

对待这些工作的积极性都很高，如有的同志（有的是有孩子的母亲）经常早来晚走或利用午休时间积极学习新业务，因此目前全组就分编工作而言，掌握业务的情况是：分类4人，俄文打字3人，英人打字2人，中文打字2人，全组人人能掌握二种以上文字卡片的查排。其他的各项工作，人人都可以

插手。这样，在整个分编过程中，碰到薄弱环节，人力的调配就比较灵活，人人都能动手。对分编效率的提高起了直接的保证作用。

总之，“千条万条党的领导是第一条，千计万计群众路线是第一计”。这是真理，是我们工作中初步取得些成绩的根本保证。

辽宁省文化局红专大学 图书馆分校一年来的工作

辽宁省文化局红专大学图书馆分校

业余大学是怎样办起来的

沈阳是一个大型的工业城市，也是全省的政治、文化中心。据不完全统计，全市各系统图书馆（室）的专职干部达700余人。近来新建和扩大的图书馆日益增加，图书馆员的队伍也逐渐壮大。在图书馆干部中，从事工作不久，业务生疏，思想、文化水平较低的同志约占半数以上，虽有部分馆令较长，具有一定工作经验和文化水平的同志，但对图书馆学缺乏系统的学习，有的参加过短训班或业务讲座，但不够普遍，也不够深入。

大跃进以来，读者对图书馆的要求越来越高，形势逼人，图书馆工作者的思想、业务水平必须和新的形势相适应，特别是整风以后，干部中学习空气日益加强，大家对红专的要求愈益迫切。各级领导对培养红色的图书馆员的工作已提上了日程。因此，干部业务学习成为各馆急待解决的问题。我们的半业余的图书馆学校就是在这种情况下诞生的。

学校名为“辽宁省文化局红专大学图书馆分校”，是文化局红专大学的一部分，在省文化局党委的领导和市文化局的支持下，由辽宁省图书馆和沈阳市图书馆具体筹备建立的。它有三个特点：

1. 半业余性质。学员都是各馆在职干部，本科每週学习12小时，予科8小时，讲授和自学各半。

三分之二的学习时间利用业余时间进行，三分之一是占工作时间。

2. 一切人员都是兼职。正、副校长由省、市图书馆馆长兼任；讲师由省、市馆和其他单位的干部兼任，具体的组织、行政事务等工作由省、市馆的业务辅导员兼任；为了保证学校各项工作按时完成，还组成了校务委员会，聘请了各系统图书馆和市教育局、市工会的负责同志9人兼任校务委员，讨论确定学校的主要问题，分工组织各馆的学员。因而全校没有一个专职人员。

3. 吸收学员广泛。包括沈阳市内各公共图书馆、大专院校、中等学校、科研机关、工会、厂矿和其他系统的110多个图书馆，学员240名。

根据上述特点，我们分为本、予两科：本科学习三年，在业务课方面要求达到大学图书馆学专修科毕业的水平；予科一年，达到中等图书馆专业学校毕业的水平。本科所学基本上按照北京大学图书馆学专修科的课程。予科包括图书馆的一般业务知识。59年3月1日开课，至7月末胜利地结束了第一学期课程，现正按教学计划进行第二学期的教学。

开课以来，大部分学员一直保持着饱满的学习情绪。学员来校，有的要倒三次车，有的远在外郊，往返要两小时，但绝大部分按时到课，虽风雪严寒未尝间断，学员人数保持稳定，考试成绩本、予科平均都在4分以上，不及格的仅占1%。现在学校已经巩固下来，正逐步改进，提高教学质量，

扩大学习效果。

开学以来取得了哪些主要成绩

1. 明确了社会主义图书馆事业的方针、任务，提高了思想认识，奠定了事业心。

通过“社会主义图书馆学概论”的讲授和讨论，以虚带实，互相切磋，学员们明确了图书馆的方针、任务及其重要性，必须为无产阶级政治、为生产、为工农兵服务。从而根据各馆特点，明确了工作方向，弄清了图书馆各项工作的相互关系，解决了为谁服务，如何服务的问题。许多学员说，工作许久，究竟图书馆的方针、任务是什么？如何贯彻？理解不够，这次学习打开了门径。学员们通过学习和讨论，进一步认识了我们的图书馆与旧社会图书馆本质的不同，并批判了各式各样的错误认识，澄清了脱离政治、脱离群众、工作中的盲目性及忽视读者需要和各种右倾保守思想，安定了一部分学员过去想升学、改行，认为图书馆工作没什么可学的思想，奠定了事业心。有的女同志从不旷课，对待考试也很认真；有些年过六旬的同志，同样坚持学习，满怀信心，一次也不缺课，认真写作业。

2. 学以致用，改进了工作。

经过学习，学员解放了思想，由“知其然而不知其所以然”，提高到能从业务理论上观察问题，有了一般的分析能力，有的并能针对本馆情况，提出简化图书整理手续，改革借阅办法，加强图书宣传和实行开架阅览等方面的建议；有的学员积极地介绍了友馆的经验，或成立了专业阅览室，受到读者欢迎；有的学员经过学习，基本上掌握了分类原则，提高了工作质量，有的学员通过分类课的学习，明确了分类理论，还编成了期刊分类法和工业产品样本分类法。因而很多学员说，把讲课的内容联系本身工作，有许多地方能够用上。

3. 加强了各馆间的联系，互助互学，促进了工作的开展。

学员来自110个单位，学习时共聚一堂，讨论时按馆的类型分组，或组织联组座谈心得体会，交换工作经验或具体方法，形成了一种互相促进、互相学习、力争上游、猛赶先进的局面；改变了过去工作中“互不关心，各自为政”的状况，解决了工作上的许多问题；也密切了省、市馆与各馆的联系，了

解了各馆的工作特点和主要问题，扩大了业务辅导范围，加强了馆际协作（包括馆际互借和采购协调等问题）。

教学方面的几个问题

1. 教学的思想性和目的性。

我们的教学目的是为了培养又红又专的图书馆干部，积极推动社会主义图书馆事业的发展。在教学过程中，必须认真贯彻党的文教方针，明确社会主义图书馆的性质和任务，端正业务思想，巩固事业心。虽然各系统图书馆各有特点，具体任务不同，而总的方针任务应是一致的。只有明确了图书馆事业的方针任务以后，才能准确地完成本馆的工作。因此，本、予两科上学期首先系统地学习了“社会主义图书馆学概论”，开始时有的学员认为自己是搞专业馆的，具体情况不同，关系不大；也有的急于解决业务技术问题，认为学“大道理”用不上。经过一段学习，大家才体会到只有正确地认识了图书馆事业的性质以及各个工作环节的关系和要求，奠定了思想基础以后，各门业务课程的教学效果才有保证，否则越学越胡涂，这是一个关键性的问题。

此外，在各门业务课程的教学过程中，都必须有鲜明的思想性、目的性。必须阐明社会主义图书馆的特点及其优越性，贯彻“开门办馆、勤俭办馆”的精神，要虚实结合，既有理论的叙述，也有具体的作法。在教学过程中还应防止以下几种倾向：

第一、单纯业务观点，只讲业务技术，不谈为谁服务的问题；

第二、客观主义，不分析地罗列各种材料或只作介绍，不谈优缺点，使学员认识模糊，无所适从；

第三、缺乏重点，照讲义宣读，不能针对各馆存在的问题和学员的具体意见讲授，形成一般化；

第四、观点模糊，对资产阶级图书馆学的理论不加批判，或批判不足，对陈旧落后的工作方法和清规戒律不予讨论，对各馆新的经验不加介绍等等。

防止和纠正以上的倾向，加强教学工作中的思想性，是保证教学质量的一个主要的问题。

2. 教学方针和方法。

我们的教学方向是理论联系实际，以虚带实，达到学以致用。因而采取了“讲授与讨论并重，按时自学，辅以太习、参观”的学习方法。我们既要求学

員能提高到理論上來認識問題，達到不僅“知其然”，而且“知其所以然”；同時也要求能結合工作实际，深入思考，改進圖書館的工作。單純的注入式的講授，學員難于消化，必須結合座談、討論、參觀等，來解決問題。有些課程可以先鳴放、討論，針對主要問題來講解，有的課程還須在講授的基礎上進行討論。

為了達到“學以致用”，“用得適當”的目的，我們針對不同課程，組織了多樣化的學習活動：學習圖書館方針任務時，組織了三次座談和分組討論，針對學員的情況，布置了寫作業和心得，使學員從多方面獲得啟發，運用其所學檢查了本單位工作中的優缺點，提出了改進建議。在學習業務課時，我們按館的類型和工作性質分組進行了參觀和分頭訪問，座談了各館的經驗和教訓；在進行圖書分類編目課的學習時，我們特別加強了實習活動，實習的方法是分組進行，邊講、邊做、邊解釋、邊糾正，教學人員和做分編工作較熟練的學員分別負責指導，收效較好；在學習書史時，除講課外，並強調了閱讀參考資料，以補充講課的內容，同時根據多數學員對中國古籍不夠熟悉的情況，還擬採取小型展覽的方式輔助進行，這將不僅加緊了學員對於課程的理解，也將進一步引起學員的學習興趣。

每講授一門課程都要求學員盡量利用業餘時間進行予、復習，課後並根據課程重點和學習中的問題，布置思考題和作業題，前者給分組討論時提供了要點，後者鍛鍊了學員的寫作能力。作業和心得交卷後，教學人員分頭評改，具體研究，用以幫助學員明確問題，鞏固學習成果。此外，每學期還要組織些專題報告會，介紹國內外圖書館的經驗和情況，選編學習參考資料，幫助學習。

3. 保持到課率和鞏固學習制度。

一百多個單位的學員，分居各處，情況不一，要求經常保持一定的到課率，是業餘學校的一個困難而重要的問題。我們從開始到現在，到課一般正常，最少為70%，經常是85%，最高是90%以上。

我們採取的措施是：

第一、爭取學員所屬單位的保證。學員入學時由本單位選送，並須保證質量，具體要求是：思想進步，有培養前途，工作積極，能堅持學習，並是熱愛圖書館工作的同志。因而學員的學習積極性很

高，一般都能自覺地準時到課。所屬單位領導上也能指定專人負責，督促學員進行學習，並將學習納入本單位和個人的紅專規劃，學習成績列為干部評比條件之一，在時間上、工作上也能給予適當的安排。有的單位還經常在黨政會議上，對學員的學習情況加以研究，促進作用很大。

第二、學校方面的措施。建立各項制度；特別是課堂制度和請假制度。由組長掌握簽到表，每月總結到課情況，對堅持學習的加以表揚。對遲到早退、無故曠課的學員，在小組會上予以批評，對缺課較多學員，必須與其所屬單位聯繫要求督促。另外，本學期我們還將本科星期日的課程，改為隔週講授一次，自學一次，這樣也照顧到了某些學員星期日需要料理家務的困難，保證了學員的到課率。

由於學校與各單位黨政領導的共同努力，特別是學員們自覺的學習要求，使以上學習制度得到良好的執行。

辦校的幾點體會

1. 半業餘的學校是培養圖書館在職干部的有效方式之一。

第一、每周只占工作時間4小時。一般各館每周都有固定的半天的業務學習時間，這個時間不僅可以充分利用而且組織起來邊做邊學，收效更大；第二、辦校不必另籌經費和另配備一套班子，節約了國家開支；第三、招生廣泛可以輔助正式大學圖書館學系培養干部之不足，給北京、武大等減輕了壓力；第四、時間較長，學習內容較系統，循序漸進，便于消化和鑽研。

2. 辦校的幾個關鍵。

第一、黨政領導的重視和支持，是辦校的保證。

文化局黨委在辦校和開學時即予以指示，確定了建校的方案，因而明確了教學的精神，制定了學習計劃。領導親自掛帥，遇有重大事務，校長都親自主持會議，必要時並通過校委會討論研究。在方針任務課程中王副校長親自講課，每次都根據文化學院圖書館研究班的材料自寫講稿，結合市內各館情況說明問題。各校黨委在有關圖書館的會議上，也強調指出培養紅色館員的重要。各單位的黨政領導也是大力支持，在輸送學員，檢查督促上起到很大的作用。

第二、發揮敢想敢干的共产主义风格，克服右傾畏難情緒

有人說我們的學校有“三多”，即學員來源多、課程內容多和學習日期多；有三缺：即專職工作人員缺、教材缺和辦校經驗缺。在這種條件下有人乾心有開學式，無結業式，預計不到兩個月就得垮台。將近一年的事實給予了這些人一個很好的回答。它說明辦好业余學校是首先要克服右傾思想、畏難情緒和唯條件論等等。只要積極地採取具體措施，創造條件，就地取材，便能成功。

第三、貫徹“勤儉辦校”的精神。

如前所說，教職員都是兼職，課堂、辦公室、教具均向省館借用，教材以北京大學圖書館學系專修科的講義為綱，由教師自編講稿（予科使用沈陽市館的講義）並隨時增加參考材料。講義費由學員自備，講師費由學費中支付。這樣，因陋就簡，就地取材，不求形式，但求效果的結果，就使得我們一錢不花，不到百天就籌建成了一所擁有240多名學員的半业余的大學。這是反右傾保守的結果，也是貫徹勤儉辦校方針的勝利。

第四、走群眾路線，大搞協作。

240多名學員分班上課，據計劃進行講授，組織討論、實習，參觀，批改作業，召開班組會、教研會，檢查學習，以及全套的教學行政工作，絕不是一館的力量所能勝任的，必須充分地發動群眾，開展多方面的大協作：①省、市館的協作，兩館館長分任校長，輔導員任學校工作人員；②與有關單位的協作，邀請有代表性的圖書館和市文化局和工會的負責同志組成校委會，協助組織學員，研究計劃；③與保送學員的單位協作，保證了學員的質量，以利學習；④與學員共同努力，改進教學，並請他們擔負一部分行政事務、衛生管理等工作等等。

第五、與業務輔導工作結合。

省、市館對當地各系統圖書館有業務輔導與協作的任務，而組織業務學習、培養幹部是業務輔導的一項重要工作。可以說籌辦學校，本身即是業務輔導工作之一。例如學員大都是職干部，平時工作中積有很多疑問和困難，省、市館也難以一一協助，通過集中學習的機會，有些問題就獲得了解答，其餘的在課餘的時間，也可以互相進行諮詢、訪問、就近參觀。另如查找資料、互借圖書、研究採購協調等工作，也都能得到很好的解決。

通過學校的活動，省、市館與市內大部分圖書館建立了經常聯繫，掌握了各館的特點和情況，收集了各館的工作經驗和教訓，並了解到存在的主要問題，給省、市館進行輔導工作提供了有利的條件，並逐步培養學員也成為全市圖書館輔導網的骨干。

存在的問題

1. 业余学校的政治学习、劳动鍛鍊如何进行。

省文化局的紅專大學的學員大部分是省文化局直屬單位的幹部，他們在局黨委的領導下，政治學習、劳动鍛鍊可以與業務學習統一安排，相互結合。而圖書館分校的學員則包括各個系統的，中心運動、劳动鍛鍊均由各單位自行掌握進行，進度和措施也不相同。在這樣的情況下，學校僅能在教學和學習活動中貫徹黨的方針政策，加強政治思想性，此外，則很難將政治課、各次中心運動和劳动鍛鍊納入學校計劃中，統一進行。

2. 教學質量問題。

我們要求本、予科以一定的業餘時間，通過學習在業務課方面分別達到正規大學專修科和中等專業的水平，一定要保質保量。但是目前看來程度不平衡，收效不甚一致，原因是：（1）學員雖分兩班，但程度仍然懸殊，在入學時雖經審查，但未能進行測驗，基本上只是根據本單位的意見，接受入學，因而形成目前教學中的困難。（2）課程過重，自學時間少，業務、文化水平低的同志很吃力，收效較差。（3）由於住處的分散，缺乏深入的輔導，難於組織集體復習，發揮互助作用。同時上半年學校工作人員多陷入行政事務，未能深入輔導，提高教學質量。（4）有些學員因公外出，下放鍛鍊，缺課較多，未能及時補課，因而跟不上班。（5）教員對各館學員的情況，存在問題和事例掌握不多，不能深入了解，因而聯繫實際，解決問題還不夠。特別是由於各兼職教員備課時間過少，也一定程度的影響了教學質量。對這一問題，我們的改進措施是：聘請輔導員，協助批改作業，幫助復習和實習；加強自學組織，按居住地區本、予科分別建立復習小組，每組配備業務較熟的學員，訂出互助計劃，按時補習；增加課堂提問和解答時間，加強教研工作，力求通過補習，使學員程度逐漸趨向平衡。