

# 采购工作中原版资书的复本问题

王映柳

(中科院上海图书馆)

要做好原版资书的采购工作,既要选购质量较好的图书,以保证科研工作的需要,又要避免不必要的复本,以节约国家外汇。但是谈到复本问题,同行的人都异口同声地感叹说没有办法避免。因此长久以来原版书的误购复本问题已成为每个图书馆在采购工作中经常碰到并认为难以解决的大难题。

几年来我馆对购进的原版书复本逐本进行分析原因,做好记录,掌握一些规律,逐步找到问题所在,并根据不同情况,采取一些办法与措施,不断改进我们的工作,至今在减少复本率方面已收到一定成效。今将实际工作中点滴经验教训略予介绍,供大家参考讨论。

订书为什么会订重?原因是多种多样,但最主要的有这三方面:

一、由于工作人员的责任心不强或对业务不熟悉造成的。

有些书的著者和书名都很简单,照理应该查到复本,但由于工作人员查复时不耐心、不细心、粗枝大叶而订重了复本。有些书书名较复杂,像丛书有大、小书名,会议录有会议专题书名,若掌握了这些书的特点与规律,照理也应该查到复本。但由于工作人员缺少经验,对图书、出版情况、目录组织等不熟悉,不懂得从大小书名或专题等多方面去查目,而订重了复本。在我们工作中,这些因主观原因而订重的复本数字也占整个复本数的较大比例,应该引起大家的重视。因此我们有必要一方面加强采访人员的责任心,认识查目工作的重要性;另一方面更要在业务方面对他们多加培养和指导,使他们较快、较好地掌握业务。

二、大量盗版图书目录以各种不同形式

重复报导新书。

重复情况大体可归纳为:

(一)许多大的出版商如Wiley, Academic, Springer, Elsevier, Pergamon等为了获取高额利润,大做新书广告生意。出版了许多不同形式的目录。这些目录主要有单页的广告,报导新书虽快,但其中最新的书只有几本;有月度目录,其中新书占多数,但有些已在单页广告上介绍过;有年度目录,其中有一小部分是新书,其他书都是以前报导过的。除了出版以上这些目录,他们又将各自的出版物编成主题目录、分类目录、丛书目录、期刊形式的目录等等,供广大订户与读者选购使用。不管是那一种形式的目录,其内容总是包括每个出版商这些年的出版物,因此目录与目录之间图书重复报导情况严重存在。

(二)国外一些大的代理商(如Collet)自己不出版图书,它所编制的新书目录(如Collets Advance Information 1—6/1979,)学科面很广,新书品种也很多,其中还有许多出版商的新书广告,但实际上则不过是汇编了许多出版商的出版物。同样情况,美国Bowker公司编制的年度科技书目(如Scientific and Technical Books and Serials in Print 1980)包括欧、美、加拿大、日本等二十多个国家的主要出版物,分主题索引、著者索引和书名索引,查阅很方便。又Bowker公司另外出版的Subject Guide to Forthcoming Books是一种以期刊形式、一年出版四期、按主题排列、报导世界各国最新出版物的新书目录。它的特点是报导快、主题全、图书新。以上举例的三种目录,对选书都有其一定的使用价值,但编入目录的书

则与各出版商的原始目录上的书发生重复。

(三) 各出版商往往在图书、期刊上大做广告、推荐新书。如Nature、science二刊几乎每期都刊登新书，特别在Nature一刊中书商广告尤多，每期都有专栏分学科介绍新书，报导又快，是挑选新书、新刊的一个重要来源。但新书重复现象也不少，有发生在这一期刊与那一期刊上的新书重复(如Nature与Science)；有发生在同一期刊不同期数上的新书重复(如Nature n. 1375.1980，与n.1380.1980)；也有发生在期刊上的新书与原始目录或代理商目录的新书重复。

(四) 中国图书进口公司编制的新书统订目录，品种多、学科多、定期出版、发行量大可供全国订户选书用，它是各图书馆选书的主要来源之一。但由于它是根据国外原始目录编制的，因此特别容易与各订户通过其他目录零星订购的图书重复。

(五) 国外出版界在我国展出的原版新书展览会，其中很多书国外原始目录或国内的统订目录都已报导订过，如稍有疏忽就会产生订重现象。

(六) 读者推荐的新书，有的根据图书、期刊上的介绍；有的选自原始广告或目录；有的来自文献中的参考书目，复本的可能性也会存在。

以上这些名目繁多、来源各异、形式不同的新书目录，在选书中能起相互补充作用，但因我中有你，你中有我，不可避免地给选书带来大量繁重的、反复多次的查复本工作，工作中稍加不慎、极易造成重复。当新书目录或读者推荐的新书、其书名、著者出版年、卷期、版次、丛书名等项目未反映清楚或有出入时，对查复本的困难性必然增大。

那么根据上述情况在选用新书目录中应注意哪些问题才能减少误订复本呢？我们认为：

(一) 凡是原版书目录上的新书一经

挑选后，每本均需审慎地、毫无遗漏的详查复本。

(二) 尽量利用出版商的原始目录选书这些新书报导快，而且内容正确、完整，否则容易产生差错。我们发现新书经过Nature Science等期刊转载或书店、代理商改编后，个别著者、书名会出现少许差错，有的书缺国际书号，有的书没有注明丛书名称及卷数这些都是增加复本率的原因。

(三) 依靠中国图书进口公司的新书统订目录选书，基本上可避免复本，因目录中的差错，由书店负责。

三、采访订购目录不正确、不完整和不科学产生的重复现象。

订购目录是由许多订购卡组成的，是查复本的主要工具。目前大多数图书馆均采用书名订购目录或著者订购目录，也有少数图书馆采用关键字订购目录或主题订购目录或国际书号订购目录。不管那套目录，其组成必须具有正确性、完整性和科学性。所谓正确性就是每本书的订购卡内容首先要正确无误，必须按一定的规则予以排列。所谓完整性就是每本书的订购卡不得漏做或丢失。对某些必要的附加卡也要做全。便于从各种不同角度查找。所谓科学性就是必须以最有保证查到复本的原则来制定各种订购目录的排卡规则，并在实践的基础上选择采用哪一套订购目录作为查目的主要依据，哪一套作为辅助目录、以补主要目录之不足。

现在从实际查目工作出发，就正确性、完整性、科学性三方面来比较一下常用的三套订购目录即著者目录、书名目录、国际书号目录的优缺点。

(一) 著者订购目录：

订购卡按著者排列容易产生这些复本问题：

1、著者姓名拼错而重复。这是由于目录报导错、读者推荐错或做订购卡时打错等多种原因产生的。防止这类差错只能采用加

强校对的办法。

2、著者姓名取名不一致而重复。这是因为订购卡上的著者都是根据不同的推荐资料而不是根据原书取名的。同一著者Albert, Adrian根据不同目录可取其全名,也可取简名Albert, A.甚至取姓不取名用Albert, 在列, 名情况下订购卡最好统一按著者的姓排这种一律不排, 以免同一著者的同一本书, 因著者取名不一致, 在目录中分放二处而发现不了复本。

3、多著者多编者的书因附加卡不全而重复。随着国外新书的编著形式不断改变, 一书一著者的书渐少, 而一书多著者、一书多编者、一书又有著者又有编者, 如丛书、多卷书这样形式的出版物数量增长很快。在这种新的情况下如订购卡仍采用一书做一张著者卡或一张编者卡的老办法显然不能适用。一些非原始目录对丛书、多卷书的著者和编者往往不介绍清楚, 有时写上编者, 有时写上著者, 甚至还会产生意想不到的问题。我们曾发现在一本国外新书展览会目录中曾把一本丛书的二个合著者分为二本书的著者介绍: 第一著者的书名是丛书名第二著者的书名是小书名, 如果这本书我们只有第一著者的订购卡。第二著者的同一本书就会查不到复本而买重。这些情况都会给查复本带来许多困难。因此在工作中必须尽可能掌握原始目录的第一手完整材料, 做全必要的著者或编者附加卡。多著者、多编者的书应做第二著者或编者的附加卡。既有著者, 又有编者的书应各做一张订购卡。有了这套比较完整的著者目录, 才能在查重工作中掌握一定的主动权。

4、一些特殊出版物如专题会议录与机关会议录的书, 新书目录的著录很不统一, 致使订购卡的著录也不统一, 不排卡能集中而造成重复。专题会议录的书一般都有编者在原始目录中均能予以反映, 但在许多非原始目录中则大多未予反映。由于目录报导不

一致, 同一本专题会议录书的订购卡就能出现一张有编者, 按编者排列; 一张没有编者按书名排列而造成复本。机关会议出版物的书一般应以机关名称为著录标目, 但有些新书目录则将机关名称著录在书名中, 以书名为著录标目, 从而出现同一本书的订购卡, 一张以机关名称为著录标目, 按机关名称排列, 一张则以书名为著录标目按书名排列而造成重复。由于这些特殊情况, 在著者目录中对这些特殊出版物的目录是很难组织的, 因此只能采用书名订购目录中特殊出版物的排卡规则来解决复本问题(详见书名订购目录中3与4部分)这里不再另述。

## (二) 书名订购目录

订购卡按书名排列容易产生这些复本问题:

### 1、书名变化;

订出书名与实际收到书名不一致。

例: 订出书名:

Patai, S. ed.

Carbon-carbon triple bond, 1981.

收到书名:

Patai, S. ed.

The chemistry of the carbon-carbon triple bond, 1978.

收到的书如果图书馆已入藏或已另订即造成复本。为什么书名会改变, 这是因为出版商目录的预告书名与图书出版后的正式书名有了变更, 一般出版商是不负责退换的。在我们采购工作中, 这种复本情况发生最多。怎样才能堵塞这方面的漏洞? 最好的办法是另备一套辅助订购目录, (如国际书号目录或著者目录)同时查复, 可以发现问题, 引起怀疑, 研究分析, 防止订重。拿上面一本书的例子来讲, 如果从书名目录查不到复本, 就再查国际书号或著者目录, 即可迎刃而解。同一本书不管书名如何变化, 国际书号和著者总是一个, 这样就能帮助我们在重复思考下进一步研究这二本书的出版商, 内

容、年份是否相同，如果这些都相同，就可较有把握肯定可能是一本书，则用缓订的办法避免复本。

## 2、丛书：

一本丛书订出后最起码应该具备两张书名订购卡，一张是大书名（即丛书名），一张是小书名：

例：Marcel; Lung cancer. 1979. (Progress in cancer, v.11), 其丛书名是Progress in cancer; 其小书名是Lung cancer. 两个书名都应分别做订购卡。其理由是上面一本书如只有丛书名Progress in cancer的订购卡另用小书名Lung cancer订就查不出是复本，同样如只有小书名Lung cancer的订购卡，另用丛书名Progress in cancer. V.11时也查不出是复本。1979年中国图书进口公司曾编制一本丛书、丛刊目录，根据这本目录许多单位都吃了大亏，买进了大量复本。问题的症结就在丛书丛刊目录上只有丛书名没有小书名，以后各单位又以小书名订重了许多复本。这个教训使我们懂得以后订丛书在没有确切掌握大小书名和具体卷期时最好缓订。丛书订出后应尽量做全大小书名订购卡。

## 3、专题会议录：

专题会议录的书名订购卡其组织是否合理直接影响查复本的质量。会议录的书是一种特殊出版物、近年来各学科会议录的书大量增加，各种目录（新书目录、馆藏目录、统一编目目录等）对会议录的书名著录常不一致，因而引起目录组织的混乱，对查复本带来很大困难。举例：Proceedings of the 3rd International Symposium on Biology……一书，也可著录为3rd International Symposium on Biology……或Biology; proceedings of the 3rd international symposium……。由此可见同一本书，书名三次出现可能都不一样，如果目录按照书名照排，以上三个书名势必分散在P.

I.B三个字母中，难以发现复本。最合理的办法只有根据专题名称Biology作为主要书名排卡，那么不论书名前后怎么颠倒，由于专题名称Biology总是不变，三个不同书名终究会集中在Biology同一专题书名之下，从而便于发现复本。因此对专题会议录的书，应就其特点，书名订购卡一律根据专题书名排，以利查目工作。

现在有许多会议录的书不但有会议本身的专题名称，又有会议小专题名称。甚至还有小专题的分析书名。

举例：Advances in the biosciences, v.17:

Current concepts in kinin research; proceedings of the 7th International Congress of Pharmacology ..... 1978, ed. by Gert, L. Haberland. pharmacology为会议专题名称  
Advances in...为会议小专题名称  
Current...为小专题的分析书名

遇到这样会议录的书，其会议专题名称小专题名称和分析书名都要做一张订购卡、排入书名目录。这样才能从任何一个专题名称或分析书名查出该书是复本。

## 4、机关会议录：

机关会议录的书可分有专题与无专题两种。有专题机关会议录的书与一般专题会议录的书很相似，所不同者即书名中多一个机关名称。如1979 IEEE Conference on Laser Engineering and Applications一书，IEEE就是机关名称，Laser Engineering and Applications就是专题名称。这类书情况和专题会议录的书一样，由于各种目录的书名著录各不相同，容易引起目录混乱，复本难以查找，因此有专题的，机关会议录书名订购卡应以专题书名排列为好。同样无专题的，机关会议录的书名订购卡，如不根据机关名称排列，也会使查目困难。

例如：45th Annual Fall Meeting of the

Society of Petroleum Engineers of AIME 一书,书名也可著录为: Papers; 45th Annual Fall Meeting of the Society of Petroleum Engineers of AIME

或 Society of petroleum Engineers of AIME, 45th Annual Fall Meeting. 以上一书,书名著录出现三种不同形式,但机关名称 Society of Petroleum Engineers of AIME 总是一样,因此这类书在书名目录中应以机关名称排列为好。但同时也需注意如机关名称在书名中出现简称或全称不一致时,要另做见卡统一在简称或全称之下,以免再一次引起目录混乱,对查目不利。

### (三) 国际标准书号(简称国际书号) 订购目录

国际标准书号的英文名称是 International Standard Book Number, 简称是 ISBN。国际书号的组成部分是十位数字共分四段,如 0—08—022962—x。第一段表示语言集团或出版区域国家,如 0 英语区,2 法语区 3 德语区。第二段表示出版商代号。08 就是 Pergamon 出版商的代号。第三段表示出版的图书序列号由出版商自编,022962 就是图书编号。第四段是计算机稽核数:除了数字 1 至 9, x 代表 10。每一本书的国际书号原则上是应该不同的。

订购卡按国际书号排列,其排列法首先以出版商代号的顺序排列(语言区代号不排),在同一出版商代号下再按出版图书编号的顺序排列。并做好各出版商代号的导卡以及编号数字的导卡,便于翻查。

国际书号订购卡对查复本来讲也有一些不足之处。

1、国外出版的新书不是每本都有国际书号,小部分书是没有国际书号的,对那些没有国际书号的新书还得另做书名订购卡或著者订购卡,以备查复本之用。

2、由于目录上印错或者出版商编错,个别国际书号也会出现差错,因此不能绝对

避免复本。

3、同一本书由于装订不同(简装或精装),单独购买或长期预订不同,版次不同,出版商不同,甚至分公司不同都会出现两个不同的国际书号,在订购中必须注意这些情况。不同国际书号都应给予一张订购卡,以避免查重时产生复本。

4、一本书的国际书号总是一个号码,它不能代表一本特定的图书,有具体的书名和著者,要查国际书号订购目录必须根据已知的代号来查,没有代号,国际书号订购目录就不能加以利用。对那些没有国际书号的图书,查重时就必须另查书名订购目录或著者订购目录。对那些虽有国际书号,但因各种原因(有的漏做,有的出版商没有报导)没有做国际书号订购卡的图书也必须另查书名订购目录或著者订购目录。基于以上这些原因,可以说国际书号订购目录只能作为采访订购目录的辅助目录,不能作为订购目录的主要目录。它能补充书名订购目录因书名变化和差错而查不到复本或著者订购目录因著者、编者有变化和差错而查不到复本的不足,但它不能代替书名订购目录或著者订购目录。

根据以上对各种订购目录的分析比较,很明显书名订购目录或著者订购目录应是查目工作中的主要目录,而国际书号目录只能起辅助目录作用。书名目录与著者目录比较我们的经验是书名目录比著者目录较有把握查到复本。书名目录除因书名发生变化影响查重外,其他情况均能以做全订购卡的附加卡与不断改进排卡等方法来避免订购时产生复本。著者目录中存在的一些复本问题,特别是丛书、多卷书、会议录书的复本则是很难解决的。利用书名目录,书名中的错误容易被发觉而得到纠正;利用著者目录,当著者有错误时则不易发现。根据书名目录查书,查目时间较慢。但因重点放在书名上,容易熟悉书名,有利于发现复本,而根据著

者目录查书，查目时间虽快一些但因重点放在著者上，对书名印象就不深，不利于发现复本。在我们采购工作中使用书名目录能将重要的连续出版物如丛书、多卷书、会议录书等有系统地集中在一起，对使这收集齐全类图书很起作用，而著者目录就因著者、编者分散就不能起到这方面的作用。我馆成立的最初几年曾采用了著者订购目录，经过一段时间的工作实践，发现漏洞很大，问题很多，因此就下了决心将著者订购目录改为书名订购目录，复本率就有所减少。但近年来又发现误采复本有所增加，分析其原因，许多是因书名变化而引起，因此从今年起我们除已有的一套书名订购目录外，另外增加了一套国际书号订购目录，作为查目的辅助工具。

对这两套订购目录，我们如何相辅相成起到互相补充的作用而加以利用呢？具体的做法是订购每一本资版书，原则上必须先做一张书名订购卡及其必要的附加卡，排入书名订购目录，再做一张国际书号订购卡，如有两个国际书号则做两张卡，排入国际书号订购目录，无国际书号的则要另做一张著者订购卡或编者订购卡（限于第一著者或编者），排入著者订购目录，个别书既无国际书号又无著者或编者如Annual Report...或Year book...仅需书名订购卡即可。这三套目录书名目录是主要的，因它是最完整的国际书号目录与著者目录是辅助的，因它们是不完整的。三套目录使用过程是这样的，当每本经过挑选的新书，目录上有国际书号者则先查国际书号目录，再查著者目录，最后查书名目录。通过这三套目录互相补充同时查重。误订复本数肯定下降。现在每批新书订出后，由于目录比较齐全，复本漏洞较少，心中比以前要踏实得多。

也许大家要问订购一本资版书要做那么多订购卡，岂不费时费事？不然，我们可以利用一式四份的委托单一次完成四张卡（一

张作书名订购卡，一张作国际书号或著者订购卡，一张作必要的附加卡，一张作采访订单编号卡）。大家也许还要问订购一本资版书，要查三套订购目录，岂不费时了吗？不然，开始增添国际书号和著者订购目录时，查复本时间似乎用得更多一些，但从长远来看，时间不可能化很多，甚至会比只查一套书名订购卡还少一些。理由是当国际书号订购目录累积多了，利用它查第一遍复本，一批书中就要去掉许多复本。这道工序由于是查代号，速度一定很快，对留下不多的书再查书名和著者目录化时就少了。我们认为能以差不多的时间，甚至少一些的时间编制和利用三套订购目录，得到的实际效果是可以最大限度地减少误购复本，节约外汇，这样做还是有利于工作的。

以上是从采访订购目录（目录编制与目录组织）的角度谈到如何避免复本的问题。现就根据书商新书目录在查复本时具体应注意那些问题略谈如下：而我们这里谈的主要是查书名订购目录。但对查著者订购目录也不无参考价值。

（一）书名如果是予告书名（即in press或in preparation）必须有具体的出版年月或国际书号才能予以订购。这样能避免予告书名与出版书名不一致的复本。

（二）有些名字的单复数，查目时要注意掌握。如查Life Sciences in the 20th century一书，必须同时查Life Science in the 20th century书名，因目录上常将Sciences报导为Science或将science报导为sciences。其他如Lecture, Method, Contribution等字的单复数也常在书名中加以混用，因此遇到有这些字的书名，其单复数都应仔细地予以查核。

（三）书名中介词“of”后面的冠词“the”查目时要注意掌握。如查The chemistry of sulfur一书，必须同时查The chemistry of the Sulfur书名，因目录上“of”后面的

“the”往往时有时无。遇到这种有“the”或无“the”的书名，两方面都要查核。

(四) 有些书名中的介词如“on”“in”“to”。查目时要注意掌握。如查Methods in cell biology一书，必须同时查Methods of cell biology；查Lecture in theoretical physics一书，必须同时查Lecture on theoretical physics书名；查Contribution to physical Sciences一书，必须同时查Contribution of physical sciences书名。因目录上同一本书名的介词往往有所不同，常见的有“in”和“of”或“in”和“on”或“to”和“of”的相互通用，遇到这样的书名，应根据可能互用的介词，逐一予以查明。

(五) 书名第一字是专有名称，查目时应从专有名称的大写、小写、以及去掉专有名称的书名三方面去查。如查MEGAWATT infrared laser chemistry一书，既要查MEGAWATT...大写的书名，又要查Megawatt...小写的书名，同时还要查Infrared laser chemistry去掉专题名称的书名。因目录上确会出现上述三个不同的书名，而实际是报导的同一本书，因此不得不引起我们的注意，不然我们会买进三本同样的书。

(六) 书名中出现正付书名时，不但要根据正付书名查复本，也要去掉付书名，只查正书名。如查Caro, D. E.; Modern physics, an introduction to atomic physics 3rd ed. 1978一书，同时要查Caro, D. E.; Modern physics 3rd ed. 1978的书名，因有的目录往往不报导付书名。反过来如果书名中只有正书名，查目时要适当注意同样正书名、同样著者而有付书名的书名，可能这两本书就是同一本书。

(七) 对书名是从书且有大小书名者，查目时必须二者都查。丛书有具体小书名而目录未予以反映者，则容易与以小书名订出的书重复，因此要暂缓订购，待以后目录将

丛书内容报导清楚后，查明再订。丛书虽无小书名，但一年出几卷者，如目录不报导具体卷数而只报导年份，则容易与跨年度订出的丛书卷期重复，也要暂缓订购，待以后目录上卷期肯定后查明再订。丛书如无小书名且一年出版一卷者如：

Year book..., Annual review...等书，则可根据所需年份订出。

(八) 对专题会议录的书，书名订购目录若是按会议专题名称排列，查目时就应在专题名称。专题会议录如另有小专题名称及其分析书名，查目时都要分别予以查明。因有些目录不能完整地反映这些专题内容，有的缺小专题名称，有的则缺分析书名。遇到这类书所有专题及分析书名均应遍查不漏，最后总能查到其中的一个书名。

(九) 没有编者的会议录其书名如与另一本有编者但不是会议录的书名相同，暂不要认为是两本不同的书，必须参考二书的年份、价格和出版商等其他项目，若大部分相同，就要怀疑是复本。如High pressure chemistry; proceedings of the NATO Advanced Study Institute...1977, 1978, Dfl 125. 一书与另一书Kelm, H. ed. High pressure chemistry 1978 Dfl 125由于书名相同、年份相同、价格相同应考虑可能是一本书，而不予订购。事实上这两本书确是一本书，不过目录报导不同而已。

(十) 对有专题的机关会议录的书，查目时应查会议专题。对无专题的机关会议录的书，查目时应根据见卡查机关名称的全称或简称。这样查目其前提必须是这类书的书名订购目录，是按会议专题和机关名称排列的。

(十一) 凡著者相同，出版商相同，正书名相同，仅付书名有些出入，或年份略有不同的书都应作为一本书，暂不予订购。

(十二) 再版书 (printing或impression) 不等于新版书 (ed.) 二者不能混淆。

再版书尽管年份很新也是旧书再版，必须查明它的原来版次，新版次的书才是真的新书。

(十三) 有些多卷书以Advances in...、progress in...和Annual Review of...等字起首者，有时可能不是图书而是期刊，因为有些期刊刊名也有使用这些字作为起首的。对这类书名在查图书复本时同时也应查阅期刊复本，这样方可避免书刊订重。

(十四) 有些多卷书如Protides of the biological fluids, v. 3, 在第一次订出后没有发现已与期刊重复，因书名与刊名分不清，但一旦到货发现复本应即刻在图书订购卡中做一见卡，说明此书已作现刊订购，以免今后再行订重。

(十五) 有些书名如系某某期刊中的某卷、某期或某补编的一个专题。查目同时亦应去查期刊目录，以免与期刊订重。

以上所谈是我们工作中的一些粗浅经验教训。在今后工作中，老的问题解决了，新的问题必然又会产生。摸索规律、积累资料、总结经验、采取措施、改进目录，始终是我们做好原版书采购工作，避免误购复本的长期任务。希望各兄弟馆同行们给予指正的同时，在采购资版图书减少误购复本这个问题上，提供各自的宝贵经验，相互交流、共同提高，使我们有所借鉴，得以改进这方面的工作，这是我写这份汇报的原意，也是我的最大希望。

---

## 喜 看 图 书 馆 设 备 展 览

最近，首都民族文化宫举办了“图书馆设备展览”。这次展览是由中国图书馆学会、民族文化宫图书馆、和中国武进图书设备用品公司三单位联合主办的。在我国，举办由本国设计、生产的图书馆设备展览还是首次，因此受到有关方面的关注和欢迎。

这次展出的展品计有六十多种，其中包括藏书技术设备、期刊展示设备、非书资料收藏设备以及阅览办公桌椅等。这些设备，一般结构先进、式样新颖，使用方便。特别是国内很少见的手动密集书架，引起观众很大兴趣。它只需用很轻微的力，能摇动1—3台活动架在轨道上移动，由于书架密集，节约了取放书爰过道空间，藏书面积增加了100—160%。

图书馆设备，广义来说，除了一般的常规的诸如藏书设备及一般阅览办公设备外，还包括各种像复印、缩微、视听、机读目录等各种专用设备。在四化建设蓬勃发展、图书馆工作日益受到各方面重视。图书馆设备是图书馆建设不可少的组成部分，它是保证和推动图书馆向现代化、标准化发展的物质基础。这次图书馆设备展览是在图书馆事业的“花圃”中，开放的又一朵鲜花。

今天，在经济发达的国家中，图书馆设备的专业化生产和供应是一项具有广泛基础的工业。我国图书馆设备专业化生产，还仅仅是开始，这次展出的不少展品尚属首创，有些展品的质量难免还有待改进。展方将广泛听取观众意见，以改进产品的设计和生，推动这一新兴工业的发展。（兆云）