

北京图书馆当前工作中的几个问题

谭祥金

本文结合北京图书馆的一些情况，就党的工作着重点转移后，工作中的几个问题，谈一点个人粗浅的看法。

一、解放思想，明确任务

图书馆的方针任务和主要服务对象，是安排图书馆工作的重要依据，各个馆在不同的历史时期有不同的提法。在党的工作着重点转移后，对上述问题作进一步明确，是搞好图书馆工作的一个重要前提。

五届人大通过的宪法规定：各项文化事业都必须为工农兵服务，为社会主义服务。作为文化事业一部分的公共图书馆，应该遵循这一方针。但如何执行这个方针，是有不同看法的。

近十几年来，北京图书馆曾批判过“间接服务论”、“分工论”、“全民图书馆”等论点，现在看来，这些批判是受了林彪、“四人帮”极左路线的影响，牵强附会的。其结果使不少人唯恐戴上“歧视工农兵”、“复旧”的帽子，怕犯立场的错误，不敢强调为科研、生产服务，为知识分子服务，表现在工作上主次不分，没有重点服务对象，也没有保证措施。造成馆藏的大量书刊资料不能充分发挥作用，读者很不满意。在受“四人帮”影响十分严重的那些日子里，图书馆的阶级性被提到了吓人的地步，一些人把一个为人民服务的公共场所与军队、警察、法院等国家机器等同起来，视为无产阶级专政的工具，于是图书馆呈现出非常紧张

的状态，人人把关、层层设防，还提心吊胆，神经紧张，生怕稍有差错，“炮打”、“立场”的大棒打来，大祸临头。这种沉重的精神枷锁，至今还使一些同志心有余悸。我们一定要打碎一切强加在我们头上的精神枷锁，勇敢地担负起历史赋予我们的重任。

北京图书馆作为我国的国家图书馆，它的方针是：为社会主义服务，为工农兵服务。主要任务是：全面入藏国内出版的书刊资料，有选择地、有重点地入藏国外书刊资料，起到国家书库的作用；努力为建设社会主义现代化、为提高整个中华民族的科学文化水平提供书刊资料；积极促进图书馆网的建立，开展国际图书馆界的交流。主要服务对象是中央党政军领导机关、科研部门和重点生产建设单位。随着党的工作着重点的转移，我们馆工作的中心要转移到为社会主义现代化建设服务的业务工作上，各项业务工作又要纳入积极为主要服务对象服务的轨道。与此同时，积极创造条件，加速本身的现代化建设。

要开始这个转移是不容易的。我们必须在思想、作风、体制、管理方法等方面进行深刻的变革。由于林彪、“四人帮”极左路线的干扰破坏，图书馆事业遭到惨重的灾难，思想上造成极大的混乱。极左路线的影响与流毒至今还在禁锢着我们的头脑，危害我们的工作。所以拨乱反正，正本清源是我们一个长期而艰巨的任务。只有分清是非，才能转得快、转得好。

我们的工作应当打破传统观念,加强情报的职能,迅速地、有针对性地为社会现代化建设提供书刊资料。帮助科研生产人员了解国内外科技水平及其发展动向,缩短研究周期,避免或少走弯路,真正起到尖兵和后勤的作用。按照保证重点、照顾一般的原則安排工作。我们准备把读者区别为主要服务对象和一般服务对象,主要服务对象中又确定一批重点单位,重点读者和重点项目,全馆成立包括有关部门负责人在内的专门小组,统筹协调这一工作。各部门、各工种都要采取措施,切实予以保证,力争在为社会现代化建设服务的工作中,起到应有的作用,收到较显著的效果。

目前,我馆的各项工作仍处于手工操作的落后状态,非常被动,党的工作中心转移后就更加不能适应了,我们要抓紧这个有利时机,加速我馆本身的现代化。

现在,许多国家的图书馆已经实现或正在设计图书馆的计算机系统,根据各自的具体情况,有计划有步骤地进行。我们从什么地方起步呢?根据一些国家的经验,我们应从目录工作自动化,即从机读目录开始。因为目录是图书馆的基础和核心,无论采购、编目、阅览、外借、期刊、参考、书目等服务工作都离不开目录,目录工作的自动化是整个图书馆工作现代化的一个中心环节,而且将推动全国图书馆的网络化。此外,机读目录与情报工作自动化不会重复,他们自动化的中心是情报检索。因此,建立我国的中外文机读目录数据库,是符合我国实际情况的。目前,美国已向全世界发行美国国会图书馆编制的机读目录(MARCⅡ)磁带,英国也是用国家图书馆编制的英国机读目录(U.K.MARC),作为推动全国图书馆计算机化的支柱。

根据国外经验,机读目录系的实现必须经过调查研究、系统设计、试验、实现等几个阶段。从调查研究到初步实现,一般要

六、七年,这段时间有大量的准备工作要做,这就需要制定规划,建立专门的小组扎扎实实进行工作。

图书馆要在技术上实现现代化,相应的就要在组织上形成网络化,但没有标准化,也就不能实现现代化和网络化。北京图书馆应该与其他兄弟单位一道,在实现我国图书馆工作的现代化、网络化和标准化的进程中起到应有的作用。

二、搞好整顿,加强管理

为了适应党的工作中心的转移,图书馆工作必须大力进行整顿,在整顿的过程中加强科学管理。我觉得,在还没有应用现代化技术的情况下,图书馆的整顿与整理工作应注意以下几个方面:

1. 尊重图书馆工作的特点与规律 图书馆工作与其他工作一样,有它自己的特点与规律,这些年来,做了一些违背客观规律的蠢事,造成很大危害。例如,图书馆搜集敌我友的书刊资料,这是最基本的业务活动,但在一个时期,图书馆保存这些资料是有罪的,有些图书馆把它当作“封资修”的黑货销毁了,造成无可挽回的损失。另外,图书馆一定要保存资料的完整性,不少馆一度搞撕、拆、涂、剪等所谓技术处理,使书刊资料支离破碎,失去了原有的价值。还有,图书馆藏书建设有很强的连续性,但最近几年,长期积累形成特点的藏书体系被破坏了,有的期刊几十年上百年一期不缺,但最近几年中断了,这些都是令人痛心的。再如,分类法本是按科学体系解决图书分类问题的一种工具书,但由于受极左路线的影响,片面强调所谓思想性,随着政治运动的风云变幻增减类目,造成被动与混乱。进驻我们馆的×代表到书库看到大小不同开本的图书排列在书架上,就提出这样排多不整齐。这虽是缺乏起码常识的个别现象,但足以说明那时是如何随心所欲地违反图书馆的科学

管理。这些年来，我们吃这样的亏太多了，应吸取这个沉痛的教训，无论遇到什么情况，都要照图书馆的科学管理方法和特点办事，这是图书馆工作者，特别是领导干部应有的对人民对事业负责的态度和原则问题。

2. 抓好基础工作 这些年来，图书馆的基础工作遭到很大破坏，现在要特别强调基础工作的重要性，采取科学的方法大力进行整顿，扭转目前存在的混乱状况，建立正常的工作秩序。前些年，我馆一直进行核对馆藏，整顿目录，清理积压的工作，今后还要继续进行。在这里有必要特别强调一下搞好采访工作的问题，因为书刊资料是图书馆的物质基础，而且一本书进了图书馆，不管它的价值如何，都要进行加工整理，并要占一定空间，采访工作质量的好坏对图书馆服务质量有很大影响。因此，搞好采访工作是图书馆重要的基本建设之一。我们馆在调查研究的基础上曾召开采访工作会议，确定了采访的方针、原则和重点、经过一年多的实践，为适应党的工作中心转移的形势，准备再进行修改与调整，有计划、有重点、多途径、多方式地补充书刊资料，并根据需要与可能注意形成自己的藏书特点。

编制大型的联合目录或专题书目是一劳永逸的基础工作。现在我馆正在参加编辑的《全国古籍善本书总目录》和《1911年——1949年中文图书目录》，《全国西文科技期刊联合目录》，《鲁迅研究书目索引》等都应保质保量按时完成。以后应该制定一个较全面的规划，组织全国的力量，有计划地进行这一方面的工作。

3. 建立和健全规章制度 图书馆工作细致复杂，连续性很强，各个工种、各个环节必须有章可循。三十年来，我们在这方面有正反两方面的经验教训。1975年以来，在总结经验的基础上，从实际出发，我馆各部门分别制定了书刊资料的采访、登记、分类、编目、典藏、阅览、出纳等方面的条

例、规程、细则和管理方法。现在从执行的情况看，有的比较好，有的不大好，今年准备进一步进行修改补充，编成《北京图书馆规章制度》汇编本以便按章执行。现在关键的问题是树立规章制度的权威性，制定了就要执行，讲究实际效果。内部工作准备建立以三定（定任务、定人员、定指标）为中心的岗位责任制，并作为考核干部的条件之一。有条件的部门，经过上级批准后，准备试行企业管理。

4. 利用外国成果 长时间以来，我们与世界图书馆界处于隔绝的状态，不仅对国外图书馆发展状况很不了解，对图书馆工作本身一些能利用的成果也没有利用。例如外文编目，一些国家发行本国的机读目录磁带和统一编目卡片，在现在条件下，我们可以将卡片略加增补，为我所用，不必自己费工时。将来可能时引进磁带进行研究和利用，大有好处。诸如此类，可以利用的东西还是不少的。以前我们一概排斥，一方面是“四人帮”挥舞“崇洋媚外”“洋奴哲学”的大棒，不敢这样作，另一方面在认识上不统一，有些同志强调中国化，认为什么都得自己搞，这种看法是片面的。有些一定要由我们自己搞，有些就不一定自己搞，图书情报资源共享不仅可以大量节省人力物力，而且可以提高质量，加强国际合作。

5. 扩大开架借阅 在国外，开架借阅早已成为普遍实行的一种管理方法和借阅制度，实践证明，它是充分利用书刊资料的一种有效形式。但我们一些同志还是习惯于一个大书库，一切都从这里进出，工作人员费工时，读者还很不满意。在国外，读者50%的要求是在分科开架阅览室解决的，外借图书也是读者自己在书架上取书，到出纳台办理手续后将书借走。在工业技术发达的日本，访问日本的同志没有看到很先进庞大的传送设备系统，他们认为再好的传送设备不如让读者直接接触图书，这是有道理的。

他们按流通量的大小分三线组织藏书,即第一线是开架阅览室,第二线是辅助书库,第三线才是基本书库,这种管理方法是值得借鉴的。几年来,北图部分的中外文科技期刊、文献索引、外文新书、工具书等已实行开架阅览,今后还准备创造条件扩大开架借阅。当然实行开架借阅会产生乱架、丢书等问题,但这些问题通过加强管理是可以解决的。

三、培养干部,建设队伍

建立一支又红又专的图书馆工作者队伍是发展图书馆事业,搞好图书馆工作的根本措施。当前突出的矛盾是,干部的知识水平和业务能力与工作的需要和形势的要求不相适应,干部队伍存在青黄不接的现象。加强干部的培养与提高是一项具有战略意义又是非常紧迫的问题。特别是现代化技术在图书馆的应用,传统的一套管理方法将引起深刻变革,对所有的人员都有一个再教育的问题。近几年来,我们做了如下一些工作:

(1) 举办业务知识学习班。去年,举办了科组长以上的干部业务知识学习班,每周半天,内容包括图书馆业务的各个方面,除个别课程邀请外单位同志主讲外,主要由本馆同志讲课,加之少量的实习与参观,反映较好。考虑到这几年新来馆的青年同志比较多,我们准备在今年对1975年以后来馆的同志分期分批地进行一次图书馆工作基础知识和基本技能的训练。此外,有的科组还根据实际需要,采取能者为师,互教互学的形式,有针对性的进行业务学习。

(2) 举办外语学习班。多年来我们曾举办业余的,部分时间脱产的英语和日语学习班,有一定效果。考虑到我馆对外语人才的特殊要求和目前青黄不接的情况,我们在总结经验的基础上,去年开始举办为期一年的英语学习班,在工作人员中采取自愿报名,支部推荐,党委批准的方式,经过考试招收十几名同志脱产学习,专门配备两名教

员进行教学和辅导工作,效果较好。这在当前人员紧张的情况下是有些困难的,但从长远来考虑还是值得的。另外,每年还选送个别同志到外单位的外语训练班学习。

(3) 举办科学知识讲座。提高工作人员的科学知识水平,是提高干部业务能力和工作质量的一个重要方面。为此,我们曾邀请有些专业单位的同志讲述某一方面的科学知识,以后还要进行这一工作,包括图书馆本身现代化的知识在内。

在干部的使用上要反对不分能力大小和水平高低的平均主义偏向。这些年来,一些有较高知识水平和业务能力的同志长期做些事务性的工作,这不仅是很大的浪费,而且也是我们落实知识分子政策的一个重要问题,应该做适当的调整,充分发挥他们的作用,使他们把精力放在别人目前还不能完成的工作上。这对工作是有好处的,这是水平和能力上的差别,不是政治上的不平等。为了进一步调动干部的积极性,我们制定了《北京图书馆研究人员职称条例》,已经国家文物局批准,正在研究试行。

举行科学讨论会也是提高干部水平,活跃学术空气的一种较好形式。1964年我馆举行过第一次科学讨论会,以后受到批判。粉碎“四人帮”以后,推倒不实之词,去年举行了第二次科学讨论会,五月中旬发出通知,到十月举行大会时共写出论文三十多篇,有的还有一定质量,说明群众是有积极性的。还在定题写稿时,我们就宣布,可以充分发表意见,不审稿,不用行政手段干预学术讨论,这种做法受到普遍欢迎。所有论文先在部的范围内宣读,经各部推荐部分论文参加馆内讨论,并分别发给纪念品以资鼓励。现已将所有论文汇编成册。但这次因限于时间主要是宣读,没有进行深入讨论,影响效果,这是以后要改进的。今年十月,准备举行第三次科学讨论会,庆祝建国三十周年。以后,争取每年举行一次,这对活跃学术空气,促

进工作是有好处的。

还有一个应该做但我们还没有做的工作，就是作为图书馆的领导，应该对干部的状况进行全面分析，制定干部培养的规划，对各部门的领导干部和各工种的业务骨干都要全面安排。这样，领导干部才能做到心中有数，干部本人也有个明确的努力方向和奋斗目标。北图业务干部目前主要有三部分人。第一部分是一些老专家，老馆员，他们有较渊博的知识和丰富的实践经验，应更好地发挥他们的作用，采取措施，把他们的知识和经验总结整理出来，这是一个紧迫的问题。第二部分人是解放后文化大革命前毕业的大

学生，这些人已成为各部门的骨干力量，担负承上启下的重任。对他们来说，要确定主攻方向和培养目标，进行定向培养，使其在原有的基础上能有较深的造诣，成为研究某一方面文献的专家。第三部分人是文化大革命中进馆的青年同志，当务之急是加强基础知识和基本技能的训练，打好较坚实的基础。但这些工作我们做得很差，有的根本还没有开始，这是应该改进的。

对所有干部，除业务知识和技能训练外，还要有针对性地做好政治思想工作，这是不言而喻的重要任务。

“图书—情报”系统的效率

马克思说得好：科学劳动“部分地以今人的协作为条件，部分地又以对前人劳动的利用为条件”。（《资本论》第3卷第120页）马克思这里所说的“前人劳动的”成果，指的正是图书刊物中所提供的科学知识。而“今人的协作”，其中一种特殊方式，就是情报工作。科学劳动一刻也离不开图书和情报资料，离不开图书和情报工作。如果把实验技术装备比作科学劳动资料的脊梁的话，那么，图书和情报将是科学劳动资料的两翼。鸟儿缺少双翅无论如何是不会奋飞的。

科学史证明，人类的知识数目是以某种特殊的函数上升的。因此，科学发展的速度，要求一个图书馆必须尽可能地增长书籍的库存量，并且保证藏书量的增长率与人类知识数目增长相一致，这样才能满足不断增长着的科学家队伍的需要。

现代化的“图书—情报”系统，是提高图书利用率和研究效率的重要手段。国外一家图书情报检索系统，平均每10分钟就可以完成一个课题的调研。它的速度相当于一个人用30种文字，阅读2千种专业杂志，博览9万篇科学论文。这样高的科研效率是人工调研所绝对不能比拟的。相反，有的国家由于情报系统比较落后，目前科研人员有三分之一的时间，花费在资料检索上。因此，“图书—情报”系统的效率高低，直接影响着一个国家的科学能力。效率高的无形中把现有科学家队伍扩大几倍，而效率低的则相当于科学家队伍缩小许多。这个道理是显而易见的。它说明“图书—情报”系统的效率，应当是科学能力的一个要素。

（原载《红旗》）