



## 图书馆学(三)

丘东江 译

其它一些国家也编制了或正在编制联合目录,其中有巴西和意大利。为馆际互借而编制图书馆资源的目录指南的这一活动中,自然而然产生了联合采编中心,协作进行采购或编目,或既协作采购,又协作编目。最早的联合采编中心是由一些小型公共图书馆建立的。因每个图书馆规模太小,不能有效地单独承担那些工作。随着计算机技术的发展,联合采编中心这一概念已扩大到更大的图书馆和更广大的地区。例如:俄亥俄大学图书馆中心(OCLC),它为俄亥俄州的大多数大学服务,它提供的服务有多种多样,包括建立用计算机编制的整套目录卡片,通过每个图书馆的计算机终端来查找公用目录以及仍然通过这些终端输入新的目录资料。

**馆际协调采购** 因为图书馆已经意识到哪怕是资金最雄厚的图书馆,独自一家也是财力不支的,所以,地方级和国家级的馆际协调采购已经开展起来。在大多数情况下,协作馆各自承担了搜集某些专题的图书资料的主要责任,让其它图书馆可以不必采购这一方面的图书资料,或只采购这方面某些特别有需求的书刊。美国最出名的馆际协调采购计划是法明顿计划(Farmington Plan)这个计划的目的在于保证世界上任何地方出版的每本有研究价值的图书在美国至少有一个馆入藏。这些图书资料都记录在《全国联合目录》中,并可以借给任何图书馆。这个计划于1948年开始实行,开始时是针对三个国家的,现已扩展到世界上出版的大多数图书。

还有一种类型的馆际协调采购方案是芝加哥科研图书馆中心,该中心为它的成员图书馆采购、收藏图书资料。该方案的最初设想是作为一个联合存书处,成员图书馆可以在此寄存不太有用的书刊资料。近来,则强调由该中心负责统一入藏那些只需一本即能满足各方需求的重要资料。这个计划的经费靠成员馆出会费来维持,它的成员馆遍及美国和加拿大。

### III、建筑与储藏

图书馆建筑在十九世纪和二十世纪初,尽管是比较小的图书馆,也模仿大英博物馆,在式样上象纪念馆。它们通常在二楼有一个高屋顶的阅览室和多层钢制书架。第二次世界大战以后,新的图书馆建筑趋向于着重考虑实用而不是美观。随着荧光灯的发展和空气调节器使用,就根本不需要高的天花板了。这时建设的图书馆天花板整片高度一致,约8—9尺(大约为2.5米)、多层书架大多让位于活动书架。这样,任何地方都可用来放置书架,用作阅览室或办公室了。这种灵活性提高了图书馆发展和变革的潜力,这潜力以前是受到古老的图书馆建筑风格的限制的。但是图书馆就差不多变成呆板的方形盒子了。几年后,人们认识到了建筑美学的重要性,更近期的图书馆建筑已寻求既保持灵活性而又恢复建筑上的美感。

图书馆建筑上的变化和图书馆办馆哲学的变化有关。图书馆藏书的主要部分曾一度

对读者大众是关闭的。在大型图书馆里，多层书架是储藏图书的有效办法。随着时间的推移，使所有读者都自由、开放地看到图书这一观念得到进一步的认可。和开架思想密切有关的是按专题分别组织读者服务。随着图书实行开架，图书馆以让读者接近他们所需要的图书的方法，来为他们提供咨询服务和其它辅助。这些做法开始是在公共图书馆实行，以后扩大到大学图书馆。在这些做法影响下，阅览室和书库之间的界限逐渐消失，因此，从建筑上使之区分开来就不恰当了。

在提高图书馆建筑的利用率的试验和发展过程中，创造了藏书能力比传统书架大得多的密集书架。密集书架有三种基本类型，都是减少了过通空间。第一种是将书架格子用铰链接合；第二种是把书放在外拉抽斗式书架上，要去取书时，必须暂时封闭书架之间的通道；第三种是一排排书架安在滑行轨上，在这些书架只合用一条通道的空地。

图书排架最近有一项进展，但还没有广泛地实行，用这种系统可以自动取书归架，如果把它装在按照它的要求而建造的新图书馆里，那么效力将是最高了。在这个装置里，书是装在同样大小的装书盒内，每个盒的编号取决于每本书的大小和形状。因为人们不可能去浏览书架的，所以，根据书型大小而不是按主题进行排列的方法最为有效。

## IV、情报资料工作的发展

### 情报中心

许多技术领域，尤其是受官方研究拨款的那些领域，出版物激增，结果读者所需要的帮助超过了传统图书馆参考服务所能提供的。出于经济上的必要性，也出于基本办馆哲学，图书馆总是试图辅导读者去得到他们想要的图书资料而又不影响读者自己去评价资料的价值，而情报中心则从事分析、评

价、选择甚至有时综合解答读者所提出的问题。

这些中心可以是，但不一定是正规图书馆的组成部分，它不仅依靠文献，也可以求教于人，来提供解答。有一些情报中心是由政府办理或政府支持的。设立这些中心是为范围非常狭小、高度专门的科技范畴服务的。

1957年在东京建立的日本科学技术情报中心就是一例。它从国内外的资料中搜集、存储和检索情报。所得到的情报是按国际十进分类法进行分类的，另外备有机器装置来进行情报检索。这个情报中心按用户需要从事目录和情报研究工作，以及将日文情报翻译成英文，把外文情报翻译成日文的工作。它同时也开展缩微胶卷的服务工作。在美国，国防文献中心（DDC），（原先是美国军事技术情报局）；教育资源情报中心（ERLC）（它是几个较为专门化的情报交换机构的较松散的协作组合）以及国家技术情报服务处都是著名的官办情报中心，这些机构的工作由总统直接管辖的科技情报委员会（COSATI）进行协调安排。

情报中心提供的服务和所服务的对象各有不同，但他们都出版指南以报道文献，提供较为重要的难得资料的缩微复制品，并根据读者需要进行计算机化的文献检索。它们一般都出版重要文献的摘要，常常出版某专题整个文献的详尽评论。这些出版物还按期提供给中心的基本用户。有些情报中心采用了选择性信息传播（SDI），其基础是在索引工作中使用电子计算机，以便及时通知个别用户新出版了哪些看来与他特定的专业有关的出版物。

情报中心很大地依赖最新的情报资料工作技术，包括计算机、远程通信和缩微复制。对各个问题提供具体解答的情报中心常利用计算机化的检索技术。

少数情报中心在答复少量经常提问的问

题方面已完全自动化了。例如：在一所心脏病和中风的情报中心里，已经有几百个问题记录在录音带上并不断更新。用户可以打电话给情报中心，拨专定号码来提出具体问题，然后聆听答复。如果还需要更多资料那么用户只消报一下自己的姓名和住址中心录下音，然后情报中心经过查找相应的文献，找出资料，并将对口文章的影印件寄到用户的手里。

### 缩微照相术

最初图书馆使用缩微照相术复制以别的方式得不到的孤本书或珍本书象手稿或善本书、纸张易于破损的资料，象报纸、以及体积较大而很少使用的图书资料。近年来，也有将原著直接以缩微摄制的。

对缩微复制品可以下这样的定义，即缩小了版面以致光凭肉眼无法阅读的文献。缩微品基本上有四种类型。其中缩微胶卷历史最悠久，众所周知它采用醋酸纤维素作片基，上面涂以溴化银乳剂，因此它的曝光、显影和定影与标准的照相程序是一样的。

缩微卡片是一名美国编辑兼出版商弗里蒙特·赖德（Fremont Rider）发明的。他关心图书馆藏书无法控制的增长，建议把图书的内容复制在大小与图书馆目录卡相同的卡片上。在缩微卡片的上端用普通大小的字体印有简要的目录款目，在卡片下部复印上普通尺寸的60—80面书页，需要时还可以附加卡片。缩微卡片是采用接触印片法从拍摄了原件的负象母片而印得的。相似的缩微印刷卡片是用照相平板印刷术，采用高光洁度的纸和特种快干油墨印得的。缩微平片大小和缩微卡片相似，只是采用了透明纤维素片基，从拍摄了原件的负象母片采用接触印片而得。缩微平片在欧洲使用了一些时候才传到美国。

虽然这几种缩微复制品之间互相竞争，但它们在专门的领域中各自都占有优势。卷

带型的缩微胶卷最经常地用于报纸的复制。对于印数极少的出版物，缩微胶卷是经济的；事实上，最常见的是只印一个复本。缩微平片和缩微卡片最便于复印小薄本出版物，一本书能够复制在一张胶片或卡片上。

大多数商业的缩微出版物是复制有关某一个主题、某一个时期，某一个著名的图书馆藏书或某一个地区大量的图书资料而不是仅仅复制文献引用的某一篇文章。在许多情况下图书馆必须采购整套的缩微复制品，因为个别出售时，价钱就会明显地更昂贵。整套缩微复制品的出版计划经常附有某种方式的目录性指南，所以图书馆毋须对个别项目进行编目。

如果按合格的办法进行冲洗和使用，那么缩微品的寿命就会象优质纸那样长久。但缩微品的保存条件（如温度和湿度）比纸张要求得更为严格。必须保护它们免受空气中的灰尘和化学污染物质的侵袭。除长久保存的档案性负片母片外，在新近建造的拥有空调设备的图书馆常具备理想的储存缩微品的条件。

缩微品的成功利用取决于阅读它们的装备。每种缩微品需要不同类型的阅读机。建造一种理想的多能阅读机的努力只取得了有限的成果。由于文献原件的尺寸大小不一，缩摄的比例不一，所以，具有阅读所有缩微器能力的阅读机体积庞大，造价很高。需要仔细研究的图象现已有改进了的阅读机可自动放大复印。但是，这种阅读造价更贵，由于须经过一些处理，复印的成本也很高。大多数藏有大量缩微复制品的图书馆都有能够提供较为经济的放大印相的设备。

缩微复制品继续遭到读者的抵制。不管是由于生理上、还是心理上的原因，读者抱怨使用阅读机眼睛感到疲劳，而且要查寻某一页资料很不方便，能利用的资料也有一定的局限性。唯有当读者要用的图书资料只有缩微品时，他才愿意接受缩微复制品。由于

读者的这种抵制，缩微复制品取代广泛使用着的出借的藏书，可能性是极小的。

### 图书馆自动化

在美国，图书馆工作采用数据处理设备和程序大约始于1935年。得克萨斯大学图书馆采用了穿孔卡流通系统，差不多与此同时波士顿公共图书馆利用穿孔卡片的方法分析研究一些采购方面的问题。1941年新泽西蒙特克莱公共图书馆采用了一个试验性的、相当先进的流通系统。虽然其它机构对此也表现出感兴趣，但采用较慢。

多种因素阻碍了计算机技术的应用，诸如对机器的无知和畏惧；字母符号的局限于大写字母、数字和少数几个标点符号；以及输入输出转换和操作的费用等。然而到了二十世纪六十年代，图书馆自动化的热潮遍及全球，令人遗憾的是实际使用不能达到期望。一些计算机专家并不熟悉图书馆的问题，低估了它们的复杂性而许诺太多；对计算机感兴趣的图书馆员又太相信计算机的魔力，其结果往往是系统不合适或者是费用超过了原先的估计。到了六十年代末期，理想开始变成现实，但也只是一小部分图书馆工作实现了计算机化。

**数据处理** 人们对计算机在图书馆的应用的兴趣有这么两个不同的方面。一个是数据处理，包括工作记录自动化，另一个是检索图书馆中的知识。这两方面有着基本的联系，最初人们没有认识到这一点，实际上有必要把图书馆看作一个情报系统，它的主要组成部分有采购工作及有关的财务手续、书库管理工作，包括图书流通记录、以及书目系统包括编制和管理图书馆目录和索引，以便有效利用图书馆的藏书。此外，也还有图书馆本身的管理职能，有关其它职能及其操

作方面的情报可用来制定图书馆管理方面的决策。

**情报检索** 在图书馆中使用电子计算机主要企图是用于采购系统、外借记录系统或者用于编制目录卡片。情报检索方面的研究方案的制定，首先是起源于科研的背景，这些科研是受到政府拨款和私人捐助的。最受推颂的研究计划之一是麻省理工学院的MAC计划，它是一个供综合利用的全面的情报系统，许多用户可同时通过遥远的终端进行查询。这项研究的重要性在于显示了电子计算机作为情报的存储和检索手段的潜力。美国医学图书馆的医学文献分析与检索系统(MEDLARS)本来的目的是为了编制《医学索引》的机械化，但是外界对它的兴趣，更多地集中在医学情报的机械检索的能力上了。

美国国会图书馆虽然进入图书馆自动化领域较晚，但它已承担起这个领域的全国性领导工作。1964年出版了由一些专家小组撰写的论文报道了国会图书馆书目编制自动化的可能性，设想了通过计算机控制台而不是通过大量的卡片目录和书本式目录来利用国会图书馆的藏书。随后制定的马尔克计划(编制机器可读目录)拟定并试验了一个机读书目资料的标准交换格式。现在可以通过订购买到包含相当比重的国会图书馆编制的目录的磁带，这些磁带已经成了一些地区合作编目中心的基础。

对机器检索的兴趣导致新的索引技术的研究。新分类法和叙词表的编制，为自动编制索引而进行的，语言的统计分析、对重要语词索引的改进都是各种研究的例子。关键词索引是用电子计算机编制索引时最广泛采用的，虽然不是最尖端的技术。在大多数情况下，关键词索引实际就是一个保留上下文的篇名叙词索引。(未完待续)