

关于县市图书馆整理古旧图书的几个问题

——协助顺德县图书馆整理古旧图书中的体会——

广东省中山图书馆方法研究部

古旧图书是祖国的文化遗产，保存这些文化遗产是公共图书馆的任务之一。只有很好地保存了这些文化遗产，才能遵循古为今用的原则，利用这些图书来为社会主义建设服务。特别是在当前社会主义建设新的形势下，科学研究工作正在广泛地开展，县、市图书馆必须相应开展参考咨询工作，提供充分的图书资料。为了满足读者科学研究上的需要，县市图书馆所藏的古旧图书，必须予以整理，以发挥它们应有的作用。

我省县、市图书馆大都或多或少地收藏了一批古旧图书，但是大多数未经很好的整理，以致未能供读者使用；甚至因为保存得不好，遭损现象很严重；有些很普通的古旧图书，如《四书》、《古文辞类纂》之类，读者要借，竟无法找到。我们在最近进行业务辅导时发现了这个问题，引起了我们的注意，认为在整理古旧图书方面对县、市图书馆加以协助和辅导，在当前很有必要。并因顺德县图书馆藏有一万多册线装书，全部未经整理，特以它为重点，协助进行整理工作，以便通过重点，取得经验，然后再来全面推广。

通过协助顺德县图书馆整理古旧图书的工作，我们对于县、市图书馆整理古旧图书方面，得到一些经验。现在根据我们的体会，提出如下几个问题，以供探讨。由于这次整理工作只是线装书部份，所以下面所谈到的问题亦以线装书为主。

一、对古旧图书的认识问题

我省县、市图书馆，除了最近新建馆以外，大都收藏了一些古旧图书，但是大都未曾好好地整理。其原因虽由于客观条件所限，如没有相当的书库来排架，或由于干部缺乏古书知识，难以进行。但是，主要的还是由于它们对古旧图书的作用认识不足，对县、市图书馆的方针任务理解得不够全面。认为

古旧图书是已经过了时的，用处不大，只要收藏起来就算了，不必费一定的人力和时间去整理它们。由此而造成的结果，不但在保存方面存在很大问题，尤其是未能发挥古旧图书应有的作用。

我们认为古旧图书，虽然一般读者借阅的不多，但是在科学研究上有其一定的参考价值。过去有些县、市图书馆把古旧图书初步予以整理，曾经向研究工作者提供了资料，取得了一定的效果。例如：石岐中山图书馆曾向中山县修志部门提供了不少历史资料，对修志工作有很大的帮助。合浦县图书馆曾给合浦粤剧团提供编演合浦珠民暴动历史剧《珍珠劫》的有关资料，使该团在创作和排演上能顺利完成。最近，新华社记者到该馆查找关于《合浦珠还》民间传说的参考资料，该馆从古旧图书中找出《合浦县志》、《珠官胜录》等书，提供参考，他们感到非常满意。由此可见，只有把古旧图书整理出来加以利用，才能使它们在社会主义建设事业中成为一种有用的财富。尤其，在目前的形势下，由于我国社会主义建设事业的迅速发展，各县、市的科学研究工作，正在相应地开展起来，当地的党政机关、团体、学校和生产单位，对图书资料的要求更加广泛，对古旧图书的需要也并不例外。如果县、市图书馆忽视或者不够重视向研究工作者提供图书资料的任务，而只停留在一般图书流通借阅的阶段上，这是与目前形势不相适应的。而且根据“调整、巩固、充实、提高”的方针，如何充分发挥藏书的作用，提高服务的质量，是当前各图书馆的重要课题。因而尽快地把古旧图书予以整理，使能妥善保管并运用它们来为社会主义建设服务，有其现实的意义。我们认为，县、市图书馆应该正确地认识古旧图书的作用。并在思想上明确整理古旧图书的重要性，这是能否开展这次工作的关键。至于古旧图书的整理工作，事实上的确存在一些实际困难，但是

只要有决心，困难是可以克服的。这里必須說明，我們提出整理古旧图书的重要意义，并不是說在当前可以放松其他工作。向广大人民群众广泛地流通图书，大力宣傳馬克思列宁主义、毛澤东著作，向劳动人民进行社会主义思想教育，并使他們获得各种文化科学知識，依然是县、市图书馆的重要和主要的任务。但在做好这些工作的同时，應該把整理古旧图书的工作，加以适当的安排。顧此失彼，或者輕重倒置，都是不对的。

二、古旧图书的选存問題

县、市图书馆所藏古旧图书，它的来源大致有三方面：（1）历年来采购所积累的；（2）解放后向民間收集来的；（3）机关团体或藏书家調撥贈送或价让的。因而藏书的内容难以达到系統性，可能有些图书还不适合于县、市图书馆收藏，也可能有些是不必要的复本，或残缺严重无法使用的旧书，如果全部加以整理保管，不但要花費較多的人力物力，而且也会加重图书馆的負担，在館舍、設備和典藏上增加不必要的困难。因此，在整理过程中，首先應該做选择工作，把必須收藏的予以整理，把不必要收藏的提出来另行处理，这样才可以保证古籍藏书的质量。

古旧图书的选存，應該定出一个标准。这个标准要根据县、市图书馆的任务与各館的具体条件来决定，可以从图书的内容和外表两方面加以考虑。大致上属于保存部份的是：（1）主要的参考工具书；（2）比較完整的大部头丛书；（3）与本县、市有关的文献資料及本县、市所出版、本县、市人所著的图书；（4）与本县、市生产特点有关的图书資料；（5）在目前还有参考价值的图书。除此以外，可以考虑不予保存。大体上說：凡内容反动的、淫秽荒誕的，失去时效和科学价值的，参考价值不大的多余复本以及破损严重难以修补的，一般成套书籍残缺过多无法配补的，可以另作处理。

选存的手續，可以按不同的情况作不同的处理，大致有两种办法：（1）如果曾經初步清理，同一种书都已集中的，可以在进行分类时决定去留。（2）如果原来很凌乱，同一种书很分散的，那末，选存工作可以和集中配套工作結合起来，肯定不保存的单本在集中配套时先提出，一套书有許多册的，等集中配套后視残缺情况再决定去留。至于集中配套

的方法，可以把所有图书，按书名首字（冠詞可以不除外）依一定的檢字法照字順排列，使同书名的集中，然后按冊次順序排好。

选存工作必須郑重，选得太严，将使有用的图书不能發揮应有的作用；选得太寬，仍然不能減輕負担。至于不保存部份的处理應該呈报上級机关决定，一般來說可以下述办法作为参考。（1）破损严重、无法修补使用的，和失去时效、毫无参考价值的，可以注銷。（2）反动的、淫秽荒誕的图书，可以提存，另行保管。（3）不适合于本館收藏的、多余的复本及大套书的殘本，可以暫存，留待将来与其他图书馆交换或設法配套。

三、整理古旧图书的技术問題

县、市图书馆的古旧图书，應該用怎样的方法来整理？我們认为，根据县、市图书馆的讀者对象和工作条件來說，應該以简单易行为原則。除了和新书的整理方法要基本上取得一致外，可以根据古旧图书的特点，在有些方面采取不同的方法。我們通过整理工作的实践和研究，对技术問題提出如下的意見。

（一）分类方面。古旧图书應該采用哪种分类法来分类？我們认为可以考虑的有两种：一种是四部分类法；一种是《中小型图书馆图书分类表》（因为目前县、市图书馆的新书采用《中小型表》的較多，所以只提这个分类表，至于有些館的新书用別种分类法来分类的，可另行考虑。）。而从这两种分类法加以分析和比較，我們觉得《中小型表》比較适合。理由是：（1）可以和新书的分类取得一致，不致造成一个館用两种分类法，使讀者不便。而且有些古书，現在已經重印，因为有了新旧之分，将使同一种书有二个分类，这也是不好的。（2）《中小型表》是一个新型的图书分类法，而四部分类法是我国封建时期的产物，从今天来看，在科学系統和实际应用上有一定的局限性，而且它沒有标记符号。（3）《中小型表》的类目，可以容納一切古旧图书，不象四部分类法对于有些学科（如外国哲学、譯自外国的自然科学和社会科学之类）难以容納。（4）对有些熟悉古书的人來說，固然对四部分类法使用較为习惯，但从发展上看，今后使用古书的人，大都将从知識門类的新概念上去找书，所以还是《中小型表》便于使用。

古旧图书的分类工作是比较困难的，解决了采用哪种分类法，还有许多具体问题会发生，这主要是古书知识上的问题。要解决这一个问题，我们一方面要学习一点古书的基本知识，如：《谈谈我国的古籍》（李诗著，载《文汇报》1961年11月1，8，15日），《国学常识》（曹朴著，1947年上海文光书店出版），《国学概论讲话》（谭政璧编，1946年上海光明书局出版）之类，都是对分类工作有一定帮助的读物。在另一方面，我们要运用一些参考工具书，如有些图书馆所编印的古旧图书目录，以及《中国丛书综录》（1）（2）》（上海图书馆编，1959—1961年上海中华书局出版），《四库全书简明目录》（清永瑢等著，1957年上海古典文学出版社出版）及《辞海》等，遇到分类上的疑难问题，可以查考。由于上面提到的这些目录，大都按四部分类法分类，为了便于参考，可以编一个《四部分类法》与《中小型表》的对照表（我部在进行整理工作前曾编拟了这个表）。

采用《中小型表》来分类，由于它的分类体系和四部分类法有所不同，有些名词概念上包括不同的内容，所以即使用了参考工具书，还须加以进一步的辨别。例如：中国各家哲学派别，在四部分类法都按“儒家”、“道家”、“墨家”……等类目归类，而《中小型表》则除先秦哲学列各家类目外，其他按时代归入各代哲学，有的还要按著作内容归入有关类目如：宋真德秀撰《大学衍义》，应分入“B35宋元哲学”，不是分入“B312儒家”。汉垣宽撰《盐铁论》，应分入“E228中国经济史”，不是分入“B32两汉哲学”（可以作互见）或“B312儒家”。又如：个人著作的文集，在四部分类法都分入集部的别集类，而《中小型表》则需按内容分入不同的类目：如果内容包括几种体裁的文学作品，应分入“K22个人作品综合集”；如果只是一种散文，应分入“K26散文”；如果内容论述到各个学科的，应分入“Z7论文集、杂著”。又如：同样以“笔记”为名的著作，有的应分入“Z7论文集、杂著”（如宋陆游著《老学庵笔记》），有的应分入“K251笔记小说”（如清纪昀撰《阅微草堂笔记》）。

关于同类图书的排列方法，也可按新书同一的办法，用著者号或种次顺序号。如果用种次顺序号的办法，而整批古旧图书是一次进行整理的，那末可以在分类后先把图书排架，把同分类号的书排好一个较有系统的次序，如：主要的著作排在先，一般

著作排在后面；对某书的注解、札记、研究等，排在原书后；历史书如同一类目包括几个朝代的（如“D25宋、辽、金、元”），应按朝代先后排列。虽然以后新增图书不可能保持这样的系统，但在县、市图书馆添增古旧图书不一定很多的情况下，这样的做法还是好的。

（二）编目方面。对于古旧图书的编目，它们的著录方法和目录制度，也基本上应和新书取得一致。但是由于线装书有它的特点，而且在著录工作上比较困难，读者使用的又比较少，为了节约时间，在著录方面不必要求太高，基本要求是：（1）书名的著录必须正确。（2）著者尽可能著录确当，但不一定是正姓名。（3）要反映本书的存、缺情况。我们对线装书的著录提出下面几点来探讨：（1）书名的著录，应以卷端所题为准，并在书名后加记该书的卷数。这是因为线装书的卷端书名较为正确，其他书名往往是刻书或装订时随便题上，与原著内容有出入。（2）著者的著录，也可以卷端所题为主要根据，可以不必考据是否正姓名，因为做考据工作比较困难，而且不编制著者目录，著者著录即使不统一，影响也不大。但是原书所题著者，如附有官名、籍贯、别号等的，应加辨别，著录他的正名。如：原书题“前史官寿阳祁韵士鹤泉”，“前史官”是官名，“寿阳”是籍贯，“祁韵士”是正姓名，“鹤泉”是别号，应以“祁韵士”著录。（3）出版项可以根据原书上所印的刊刻事项照式著录，没有印刊刻事项的，只著录“刻本”（即木刻本）、“排印本”、“油印本”、“影印本”或“石印本”。因为一般读者只须知道它的版刻情况，不一定讲究版本。（4）残缺的书应在附注项内注明本书所缺的册次，或残存册次，使读者知道本书是否完整，又因注明残缺的卷数比较费时，故以注册数较简便。（5）子目项一般可不必著录，用引见现有资料的方法，在附注项注明。如“本书子目请查《中国丛书综录》第一册第××页，或“本书子目请查原书第××册”这样可以节省时间和卡片。

关于目录制度，我们认为也和新书一样，应编制一套卡片式分类目录，如条件许可，最好加编一套卡片或书名目录。由于线装书在典藏上和使用时与新书情况不同，所以它的目录可单独排列，由内部掌握使用。

在谈到目录制度问题时，附带提出，我们认为

在县市图书馆中，建立一套地方文献资料卡片是很有意义的，它在当地社会主义建设事业和科学研究工作上，有一定的作用。不论新书和古旧图书，在编目时对于有关本县、市的史料、本县、市的出版品和本县、市著名人物的著作，应多制卡片各一张，另外排成地方资料卡片，分成三部分：(甲)史料部分，按分类排列(新旧混合排)；(乙)出版品部分，按出版单位名称字顺排列；(丙)本地人著作部分，按著者姓名字顺排列。

为了使著录正确，这方面也应具备一些必要的参考工具书，除了分类工作所应用的以外，其他如《中国人名大辞典》(陆尔奎等编，1933年上海商务出版)，《室名别号索引》(陈乃乾编，1957年北京中华出版)，《中国历史纪年表》(万国鼎编，1957年北京商务出版)，都可供查考。

(三) 登记及加工工作方面。关于线装书的登记，我们认为和新书分开列册为宜。因为线装书一般都是册数很多，所以应采取每种书一行的办法，可以省时间省纸张，同时在统计上也较方便。至于格式可以和新书登记簿一样，只是登记号用起讫(××号至××号)方法登入。

线装书的排架可用平放的办法，可以不贴书标，一则贴上书标容易磨损，再则可以省时间省纸张，只要在封面右下角靠近装订线的地方盖一个图书章，把索书号写在上面。至于书卡书袋也可以不用，因为借用的人不多，如果外借时需用，可以临时编制一张。

在整理古旧图书工作中，如果一批书从头开始，过去全部未经登记的，可以把登记盖章和加工工作这些工序放在分类、编目工作之后，这样做的好处是：(1)在登记时可以根据目录卡片上的著录，省去翻查图书的时间(目录卡片在登记后再抽出)。(2)由于登记时已按分类排列，同类书也已排好顺序，所以这本登记册可以起到书本式分类目录的作用。至于以后新收藏的书，可以视数量的多少，经一定时间集中整理一次，也是先分编后登记，那末这一部份的登记，可以起补编的作用。

四、整理古旧图书的业务辅导问题

省图书馆对县、市图书馆负有业务辅导的责任，在辅导工作中应该及时发现业务上存在的问题，进行分析研究，予以适当的帮助，使县、市图书馆能

更好地为工农兵服务、为社会主义建设服务。但是，我们对业务辅导工作，往往缺乏全面考虑，以致着重在新书的流通和宣传辅导工作，对古旧图书的整理如何给予帮助，思想上未予足够的重视，加以我们对古书的知识有限，又无整理经验，因而产生畏难情绪，以致有些县、市图书馆所藏的古旧图书，遗失破损现象很严重，而且不能使这些图书财富发挥应有的作用。

从目前的形势来看，县、市图书馆的参考咨询工作，还是一个比较薄弱的环节，与客观要求不相适应。要做好参考咨询工作，古旧图书必须进行整理，以供利用。所以，必须在思想上重视对于整理古旧图书的业务辅导工作，并对县、市图书馆说明古旧图书的作用，引起它们的注意。

怎样进行整理古旧图书的业务辅导？我们认为可以先选一个馆作为重点，具体的帮助他们，以便通过实践取得经验，加以总结。然后在此基础上，一方面印发有关整理古旧图书的资料，供其他图书馆参考，并引起普遍的注意。另一方面，在举办训练班时，可以开设这门课程进行系统讲解，使学员们进一步掌握技术，以便开展工作。也可以在某一馆进行整理工作时，组织其他馆的干部去跟班实习。至于有些图书馆收藏古旧图书数量较多，整理起来困难较大的，也可以派人协助，帮助它们拟订计划，边助边教，使它们能够自己动手开展工作。

以上所谈的，是关于县、市图书馆古旧图书整理上的一些问题。至于如何发挥古旧图书的作用，也是一个重要的问题，尚待进一步研究探讨。

浙江图书馆积极征集古旧书

浙江图书馆十分重视古旧图书的抢救、征集、整理、保管工作，除经常组织力量到县(市)图书馆(室)和文物保管单位进行巡回指导外，还以藏书较多的嘉兴市图书馆和绍兴市文管会为基础，进行较细致深入的工作，对选定善本，编审书目，以至如何保管使用，都给予具体帮助。该馆帮助绍兴市文管会选定了不少善本书，如明铜活字本《屠长卿集》、沈梅史(冰壺)所著的《胜国传略》传钞本等。该馆还帮助嘉兴市馆选定了稀见的几种明人文集，如王交的《绿槐堂集》、隆庆刻本等。此外，清代中叶浙省所刻市籍本《武英殿丛书》单种，也是流传少见的。为使这些图书更好地发挥作用，他们还帮助有关单位布置展览、制订保管使用的规章制度。通过上述活动，打破了有些干部对古旧书的神秘观点，开始掌握了处理古旧书的内容和方法，加强了古旧书的抢救征集整理保管工作。

(高正生)