



略谈藏书统一管理与调度

丁 宏 宣

在一些较大型的省市公共图书馆里，由于藏书丰富，读者较多，为了更好地为科学研究和广大群众服务，及时地满足借阅需要，往往总要设立几个不同类型的阅览室和相应的辅助书库。对于分散的各个“辅助书库”，如何统一管理、统一调度，做到经常除旧更新，保证书库内容具有推荐性和现实性，这是一项极为重要的工作。

但在目前，有的省市图书馆，对藏书缺乏统一管理制度，对辅助书库陈旧过时和多余的复本及时剔除的工作不够重视，不但影响了辅助书库藏书质量的要求，而且造成库位拥挤，新书无法上架的严重状况。有些图书馆，长期采取的是“一视同仁，有吞无吐”的典藏借阅制度，对于书库图书流通率的情况，很少进行调查研究，任其陈旧过时和复本多余，一直占着书架不退位，入库新书就向架顶放、架底一格排，出纳人员取还图书极为不便。有个别图书馆，由于新书不断增加，实在无法挤上架，就采取“阅览让位”的办法。为读者设立的综合阅览室，文化革命前的座位140多个，为了让出空间进新书，就把借书出纳台子一次又一次向前移动，阅览桌椅一个一个搬掉，搬到现在读者座位只剩下70来个。出现这样情况的单位，也并非人员不够、房屋无法解决，主要是对全馆藏书没有一个统一管理制度。存在这样情况的图书馆，还是比较普遍的，应引起重视，并加以解决。

图书馆的藏书，目的是为了用，要使每本图书都能充分发挥它的应有作用，就必须

管理好。管好的目的也是为了用。管与用同等重要。一个图书馆对于分散的书库，应由某一个部门或指定专人负责统一管理、统一调度，使藏书不断除旧更新，灵活使用。但目前各馆对分库的管理不一，有的归总库管，而总库也没有法管好各个辅助书库；有的归采编部门管，而采编部门也是分而不管，将新书经过分编和技术加工之后，分送给各个书库，任务就算了结。按理，基本书库作为图书馆的总书库，对各个辅助书库，应起调节作用。当某个辅助书库需要时，可从基本书库提取有关书籍，当某个辅助书库撤销或书库某些图书不适宜或不为读者需要时，及时提归总库，由总库根据书的内容，分别酌情处理。要做到这一点，必须对全馆藏书加强统一管理，统一调度，建立起统一管理的制度，使全馆藏书能从多方面有效的满足读者的要求。

对于全馆的藏书究竟归那个部门统一管好？这也是一个意见不一的问题。我认为，省市图书馆的藏书管理、新书分送给各个书库，经常接收各库剔除的陈旧过时和多余复本图书等工作，由典藏部门统一管理比较恰当。在典藏部门设立一个图书调度组，掌管一套全馆藏书调度片，在这一调度片上，可以看出全馆各个库的藏书种册情况。建立调度片的方法，是在分编部门每次印制新书卡片时，顺便多印一张卡片，作为调度片。调度片的排列方法按分类或按书名笔划排。调度片上著录事项，和读者用的目录一样，所不同的，就是每种新书进行分编过

后,在打每本新书上的登录号的同时,顺手也在调度片的背面打上每种新书有几个复本的登录号码,然后,把这张调度片,夹在新种书内,连书送给典藏部的调度组。调度组的同志,按照各库需要品种、复本情况,进行调配。在调配各库图书时,负责调度图书的同志,顺手就把调进各库的库位记号,用笔注在调度片登录号的尾上。例如,有20本《万山红遍》,要分配给社会科学阅览室的“辅助书库”五本,那么就在调度片五个登录号的尾上,用笔註上(社)字;调进科技阅览室“辅助书库”几本,就在调度片登录号尾上,註上(科)字,……按照这样手续,把新书全部分送到各库之后,将调度片集中按类排进目录盒内。以后再进的复本书,就不须再另制调度片了,查出原来的调度片,根据某个库的需要,就在片上加上一个登录号和库位记号就行了。

在书库分散的图书馆,建立起上述这样一套调度片,掌握在典藏部门调度组的手里,作用很大。就从这张调度片上,便可以窥见全馆各个库藏图书的品种、复本等情况。如果个人借书处《电焊工》流通量大,复本不够用,就向调度组反映,调度组同志,检查一下调度片,看一下各库收藏《电焊工》这部书的册数情况,然后再去复本较多的书库进行了解,流通情况,如果某个库内复本有余,就采取互调办法。例如,社会科学阅览室藏有《青春之歌》10本,但有5本就够流通,便可以调出5本。但在互调时候,库位记号也要随时改动。如调(社)库的图书,就把调度片查出来,将互调的这本书的库位号用刀片刮掉,另记上调进某个库的库位号。这样做,既能保证各个库的藏书准确不乱;同时又能发挥每本图书应起的作用。进行互调多余复本书,还可节省钱来多购买新品种,更好地为科学研究服务。

典藏部掌管一套调度片,就可以从这些片子上,一目了然地了解到全馆各个库的库

藏情况,便于补充复本书,便于库与库之间的互相调度。

图书馆除了建立各种必要的书库外,还应建立一个“多余复本书库”,专门存放各个辅助书库“在经过一定年限的借阅后,对于那些已经变得陈旧过时的书刊和多余的复本书”。对于这些多余的复本图书,由调度组的同志,根据书的内容,分别进行处理。省馆可向市县馆赠送,市馆可向所属地区县、社、队图书馆(室)赠送,让这些图书支援基层,发挥其更大的作用。对于抽提出来的有关林彪、“四人帮”一类的书籍,省市图书馆保留一、二册就可以了。县馆不要保留,让出库位进新书。

在省市公共图书馆里,对于图书资料的使用上,既要考虑当前的读者需要,也要适当注意长远的需要。为了解决这个矛盾,有些省市图书馆,建立了库本制度,即将每种图书保留一或二册,单独收藏,组织保留本书库,一般情况下,这种图书不外借,以备特别急需借阅。但有一些县图书馆,甚至有个别街道图书馆,也建立了保留本书库,对于单本书,一律送书库,有的锁在玻璃柜内,不予外借。县图书馆是否需要这样做?值得研究。我个人认为,省馆对本省出版物,每种都应有保留本,外省和全国的出版物,不需每种都要保留,而应有选择地保留有价值的品种书;市图书馆更应选择重点保留(包括本省);县区以下公共图书馆,没有必要建立保留本书库,一是经费有限,二是库房小,三是购买图书的品种、复本少,如果当地生产科研需要图书资料,可向省市图书馆互借解决。县馆所有藏书,都应在馆内供读者借阅,发挥其作用,而不应长期压库不借。

我们认为,在今天的新形势下的省市图书馆,认真研究和解决藏书的合理组织和充分利用问题,对于图书馆完成为实现科技现代化和极大地提高全民族的科学文化水平服务的任务,显得十分重要。