

我館如何以書刊資料 協助解決生產關鍵問題

鞍山市圖書館

自从党的八大二次會議提出技術革命的伟大号召以來，祖國科學技術的發展真是一日千里，萬馬奔騰。千千萬萬工農群眾在黨的指引下，以自己的無窮智慧和才能創造了史無前例的英雄奇蹟。處在祖國鋼都的鞍山市圖書館館員，更不知親眼看到或親耳聽過多少動人的奇蹟；這一切無時不在激勵着我們，召喚着我們要緊緊地趕上革命發展的需要，要積極地為技術革命服務。

實際上，十年來我館也始終如一地堅持了圖書館為政治、為生產服務的方針，一直在為“擴大圖書流通量，提高為鞍鋼服務的質量”而努力。把圖書館工作和鞍鋼的生產競賽運動與技術革新運動緊緊地連在一起，使我們的理論知識在生產實際中得到了廣泛的運用。下面就來談談我館如何破三關，走六步，利用書刊資料協助解決生產關鍵問題的經驗。

要全面地開展協助解決生產關鍵這項工作，首先必須統一認識，通過鳴放辯論，掃清思想上的種種障礙，然後才能樹立為生產關鍵服務的思想。我館即是在破了三關以後才開始進行這項工作的。

第一關——破除“技術神祕論”：有人認為技術是神祕的，莫測高深的。工程技術人員勞心累月尚且不能解決的問題，一個不懂技術的圖書館員可奈何？大躍進的經驗證明，這種想法是錯誤的，問題在於我們能否破除迷信，解放思想，樹立敢想敢為的風格。只要我們能堅持邊做邊學，刻苦鑽研，求師訪友，依靠群眾，經過一定時期，我們是可以很好地掌握它的。

第二關——破除“藏書有限論”：有人認為市館幾年來藏書基礎薄弱，經費不多，技術書，品種少，又缺乏外文資料等等，因此就缺乏解決生產關鍵問題的條件。大躍進的經驗證明，藏書雖少，但只要我們善于發揮自身藏書的潛力和善于爭取兄弟館藏書的幫助，我們是可以做到的。

第三關——破除“讀者不信任論”：有人認為圖書館要協助解決生產關鍵問題是“勞民傷財、多此一舉”，因而就使某些館員的積極性受到了挫折，害怕讀者不信任。大躍進的事實證明，只要我們明確自己的責任，以滿腔熱情和頑強意志投入解決生產關鍵的鬥爭，讀者一時所表現出來的不信任，終究會被我們的實際行動改變過來。

上述三關，通過全館大爭大辯、思想交鋒，通過大躍進中的一些事實教育，一一都被打破了。全館同志思想解放了，迷信破除了，認識統一了，覺悟提高了，鬥志增強了。大家一致認為，以書刊資料協助解決生產關鍵問題，是我館貫徹為生產與政治服務的一項最有豐富內容的具體措施。在這一思想基礎之上，我們協助解決生產關鍵的工作，遂被分作六步順利地開展了起來。

第一步：征。

“沒有調查研究，就沒有發言權”，不了解生產關鍵所在，就無法做到心中有數，無法提供正確的資料。所以“征”是必須首先邁好的一步。過去幾年，我們在配合生產方面也做了些工作，但那時主要是配合各廠、各車間、各技術讀書小組的個別需



鞍鋼一鍊廠工人們正在熱烈討論鞍山圖書館印發的先進經驗小冊子

要,仅仅在各厂和各車間分散地征集了些关键問題。大跃进以来,我們不仅繼續在基层厂矿广泛征集生产关键問題,而且开始深入到鞍鋼試驗室和設計院等单位,配合它們技术研究上的主要项目来提供資料。我們征集的办法是:首先訪問厂矿或研究单位的党委,說明圖書館配合夺鋼大战的計劃,介紹我館几年来在配合鞍鋼生产方面的一般情况,并介紹我館藏書特点和开展館际互借的情况,請其給予支持。接着我們就听取党委对本厂全面情况的介紹,对我館的希望和要求。然后深入到生产技术科(室)、各車間小組、各研究室了解各項問題的要点和有关的技术簡图。最后根据这些情况安排我們的工作。这时,須注意以下几点:①对于关键問題要进行排队,区别哪些是最重要的,哪些是比较次要的,根据輕重緩急安排工作,以便保証重点。②注意收集一切有关的資料,帮助某些技术研究员找到他們已經掌握的綫索,从中发现一些未掌握的資料的綫索。③不要放松对一些遺留問題和新产生問題所需要的資料,請工人和技术人員对过去的試驗經過給以概括的說明,指出合用資料的出处和利用情况,以便根据原有資料再来查索新的資料。④掌握国内已經試驗和未經試驗的项目,可与各該試驗单位取得联系,索取試驗报告或先进經驗(或者可請

当地省市圖書館代办),使研究人員节省精力,少走弯路。如系新的試驗项目,則須从多方設法,必要时还可与国内專家取得联系,以便听取他們对于資料的意見。⑤爭取适当地参加某些技术會議,可使館員比較熟悉关键問題的实質,启发他們寻找資料的綫索,提高他們对資料的鑑別能力。

第二步:学。

情况征集来以后,就須进行学习、研究,以便掌握問題的实質。在这方面我們的做法是进行四結合,即边听、边看、边說、边动。①边听(請教顧問):在查找資料前通过向技术員老工人的請教,請其协助分析,指明途径,提供綫索,这样可以解决館員不懂技术的困难,收到較大的效果。②边看(現場观摩):要想对生产关键了解得更透彻,除了找顧問找帮手外,还需亲自下現場观摩学习,亲自参与变革某一生产关键的試驗。这样可以增强館員的感性認識,便于查找有关資料。③边說(組織討論):为了發揮集体智慧,組織有关同志进行討論,結合顧問的提示和深入現場所得到的認識,对照証集关键时所做的記錄,反复研究,互相启发,可以提供全面情况,少走弯路。④边动(全面分析):在进行边听、边看、边說的同时,尤須对关键問題的范围、性質、資料出处、来源等方面作一番全面細致的研究,分析它是地区性的、全国性的、或是国际上尚未解決的問題,由此可以进一步确定寻找資料的途径。

第三步:查。

查找資料是协助解决生产关键問題的中心环节,必須全力以赴,与鋼鐵战士并肩作战,发揚高度的認真負責的精神,树立找不到不罢休的坚强意志,以达到愈查愈細致,愈找愈精明的境地。在查找資料时,特別須注意以下几点:①資料的时间性:无论如何,我們总要尽最大的努力給讀者提供最新的技术資料,經常編制最近到館的期刊的篇名索引,或請顧問代为翻譯篇名或作提要,及时利用書面通报或電話通知讀者和有关單位。如在長時間内未发现新的資料,过时的資料也可以提供參考。②資料的适用性:每提供一种資料,都要詳細鑑定它是属于局部試驗性質的資料,还是属于早已投入生产的資料;是属于一般的情况介紹,还是属于詳細的工艺过程的記錄。根据这些情况确定一种資料

的使用价值,做为取舍标准。③資料原文的通用性:如果查索到的資料原文,不是通用的外国語言,本地很少有人熟諳,必然会影响資料的利用。因此查索时要注意文字的选择。④資料的專門性和相关性。一般來說,解决生产关键問題,最好是精选那些属于專門性質的論述,主题越專越好,題材越窄越好;但有些关键問題看来属于一个主题范围,但却和其他类目有密切的关系,因此在查找时要遍查相关的各类,才有所发现。例如在查找鉄水予吹資料时,不单要到生鉄冶炼中去查,也須到特殊炼鋼法里去查,因为鉄水予吹不仅是生鉄冶炼的进一步强化,而且也是一种特殊炼鋼法。⑤此外,在查找資料时要注意多开辟途径,要充分利用現有入藏資料,也要注意新書出版动向,經常与採購部門联系,及时掌握国内外新書出版情况,予計出版期限,查閱預訂目录,或随时将主要生产关键問題向採購員反映,請其代为留意征集或預訂。

在查找資料时,必須随时进行登記,按关键問題的性質,分类記入活頁卡上,詳細著录題名、刊名、期号、頁碼和出版发行地点。活頁卡最好是64开,以便于隨身攜帶,及日后組成关键問題資料卡用。

第四步:編。

对已找到的資料,要有系統地組織起来。根据不同的情况,通过快报、書目或直接送上門的形式,把資料及时地反映給有关部門和讀者。在編制快报或書目过程中,需注意以下几个問題:①选题。选题必須和前面談到的第一步征集关键相結合。从基层厂矿或研究单位征集来的帶有普遍性的重大关键問題,或是中央試驗室某一时期的研究試驗规划中的問題,都可列为选题。临时召开的技术會議所提出的中心課題,也可以列入选题范围。②审查。审查資料必須做到館員和顧問相結合,根据顧問的意見,选出資料中最合用的部分,或作进一步的补充,以保証快报的質量。③选書。选書的范围要做到館藏和非館藏相結合。因为有些較重大的关键問題,确不是一两个館的藏書所能解决的,必須依靠其它館的帮助。某些有关国际上最新技术成就的資料,国内圖書館都尚未入藏,經审查是确能突破关键問題的,那就必須通过国际交换中心,千方百計地把資料弄到手。④体例。快报的体例要文摘和書目索

引相結合。文摘可以扼要地反映資料的內容,补充書目索引之不足。此外,采取市館和厂矿技术館联合編制快报或書目的方式,可以充分发挥各館館員和藏書的潛力。我們与鞍鋼技术圖書館协作編制書目联合通报以来,已經做到“共同选题、分別查找、集中审編、交替印制”,大大地避免了选题重复和人力物力的浪費現象。

第五步:送。

在送書刊資料上門时,除宜采取送書和送書目相結合及边散发快报、边利用資料的原則外,还須注意以下几个問題:①坚持經常訪問,經常送書。有些属于操作方法、工艺过程或生产工具的改进問題,往往只通过一次有效的配合即可基本解决問題,但对那些生产上的重大关键問題,如采用最新的技术設備、冶炼方法上的革命和創举,以及改变生产面貌的重大研究項目,則都需要随着生产和研究試驗的进程不断給以配合,坚持經常訪問和經常送書制度。②根据客观需要,主动提供資料。圖書館可以根据征集到的工人和研究人員提出的某种需要,或是根据讀者亲自找上門来請求协助的問題,积极地提供資料。也可以根据館員在进行这项工作中所摸索到的一般規律和所了解到的情况,主动地送書上門。1958年大跃进的經驗証明,这种办法是积极有效的,但它所需提出的資料范围較广,所需的人力較多。③送書刊上門和送經驗上門。如前所述,送書刊上門是圖書館应主动做的工作。但在技术革命运动中,全国各地出現的有些生产上的先进經驗,往往先見之于内部資料,圖書館将这些資料适当地加以推广,也很必要。大跃进以来,我館就曾印发和口头传播



鞍鋼东鞍山浮选厂在參照鞍山市圖書館供給的資料
研究制作浮选机

过内部资料中較成熟的經驗，收效良好。④送資料到現場或技术會議上去。經常訪問現場和參加會議，堅持為它們送書刊，能起到“雪里送炭”的作用。同時由於館員參加了現場會議，使其更細致地了解到關鍵問題的實質，這樣就更便於提供資料。

第六步：搜。

這是協助解決生產關鍵的最後一步工作。搜集效果，總結經驗，可以肯定成績、認識缺點、找出規律、繼續前進，使圖書館的工作質量得到不斷的提高。在進行這一步工作時要注意：①經常搜集反映，注意生產和政治效果。在我們送書上門的同時，要注意搜集效果，並把它看做是一項任務。應該引導讀者自願地反映書刊配合解決關鍵問題的全部過程，或寫出材料以備我們總結時的參考。在收集效果時，既要从生產方面考慮，也要從政治方面考慮，有時我們提供的資料，經濟效果雖不顯著，但卻有着良好的政治效果。例如，東鞍山鐵礦浮選車間技術員說：“對浮選過濾問題，我們本不打算再從理論上進行探討了，但是市館的資料及時送來了，這就推動我們不能不繼續從書本上找理論根據。這對我們是一個促進。你們給我們的精神鼓舞力量，有時比資料配合的價值還要大……”。②進行總結。尤其是对配合較大關鍵問題所開展的工作，應單獨進行總結，並從其中找出一般規律，作為今後工作的依據。同時還應編制一個配合該關鍵問題的專題書目索

引，以反映協助解決關鍵問題中所需用到的全部資料（包括館藏和非館藏部分），作為本館的書目基礎，及供兄弟館解決類似問題時參考。對一般性的關鍵問題要集中進行總結，即綜合某一階段的成功經驗進行總結，或以一廠、一工段為單位進行重點總結。在總結過程中應注意虛實並舉，既談政治，也談技術，既見物又見人，同時要看到偉大的集體力量（兄弟館的援助，專家和顧問的指導等等）。總結時還要保持實事求是的態度，正確地估計書本的實際作用。許多成功的經驗證明，書本只是多種成功因素中的一種，過分地強調書本的作用是不恰當的。③組織推廣生產經驗總結。凡有推廣價值的生產總結和圖書館配合生產的工作總結，都應組織推廣。例如，我館就不僅通過館內宣傳板、報社和電台報導我們協助解決生產關鍵的情況，而且在參加各種生產會議時，也抓住一切可能利用的時機，介紹我們的工作情況和資料供應情況，爭取與會同志更加廣泛地利用圖書館。

以上的“六步走”，是我館幾年來——特別是大躍進以來，在協助解決生產關鍵過程中所常採取的六個步驟。但是這些步驟的運用，也應根據具體關鍵問題的性質和要求來決定，如有的關鍵問題只須經過三步或兩步，即可基本上獲得解決。但一般來講，“六步走”是協助解決生產關鍵問題的一套較為完整的方法和步驟。

我館為科學研究服務的工作

甘肅省圖書館

自1956年7月中央文化部召開全國圖書館工作會議，討論了圖書館為科學研究服務的工作以後，我館即根據會議的精神進行了深入的研究和討論，並結合甘肅地區的經濟特點、我館的具體情況 and 可能創造的條件，制定了為科學研究服務的方案，其重點是：加強圖書的採選，加強地方文獻資料的搜集、整理和目錄組織；設置科技閱覽室、研究室，擴大科技書刊的借閱範圍，改進借閱制度，加強館際互借工作；編制各種專題書目、推薦書目、聯合書目和資料索引等。

在加強圖書的選購和地方文獻資料的搜集方

面：圖書補充的重點為石油、化工、機械、冶金、地質、畜牧兽医及医药衛生等；地方文獻資料的搜集則以有關西北五省（區）特別是本省地區的政治、經濟、文化教育、史地、文物制度、風土人情等書刊為主。幾年來共補充圖書66萬多冊，其中科技圖書25萬多冊，占全部藏書39%；外文圖書5萬多冊；地方文獻資料15,000多冊；中、外文雜誌1,300多種；報紙170多種；為科學研究工作創造了有利的條件。下面就分別來談談我館為科學研究服務的一般情況。

一、積極搜集、整理圖書、資料，編制書目索引。