学院圖書館成立於1714年;謝德林圖書館於1795年成立;德國國家圖書館已有300年的歷史;現在的來比錫大学圖書館始創於1409年。这些圖書館和类似的科学圖書館的藏書数量都在百万冊以上,有的甚至超过了千万冊。各个圖書館在成立初期即編有圖書目錄,而且各圖書館依据自己的特点和服务对象的要求編有分类表。圖書目錄的著錄也不一致。目錄一般是書本式,也有少数圖書館採用活頁書本式。分类表大都包括20大类左右,有的表細分为若干中类和小类,詳細也不一致。所用符号不一,有的用字母,有的用数字,也有的字母与数字混合并用。各館典藏工作中的圖書排架方法虽各有不同,但大致是采用固定排架法。

苏联十月革命之后,大众圖書館和工会圖書館等大量增加。民主德國自1945年之后,人民圖書館也普遍設立。这些圖書館所採用的編目著錄条例、分类表等大体是一致的。

早在19世紀初期帝俄时代某些大型圖書館已進行討論圖書館科学方法的問題。苏联政府於1928年正式公佈國家編目規程。德國普魯士字順目錄著錄条例是在1892年公佈的。之后,二國的著錄条例均有修訂。杜威十進分类法和布魯塞尔國際十進分类法是在二十世紀初期介紹到苏联和民主德國圖書館的。二國的科学圖書館因为歷史傳統的关系,它們現在还保存了若干傳統的圖書整理方法。由於存在各种客觀原因,故一时不便改变,並且還需要繼續下去。这个特点是應該注意的。

一、圖書館圖書目錄

(一)圖書目錄卡片供应工作

苏联和民主德國均設有全國性和系統性集中編印目錄卡片的機構。全苏出版物登記局編印俄文圖書目錄卡片供应各圖書館選購。各印刷所須把各种圖書的印本先送全苏出版物登記局,取得該局收据后,才能送交出版社發行。該局設有印刷所,因此,該局所編印的目錄卡片,大体上与各种圖書發行的時間相同。但是由於苏联圖書館众多,其分佈

地区廣，故目錄卡片目前还不能及时供应。有些圖書館是自己編目。該局正在研究改進这一工作。民主德國的德國圖書館（來比錫）編印德文圖書目錄卡片供应德國的科学圖書館選購。也有个别科学圖書館自行編印目錄卡片。二國科学圖書館自編的圖書目錄卡片多系鉛印或油印的。

苏联科学圖書館的外文圖書編目，也採用集中編目和供应目錄卡片制度。列寧圖書館編印外文書目錄卡片供应文化部門系統及其他系統圖書館選購。苏联科学院圖書館也編印外文書目錄卡片專供科学院系統圖書館採用。但有些圖書館也自行編印目錄卡片。

謝德林圖書館自1929年起，把1708年以來出版的俄文書重新編目为联合目錄之用，並統一著錄标准。后来，列寧圖書館也参加了这一工作。

民主德國圖書館的外文圖書由德國國家圖書館（柏林）編印目錄卡片供其它圖書館選購。但也有个别圖書館自行編印。

苏联大众圖書館多選購全苏出版物登記局編印的目錄卡片。但民主德國人民圖書館，除市圖書館系選購或自編一部分圖書卡片外，其它行政区内各区圖書館的圖書目錄是由行政区圖書館統一編印活頁分類目錄單，分發給各圖書館使用。另外，民主德國人民圖書館圖書供应所在配售各圖書館圖書時，每种書附有一張目錄卡，每一冊書附有一張書卡；一个書袋和一張借書期限單。圖書館收到圖書及附件后，即將書卡作为字順目錄用。

苏联各类型圖書館自十月革命后，全部採用卡片式目錄；德國各类型圖書館則自1929年起全部採用卡片目錄。

（二）目錄体系

苏联和民主德國科学圖書館备有公務目錄和讀者目錄。公務目錄包括字順目錄和分類目錄。字順目錄反映館中全部藏書，分類目錄內容不同。一种是反映全館藏書，另一种只反映讀者分類目錄中未包括的館藏部分。后者是讀者分類目錄，須加上公務分類目錄才能反映館中全部藏書。讀者目錄一般也包括字順目錄和分類目錄。它与公務目錄的區別在於讀者目錄（字順與分類）只反映1945年以來出版的圖書，1945年以前出版的圖書只能在公務目錄內反映。讀者如查找1945年以前出版的圖書，還

須利用公務目錄。字順目錄和公務目錄是科学圖書館必須設置的。但是，有一些科学圖書館不分設公務用與讀者用的字順目錄或分類目錄，或不設字順目錄，而只設分類目錄。

除去以上公務用和讀者用的字順目錄與分類目錄之外，有許多科学圖書館另編有其它特种目錄。例如，傳記目錄，文藝作品書名目錄，机关团体出版物目錄，博士論文目錄等等。这些目錄的增加，主要根据館藏情况和讀者的需要而決定。

某些大型科学圖書館备有主題目錄。主題目錄是为了輔助分類目錄而編制的。一般地編有医学和技术方面的主題目錄。这些主題目錄設在讀者目錄室內，以便讀者使用。

列寧圖書館备有全苏外文書联合目錄和俄文書联合目錄。德國國家圖書館备有民主德國和大部份西德圖書館外文期刊联合目錄。民主德國各大学圖書館总館备有該大学各系科圖書館藏書联合目錄。民主德國科学院也备有几十个科学研究所圖書館藏書联合目錄。五个省圖書館各編有該省区内圖書館藏書联合目錄。二國圖書館正編制各种联合目錄，均採用卡片式。

苏联和民主德國科学圖書館的各閱覽室內均备有只反映該室輔助書庫藏書的字順目錄和分類目錄二种。有少数圖書館另編有某些專題目錄，这种目錄除了反映該室輔助書庫的藏書外，也反映总庫藏書。

絕大多数的科学圖書館都編有庫藏（总庫）目錄，按圖書排架号排列，只有个别圖書館未做这项工作。

二國的大众圖書館和人民圖書館也备有讀者用分類目錄和公務用字順目錄。藏書在千冊左右的村圖書館只备有分類目錄一种。

（三）目錄組織

苏联和民主德國圖書館的字順目錄與分類目錄的組織各有它的特点，主要的是目錄能發揮它的指導閱讀和推荐圖書的作用。在組織形式上也各有不同之处。以著者姓名為著者款目的卡片和以其它為著者款目的卡片（例如，机关团体，書名等）是分开組織排列而成为二个排列系統。民主德國圖書館字順目錄中的非著者卡片的排列順序不是按第一字母順序排而是按句中主詞字母順序排列。目前趨

勢是改變字順目錄中分開排列的辦法而採用混合排列，使其成為一個系統。

字順目錄除了主要著者款目卡片外，在蘇聯許多大型科學圖書館里還編有人名和個別地名的附加著錄卡片。人名為政治活動家、世界馳名文學家、科學家等。人名附加著錄卡片上，除了著錄本人的著作外，還附加有關他的傳記，著作評論，紀念文集等等。這樣做的目的在於把這個人的著作和有關他的一切著作都集中著錄在一起，以便讀者查閱。個別地名附加著錄卡是將有關該地的其它著作集中著錄在一起，以便讀者能集中地查獲館藏有關該地的資料。

二國科學圖書館的分類目錄的組織形式一般地依照各館採用的分類表大類的邏輯系統順序排列。每個大類中的中級類則按每個中級類名字順排列，下級類名類的排列也與中級類相同。從上級類到下級類各類的卡片多按著者字順排列，但也有按照圖書出版年代排列的。為了使讀者和分類工作者便於使用分類目錄，因此，圖書館另編有分類目錄類名字順卡片索引。

在字順目錄和分類目錄內也往往加入雜誌論文附加著錄，因此，目錄日漸擴大。不把過期的或陳旧的論文附加著錄及時剔除將使目錄失去它的指導和推薦作用。所以，有些圖書館經常進行剔除工作。

蘇聯是一個多民族國家，圖書館收藏各民族文字的圖書不少，在目錄組織上按照各民族文字分開排列。如圖書館收藏有外國文圖書，在文字和種類較多時，亦按照各種文字分別組織目錄。民主德國科學圖書館的外文圖書目錄組織，一般地將俄文書目錄分為一個系統，其它語系文字的書，其著者姓名，有的圖書館是代之以拉丁文音譯，有的譯成德文，而統一組成為一個系統。

二、分類表

蘇聯和民主德國的科學圖書館所採用的圖書分類表多由各館自編。蘇聯一部份圖書館採用列寧圖書館使用的分類表。列寧圖書館目前使用的分類表，基本上是由32大類改為29大類。第二次世界大戰後在蘇聯文化部領導下，由列寧圖書館具體編制的新分類表，已分類印出，供圖書館的學者們進行討論，現尚未作最後決定。列寧圖書館已採用新

編分類表中的科學技術部分，試行改編舊藏圖書和新增圖書。

民主德國科學圖書館採用的分類表，其差別是從10大類到36大類。德國圖書館的分類表分為10大類，德國國家圖書館的分為20大類，耶拿大學圖書館的分為36大類。這些圖書館根據初期所編的分類表略增新類目，以適應新興的學科。二國科學圖書館的圖書分類表至今還能繼續應用，其主要原因有二：一為圖書分類目錄組織不是完全根據分類表邏輯系統排列；二為庫藏圖書採用固定排架。因此，對二國科學圖書館說來，分類表的完整詳細或統一等問題，還不是它們亟待解決的問題。

二國科學圖書館的圖書分類工作與我國圖書館的編目分類工作程序不相同。它們都是先做字順目錄，然後進行圖書分類工作。大型科學圖書館的編目部往往分設字順目錄和分類目錄二組，分別担任工作。

全蘇出版物登記局為了供應圖書目錄卡片、雜誌報紙論文卡片和圖書提要卡片等，該局編有一個31大類的分類表。這個分類表在許多工作中被引用。德國國家圖書館所編“翻譯作品月刊”便採用了這個分類表。在蘇聯和民主德國的某些科學圖書館里也採用布魯塞爾國際十進分類表，主要是科學技術門類的書籍採用這種分類表。

蘇聯的大眾圖書館及其它系統中小型圖書館一般地採用托羅帕夫斯基的十進分類表。

全蘇出版物登記局所編印的目錄卡片上，附印有依據托氏十進分類表的分类号和布魯塞爾國際十進分類表的分类号及該局31大類和中級類的分类号。如此，各圖書館可以直接利用卡片上的分类号或者參照該分类号進行分類。

民主德國人民圖書館目前尚無一個分類統一表，中央圖書館學研究所正在編制中。目前各人民圖書館所編的分類表分7大類、9大類與11大類。一般地文學作品不分類，依作家姓名排列，每個作家的作品則按書名或按該書入館先後種次加以排列。

關於圖書分類是否應有一種統一分類表，蘇聯和民主德國圖書館工作者的意見不一致。蘇聯圖書館工作者認為應有一種統一分類表，而民主德國科學圖書館工作者認為不必要而且不可能編制一種適合於每個圖書館使用的分類表，但是他們認為人民圖書館應有一種統一分類表。

三、典藏工作

苏联和民主德國圖書館圖書典藏制度基本上是相同的。科学圖書館分總庫和輔助書庫二種。少數大型圖書館如列寧圖書館，其總庫藏書比較有永久性，輔助書庫中陈旧須要剔除的書，一般歸入復本書庫而不入總庫。復本書庫的藏書作為調配之用。一般的科学圖書館輔助書庫中的藏書系從總庫中提出，故在撤出時，大部份是入總庫，少數入復本書庫。

民主德國科学圖書館輔助書庫中藏書的存放時間較長，總庫與輔助書庫調度工作較少。

總庫藏書均系固定排架。固定排架方法有多種型式。大多數圖書館採用分年、分書型、分種次三種辦法。圖書大體分三種書型。也有少數圖書館採用分年、分類、分種次的排架辦法。只有個別圖書館採用登記號連貫排架的辦法。

二國科学圖書館為了節省庫位，在採用固定排架辦法上是行之有效的。謝德林圖書館還設有專人研究排架工作。

苏联大眾圖書館一般採用分類排架。民主德國

人民圖書館一般採用分類登記排架，也有少數是按照登記號排架的。

二國科学圖書館輔助書庫藏書採用分類排架，因此，往往一書上有二種書標。閱覽室輔助書庫藏書分類工作和書標加工工作由閱覽室工作人員辦理。

四、体会

苏联和民主德國圖書館的編目、分類與典藏工作有很多優點。主要的是圖書目錄能詳細地反映館藏和發揮目錄的書目參考作用。而目錄體系和組織也是根據各館性質和特點而編制的，從而發揮了反映館藏的作用而又滿足了讀者的需要。

苏联和民主德國的統一編目並供应印刷目錄卡片，雖然在供应時間上還未能滿足遙遠地區圖書館的需要，但對大眾圖書館和人民圖書館來講，它不僅解決和節省了圖書館在編目工作上需要的人力和財力，而更重要的是統一了著錄，推進了分類工作等。使圖書館能把更多的人力用來開展圖書閱覽和閱讀輔導工作。

苏联和民主德國圖書館的為讀者服务工作

苏联和民主德國的圖書館為讀者服務的工作有許多相同的地方，但在某些具體做法上有不同之處，為了深入了解它們的情況，吸取它們的經驗，以改進我國圖書館工作，僅就苏联和民主德國兩國圖書館為讀者服務的主要措施及其工作方法綜合如下。

圖書館為讀者服務的主要工作包括：圖書的閱覽、流通工作；圖書館的羣眾工作；書目參考工作。

一、圖書的閱覽、流通工作

（一）讀者登記

① 讀者划分及範圍

苏联和民主德國圖書館把讀者划分为成人与少年兒童二大類，分別對待。苏联城市的10年制學校從2年級到10年級學生和具有同等程度的居民，農村7年制學校學生和具有同等程度的居民均為少年兒童圖書館的讀者。有少數市、縣公共成人圖書

館接收第10年級學生為該館讀者，以便指導他們升學或就業。民主德國只有兒童圖書館，它們接收從2年級到8年級的學生和15歲以下的居民為該館讀者。

苏联的公共圖書館和民主德國的國家圖書館、省圖書館、人民圖書館等均為本地區全體人民服務，不加任何限制。苏联各系統專業圖書館和民主德國的大學圖書館、科學院圖書館除了為各該單位工作人員服務外還對本地區內其他具有研究能力的人員服務，接收他們為本館讀者。

② 讀者登記辦法

苏联和民主德國的各系統各類型圖書館都舉辦讀者登記。讀者登記包括閱覽室讀者 and 外借處讀者。一個讀者如系閱覽室讀者又為個人外借處讀者，必須分別登記。在規模較小的圖書館內，讀者只須填寫一張讀者登記卡，但須領取閱覽室閱覽証和個人

外借借書証。

苏联和民主德國的公民，人人有居民証，凭証到圖書館登記。

苏联圖書館閱覽室讀者登記，一般地分为1日的和1年的兩種。1日的登記証只限当日用，1年的以当年12月31日为止，下一年1至2月份内重新登記，旧証在未發新証前仍然有效。讀者登記时，先填寫登記卡，然后由圖書館發給閱覽証；下年度重新登記时，經圖書館核對原登記卡后，即發新閱覽証或在原閱覽証上加蓋年度章。兩國的科学圖書館用不同顏色的閱覽証区别不同类的讀者。

民主德國科学圖書館閱覽室举办1日的、1周的、1月的、半年的和1年的讀者登記。除1日的当日有效外，其它登記証有效期滿后均須重新登記。人民圖書館举行1日的和1年的讀者登記。民主德國圖書館讀者登記的办法和使用的表格，大致与苏联圖書館相同。

民主德國國家圖書館酌收讀者登記費，登記費的数目視登記期限而定。至於學生、机关干部及反法西斯聯盟成員，免收登記費（目前正在考慮取消收費規定）。苏联的圖書館一律不收登記費。

兩國圖書館的專科閱覽室和特藏閱覽室的讀者還須持有証明文件才能登記領取該室閱覽証。專科閱覽室和特藏閱覽室的讀者登記条件比較嚴格。非本地区居民而准备在館長期閱覽的，在登記时还必须持有本地区机关团体的保証書。

苏联和民主德國圖書館个人外借讀者登記方法与閱覽室讀者登記方法大致相同，但少年兒童須由家長陪同來館登記。个人外借不办理1日的登記，一般为一年。

兩國的科学圖書館（为便於叙述，苏联的省以上圖書館称为科学圖書館）所採用的讀者登記表格及其所規定的項目，大多根据圖書館的特点，而略有不同。但苏联的市、区、村大众圖書館、工会圖書館、少年兒童圖書館等所使用的讀者登記表格和民主德國人民圖書館所使用的讀者登記表格是統一的，由本國的圖書館用品公司統一印刷出售。

讀者登記卡按讀者姓名排列，科学圖書館还另有讀者登記証序号書本式登記目錄。登記証号每年从第1号起，如系老讀者，仍用旧証号，不須重新給序数号。讀者中如有三年不來館的，圖書館即剷除其登記卡。

苏联和民主德國圖書館讀者，从少年兒童到科学院院士都是自觉自願地按照圖書館的規定办理讀者登記手續。

（二）閱覽室工作

⊖ 閱覽室种类

苏联和民主德國的各系統各类型圖書館，除極个别的，如苏联莫斯科省圖書館，民主德國高塔呼圖書館以外，均設有閱覽室。在藏書較多的圖書館里还分設綜合閱覽室、專科閱覽室、雜誌閱覽室等。如圖書館有特藏部还另附設特藏部閱覽室。在苏联大部分公共圖書館設有少年兒童閱覽室。兩國的大学圖書館設有总館閱覽室和院系圖書館閱覽室等。民主德國國家圖書館和部份大学圖書館还設有准备副博士論文讀者閱覽室。

兩國的科学圖書館的閱覽室都不很大，綜合性閱覽室为大学生和居民使用。社会科学和自然科学分科閱覽室供科学研究工作者使用。科学圖書館的綜合性閱覽室一般有2、3百个座位，少数圖書館有4、5百个座位；專科閱覽室有50—100个座位。閱覽室座位不定号，讀者自由选坐。閱覽室桌子多採用2人桌，个人台灯形式。在特藏部多採用个人桌。少年兒童圖書館分2—4年級，5—8年級，4—10年級等閱覽室，分別接收各年級少年兒童讀者。村圖書館只有10—20个座位的閱覽室。

⊖ 輔助書庫和目錄

苏联和民主德國各系統各类型圖書館的閱覽室均設有輔助書庫，藏書数量不等，視書庫容量而定。科学圖書館綜合閱覽室輔助書庫藏書有三万五千冊，列寧圖書館有17万冊；專科閱覽室輔助書庫藏書数也不一致，視專科性質而定。各輔助書庫的藏書为經典著作及最近10年來出版的各科基礎圖書和主要参考書。雜誌閱覽室只藏本年內的报刊，本年以前的报刊一律裝訂送总庫。科学圖書館所藏雜誌，本年各期置放專科閱覽室，一年后送入总庫。有少数圖書館專科閱覽室存有最近3到5年的雜誌。兩國的村圖書館多不設閱覽室輔助書庫。苏联科学圖書館总庫的圖書大多沒有書卡，輔助書庫的圖書有書卡。民主德國科学圖書館总庫和輔助書庫的圖書均無書卡。

苏联科学圖書館綜合性閱覽室和專科閱覽室开

架陈列少数的馬克思列寧主义經典著作和經常使用的参考工具書，讀者可自由取閱。各室輔助書庫的藏書必須經過借閱手續。民主德國科學圖書館的各閱覽室內，四周陳設書架，開架陈列輔助書庫的大部份藏書，讀者可自由取閱，但部份珍本書或內容不正確只能作參考用的圖書，則陈列在玻璃書櫥內，經管理人員同意後，讀者才能借閱。

蘇聯省以下公共圖書館閱覽室很少採用開架式陈列圖書，為了向讀者推薦圖書，閱覽室經常陈列新到圖書，供讀者翻閱。新書展出1—2周後即上架。民主德國人民圖書館閱覽室多採用開架式，陈列各科基礎圖書。

兩國的少年兒童圖書館閱覽室多採用開架式。蘇聯少年兒童圖書館只陈列最優良的圖書，民主德國兒童圖書館幾乎陈列全部藏書。

蘇聯和民主德國圖書館各閱覽室均有輔助書庫，因此，在閱覽室內備有輔助書庫藏書目錄。大多數的閱覽室內有字順目錄和分類目錄二種，至少有分類目錄一種。全館藏書總目錄則置放在目錄室內。藏書數量不多，館舍不寬的圖書館是把讀者用的全館藏書分類目錄或者字順與分類目錄放在閱覽室內，或放在個人外借處，館內不另制閱覽室輔助書庫和個人外借處輔助書庫分類目錄和字順目錄。這類圖書館大多是將分類目錄供讀者使用，字順目錄供內部工作人員使用。

民主德國柏林市圖書館編印德文雜誌報紙論文摘要卡，德國大部份科學圖書館和藏書較多的人民圖書館均訂購此類卡片，而將卡片分年排列，置放在綜合性閱覽室內。蘇聯列寧圖書館與全蘇出版物登記局合作編印圖書提要卡，一部份圖書館採購，科學圖書館多將此類卡片排入讀者用目錄中，也有少數市、區圖書館將此類卡片另排，供讀者查閱。

蘇聯和民主德國科學圖書館部份專科閱覽室內還備有專題分類目錄，包括該館全部藏書，便利讀者查考。許多閱覽室內備有顯微影片閱讀機。

③ 閱覽室工作方法

蘇聯和民主德國圖書館閱覽室的開放時間不同。科學圖書館開放時間較大眾圖書館和人民圖書館長些。蘇聯科學圖書館一般地從上午9時到晚上11時，民主德國科學圖書館從上午8時到晚上10時。星期天照常開放，大眾圖書館和人民圖書館開

館時間按地區情況而分別規定。城市市區圖書館比農村區、村館的開放時間長些。少年兒童圖書館開放時間多在下午。大眾圖書館和人民圖書館每周停館1天，同一地區內的圖書館統一規定閉館時間，以便圖書館工作人員能集中學習業務。

每個閱覽室都有人管理。許多科學圖書館還另設有書目員在閱覽室值班，解答讀者有關書目上的問題。

讀者入館時一律不准帶進自用書籍，如有必要時須辦手續，但這種情況很少。蘇聯公共科學圖書館，例如，列寧圖書館、外文圖書館等，讀者入館時須出示閱覽証，由管理員發給讀者一張“圖書借還校對單”，在單上註明讀者的閱覽証號，讀者凭此單可向閱覽室輔助書庫和總庫借書。在借書時，圖書館工作人員在單上註明冊數，還書時註銷。讀者須將此單交還後，才能出館。在其它的圖書館，讀者憑閱覽証入館。

兩國科學圖書館藏書總庫和借書處不設在一處。讀者借閱總庫圖書一般需要2小時，如有特殊需要可提前1小時。從輔助書庫借書需要5至10分鐘，均由讀者在借書處自取。讀者所借圖書可以留用1周，但每日仍須還出納處存放。讀者借書不限冊數，視需要而定。民主德國一部份科學圖書館讀者可以自己固定閱覽室座位，一次可借50冊，放置閱覽桌上，時間為半年，期中如有特殊需要，圖書館可以收回。閱覽室開架陈列的圖書，可不經過借閱手續，讀者自由取閱和歸架。圖書館工作人員分期查對排架順序。一般說，開架陈列的圖書很少遺失。一般大眾圖書館和人民圖書館的讀者一次可借書3—5冊。

蘇聯和德國的科學圖書館歷史較久，各館圖書目錄組織比較複雜。由於新旧圖書著錄不一致，圖書分類各有系統，排架號各式各樣，目錄中附加著錄卡又多，讀者用目錄中大多只包括1945年以後出版的圖書等等原因，故讀者從目錄中找自己需要的書，往往要花費一些時間，因此，圖書館不要求讀者詳細著錄所借圖書的各項款目和排架號，圖書館專備有若干人員幫助讀者；如讀者所借圖書，該館並未入藏，該館亦代查出何館已入藏此書，並代讀者進行館際互借。各館為了代讀者查書而配備的人員，其人數不等，列寧圖書館有70多人，分班擔任此項工作。

閱覽室讀者人次和借書冊次的統計，採用“圖書借還校對單”的圖書館由出口處統計，不採用此單的圖書館，由各室和總借書處分別統計。統計表上分別註明讀者成份和圖書大類類別。統計表上的圖書分類項目在兩國的科學圖書館里尚未統一。

（三）個人外借工作

蘇聯和民主德國圖書館均把個人外借作為館藏圖書廣泛流通主要方式之一。列寧圖書館和德國國家圖書館也不例外。蘇聯大眾圖書館，民主德國人民圖書館以及兩國的工會圖書館的個人外借讀者往往超過閱覽室讀者人數1—2倍以上。例如基輔市列寧區區圖書館閱覽室讀者14人，外借處有34人。個人外借讀者必須登記。

① 讀者對象和範圍

蘇聯和民主德國的公共圖書館外借處接收本地區全體居民，但少數國立科學圖書館則略加限制，因為同一地區還有其它圖書館可以為他們服務。其它系統圖書館主要為該館所屬人員服務，並對本地區教授、科學家、工程師、發明家、作家和黨政機關負責同志等開放，接收他們為個人外借讀者。

工會系統的文化宮、俱樂部附設的圖書館外借處除了為工廠企業職工服務外，還為職工家屬及本地區居民服務。

附設在公共圖書館的少年兒童閱覽室和獨立的少年兒童圖書館也多設有個人外借處。

城市或農村分區設立圖書館。在一個區內的居民不僅能使用本區圖書館，即甲區居民仍可為乙區圖書館的個人外借讀者。

非本地區的居民一般不能為圖書館個人外借讀者。但有少數圖書館可以接收他們為讀者，須憑證件登記，借書時還要繳押金。

② 輔助書庫和目錄

蘇聯大眾圖書館和民主德國人民圖書館個人外借處設有專為外借用的輔助書庫。輔助書庫藏書大多為1945年以後出版的各科基礎圖書和文藝作品，文藝作品約佔藏書量的50%。輔助書庫藏書量佔全館藏書量的三分之二，有些圖書館由於成立較久，舊書較多，故情況比較例外。各圖書館的復本不多，一般3—5部，最優秀文藝作品也不超過15

部。館藏雜誌也可以外借。

科學圖書館個人外借多在總庫借書處借書，不另設分處，也沒有輔助書庫，只有列寧圖書館和其它個別圖書館另設有輔助書庫，但25%的書還須從總庫借出。

蘇聯圖書館個人外借處輔助書庫都採用閉架，讀者不能入庫。民主德國人民圖書館中有二個行政區所轄三個區、市圖書館試行開架式，俟總結經驗後，再行決定是否加以推廣或改用閉架。兩國的少年兒童圖書館多採用開架式，有圖書館工作人員進行輔導。

個人外借處備有分類目錄，少數圖書館也備有字順目錄。蘇聯圖書館目錄為卡片式。民主德國人民圖書館圖書補充系由行政區圖書館統一辦理，並由行政區圖書館配給書本式油印活頁目錄，各館收到後按類加入，供讀者使用。卡片目錄只作公務字順目錄用。

少年兒童圖書館目錄多用彩色圖畫粘貼在書卡上，分類排列。

科學圖書館個人外借處不另備圖書目錄，讀者使用讀者的分類目錄和字順目錄，有時也可使用公務用的總字順目錄和總分類目錄。

③ 個人外借工作方法

蘇聯和民主德國圖書館個人外借開放時間一般地比閱覽室開放時間少1—2小時，科學圖書館例外。有時圖書館的個人外借處不是每日開放，每周開放4—5日，有時一天分為二段時間開放。有的圖書館按照讀者成份分別日期開放。農村圖書館開放時間比城市圖書館短些。少年兒童圖書館開放時間多在下午。

蘇聯大眾圖書館和工會圖書館已日愈採用分台借書，有的以讀者成份分，有的以圖書內容分。個人外借處圖書館干部系專人專取，每天在借書前有1—2小時為干部自習時間，了解讀者閱覽情況，熟悉專台藏書內容，閱覽新到圖書等，以便開放後指導讀者借閱和向讀者推薦。在專台借書處還開架陳列20—30冊最優良的圖書，供讀者借閱。流通率最高的圖書排在借書台附近。

蘇聯大眾圖書館和工會圖書館個人外借圖書大多有書卡，備外借時用，但有些圖書館不用書卡。民主德國人民圖書館外借圖書書卡均從書內抽出。

另按字順排列，讀者借書時，圖書館工作人員先找卡後找書。

蘇聯大眾圖書館、工會圖書館、少年兒童圖書館和民主德國人民圖書館個人外借讀者均有全國統一制定的借書証，形式和各項著錄都是一致的，借書証由各國圖書館用品公司統一印制出售。借出書卡排列方法則不一致，有的按應還日期排，有的按圖書排架號排。

一般圖書館不用借書單，只是在借書証上登記。讀者可借書2冊，借期為2周。

兩國的科學圖書館個人外借均要填寫借書單，由於總庫圖書無書卡，同時借書時間和冊數不一致，圖書館對每個借書者備有一張姓名導卡，按姓名字順排，將借書單排在導卡下。蘇聯的借書單不分聯，民主德國的借書單分三聯，一聯排在借書導卡下，一聯按排架號排，一聯為讀者預約用。

二國圖書館對個人外借圖書的冊數和期限的規定，各有不同，一般地讀者可借5冊，借期為4周，最新科技書為2周。德國國家圖書館外借處還發給機關工廠借書証，每次可借50冊。大學圖書館和科學院圖書館及各部門科技中心圖書館，讀者借書冊數和期限則更寬些。

兩國圖書館均訂有借書逾期催還制度，民主德國一些科學圖書館還訂有逾期罰款制度。

外借圖書統計，各館按統一表格規定按日統計，每月向館內上一級行政領導部門彙報。

（四）館際互借工作

蘇聯和民主德國圖書館普遍進行館際圖書互借。館際互借是滿足讀者尤其是科學研究工作者的需要，提高圖書流通率，充分發揮圖書作用的有效措施。

① 館際互借範圍

蘇聯和民主德國各系統各類型圖書館的館際借書工作，包括本市、國內和國外等方面，不過應以本系統圖書館在先，然後再是其它系統圖書館。例如，莫斯科市內的區圖書館應先向市圖書館借，但可直接向列寧圖書館借；莫斯科大学圖書館應先向高教部科學圖書館借，但也可直接向列寧圖書館或向社會科學基本圖書館借。村圖書館應先向區圖書館借，如借不到時可向最近地區其它的圖書館借，

而不必向上一級省圖書館借。例如莫斯科市郊區區村圖書館可以向列寧圖書館借書。有3千多個圖書館向列寧圖書館借書。民主德國也是如此。兩國圖書館向國外借書一般是國內各圖書館未入藏的書籍。科學圖書館之間互借的圖書大多是出版已久的科學著作及雜誌論文等。大眾圖書館和人民圖書館所借的書大多為該館未入藏的，而本地少數科學工作者、工程師、技術人員、教師等需要參考的圖書。各館均藏有一般文藝作品和通俗科學書籍，故很少向館外借用的。珍本書、參考書和成套雜誌報紙等不外借，如科學家必須參考珍本書，允許借閱，但要填寫保證書。多數科學圖書館備有複製設備，如，圖書顯微影片機、照相機等，圖書館可以代製復本。

② 聯合目錄

館際互借工作，首先要依靠館藏圖書聯合目錄。列寧圖書館各有全蘇圖書館藏俄文和外文圖書卡片式聯合目錄。俄文書分期編制，分期如下：1708—1725年；1726—1800年；1801—1916年；1917—1947年等。外文書從1948年開始。據蘇聯部長會議規定200個圖書館每年在補充外文書時，書到後即將目錄卡送一份到列寧圖書館和外文圖書館排入或著錄入聯合目錄內，外文圖書館編制外文書聯合目錄，每二月出A、B二冊，A冊包括自然科學書籍，B冊包括社會科學書籍，供各圖書館採用。全蘇出版物登記局出版有8種書目，便於各館尋找圖書、資料。

民主德國圖書館對於編制聯合目錄有它的傳統。戰後，在德國國家圖書館編有100多所圖書館所藏1939年以後出版期刊聯合目錄和外文書聯合目錄，及1939年以前所編全德圖書聯合目錄A、B兩個字母部份；各大學圖書館總館編有該大學各院系圖書館所藏圖書聯合目錄；科學院編有科學院所屬各研究所圖書館所藏圖書聯合目錄；5個省圖書館（現省已取消，分為14個行政區）編有原來各省所屬行政區內人民圖書館所藏圖書聯合目錄。以上各聯合目錄均是卡片式，各館按期送交。這對於民主德國各圖書館在館際借書時，更為集中便利。

德國國家圖書館對於讀者借閱本館未入藏的圖書印有詢問單，同時分發給50多個圖書館，問各館是否入藏此書，詢問單退回後便按字順排列成為目錄，這也起了聯合目錄的作用。

㊟ 館際互借工作方法

蘇聯和民主德國圖書館館際互借工作大多屬於閱覽部，另設有小組或專人負責。有許多館分別辦理該館向外館借書和外館向該館借書二個部分。館際互借單位多的圖書館還分本市，國內和國外三個部份。

科學圖書館一律採用館際互借統一標準單，大眾圖書館和人民圖書館中藏書較少的館，不一定採用標準單，而以信件為主。

民主德國圖書館館際互借的工作程序與蘇聯圖書館不同，它的方法是該館收到互借單後，如該館未入藏此書，即在互借單後面蓋上館章，又寄給另一館，另一館如也未入藏此書，在互借單上蓋章后又寄另一館，直到查出結果為止，然後連同圖書一併寄至原館。這樣做，可以節省往返時間，又能查到圖書。如原本不能借出，可盡量製復本出借，復制成本費由貸館或由讀者負擔。兩國圖書館如向國外圖書館借書，必須先在國內查明確無此書，然後經過國際互借中心館證明，方能寄出借書單。資本主義國家，尤其是美國對於向社會主義國家借書，多方加以阻礙，蘇聯和民主德國往往要通過第三個國家才能借到。

國內圖書館的借書單按地區按館名排列，國外圖書館的借書單按國別按館名字順排列。借書期限一般為4周，國外為1個半月；有些圖書館規定最新科技書借出時期縮短一半。圖書如有遺失，必須賠償。

二、圖書館的群眾工作

蘇聯和民主德國圖書館為了向讀者宣傳優良圖書，輔導讀者閱讀，經常地組織讀者進行一系列羣眾活動。蘇聯圖書館對於羣眾活動比民主德國圖書館舉辦得多些。羣眾活動主要包括書目評介會、讀書報告會、讀者座談會、文藝晚會和圖書展覽會等。圖書館根據它的性質和特點舉辦一些羣眾活動。如科學圖書館的羣眾工作著重在書目評介，大眾圖書館和人民圖書館的羣眾工作以讀書報告會為主。但是圖書展覽會是各系統各類型圖書館經常舉辦的活動。羣眾活動是圖書館與讀者進一步密切聯繫的好方法。通過羣眾活動，圖書館往往能吸收到讀者的意見，改進工作，更好地發揮圖書的作用。

(一) 羣眾工作內容

㊟ 書目評介會

書目評介工作是圖書館對讀者介紹新到館的和已入藏的有關各個專科的參考書和書目。圖書館為了使讀者（大部份是高年級大學生、大學研究生等）掌握書目材料和熟悉地使用工具書，常分期分期舉辦書目評介會。如謝德林圖書館，還在讀者中講解書目理論知識。圖書館書目參考部設有輔助書庫，各館藏書數量不等，列寧圖書館有10萬冊，當舉行書目評介會時，聽眾可以入庫瀏覽，並查閱綜合性的書目和專科書目。各科書目評介會分多次舉行，次數依學科範圍而定，總之，評介工作須包括比較全面的材料。列寧圖書館定期舉行，謝德林圖書館每年度專講書目理論知識規定為16小時。民主德國科學圖書館所舉行的書目評介工作的規模比較小，次數也少些，有關書目的問題往往是由參考部與讀者在個別接觸中去解決。蘇聯書目評介員多由書目參考部中有專業知識和對書目工作有經驗的人員擔任。

書目評介不是列舉許多書目，而是一件有指導性的工作。它應指出書目的優缺點，書目的詳略範圍和書目的相互關係，並說明使用某一書目時應注意的地方以及對某門學科書目發展的趨勢和今後應如何注意收集和使用等。科學圖書館的書目評介工作得到了讀者的擁護，準備副博士論文的讀者也熱烈地參加書目評介會。

㊟ 讀書報告會

讀書報告會是蘇聯和民主德國的公共圖書館、工會圖書館、少年兒童圖書館經常舉行的羣眾活動之一。讀書報告會選擇的圖書有優秀文藝作品、社會科學和自然科學著作，其中文藝作品較多，約佔全年讀書報告會次數50%。最近幾年來，蘇聯圖書館把宣傳社會科學和科學技術書籍作為中心任務之一，並已取得了不少經驗，目前還在努力推進這工作。社會科學和科技圖書的流通率已有提高。在兩國農村的區村圖書館還在大力進行農業技術書籍的宣傳。由於德國處於分裂狀態，人民圖書館加緊推薦社會科學書籍，因此，讀書報告會所選擇的書就不可能偏於文藝作品一類。讀書報告會的內容有時為時事報告，如謝德林圖書館把它列為經常活動

的項目之一。

讀書報告會是有對象、有目的進行的。在圖書館了解了讀者的閱讀情況和閱讀偏向之後遂組織讀書報告會，指導讀者閱讀。報告會的主講人員包括作家、當地黨政負責同志、教授、講師、工程技術人員和農業技術員等。有不少圖書館為了配合報告會，陳列有關圖書，供讀者听完報告後借閱。

③ 讀者座談會

讀者座談會所包括的內容是多方面的，如討論讀書報告會內容，討論自學小組閱讀問題，討論圖書館的年度工作報告，座談業務上的技術問題，等等。總之，它們是目前讀者中所迫切解決的問題。許多圖書館聘請有關人員擔任讀者座談會的指導員，他們在座談會上引導讀者進行討論，並及時解答疑難問題。工會圖書館的讀者座談會所討論的題目往往是青年工人們的車間技術問題，要使書本知識和實際業務結合起來，圖書館所請工程師和技術人員經常地出席青年工人座談會解決他們的問題。各自學小組讀者座談會，例如，文學小組，圖書館聘請大學文學講師或教授定期出席座談會，指導讀者閱讀的方向和方法。

讀者座談會既具有具體內容，而這些內容又能結合實際，提高他們的業務能力或文藝水平，因而兩國圖書館所組織的讀者座談會是鞏固的，生動活潑的，並且有固定讀者參加。

④ 文藝晚會

文藝晚會的具體內容是由圖書館的積極分子和圖書館工作人員根據各個時期的具體要求而決定的。文藝晚會的內容包括詩歌朗誦，詩詞填空，書名填著者，人名填著作的測驗以及其它文學遊戲等。有時也穿插一些音樂美術、化裝表演、木偶戲等節目。文藝晚會的目的是在於鞏固讀者閱讀成果，加深人物形象印象，擴大文學藝術眼界，培養讀者成為具有高度文化的公民。一般地成人圖書館每年舉行2至3次，少年兒童圖書館舉行的次數多些。

圖書館的讀者是文藝晚會的組織者與參加者，他們積極地做好準備工作，因此每次活動都收到了預期的效果。

⑤ 圖書展覽

圖書展覽是蘇聯和民主德國圖書館經常進行的工作。各圖書館都是經常地在閱覽室，個人外借處或走廊舉辦專題展覽或新書展覽，少數圖書館另建有展覽專室。

圖書展覽是圖書館向讀者宣傳推薦優良圖書的有效方法，展出的圖書往往被讀者借閱一空。各個節日和紀念活動，每個政治任務和建設任務，各圖書館（綜合性的和專業的）都結合本地情況舉辦圖書展覽。每次所展出的圖書數量不一，但都是經過選擇的好書，有時也配合展出期刊。展覽會起首處應有一個總的說明，各冊圖書段落有註解。特殊的圖書展覽備有講解員。列寧圖書館還將歷次展出圖書另制卡片目錄供讀者查閱。

圖書展覽形式，各館不一，有的用玻璃櫥窗，有的開架陳列。一般地每次展覽的時間為二周，如系配合重大節日，例如，紀念十月革命40周年和聯歡節的圖書展覽，展出時間較長。

圖書展覽工作負責部門，各館也不一致，大圖書館多屬於羣眾工作組。規模較小的圖書館由閱覽部門的閱覽室和個人外借處分別辦理。

（二）羣眾工作計劃

蘇聯和民主德國圖書館（主要的是大眾圖書館、人民圖書館、工會圖書館和少年兒童圖書館等）於每年年底制訂下年度羣眾活動工作計劃和第一季度的具體計劃草案，征求讀者積極分子的意見，加以修改和補充，在大城市里還須送至上一級圖書館科學方法部或中央圖書館科學方法室（莫斯科市）或中央圖書館學研究所（柏林）審閱，以便最後作出決定。每館年度羣眾工作計劃和第一季度工作具體計劃決定後，由各館印出季度計劃分貼在工廠、學校和讀者集中居民點。在計劃上應註明活動名稱、主講人姓名、時間和地點等。在每次羣眾活動舉辦之前二周，圖書館還須另出布告，提醒讀者。如有特殊情況，原訂計劃可以修改或增加其他的項目，不過這種情況是比較少的。

工作計劃制訂後，季度前須與主講人、報告人等聯系，他們大多為作家、教授、講師、工程師、技術人員、勞動模範和本地黨政機關負責同志，而他們提出有關活動的目的與要求，同時還要聽取

对象和情况，通过活动要解决的问题等提供给他们参考。总之应在活动前做好一系列准备工作。

苏联和民主德国许多城市中有大众图书馆和工会图书馆，为了统一步调，该地区一级图书馆如市中心图书馆对各馆群众活动工作计划加以协调，交流工作经验，使各项活动能收到预期的效果。省、市图书馆或中央图书馆科学方法室还把图书宣传画、专题图书展览、活动布告单等等制订示范图表，供下面图书馆参考。有时将某一馆比较好的具体活动向其它馆介绍。

（三）群众活动工作方法

图书馆在举行一项群众活动之前必须组织读者。如系读书报告会应在会前一个月推荐图书，并吸收读者的反映。图书馆在举行活动前二周印好入场券，在入场券上除印有报告人姓名、书名、时间和地点之外，还印有有关图书的书目和论文篇名5—10种，指导读者进一步阅读。

入场券由图书馆有组织地分送，大众图书馆除了个人读者自领外，还通过积极分子分送，工会图书馆大多由工会文教部门有对象地分送入场券，入场券印数视活动性质与读者人数而定。一般地读书报告会平均每次为150人，座谈会平均每次为30—40人。在农村图书馆参加群众活动的人数还少些。

群众活动地点大多是在图书馆阅览室内。时间以不超过2小时为原则。图书馆有关人员均参加。群众活动的报告人或主讲人如系馆外人士，则酌送报酬。

每次活动有记录，应在活动中和活动后广泛地吸收群众意见，并由图书馆主管部门作出评语，以便改进工作。每年对群众工作总结一次，为下一年度制订计划的基础。

在各图书馆的年度预算内列有群众工作活动费用，按计划开支。

三、书目参考工作

苏联和民主德国图书馆的书目参考工作是图书馆解决读者在阅读上和研究工作上的疑难及提供图书资料的主要方式之一。两国的图书馆，尤其是科学图书馆很重视这项工作，它们都有优良传统，近年来这项工作有了很大的发展，工作质量也有所提高，并且书目参考工作是更加有计划有协调地在进

行着。

（一）书目参考工作的性质与种类

读者的咨询和要求是多方面的，问题涉及到各个学科部门。一般地分为口头的和书面的两种。对读者提出的问题，内容简单的图书馆工作人员立即解答，内容复杂的要几天后才能解答；有时，解答一个问题，便同时解决了几个人共同的疑难问题；有的问题还需要转请馆外人士解答。有的读者只要求解决目前需要的有关材料，也有读者要求图书馆今后经常供应材料的。所以图书馆接收读者的要求是各种各样的，这使书目参考工作成为图书馆工作中内容丰富，复杂而重要的工作之一。各类型图书馆的书目参考工作，在内容上是有区别的。科学图书馆一般读者们询问的问题大多数属于书目工作，大众图书馆、人民图书馆和工会图书馆读者大多询问阅读方面的问题。

除了以上读者所提出的问题外，图书馆还主动地为指导读者阅读和协助科学研究工作者的研究及时地编制若干个人读书计划，专题推荐书目和资料性书目等。这些书目普遍地在读者中流通，受到读者的欢迎。

（二）书目参考工作的组织

苏联和民主德国图书馆的书目参考工作的组织机构各有不同之处。有的图书馆设书目参考部，有的分设书目部和参考部，有的只设书目部或参考部。科学图书馆对于书目参考工作的划分也不相同，阅览部和书目参考部都做书目参考工作，而阅览部工作人员不能解决的问题则转到书目参考部。有的图书馆的书目参考部只做馆内的书目参考工作，另设推荐书目部或由科学方法部担负该系统内下面图书馆的书目参考工作。总之，各馆对于书目参考工作的组织机构是依据该馆的性质和特点以及它所负的任务而决定的。大众图书馆、人民图书馆和工会图书馆，除了规模较大的以外，均不设书目部或参考部，由阅览部担负参考工作。

德国国家图书馆和一部份科学图书馆不设书目部而只设参考部，书目工作由编目部负责。第二次世界大战以后，许多科学图书馆另设有社会科学书目部指导读者如何利用社会科学书刊，并编印有若干书目。

書目工作是具有思想性和科學性的工作，因此，這一工作必須有領導有目的有計劃地進行。書目工作不僅在一館內進行，在蘇聯和德國圖書館界中它已成為一個有系統、有分工協調的工作。列寧圖書館是全蘇公共圖書館編制推薦書目的中心，謝德林圖書館是俄羅斯聯邦共和國北方5省和波羅的海3個加盟共和國公共圖書館編制推薦書目的中心。省、市圖書館是各省、市以下圖書館編制推薦書目的中心。其它系統圖書館網中心圖書館是該系統圖書館編制資料性和推薦書目的中心，而各個系統間又採取分工協調的辦法相互採用已編制的書目。各地方圖書館可以依據上一級圖書館所編制的書目，在必要時得結合本地區特點，加以補充，自己編制書目。而列寧圖書館又對全蘇各省圖書館擬編的書目計劃，進行協調，以免重複。民主德國人民圖書館所採用的書目，統一由中央圖書館學研究所編印。科學圖書館系統所採用的書目主要由德國國家圖書館（柏林）和德國圖書館（來比錫）分工負責。科學圖書館與人民圖書館之間在書目編制工作上分工合作，避免重複。

兩國圖書館重視書目參考工作，配備具有一定政治思想水平和專業知識的干部擔任這項工作。蘇聯和民主德國的科學圖書館書目參考部工作人員和閱覽部的部份人員都會受過高等教育並具有某科專門知識的。其中有不少人員已獲得副博士以上的學位。例如，列寧圖書館書目參考部有工作人員118人，其中具有大學教育程度以上的人員有93人。德國科學圖書館的書目參考工作人員全部擁有博士學位。

（三）書目參考工作方法

蘇聯和民主德國圖書館書目參考工作方法大致相同，但在某些工作過程上略有不同之處。有關書目參考工作的具體措施沒有很大的區別。

⊖ 接待讀者

書目參考工作分口頭與書面二種。科學圖書館一般在閱覽室、目錄室設書目參考台，有書目員輪值接待讀者。還有少數圖書館另設立專室，在專室內分置專科書目參考台，例如，社會科學台、農業生物科學台、醫藥學台之類，每台有專人輪值，接待讀者。讀者提出的問題如不能即刻解答，請讀

者留書面諮詢單，俟用書面答復。兩國的國家圖書館還設有電話諮詢專台，另配備各書目員輪值解答諮詢問題。

書面諮詢問題多來自外埠，其內容有屬於一般參考性的，但大多是有關書目的問題。圖書館按諮詢問題的內容分別編制書目或推薦已有的書目。科學圖書館收到的諮詢信件較多，例如，列寧圖書館每年收到一萬二千件，其它科學圖書館也有2千件以上。答復的時間每件約一月之久。

書目參考工作人員主動地接待讀者，他們在閱覽室或目錄室經常與讀者交談，在讀者查閱目錄時，主動前往協助，並對目錄組織作必要的說明，或介紹一些有關書目。

各科學圖書館書目工作人員，從部主任到部內成員，已逐漸做到在書目參考台輪值，以便了解讀者需要，具有博士學位的人員也一樣輪值。謝德林圖書館就是如此。書目參考工作人員，在人數較多時，可按學科分工負擔，一般地分為社會科學，自然科學，文學藝術三大類。如人數更多則又細分。讀者提出的問題如系一般問題，由輪值人員解答，如系專門的，則轉請館外專家解答。

⊖ 書目編制方法

讀者諮詢有關書目的問題，圖書館書目員編制書目後，提交該有關小組討論，最後經部主任審核寄出。如系特別專科題目，還須交館內或館外該科專家審閱。

推薦書目編制過程比較複雜。在蘇聯一般是首先編制計劃，按照計劃所擬專題分配給書目部有關人員擬訂各題編制計劃綱要，提交小組討論，經部主任審閱後再進行編制。書目編成後還須交給有關小組成員輪流傳閱，經修正後送部主任核閱，然後送圖書館編輯委員會討論，最後經館長批准，才能付印出售。有的圖書館設有出版部，部內有編輯委員會、制訂有編輯書目計劃，按專業分工進行編制，編成後需經小組和編委會討論和館長批准。

民主德國科學圖書館書目編制工作系由編目部科學干部負責，每人編制的專題書目，經館長審閱批准後，付印出售。人民圖書館所採用的推薦書目統一由中央圖書館學研究所書目部編制，其具體辦法大致與蘇聯圖書館相同，也是按計劃經過小組和編委會討論，然後付印出售。

苏联圖書館和民主德國圖書館出版的書目及其他刊物，大部分是定价出售的。

四、苏联和民主德国圖書館为讀者服务工作的几点体会

(一) 为讀者服务的工作質量高

苏联和民主德國的各系統各类型圖書館無論在圖書閱覽、流通、羣众工作或書目参考工作上均貫串着一个精神，就是着重工作質量而不是僅僅追求工作数量。它們的工作比較細致深入，工作过程緊湊，每一項工作都圍繞着一个共同目的，这个目的就是：圖書館在不同程度上帮助工人、農民、知識分子和居民提高政治思想水平，業務能力，文化修养的工作以及协助科学研究的工作。每一項工作都得到了預期的效果，而且工作还在進一步提高和發展。很少圖書館滿足於現狀，工作指标年年在增長，工作方法也在不断改進。

我國圖書館在向廣大讀者宣傳优秀書刊，指導閱讀以及为科学研究服务等方面，在短短的八年內，已有了不少成績，但工作質量还有待於進一步提高。我們不能滿足於数量的增長，应把全館各項工作，从圖書补充到流通，从閱讀輔導到書目参考連貫起來，把为廣大讀者服务为科学研究服务的工作提高到应有的程度。

(二) 圖書館館际協調配合强

苏联圖書館事業40年來在优越的社会主义制度下有了很大的發展。圖書館工作是社会主义文化建設事業中的一个部門。它是社会主义文化基地。圖書館館际間在任何方面都能協調配合，使整个圖書館事業分工协作地为社会主义建設服务起了它应有的作用。館际間協調，不論公共圖書館与工会圖書

館之間，不論公共科学圖書館与大学、科学院圖書館之間，在为讀者服务、为科学研究服务的工作上，均能不分彼此地滿足讀者的最高要求。这种协作精神是值得我國圖書館界學習的。

苏联和民主德國圖書館，尤其是科学圖書館在圖書补充上实行分工，尽量避免不必要的重复，充分展开館际互借，使圖書發揮它应有的作用，專業的科学圖書館向館外讀者开放，以便利讀者進行科学研究工作，並分科編制專題書目，以提高書目的質量和減少人力物力的重复浪費。这一系列的工作充分表現了社会主义的圖書館事業一定要以社会主义的精神來办，才能使它發揮最大作用。

(三) 圖書館工作者的服务态度好

苏联和民主德國圖書館工作者随时随地都是在“为讀者着想”。讀者的程度和要求是不同的，而且是多式多样的，为了尽量滿足讀者不同的要求，除了以親切和藹的态度对待讀者外，更主要的是对讀者負責的精神。兩國的圖書館工作者都是以認真負責的精神接待讀者和解决讀者的詢問，許多科学圖書館工作者协助讀者查詢圖書、資料，从本館到本地区其它圖書館，从國內到國外，一直到滿足了讀者的要求为止。我們更感覺到圖書館工作者与讀者之間充滿着融洽、和藹、親切备至的气氛，他們都是在为社会主义建設而辛勤地劳动着。圖書館工作者每日只考慮二个主要問題：一是怎样地把工作搞得更好，所以他們不断地努力鑽研業務，創造性地改進工作；另一問題是怎样提高自己的政治思想水平和業務專業知識，以便能更好地担負自己的工作，絕大多數的圖書館工作者都利用業余時間在高一級学校學習。在他們中間已不复存在“安心不安心工作”的問題。

苏联和民主德國圖書館的科学方法工作

苏联和民主德國区、縣以上公共圖書館和某些專業圖書館都設立有科学方法部(室)或方法員。他們是当地政府文化行政部門領導圖書館事業的有力助手；是当地和本系統圖書館科学方法領導的中心。他們协助党和政府推动圖書館事業的發展，提高圖書館干部水平和工作質量。因此，兩國圖書館

事業的飛躍發展和工作質量的迅速提高，一方面是由於党和政府的正确領導，但另一方面也是与各級圖書館的科学方法部門有領導有計劃地大力开展圖書館科学方法的研究和輔導工作，及时地研究、總結和推廣圖書館工作的先進經驗分不开的。

一、圖書館科學方法研究 部門的設置

在蘇聯，國立列寧圖書館、謝德林圖書館、各加盟共和國和各省（市）圖書館各設立有科學方法研究部（室），區圖書館各設有科學方法員。專業圖書館如高教部的科技圖書館和各工業部的中心圖書館各設有科學方法研究部或圖書館網組。在民主德國，科學圖書館都沒有設立圖書館科學方法研究部，因此，國家圖書館對省圖書館以及其它圖書館沒有輔導關係。只是在高教總署下設立了一個圖書館科學委員會，其下分設圖書採購，目錄，書目，干部培養，善本，建築與設備和圖書館實踐等7個專門委員會。每個專門委員會有5個人，由各科學圖書館的館長和富有經驗的圖書館工作人員組成，每年開會6次，平常用通信聯繫，以協助高教總署研究和解決科學圖書館工作中存在的各種業務問題。人民系統圖書館的科學方法工作，除文化部設立了中央圖書館學研究所之外，在各行政區圖書館和較大的市圖書館內都設立有科學方法部；縣圖書館設有專職或兼任的科學方法員。

二、圖書館科學方法研究部 （室）的組織與分工

兩國圖書館科學方法研究部門的組織與分工都是根據各館擔負的科學方法研究和輔導的任務而決定的。如蘇聯列寧圖書館的科學方法研究室是全蘇大眾圖書館科學方法工作的中心。民主德國中央圖書館學研究所是人民圖書館系統理論和科學方法工作的中心。因此，這兩個部門的編制都比較大，分工也比較細緻。如列寧圖書館的科學方法研究室的編制是41人，分為：（一）圖書館事業的組織和歷史；（二）採訪、編目和藏書；（三）讀者服務；（四）兒童圖書館；（五）圖書館學書目通報等組。民主德國中央圖書館學研究所的編制44人；所下分為：（一）干部培養；（二）科學方法；（三）圖書館組織；（四）圖書補充；（五）圖書館理論等部。蘇聯各加盟共和國圖書館的科學方法部的人員也比較多，如烏克蘭共和國圖書館的科學方法部有17個人，其中12個人管全國的圖書館，5個人專管基輔市圖書館，叫作基輔組。省（市）圖書館的科學方法研究部（室），除莫斯科市文化局設立的一個獨

立的圖書館科學方法研究室，其人員較多外，其它的省（市）圖書館科學方法研究部一般都是4至5人，他們的分工不完全一樣，有的圖書館的科學方法人員是按照知識門類分工的。如列寧格勒市中央圖書館科學方法研究部的5個方法員的分工是：1人負責文學書籍，1人負責社會政治科學書籍，1人負責自然科學書籍，1人負責兒童圖書館，1人負責目錄組織與藏書。有的圖書館的科學方法人員主要是按照地區並結合知識門類分工。如高爾基省圖書館科學方法研究部有工作人員四人，其中部主任一人，方法員三人。有2個方法員各管8個區，另1個方法員管9個區，部主任管6個區。另外，他們還按知識門類分：1人負責社會政治科學書籍；1人負責農業書籍；1人負責自然科學與文藝書籍；1人負責圖書館組織。當他們下去檢查工作時，各人都是到自己管轄的區里去，什麼工作都要搞。根據知識門類分工，主要是為了研究和編寫科學方法材料。

三、圖書館科學方法研究部 （室）的任務

兩國圖書館科學方法研究部門的任務基本上是一樣的。其任務是：（一）開展圖書館學理論的研究，編寫圖書館史；（二）研究、總結和推廣圖書館工作的先進經驗；（三）編寫圖書館干部訓練的教學計劃，教學大綱和教材，不過，兩國在作法上，略有不同，蘇聯圖書館的科學方法部門主要編寫訓練班和各種業務講習會的教學計劃、教學大綱和教材，民主德國中央圖書館學研究所除編寫各種訓練班和業務講習會的教學計劃、教學大綱和教材之外，還負責編寫人民圖書館中等干部技術學校的教學計劃、教學大綱和教材，摘譯外國資料提供文化行政部門參考，幫助或代替文化行政部門草擬各種條例和指示，以及對各種措施的督促、檢查和總結工作。因此，圖書館科學方法研究部的人員下去進行輔導工作時，有時還兼有文化行政部門視導員的任務。

四、圖書館科學方法研究部 （室）服務的對象與範圍

蘇聯和民主德國圖書館的科學方法研究部門服務的對象與範圍有些不同。蘇聯列寧圖書館的科學

方法研究室是全蘇圖書館科學方法工作的中心；謝德林圖書館的科學方法研究部是蘇聯北部三個加盟共和國圖書館和五個省圖書館科學方法工作的中心；莫斯科市中央兒童圖書館是全蘇兒童圖書館科學方法工作的中心；各共和國和省（市）圖書館的科學方法研究部是本國和本省（市）圖書館科學方法工作的中心；高教部的科技圖書館科學方法部是該館13個分館和高等学校圖書館科學方法工作的中心；蘇聯政府各專業部中心圖書館的圖書館網組是該部系統內的工礦企業科技圖書館的科學方法工作的中心；蘇聯科學院圖書館的圖書館網大組是該院各研究所圖書館科學方法工作的中心。由於各個系統圖書館都有自己的科學方法工作中心，因此，列寧圖書館的科學方法研究室除對各地、各個系統圖書館的科學方法工作的計劃進行協調以外，主要是研究、總結和推廣全蘇大眾圖書館工作的先進經驗。各共和國、各省（市）圖書館的科學方法研究部主要也是研究、總結和推廣本共和國和本省（市）大眾圖書館工作的先進經驗。民主德國中央圖書館學研究所和各行政區圖書館的科學方法研究部完全是研究、總結和推廣人民圖書館工作的先進經驗，對於科學圖書館的科學方法工作，他們是完全不管的。

其次，兩國各級圖書館的科學方法研究部門對於本館各部門的科學方法工作一般是管的。而當他們幫助其它圖書館解決一些專門問題的時候，如分類、編目、書目工作和閱覽等，却還要依靠和取得本館有關部門的配合與協助（包括派人下去）。如列寧圖書館的科學方法研究室過去是屬於俄羅斯文化部領導的，該館另設有一個專門為本館服務的科學方法研究部。後來，俄羅斯文化部把圖書館科學方法研究室劃歸該館領導，這個專門為本館服務的科學方法部就取消了。但是，現在的科學方法研究室只幫助其它的圖書館進行科學方法工作，不為本館各部服務。但是為了使自己的工作能聯繫實際和取得更多的經驗，以便更好地輔導其它的圖書館，該室工作人員也積極參加本館各部門的科學方法工作和先進經驗的總結。

五、進行科學方法輔導的

方法与方式

蘇聯區以上公共圖書館和民主德國縣以上的公

共圖書館的科學方法研究部門主要是通過以下幾種方式，幫助其它圖書館進行科學方法工作。

（一）派人到各圖書館去了解情況和進行具體幫助。這種方式在輔導工作中占有很大的比重。如列寧圖書館科學方法研究室的人員，在1956年內到各地圖書館去了37次。高爾基省圖書館科學方法研究部的人員每年要下去50至60次，他們每人平均每年要下去7、8次。該省共有31個區，去年他們幾乎每一個區都去過了。他們下去的方式有：①1個人單獨去一個館了解情況和幫助工作，下去的時間一般是8—12天；②組織一個工作組下去，工作組的成員包括方法員，書目員和該館其他各部門有經驗的工作人員；③參加省委宣傳部和文化局組織的工作組下去檢查一個區的文化工作，如俱樂部、電影、圖書館等。這種作法據說有二個優點：①可以了解和解決一個區的各种文化事業單位的聯繫與合作問題；②單是圖書館的人員下去，因為沒有行政權利，所以有些問題不能就地解決，需要回來通過文化局去解決，如參加這種工作組下去，許多問題便能就地解決，並將檢查的結果報告省執委會主席，效果非常好。

蘇聯圖書館的科學方法研究人員到各地圖書館去不僅是調查了解情況和發現問題，而是要幫助解決問題。因此，他們在下去之前還須研究準備去的地區內圖書館工作的情况如何，存在着那些問題，如何進行幫助。如列寧圖書館科學方法研究室去年派人到省、區和農村圖書館去調查、研究社會政治科學書籍的宣傳和閱讀的情況時，發現這三級圖書館讀者的文化和政治水平有差別，但是這三級圖書館宣傳社會政治科學書籍的方法是完全一樣。這很不妥當。同時還發現有些圖書館採購的社會政治科學書籍主要是以各類學校的學生為對象，忽略了一般讀者的要求。他們把檢查的結果報告俄羅斯文化部，並通知出版社和各省圖書館的科學方法部。俄羅斯文化部根據他們的建議，指示它們改正，獲得了很好的效果。

（二）召開會議交流經驗。兩國圖書館都經常舉行各種專題的經驗交流會，這種會議一般是由各級文化行政部門組織的，由圖書館科學方法研究部門擔負業務問題的研究和解答以及會議籌備工作。列寧圖書館科學方法研究室由於輔導的地區比較大，因此，會議分區舉行。如1955年該館在列寧

格勒市举行了怎样宣傳科技圖書的會議，去年又在哈里可夫举行同样的會議。各省（市）圖書館科學方法研究部門召开的各种經驗交流會比國立圖書館召开的还要多，如高尔基省圖書館在大前年举行了目錄工作會議，前年举行了區圖書館流通站工作會議，科技圖書宣傳會議，去年举行了宣傳自然科學書籍反对宗教的會議。民主德國中央圖書館學研究所和行政区圖書館科學方法研究部也經常举行各种會議，交流經驗和討論一些問題。

（三）編輯和出版科學方法材料，供給其它的圖書館使用。兩國圖書館對這一工作均極重視，編譯和出版的科學方法材料是很多的。如列寧圖書館科學方法研究室編譯和出版的科學方法材料有：國外圖書館事業通報（專門介紹人民民主國家和資本主義國家圖書館事業發展的情況），東歐人民民主國家圖書館學書目、區圖書館手冊、兒童圖書館手冊、農村圖書館手冊、圖書保護手冊、區、市圖書館藏書標準目錄、區圖書館和農村圖書館訓練班和業務講習會的教學計劃、教學大綱和教材等。民主德國中央圖書館學研究所編譯和出版的科學方法材料有：蘇聯兒童圖書館工作、蘇聯和人民民主國家書目工作的新問題、怎樣使用目錄、一個圖書館朗誦會的工作經驗、各種專題推薦書目、讀者對民主德國新的文學作品的意見、民主德國的作家與新的作品、兒童圖書內容摘要、農村圖書館的各種科學方法材料等。除上述兩個部門之外，蘇聯各共和國、各省（市）、政府各部的中心圖書館和民主德國行政区圖書館科學方法研究部門也都根據本地區和本系統的需要，研究、總結本地區和本系統圖書館工作的先進經驗，編寫和出版科學方法的材料，以供本地區和本系統的圖書館使用。為了有領導、有計劃地進行圖書館科學方法材料的編輯和出版工作，各共和國、省（市）和各專業部門的中心圖書館在每年年初都要把本館本年編輯和出版的科學方法材料的計劃寄給列寧圖書館的科學方法研究室，由該室根據各地送來的計劃，綜合編成一個編輯和出版科學方法材料的聯合計劃，分發下去讓各地圖書館和專業部門的中心圖書館自己選擇，最後經該館確定，即進行編輯。同時，各個地區和各個專業部門的中心圖書館應把所有出版的科學方法材料寄給該室一份，以便研究。該室對於寄來的材料，好的加以推薦，不好的也要加以批評，指出材料的缺點。

（四）舉辦各種訓練班和業務講習會，幫助下面圖書館的幹部提高政治與業務水平。訓練班是由各級政府文化行政部門組成的，由圖書館科學方法人員編寫教學計劃、教學大綱、教材和擔任講課。訓練班的對象一般是未受過圖書館專業訓練的十年制中學畢業的圖書館員，給他們講授圖書館專業知識。訓練時間一般是一個月至三個月。業務講習會是提高圖書館所有幹部的政治水平和業務水平的一種有效的方式，各地圖書館都經常舉辦這種業務講習會，雖然在組織形式和具體作法上有些不同，但他們的精神是一致的。如莫斯科市圖書館科學方法研究室每月都要舉辦區圖書館館長、外借部主任、閱覽室主任、分類法和宣傳圖書招貼畫等講習會，教學的內容根據各個部門工作的特點，先制訂出計劃，征求各區館有關人員的意見和要求。然後根據他們的要求，決定講些什麼問題。時間是每次三小時。對於區館的一般館員，該室的計劃規定為：每區每月都要舉辦一個業務講習會，所有的館員都要參加，由館長和有經驗的館員作報告。對於兒童圖書館幹部，該室於每年冬季分別舉辦館長、高年級、低年級的圖書館工作人員等三個講習會。另外，各區的兒童圖書館自己舉辦講習會，該室派方法員去參加指導。高尔基省圖書館舉辦的講習會也很多，其方式有以下三種：①每年在春秋二季召集全省的區圖書館館長舉行三天的講習會，討論全省圖書館去年工作的總結和本年的任務；②各區每月舉行一次文教工作者講習會。某些區、村和集體農莊的圖書館每月由區圖書館召集一次業務講習會。這種講習會的教學內容主要是依據俄羅斯文化部頒布的教学計劃和教學大綱而規定的；③每年一次分片召集三、四個區的圖書館員，舉行講習會。全省同時舉行。如去年該省分7個片同時舉行講習會，時間三天，省文化局，省圖書館和圖書配售站都派人參加。教學內容主要是介紹區、村圖書館工作的先進經驗。據他們說，區和村圖書館員都很歡迎這種形式的講習會。

民主德國的作法與蘇聯有些不同。人民圖書館的中等幹部由來比錫圖書館中等技術學校輪訓，他們每年到該校學習兩周至三周（利用該校第四學期的學生到圖書館實習的時間，舉辦這種訓練班）。技術幹部每月聽一次報告。兒童圖書館幹部進修由中央圖書館學研究所負責，每個行政区有一個兒童圖

書館研究小組，小組領導人每年二次，每次二天到中央圖書館學研究所參加學習並領取材料回到行政區舉辦訓練班，幫助各個兒童圖書館的幹部提高政治水平和業務水平。

(五)編制各種標準書目和舉辦各種標準的展覽會，進行示范。蘇聯有些圖書館的科學方法研究部門為了更有效地幫助其它圖書館提高幹部水平和工作質量，因此，編擬了標準的標語、招貼、書目並舉辦各種標準的展覽會，組織下面圖書館的有關人員來參觀學習，以幫助他們克服工作中的困難。如莫斯科市圖書館科學方法研究室舉辦標準的圖書展覽會，計有：十月革命四十周年；蘇維埃可愛的祖國；國際青年聯歡節和圖書館學等。同時該室為了進一步幫助各區圖書館搞好十月革命四十周年和國際青年聯歡節的圖書展覽，還分別邀請馬列主義研究所的研究人員和參加過國際青年聯歡節的青年作家給各區館的館長和有關人員作了關於十月革命四十周年和國際青年聯歡節的報告。列寧格勒市中央圖書館科學方法研究室為了幫助該市的大眾圖書館進行科學方法工作，也舉辦有該市各大眾圖書館工作經驗、標準目錄、目錄系統表、各種標語和招貼的陳列。該室人員每天輪值指導各館派來參觀和學習的人員。

六、幾點體會

(一)蘇聯和民主德國人民圖書館很重視科學方

法的研究與輔導工作。各級圖書館科學方法研究的機構比較健全，科學方法研究人員具有較高的水平，他們在編輯科學方法材料和对其它圖書館進行輔導時，系統與系統之間，國立圖書館與國立圖書館之間，國立圖書館與專業圖書館和省、區圖書館之間有分工，也有協調。因而他們的科學方法研究和輔導工作都是有領導，有計劃，有目的地在進行，成效非常顯著。圖書館工作的先進經驗都能及時地總結和推廣。

(二)輔導的方法多種多樣。兩國圖書館的科學方法研究部門在对其它圖書館進行科學方法輔導工作時，不是採取一種方法去解決所有的問題的，而是根據具體情況和問題的性質，採取对下面的圖書館幫助最有效的一種方法。他們經常採用的方法有：材料供應；訓練班和業務講習會；各種經驗交流會；派人下去進行具體幫助；典型示范等。

(三)兩國圖書館的科學方法的研究和輔導工作主要是由科學方法研究部門負責，但是在進行一些專門問題的研究和輔導時，圖書館內的其它部門都是配合與協助的，必要時各部門還派人下去幫助科學方法研究人員進行專門問題的輔導，如採訪、分類編目、書目工作和閱覽等。因此，各圖書館的科學方法研究部門，除自己單獨对下面的圖書館進行各種幫助以外，還負責組織本館各部人員下去進行一些專門問題的輔導。

蘇聯和民主德國圖書館幹部教育工作

圖書館工作者是貫徹圖書館任務的具體執行者。“教育者必先受教育”的圖書館工作幹部不僅是一個借書還書的機械工作者，他們必須具備有社會主義思想和應具有的知識去擔負起自己的工作。這樣才能滿足讀者對圖書館日益增長的要求。因此，蘇聯和民主德國對圖書館幹部教育都有一套具體措施。兩國的圖書館幹部教育在具體做法上雖有不同之處，但教育的目的與任務是一致的，並且在現有的基礎上逐步提高和發展。

一、蘇聯圖書館幹部教育工作

蘇聯共產黨和蘇聯政府很重視圖書館幹部教育

的問題。蘇聯圖書館是在有目的有計劃地實行幹部教育制度。除了適應圖書館數量的迅速增長，配備幹部外，更着重注意圖書館幹部質量的提高，使他們能更好地擔任圖書館的工作，使圖書館能有效地發揮為蘇聯共產黨和蘇聯政府向蘇聯人民進行宣傳教育工作上的助手作用。40年來，蘇聯政府培養出大批的各級圖書館工作的幹部，他們熱愛自己的工作，他們是社會主義建設的積極參與者，他們創造性地改進和推動了圖書館事業。已有不少優秀圖書館工作者因在工作上有特殊成績而獲得政府的獎章和獎狀。蘇聯圖書館工作者隊伍日益擴大，每年有不少新生力量參加圖書館工作，年齡較長的圖書館

工作者和圖書館學專家還在不斷地學習和研究，他們一致地要把圖書館為人民服務的工作逐步提高。

蘇聯圖書館幹部教育制度也有它的一段發展過程。在十月社會主義革命之後的頭幾年里，全國各地設有不少圖書館講習所，在許多大學、師範學院里設有圖書館學系或專科。30年代期內在8—9年級也着重講授圖書館專業技術。國立圖書館內還附設有圖書館幹部高級訓練班。蘇聯政府通過一系列的措施才相應地滿足了圖書館蓬勃發展的幹部需要，從而逐步形成了目前的圖書館幹部教育制度。蘇聯目前的圖書館幹部教育制度可分為學校教育和在職教育二種，學校教育包括高等教育（圖書館學院和師範學院圖書館學系）和中等教育（中等技術專科學校）二級。在職教育則分為進修班（文化領導幹部進修學院）、高級班、短期訓練班三種。除了以上正規的教育制度外，省圖書館、區圖書館有計劃地經常地對下面圖書館的幹部舉辦短期講習會或訓練班。這是一種普遍性的提高幹部業務水平的輔助方法。

（一）學校教育

① 圖書館學院

1. 一般情況

圖書館學院是蘇聯政府培養社會主義文化事業中的圖書館幹部和文化俱樂部幹部的主要措施之一。蘇聯現有3所圖書館學院，即國立莫斯科圖書館學院、列寧格勒圖書館學院和哈里科夫圖書館學院等。3所學院和圖書館學系，以培養省圖書館幹部和區圖書館館長為主要任務。3院的本科均為4年制，所開設的課程和編訂的教學大綱也屬一致，都是招收10年制學校畢業生。但是目前已逐步改收10年制學校畢業生而在圖書館有二年以上的工作經驗者為主。除了本科外，還設有5年制的函授班和夜校。另外，圖書館學院設有研究生科，研究生科亦有3年制本科和4年制函授班。研究生班招收高等學校畢業兼有圖書館工作經驗的人員。研究生班以培養圖書館學、目錄學和兒童圖書館學高一級幹部為主。各學院學生人數甚多，例如莫斯科圖書館學院本科生有1,300人，函授班有2,500人，夜校有500人。該院在1957年本科和函授班畢業生共有680餘人。學生中女生佔百分之90。學校按學生家庭

經濟情況分別給予助學金。

2. 課程

圖書館學院所開設課程分為兩大類，一為一般課程，一為專業課程。一般課程包括：蘇聯共產黨史、哲學、政治經濟學、世界史、蘇聯史、蘇聯文學、外國文學、教育學、心理學、外文選修和體育等。從1956年起增設工農生產基礎知識，蘇聯工業組織和技術，社會主義農業基礎知識，社會主義農業組織等課。一般課程佔全部課程的百分之50。專業課程包括6個組成部份：（1）蘇聯政治教育基礎，馬列主義文化革命、共產主義道德與共產主義革命；（2）圖書館學，過去曾分為若干部門，現只分為圖書館理論基礎和藏書與目錄兩部份；（3）圖書館事業史；（4）目錄學，分為普通目錄學和專科目錄學，過去目錄學與圖書館學分科設立，現已將目錄學合併入圖書館學內。專科目錄學暫分社會政治目錄學，文學目錄學，自然科學目錄學，農業目錄學，技術目錄學等。書史和目錄學史也包括在目錄學課程內；（5）選修課程：包括美術、藝術學、宣傳畫等；（6）實習。專業課程佔全部課程的50%強，除了實習以外，專業課只佔35%。

蘇聯少年兒童圖書館事業已經得到了很大的發展，所培養出的幹部大致上已滿足了當時的迫切要求，目前在圖書館學系內不再分設兒童圖書館專業，該專業已併入圖書館學課程內。但為了照顧少年兒童圖書館的特殊需要，在課程內着重講授俄羅斯和蘇聯兒童文學，同時在圖書館學理論和目錄學課程內也照顧到少年兒童圖書館。

函授班和夜校所開設課程與本科一樣，但實習課則以原單位工作為基礎。研究生班的學生除了已修本科的必修課之外，應根據研究題目的範圍加修其他必要的課程，主要的是在教師指導下寫副博士論文。

各課教學大綱須經文化部和高教部批准。自蘇聯共產黨第20次代表大會召開以來，各課教學大綱已在修改中，目錄學新的教學大綱已在試用，其它教學大綱擬於1957年度內編好，送文化部和高教部批准付印。

各科課程也採用教科書，現已編就和正在編輯中的教科書有“分類目錄”、“藏書組織”、“普通目錄學”、“馬列主義目錄學”、“馬列主義經濟問題目

錄學”、“社會科學目錄學”、“技術目錄學”、“蘇聯圖書館史”、“自然科學目錄學”等。為了慶祝十月革命40周年紀念，莫斯科和列寧格勒二個圖書館學院向列寧圖書館和謝德林圖書館準備出版二個專集，一為“蘇聯圖書館40年經驗”，一為“蘇聯目錄學經驗”，這兩部專集亦將作為教學上的主要參考資料。

3. 教學方法

圖書館學院所採用教學方法分為課堂教學，課堂實習，課堂討論，論文，出外實地實習，論文和考試等。課堂教學、課堂實習和課堂討論與一般學院相同，但出外實地實習和論文是圖書館學院特點之一。本科學生有計劃地分期出外實地實習。學員入學後即到學院所在地區內大圖書館進行一般參觀，使他們對圖書館有初步的認識和了解，從第二學年起則有固定出外實地實習制度。2年級開始時即到附近圖書館作實習3周，實習的主要內容為學會怎樣使用分類目錄和各科專題目錄。到第3年級，則到外地較好的省圖書館實習，因為較好的省圖書館工作水平高，使學員能從實習過程中學到較好的工作方法和經驗。第4年級則到區圖書館實習，第3、4年級實習時間各為7周。實習時由學院指定專人負責計劃、組織、督促和檢查工作。學員到圖書館實習時由該館館長負責領導實習的全責，並由各部負責人指導實習。同時學院內負責學員實習的人員亦定期前往圖書館檢查工作。學員實習完畢後，由該館負責人給予實習成績評語，作為學員成績的一部份。學員實習結束後還必須寫論文作為成績考核。

學員在院時每學期必須寫班級論文3篇，在班上宣讀，並展開討論。班級論文作為學期成績的一部份。

函授班學員每年須到院集中學習1、2次，學習時間為3—4周。

學員學習課程完畢後，必須經過國家考試。考試科目為：蘇聯共產黨史、俄羅斯和蘇聯文學、圖書館學和目錄學等4種。考試及格後發給畢業證書，授予“圖書館員”或“書目員”稱號。以後他們按蘇聯政府所規定圖書館工作人員的級別，享受相應的待遇。

對夜校學員的規定與本科學員是一致的。

研究生班研究生在教師指導下撰寫論文，一般的時間為2—3年，然後進行論文答辯和參加考試。及格以後由國家授予副博士學位。

4. 組織機構與教學設備

圖書館學院除了設有院長、科學副院長、教學副院長、函授班副院長、行政副院長、系主任之外，還配備足夠的教學人員和行政人員。教學人員的補充須通過學院設立的學術會議秘密投票決定後才能增聘。教授也做科學研究工作和社會工作，並擔任班指導員，輔導學員的學習和生活。

圖書館學院的黨委會是保證教學質量的主要領導力量。黨委會討論學院的重大工作和科學工作，並對學院工作進行督促和檢查。

為了教學上的需要，圖書館學院設有教學資料室和實習室。教學資料室是分科設立的，集中該科有關教科書、參考資料和實習器材，並配備專人管理。學院內設有圖書館，供教師和學員利用。

③ 師範學院圖書館學系

蘇聯政府培養圖書館幹部，除了設立3所圖書館學院之外，還在若干師範學院內設有圖書館學系。圖書館學系所開設的課程和教學大綱與圖書館學院一樣。師範學院圖書館學系也是4年制，有少數大學，如格魯吉亞大學和拉脫維亞大學則為5年制。

③ 中等技術專科學校

1. 一般情況

蘇聯各加盟共和國在省區設立了中等技術專科學校，培養了大批幹部以滿足區圖書館和村圖書館的需要。中等技術專科學校招收10年制學校畢業生訓練2年（過去是招收7年制學校畢業生訓練2年半）。除了本科外，也辦函授班，學習期限為3年。函授班學員成員大多為7年制和10制學校畢業生並且曾經參加過圖書館工作的。中等技術專科學校本科和函授班所開設課程是一樣的。學員很多，其中90%為女生。學校按學員經濟情況給予助學金。

2. 課程

中等技術專科學校課程分為二個部份：第一部

份为一般課程，包括苏联共產党史、苏联文学、外國文学、農業生產基礎知識；第二部份为專業課程，包括圖書館学、目錄学、藏書与組織、兒童文学、藝術宣傳布置和生產實習。各科課程均編有教學大綱，經加盟共和國文化部批准後，交各校統一使用。中等技術學校的專業課程与圖書館學院的課程的區別是前者着重在專業知識和技術的傳授，對於各科理論部份不過略涉及到而已。

3. 教學方法

中等技術學校教學方法除了一般課堂教學之外，還着重教學實習和生產實習。教學實習是在學校所在地的省市圖書館內進行。學校將學生組織為4人一組，根據所學科目，訂出實習計劃，明確實習的目的與要求，與省市圖書館館長聯系，由館長負責領導，分配學員到各部門實習。學校教師亦多隨同學員前往。學員實習時間每周至少一天。實習成績由省市圖書館館長評定。

生產實習是學員到區圖書館和村圖書館實習，分期進行。在第1學年內實習2周，第2學年實習6周。學員生產實習地點由文化局分配。第1年在區圖書館實習二周，第2年在區圖書館實習2周，在村圖書館實習四周。

教學實習和生產實習期內，學員應參加實際工作，例如畫宣傳畫，舉辦圖書展覽，為讀者舉行朗誦會，口頭做書刊評介報告，與各種成份讀者進行談話等。學員應當是工作的具體執行者。

在學校期內學員也要進行一系列實習活動。在學員中組織讀書報告會、讀者坐談會、文藝晚會、與先進生產者見面會等。每項活動一年內要舉行5—10次之多。每個學員均須參加。

中等技術學校還規定學員參加農業生產實習。學校校舍附近備有一所園地供學員實習之用。每一學員應實習32小時，為了豐富學員農業生產知識，學校還組織學員參觀拖拉機站和國營農場。

4. 組織機構與教學設備

中等技術學校設有科學委員會討論全校教學工作，其下設有若干專業小組，各小組分別討論教學大綱、教材、實習計劃、考試題目及有關主要問題等。另外，還設有教育委員會，討論一般學員的教育工作問題。每班設有班主任一人，由教師擔任。

班主任與全班學員共同訂出該班的每月計劃，包括集體實習活動和學員生活上的一切問題。

教師均須受過高等教育並具有圖書館實際經驗。學校設有資料室兼實習室。資料室分為圖書館学、目錄学、文学、農業等。資料室的材料包括三個部份：課外作業；課堂實習和參考資料。

(二) 在職學習

苏联各級圖書館各級干部的在職學習是提高他們的政治思想水平和業務水平的主要方法之一。各系統圖書館在職業學習是採用部門定期會議來討論、研究該部門有關問題和專題。在大城市里，有較多的區圖書館，在統一停館日，干部分專業集中學習業務。學習內容有專題講座，經驗交流，問題討論，政治報告等。在大圖書館里設有訓練班。在職業學習是多種多樣的，根據各館情況規定一些具體措施。圖書館事業的領導干部也須要學習，已受過高等教育而參加圖書館工作的人員也必須受圖書館專業訓練。在職干部的業務學習已成為普遍現象，而學習空氣也是很濃厚的。

① 文化領導干部進修學院

苏联現有兩所文化領導干部進修學院，一所設在莫斯科，屬俄羅斯聯邦共和國文化部領導，另一所設在烏克蘭加盟共和國。在莫斯科的文化領導干部進修學院事實上是全苏联文化領導干部進修的学校，也有社会主义國家派去的文化領導干部參加學習。

莫斯科的文化領導干部進修學院已有20年歷史，以前屬於教育部領導，從1953年起改屬文化部領導。它組織各省、邊區、自治區及加盟共和國的文化部門的領導人和文化事業的單位領導干部進行學習。圖書館領導干部包括文化局的圖書館視導員和省市圖書館館長等。學院內的班次很多，每班學習時間也不一致，一般是1—3個月。據苏联政府規定，每個文化領導干部在3年內必須學習一次。參加學習的人員是由省文化局提出，經加盟共和國文化部批准。學習期內，學員工資照發，並給予津貼。

每班學習課程根據對象編訂教學科目和教學大綱，經文化部批准。以1956年省圖書館館長進修班為例，課程分為4個部份：1. 一般課程，其中包

括第6个5年计划工農業發展，現階段思想工作，1956年苏联文学，社会主义國家文学，世界國家文学，國際形勢等；2. 業務課程，其中包括省圖書館工作內容與組織，圖書館怎樣宣傳圖書，圖書館行政工作，省圖書館對下面圖書館的科學方法領導，館際互借工作，圖書館幹部工作等；3. 實習（加里寧省圖書館、列寧圖書館等等）；4. 會議，與莫斯科市內圖書館工作者交流工作經驗。

由於文化領導幹部擔任工作的性質不同，故各班所採取的教學方法也不一致。大致各班進修目的有二：一為認識最近幾年國內外的形勢和圖書館的任務，從而明確領導方針；一為熟悉領導業務，交流經驗以備改進和推動工作。因此，教學方法以听報告，討論和參觀為主，必要時參加實習。文化領導幹部進修學院不設專任教師，莫斯科文化領導幹部進修學院利用社會力量聘請院外大學教授、科學家、作家及各部門領導人員為該院教師，共有250多人。學院設有圖書館和資料室，供學員利用。每班進修結束時舉行考試，發給證書。

⊖ 圖書館幹部高級訓練班

圖書館幹部高級訓練班是為了受過高等教育而尚未受過圖書館專業訓練的幹部而設立的。國立圖書館，例如列寧圖書館、謝德林圖書館，吸收了不少大學畢業以上人員參加工作，他們具有各科專業知識，但對於圖書館專業不很了解，如不經過訓練，則不能做好工作。因此，特在圖書館內開設高級訓練班。

高級訓練班學習時間為一年，畢業後由圖書館發給證書，授予“圖書館員”稱號。學習時間為每周3次，每次3—6小時，佔用的時間，一半為業務時間，一半為業餘時間。

高級班課程與教學大綱由圖書館教學部根據圖書館學院的課程編訂，須送文化部批准。高級班課程包括：政治時事、書史、圖書館學、目錄組織、目錄學等。在需要時，還增加外國語班。因為大圖書館工作人員必須至少學會一種外國語。各科學習結束時，須寫論文1篇作為學習成績一部份。每門課程舉行考試。

列寧圖書館和謝德林圖書館均設有教學部，負責本館幹部在職學習的工作。教學人員由圖書館學院教師擔任，本館館長及各部主任和專家也擔任一

部份。館內外教學人員酌給教課報酬。

⊖ 短期訓練班

圖書館設短期訓練班是為了講授某些專門業務或專題而設立的。短期訓練班時間不一，一般從一個月到三個月。先由該館各部門提出建議，由教學部考慮參加學習的對象和題目範圍，提出計劃呈請館長同意、文化部批准後，舉辦短期訓練班。訓練班課程多為業務科目（例如目錄組織工作），其範圍適應於一部份幹部如何熟練和提高目前所擔任的工作。短期訓練班每周學習時間視學習內容而定，規定一半為業務時間，一半為業餘時間。

除了某些圖書館自辦短期訓練班外，各系統圖書館也辦本系統圖書館幹部短期訓練班。目前工會圖書館系統圖書館幹部多參加當地公共圖書館系統所辦的訓練班。

二、民主德國幹部教育工作

民主德國圖書館的幹部教育制度具有悠久的歷史（始自1893年），但當時只限於培養高級幹部，後來由於圖書館事業的發展，從1920年起，才決定培養中級幹部，以適應需要。

民主德國的圖書館分為科學圖書館和人民圖書館兩個系統。這兩個系統的圖書館對於幹部的要求是不一樣的，在幹部教育工作上，也存在有兩種不同的制度。

在科學圖書館系統方面，民主德國高等教育總署於1951年成立圖書館科學委員會，負責研究幹部教育制度和制訂教學大綱和教學計劃。科學圖書館的幹部分為科學圖書館員、圖書館員、圖書館助理員三級。現約有科學圖書館員150人，圖書館員1,000人，其餘為圖書館助理員。

科學圖書館員的主要任務是：選訂專科圖書，熟悉該科出版情況及科學發展形勢；與各專科學術界取得密切聯繫，能利用各專科的書目，新書通報；負責專科圖書的選購、分類、編目和古本、手稿的鑑定；供應科學資料，推薦好書，輔導讀者及編審專科書目工作；參加圖書館學雜誌的編寫工作及各部的組織領導工作。將來他們還可參加專業委員會，擔任教學和大型圖書館的各部門領導工作。科學圖書館員必須是大學畢業，並懂得兩種以上的外國語。從前，科學圖書館員在大學畢業，經過國

家考試后，還要學習圖書館二年。第一年在圖書館實習，第二年學習圖書館學理論。這兩年的學習是由圖書館負責領導。二年以後，經過考試及格的，為科學圖書館員，正式在圖書館工作。現在情況有所改變，高中（12年制）畢業後即入大學圖書館學院學習。在大學學習期間，同時還要學習一種專門學科，如物理、化學、歷史、文學等等。五年畢業，由高教部分配到圖書館工作。工作二年後，提出論文。論文通過後為科學圖書館員。這個制度的優點是更能根據需要、有目的有計劃地在學生中培養專業人才。如圖書館需要幾個漢學家，就在學生中進行說服工作，作有計劃的分配。過去學圖書館的多偏重於文史方面，而極少學自然科學的。現在很需要科技人才，在學生入學時即可對他們進行指導和分配。這個制度與其他國家的圖書館教育制度不同，因為它對專業和圖書館學是並重的，而專業科目的分量，比圖書館學科還要多。德國國家圖書館館長金茲教授說：“科學圖書館員必須有專門知識。人不可能是一萬能的，萬能的人，其實是一無所能。在18世紀，世界上可能有‘萬能’的人，但近世科學發達，日趨專門，非有專才不可。”

圖書館員應當熟悉圖書館的一般業務。一個圖書館員需要有各方面的知識，特別是文學方面的知識。他需要了解出版情況，掌握圖書館技術，如採訪、分類、編目、字順目錄（分類目錄由科學圖書館員主編）、掛架、參考和羣眾工作。在小圖書館里，他還要兼任行政工作和組織工作。他需要懂得兩種外國語，並善於利用各種目錄，為讀者服務，給讀者介紹好書。

圖書館助理員幫助圖書館員做登記、制卡、裝訂、出納、閱覽室及書庫管理等方面的技術工作。

在人民圖書館系統方面，民主德國文化部設立了圖書館員專科學校培養幹部。民主德國文化部認為圖書館幹部必須具有堅定的政治立場、一定的技術水平和文化知識。圖書館員是要一方面做組織工作，一方面輔導讀者。培養幹部的工作是由中央圖書館學研究所負責，由該所擬訂教學大綱與教學計劃。培養對象為縣市農村工會圖書館幹部，中央圖書館學研究所設有幹部培養工作的專門部門，決定課程、學制等基本問題。此外，還設有各種委員會分任訂訂各科教學大綱及編寫教材之責。

（一）學校教育

○ 圖書館學院

1. 一般情況

圖書館學院附設於柏林大學哲學系內，除圖書館學的課室設在德國國家圖書館外，其它各科均在柏林大學上課。院長由德國國家圖書館館長金茲教授擔任，兼任教授三人，秘書一人，助教二人（均系科學圖書館員），學生七十人。因為大部分的功課都是在柏林大學內進行，所以在柏林大學圖書館內僅設有課室、辦公室和圖書室各一。學院的招生是有計劃的，其人數根據圖書館的需要而決定。學生畢業後都有一定的工作。現在招收的人數足夠使用。

2. 課程

學習課程包括圖書館學科，其他學科和三種外國語。圖書館學科有：圖書館管理、目錄學、檔案學、圖書館史、書史、古本研究、書業及出版、圖書館法規、外國圖書館學書刊閱讀；其他學科有：社會科學、馬克思列寧主義、政治經濟學、科學史；三種外國語中的俄文是必修科。

圖書館學科與其他學科的比例，大致為1:4

3. 教學方法

學習期間有四次實習：第一次在本大學圖書館；第二次在民主德國國家圖書館；第三次在任何一个科學圖書館；第四次在來比錫德國圖書館。每次實習為六星期，在暑假中進行。

考試分筆試與口試兩種。筆試寫論文兩篇，一篇是關於圖書館學的，一篇是關於圖書館與社會關係的（特別是關於圖書館政治思想教育方面）。考試及格後，可以準備考博士的論文。

學生畢業後，在圖書館各部門輪流實習一年，到第二年才決定在某一部門工作。

學生在學習期間發給助學金。畢業後在第一年實習期間，發給科學圖書館員最低級工資的75%（與大學助教的待遇一樣）。在實習期間，每年要回校一次參加討論會，報告工作心得並提出對學校教育的意見。

去年（1957）有畢業生七人，分哲學、生物、地理專科，現在他們還在實習中。

㊟ 科学图书馆系统对 图书馆员和助理员的培养

1. 对图书馆员的培养

在科学图书馆系统方面，自1909年起已有培养图书馆员的制度，期限为二年。凡有志于学习图书馆学的，高中（12年制）毕业以后，第一年在图书馆工作，每週上一些外语课，另一年学习理论，但每週须在图书馆工作几小时，使理论与实际联系。学习的科目有：马克思列宁主义、图书馆学、目录学、编目法、书史、图书馆史、科学常识、文学史。语文课有：俄、英、法及拉丁文。为了培养图书馆员，现设有两个科学图书馆图书馆员专科学校，一在柏林，一在来比锡。每校有二班。学生入学年龄不得超过三十岁，也规定有助学金。

2. 对助理员的培养

科学图书馆系统还注意图书馆助理员的培养工作。小学（八年制）毕业生有志从事图书馆工作的，在图书馆实习二年。实习期间，还要学习一些图书馆基本课程及政治课。学习科目有：社会科学常识、图书馆的组织、图书馆管理基础、编目基本规则、书史、目录学、图书馆书法、打字、俄文及第二外国语。在实习期间发给工资，第一年每月60马克，第二年每月80马克。二年实习期满，经考试及格后，为图书馆助理员。助理员还可以升入图书馆员专科学校学习，家庭收入在1,000马克以下的，得领取助学金。

㊟ 人民图书馆系统的图书馆员专科学校

1. 一般情况

图书馆员专科学校由文化部领导，三年制。招收的学生是高中（12年制）毕业生（占 $\frac{2}{3}$ ）和10年制或八年制毕业而有图书馆工作经验的。招生人数根据实际需要而定，毕业后保证有工作。来比锡“Zrich Weinert”图书馆员专科学校今年招收150人，其中50人是由书店保送来的。学生来源充足，如1956年，仅录取考生约 $\frac{1}{5}$ 。入学不用考试，根据文件及个别谈话而决定。

学习期限共计六个学期，第一、二、三学期，在校学习，第四学期到图书馆实习，第五、六学期回校。学习三年期满，经考试及格后，为图书馆

馆员。

2. 课程

学科分社会科学、文学、图书馆学和外语。

社会科学包括政治经济、哲学、历史、政治经济地理。

文学包括德国文学、世界文学、现代文学，（学文学不是培养文学家而是要他能够帮助读者选书）科学常识（关于各门科学的定义、范围和它的发展，目前情况及基本图书，特别是德国在各门科学上的出版品。人民图书馆不单要宣传文艺作品，而且要推广科技图书，以适应工厂图书馆读者的需要）。

图书馆学包括图书馆管理、编目、书目、图书馆史等等。

在外语课程方面，对英法文书籍要求能看懂书名及作者，对俄文要求能读“图书馆员”杂志。

另有体育课。

各科分配如下：社会科学占30%，720小时；文学占40%，1,116小时；图书馆学及外语占30%，926小时；体育180小时，共计3,060小时。

每週上课36节，每节45分，每天上课时间为上午七点四十五分至下午一点十五分。每天上三种学科，每科二节。

该校于1946年复校，课程与以往不同，到1955年才建立完整的学制，教科书在编写中。

3. 教学方法

学生除学习外，还要参加社会活动，如到工厂、夏令营、拖拉机站，帮助整理图书；到各地方作新书报告、组织文娱活动。工厂、学校也有时派人来听报告和参加文娱活动。暑假期间，体育部领导学生到海滨休养，同时做夏令营工作。

学生在实习时，学校照顾各人的志愿，派他去自己的家乡或附近的图书馆实习。居住在城市内的，则派他到行政区图书馆或工会图书馆实习，现有40个图书馆供应学生实习，一般大图书馆都有高级干部负责指导实习。但也有派去小图书馆实习的。

学生实习时，由图书馆学教员负责制定实习计划，有时他也下馆指导，一般是通信联系。实习生要写日记，在图书馆研究一定的题目并写论文。图

書館向學校報告實習生的實習工作。實習成績作為考試成績的一部分。

4. 組織機構及其它

教員一部分是大學畢業生，一部分是有五年以上圖書館工作經驗的。教員待遇根據學歷決定，大學畢業的約 750 馬克。圖書館干部的薪給根據工齡決定，約 600—700 馬克。工齡每四年增加 40 馬克。兼課教員按授課時數計算。

校中現有學生三百人，平均年齡為 16—18 歲，其中 $\frac{8}{5}$ 為女學生，多系青年團員，學校有团支部。全校共有十二班，每班二十五人。第一年有四班，第二年三班，第三年三班，另有兩班是訓練書店店員的，由學校供給教科書。

學生畢業後，由學校組織委員會，分配畢業生工作。文化部、國家圖書館和工會均派員參加其事。在分配工作半年以前，畢業生得提出自己的志願和希望，供組織考慮。去年的畢業生 150 人都已分配工作。

畢業生原系高中畢業的可以直升大學，未畢業的可先入人民大學夜校，經過高中畢業考試及格後，也可升入大學。

現有二個專校，一在來比錫，一在柏林。柏林專校是在 1946 年成立的，負責培養柏林市及民主德國北部各圖書館的干部。現在專校學生人數已敷各館使用，將來名額可能減少。兩個專校都是獨立的，不附設在那個圖書館內。

此外，在文化部領導下，還設有兩個函授學校，一個設在波茨坦，另一個設在來比錫。課程與圖書館員專科學校的課程相同。學生對於自己已有實際工作經驗的課程，可以免修，如編目員可以不修編目課，但仍須參加考試。畢業後與專校畢業生同等待遇。函授學校在各地設有輔導站，如哈勒區便是其中之一，學生每年來集會討論四、五次，並接受輔導。國內現在還有几百個小圖書館和工會圖書館干部未受過專業訓練，將來都要入函授學校學習。

(二) 在職學習

⊖ 國家圖書館在職干部的訓練

德國國家圖書館在館內設有各種訓練班，如：英文、法文、俄文、分類、編目、政治等。凡新到

館的館員必須先受十小時的訓練，使其了解館內各部情況，本館所編印的規章、手冊和書目等等。設有語文訓練班，每週占用工作時間一小時學習，一年修畢，要求能閱讀書報。又政治學習小組，每組十五人，利用業餘時間，分組討論馬克思列寧主義。在圖書館預算中的人事經費項內（工資及福利金等），規定有 .027% 為講師酬金，.019% 為獎學金。

國家圖書館設有干部進修班，其中有圖書館學科、打字班、俄文班等，每週上課二小時（其中一小時占用工作時間），還有政治課、工人運動史等，以自願學習為原則。設有校長、班主任等，由館員兼任。

各大圖書館經常編印各種有關圖書館學的資料，以供館員們研讀，如耶拿大學圖書館曾翻譯出版 1952 年 6 月 27、28 日在布拉格舉行的捷克圖書館學會議的專家發言錄——“提高圖書館學和目錄學的水平”。

中央圖書館學研究所出版關於干部訓練的小冊子，共分為四類：（1）圖書館員教育；（2）助理員教育；（3）兼職圖書館館長教育；（4）圖書館員繼續教育。小冊子中有“馬克思列寧主義文學思想基礎”等。

柏林市圖書館科學方法部為了幫助市內各圖書館館員，定期召開討論會討論圖書館學問題和舉行時事報告會。設有“講話技術”班二班，訓練圖書館員能作口頭報告。還設有文藝批評、圖書館科學方法、工廠、機關、俱樂部、技術圖書館管理技術問題，如何幫助讀者讀好書（不編制讀書計劃），兒童文學，圖書館廣告與宣傳和讀者心理（向讀者提問題，如何滿足讀者要求等）七個學習小組。

⊖ 行政區圖書館在職干部的訓練

各行政區圖書館在職干部的訓練由行政區圖書館負責，市區內圖書館員每星期三上午討論，下午自學，每二週作讀書報告一次。市外圖書館員也經常集會討論，討論專題有讀者心理、文藝批評、歸好用書、蘇聯圖書館事業、十月革命 40 周年、技術圖書宣傳、新書介紹等等。出版家及作家有時也出席作報告。農村圖書館干部，則由縣圖書館負責訓練。

每年，圖書館員輪流到圖書館員專科學校學習二、三星期（該校每第四學期有一班學生實習，可

空出教室)，研究中央圖書館學研究所統一擬訂的題目，題目內容，每年不同。

凡未受過圖書館專業訓練的，參加分區舉行的訓練班，在業餘時間學習。每月舉行報告或討論一次。經過一定時間，考試及格後為助理員。

在職幹部經過考試後可入函授學校，在校上課三個月（工資照發），其餘在館自修，不能中斷。在同一地區的學員每月集會討論一次，由行政區圖書館館長領導，中央圖書館學研究所印發討論提綱和問題解答，但討論時不以提綱為限，還可以討論該地區圖書館的實際問題。行政區圖書館館長每年到中央圖書館學研究所二次，彙報工作並接受指示。

哈勒行政區圖書館以前出版有“建設”月刊，以農村圖書館為對象，“書輪”月刊以兒童圖書館為對象，現因經費困難，與德累斯頓 Karl-Marx Stadt 和來比錫行政區合編“推進”月刊一種，四開本，每期四頁。每一期上，別有附頁，登載每地區的特殊材料，這是很好的辦法。該區圖書館並印發縣市農村圖書館管理規程。

來比錫行政區計劃到 1960 年時，全區圖書館幹部都受過專業訓練，以後新幹部以會否學過專業訓練為錄用的條件。

三、蘇聯和民主德國

圖書館幹部教育工作的特點

（一）蘇聯和民主德國的圖書館幹部教育是隨着圖書館的發展，有目的有計劃地作出具體措施來相應地滿足圖書館幹部的需要。蘇聯在十月社會主義革命後的頭 20 年內就採用了多樣方式培養出大批圖書館幹部，使迅速發展起來的工會圖書館、大眾圖書館能順利地開展工作。民主德國自第二次大戰以來就在城市和農村建立了一萬多所人民圖書館，相應地增設圖書館中等專科學校培養所需要的幹部。目前兩國圖書館幹部不是數量上的不足，而是進一步按照需要，把培養對象的選擇，招收學員的名額，課程的安排更能適合於現階段工作的要求。蘇聯計劃着省以上圖書館幹部均須受過高等教育，民主德國人民圖書館也要逐步配備受過高等教育的幹部。一方面提高招收新生標準，按照計劃進行培養，另一方面給在職人員有機會進高等學校學習，不久即能達到以上要求。例如，蘇聯的圖書館學院函授班

學員人數已超過本科人數一倍。柏林大學圖書館學系每年招生名額是按照圖書館專業的需要而確定的。高爾基省圖書館幹部需要大致已滿足，考慮停辦該省中等技術學校。

（二）圖書館幹部教育着重理論與實際相結合的原則。蘇聯的圖書館學院、中等技術專科學校和德國的柏林大學圖書館學系、圖書館中等技術專科學校規定若干駐館實習課程，實習的時間比較長。實習是有目的有計劃有領導有檢查地在進行着。在入學後，學習以前，使學員們對於圖書館工作有一定程度的認識和了解，在學習過程中，每學期或每學年內有一定時間在圖書館實習。許多課程是在圖書館內進行的，這樣，理論知識與感性知識便能密切結合起來。

圖書館工作不是一個純業務的工作，它是與國內外政治、經濟、文化、科學相關聯的工作，所以各級圖書館幹部教育都有政治課，只有具有社會主義思想的幹部才能很好地使理論與實際結合起來，才能從工作中體現圖書館工作是為社會主義建設服務的。

（三）圖書館干部分別訓練制度是更能適合於各類圖書館的要求。圖書館幹部一般地分為各專科知識的專業幹部，一般圖書館員和助理員三種。各專科知識的專業幹部是圖書館書目參考、圖書補充和圖書目錄等工作中不可少的幹部，他們一般是受過高等教育，掌握了一科專門知識，他們必須學會圖書館學知識才能發揮更大的作用。民主德國柏林大學圖書館學系和蘇聯的大圖書館所辦的高級訓練班滿足了這個要求，並表現了它們的成績。

我國圖書館幹部教育制度，目前有正規學校圖書館學系和短期訓練班二種，幾年來已培養出不少人員。一般的在職學習都在館內進行，在職幹部從工作實踐中、從經驗交流上也有了不少提高。但是由於我國圖書館數量的增加，圖書館幹部對業務學習均有迫切的要求，自圖書館為科學研究服務的号召提出之後，向圖書館輸送受過高等教育的人員，尤其是提高在職幹部的專業水平和業務能力更感迫切。我們可以學習蘇聯和民主德國的圖書館幹部教育制度和辦法，採用適合於我國目前切實可行的一些具體措施，迅速地充實專業人員和提高在職幹部，使圖書館工作能更好地為社會主義建設服務。